

Методические рекомендации по выполнению индивидуального проекта разработаны для студентов очной и заочной форм обучения на основе Письма Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021г. № 05-4014 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»; требований ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», Федеральных государственных образовательных стандартов, реализуемых в ГАПОУ СО АМТ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС СОО, ФГОС СПО)

Рассмотрены на заседании МО общеобразовательных дисциплин и циклов ОГСЭ и ЕН

Руководитель МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О. Л. Мешкова

Разработчики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Е. Зотеева, преподаватель ГАПОУ СО «АМТ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В.Кондратьева, преподаватель ГАПОУ СО «АМТ»

**СОДЕРЖАНИЕ**

Пояснительная записка………………………………………………………………. 4

1. Понятийный аппарат ………………………………………………………………5
2. Особенности организации работы над проектом…………………………………8
3. Особенности отбора материала…………………………………………………...10
4. Технология работы над проектом. Научный аппарат проекта….………………12
5. Методы исследования. Классификация методов исследования………………..19
6. Характеристика структурных элементов проекта………….……………………23

7. Защита проекта…………………………………………………….........................33

Список использованных источников …………………………………………….. .36

Приложения…………………………………………………………………………..37

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Согласно Методическим рекомендациям по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов в учебном плане должно быть предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

**Индивидуальный проект**– особаяформа организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов с учётом специфики осваиваемой профессии или специальности. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение периода освоения общеобразовательного (преимущественно профильного) учебного предмета в рамках учебного времени, отведённого учебным планом.

Цель данных методических рекомендаций состоит в том, чтобы познакомить с требованиями к оформлению учебного проекта обучающихся первого курса и дать необходимые рекомендации по их выполнению. Методические рекомендации знакомят с примерной структурой оформления учебного проекта, методологией научного исследования, основными требованиями к составу и оформлению научно-справочного аппарата, требованиями к оформлению текста работы в соответствии с действующими государственными стандартами в области библиографии, издательского дела, научно-исследовательских работ.

Методические рекомендации направлены на решение следующих задач:

* ознакомление со спецификой учебно-исследовательской и проектной деятельности;
* использование учебно-исследовательской и проектной деятельности в учебной деятельности;
* ознакомление с основными этапами учебно-исследовательской деятельности;
* владение методами проведения научных исследований и проектирования;
* формирование умений публичной защиты работы.

Методические рекомендации адресованы обучающимся 1 курса ГАПОУ СО АМТ и имеют практикоориентированную направленность.

**1.ПОНЯТИЙНЫЙ АППАРАТ**

**Исследовательская работа** – работа, связанная с решением творческой, исследовательской задачи **с заранее неизвестным результатом**. Если научное исследование направлено на выяснение истины, на получение нового знания, то учебное исследование имеет целью приобретение обучающимися навыка исследовательской деятельности, освоения исследовательского типа мышления, формирования активной позиции в процессе обучения. Такая работа имеет большое сходство с проектом. Однако в данном случае исследование – это лишь этап проектной работы.

**Проект** – работа, направленная на **решение конкретной проблемы**, на достижение оптимальным способом **заранее запланированного результата**. Проект может включать элементы докладов, рефератов, исследований и любых других видов самостоятельной творческой работы обучающихся, но только как способов достижения результата проекта.

Проект позволяет максимально раскрыть творческий потенциал студента, проявить себя, попробовать свои силы, приложить свои знания, принести пользу, показать публично достигнутый результат. Это деятельность, направленная на решение интересной проблемы.

|  |  |
| --- | --- |
| **Проектирование** | **Исследование** |
| – это процесс разработки и создания проекта (прототипа, прообраза предполагаемого или возможного объекта или состояния) | – это процесс выработки новых знаний, один из видов познавательной деятельности человека |
| 1. Разработка и создание планируемого объекта или его определенного состояния 2. Решение практической проблемы 3. Подготовка конкретного варианта изменения элементов среды | 1. Не предполагает создание заранее планируемого объекта 2. Создание нового интеллектуального продукта 3. Процесс поиска неизвестного, получение нового знания |
| Результат проекта – продукт | Результат исследовательской деятельности – новое знание |

***основная цель проектной деятельности* студентов** - самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующее интеграции знаний из различных предметных областей.

***«Проект – это пять «П»:***

*1. проблема,*

*2. проектирование (планирование),*

*3. поиск информации,*

*4. продукт (создание проектного продукта),*

*5. презентация проектного продукта.*

*Можно выделить и шестое «П» проекта - это его портфолио (папка документов), в котором собраны все рабочие материалы, в том числе черновики, дневные планы, отчеты и др.*

Особенности проекта:

* прежде всего это **наличие проблемы**, которую предстоит решить в ходе работы над проектом;
* проект обязательно должен иметь **ясную, реально достижимую цель**. В самом общем смысле целью проекта всегда является решение исходной проблемы, но в каждом конкретном случае это решение имеет собственное, неповторимое воплощение.
* результатом проекта является*проектный продукт*, который создается автором в ходе его работы и также становится средством решения проблемы проекта.

*Формы продуктов проектной деятельности*

Видеофильм, видеоклип.

Бизнес – план.

Действующая фирма.

Атлас, газета, журнал, справочник

Система самоуправления.

Изделие.

Чертёж, макет.

Учебный стенд, плакат.

Учебное пособие для студентов.

Web – сайт.

Игра для студентов по учебному предмету; внеклассное мероприятие; классный час, представляющий интерес для студентов; литературно – музыкальная композиция, постановка, праздник, игра.

Экскурсия, поход

Анализ данных социологического опроса

Мультимедийный проект.

Журнал, летопись учебного заведения.

Дизайн – кабинета

Костюм, модель, коллекция и т.д.

|  |  |
| --- | --- |
| Проблема проекта | «Почему?» (это важно для меня лично) |
| Цель проекта | «Зачем?» (мы делаем проект) |
| Задачи проекта | «Что?» (для этого мы делаем) |
| Методы и способы | «Как?» (мы можем это делать) |
| Результат | «Что получится?» (как решение проблемы) |

**Классификация проектов по доминирующей деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тип проекта** | **Цель проекта** | **Проектный продукт** |
|  | | |
| *Исследовательский* | По структуре напоминает научное исследование. Он включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, постановку задачи исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей ее проверкой**,** обсуждение и анализ полученных результатов. Такие проекты требуют четкой структуры, продуманных экспериментов и опытов, а также методов обработки полученных результатов. | Научные статьи, брошюры, модели или макеты, учебные фильмы и компьютерные презентации, реже мероприятия, например, учебная экскурсия или доклад. |
| *Практико-ориентированный*  *(прикладной)* | Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников, который может быть использован в жизни группы, техникума. Ценность проекта заключается в реальности использования продукта на практике и его способности решить заданную проблему. | Учебные пособия, макеты и модели, инструкции, памятки |
| *Информационный* | Направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. | Статистические данные, результаты опросов общественного мнения, обобщение высказываний различных авторов по какому-либо вопросу, публикация в СМИ, в сети Internet, видеоролик, социальная реклама, буклет. |
| *Творческий* | Привлечение интереса публики к проблеме проекта. Предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к его выполнению и презентации результатов | Литературные произведения, произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы, альманахи, театрализации, спортивные игры. |
| *Игровой или ролевой* | Предоставление публике опыта участия в решении проблемы проекта. Разработка и реализация такого проекта наиболее сложна. Участвуя в нем, обучающиеся берут себе роли литературных или исторических персонажей, выдуманных героев с целью воссоздания различных социальных или деловых отношений через игровые ситуации. | Мероприятие (игра, состязание, викторина, экскурсия) |

2. **По предметно-содержательной области:**

*Монопроекты*реализуются, как правило, в рамках одной учебной дисциплины или одной области знания, хотя могут использовать информацию из других областей знаний и деятельности. Руководителем такого проекта выступает преподаватель-предметник. Монопроекты могут быть, например, литературно-творческими, естественнонаучными, экологическими, лингвистическими, культуроведческими, спортивными, историческими, музыкальными.

*Межпредметные проекты* выполняются под руководством нескольких специалистов в различных областях знаний. Они требуют глубокой содержательной интеграции уже на этапе постановки проблемы.

**3. По продолжительности выполнения:**

* Краткосрочные – 1-3 месяца;
* Среднесрочные – от 3 месяцев до 1 года;
* Долгосрочные – более 1 года.

**4. По количеству участников:**

* Индивидуальные выполняются от начала до конца единственным автором, который и несет всю полноту нагрузки и ответственности за свою работу.
* Парные;
* Групповые.

**2. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ НАД ПРОЕКТОМ**

***Чтобы выбрать тему проекта, нужно ответить на вопросы:***

- Что мне интересно больше всего?

- Чем я хочу заниматься в первую очередь?

- Чем я чаще всего занимаюсь в свободное время?

- По каким учебным дисциплинам я получаю лучшие отметки?

- Что из изученного хотелось бы узнать более глубоко?

- Есть ли что-то такое, чем я особенно горжусь?

***Требования, которые предъявляются к теме***

**-** актуальность, отражение злободневных проблем современной науки и практики, соответствие насущным запросам общества;

**-**содержательность, информативность и разработанность в науке;

**-** возможность поиска достаточного количества литературы; наличие элемента новизны (работа в какой-то степени должна выходить за рамки изученного, ибо только тогда она сможет вызвать интерес);

**-** формулировка темы должна содержать какой-то спорный момент, подразумевать столкновение разных точек зрения на одну проблему. Подобная «проблемность» может быть отражена уже в самом заглавии работы или в его подзаголовках;

**-** название работы может и не включать в себя слово *проблема*, но, тем не менее, проблемность должна подразумеваться;

**-** тема должна быть конкретной. Объемные темы требуют освещения многих вопросов, что не в состоянии сделать многие.

**Выполнять проектрекомендуется в следующем порядке:**

* + Выбери с помощью преподавателя тему проекта;
  + Подбери информацию (книги, журналы, компьютерные программы, телепередачи и т.д.)
  + Разработай научный аппарат проекта (выдели проблему исследования, сформулируй цель, определи объект, предмет и гипотезу исследования, поставь задачи исследования, подумай над методами и этапами исследования).
  + Разработай примерный план проекта
  + Проведи анализ литературы (классифицируй выписки (конспекты), сделанные при чтении литературы по теме исследования. Определи такие, которые полно, всесторонне раскрывают тему проекта. Выдели проблемы, для раскрытия которых материалов недостаточно. Проведи поиск дополнительной литературы).
  + Планируй весь объем работы и организацию её выполнения с помощью преподавателя;
  + Выполни теоретическую и практическую части проекта;
  + Внеси коррективы в теоретическую часть по результатам выполнения проектного продукта;
  + Отредактируй текст проекта (проверьте работу на наличие лексических и грамматических ошибок).
  + Оформи проект в соответствии с требованиями(титульный лист, сноски, список литературы, приложения).
  + Подготовься к защите и оценке качества твоей работы, выполняя для защиты демонстрационные наглядные материалы;
  + Защити проект;
  + Обсуди в группе свой проект и защиту. Проведи самооценку.

**Этапы работы над проектом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы работы надпроектом** | **Цели и задачи** | **Деятельностьстудента** |
| **1. Погружение**  **в проект** | **Цель** – подготовка  к проектной  деятельности.  **Задачи -**определение проблемы, темы и целей проекта в ходе совместной деятельности с преподавателем | Осуществляет вживание в ситуацию;  Обсуждает тему проекта, предмет исследования с преподавателем;  Анализирует ресурсы и определяет оптимальный способ достижения цели проекта;  Принимает решение по поводу темы проекта и аргументирует свой выбор;  Формулирует цели и задачи проекта. |
| **2. Планирование**  **деятельности** | **Цель** –последовательная разработка проекта с указанием перечня  конкретных действий и результатов, сроков.  **Задачи:** – определение источников информации, способов сбора и анализа информации, вида продукта и возможных форм презентации результатов проекта, сроков презентации; | Осуществляет поиск, сбор, систематизацию и анализ информации;  Планирует работу;  Выбирает формы и способы презентации предполагаемых результатов;  Продумывает продукт деятельности на данном этапе;  Проводит самооценку результатов данного этапа работы. |
| **3.Осуществление**  **деятельности по решению проблемы** | **Цель** – разработка проекта.  **Задачи:**  – самостоятельная работа  по своим задачам проекта.  –промежуточное обсуждение полученных данных в группах, на консультациях (на занятияхи/или во внеурочное время). | Выполняет запланированные действия;  При необходимости консультируется с преподавателем;  Осуществляет промежуточные обсуждения полученных данных с преподавателем. |
| **4.Оформление**  **результатов** | **Цель** –структурирование  полученной информации и интеграции полученных знаний, умений.  **Задачи:**– анализ и синтез данных;  –формулирование выводов. | Оформляет проект, изготавливает продукт;  Участвует в коллективном анализе проекта, выясняет причины успехов, неудач;  Проводит анализ достижений поставленной цели;  Делает выводы. |
| **5.Трансляционно-оформительский этап** | **Цель** – подготовить защиту проекта.  **Задачи:**– доработать проект;  –продумать сценарий публичной защиты. | Участвует в предзащите проекта;  Дорабатывает проект с учетом замечаний и предложений;  Готовится к публичной защите проекта;  Уточняет дату и место защиты,  Определяет программу и сценарий публичной защиты. |
| **6.Презентация**  **результатов** | **Цель** – демонстрация  материалов, представление  результатов.  **Задачи:**– подготовка  презентационных материалов;  – подготовка публичного выступления;  – презентация проекта. | Готовит презентацию.  Осуществляет защиту проекта. Отвечает на вопросы слушателей, демонстрируя при этомпонимание проблемы, цели и задач; умение планировать и осуществлять работу; правильность найденного способа решения проблемы; рефлексию деятельности и результата. |
| **7.Оценка результатов процесса и**  **проектной**  **деятельности** | **Цель** – оценка  результатов и процесса и проектной деятельности.  **Задачи:**  – коллективное  обсуждение результатов проекта;  – самоанализ проектной  деятельности | Осуществляют оценивание деятельности и ее результативности в ходе:коллективного обсуждения; самоанализа. |

**3. ОСОБЕННОСТИ ОТБОРА МАТЕРИАЛА**

Работа над проектом совершенствует умение самостоятельно находить научную литературу по теме исследования, изучать и анализировать тексты – источники.

*Характеристика отдельных источников информации*

* + - 1. **Монография** – научный труд одного или нескольких придерживающихся единой точки зрения авторов, в котором содержится исследование одной проблемы или темы.
      2. **Брошюра** – непериодическое печатное издание небольшого объёма, как правило, научно – популярного характера.
      3. **Сборник научных статей** – издание произведений одного или нескольких авторов, которые одну научную проблему часто рассматривают с разных точек зрения.
      4. **Журнальная статья** – научное произведение небольшого размера, в котором проблема рассматривается с обоснованием её актуальности, теоретического и прикладного значения, с описание методики и результатов проведённого исследования.
      5. **Рецензия** – критический разбор одного или нескольких научных или произведений, где даётся анализ важности, актуальности представленных исследований, приводятся отзывы специалистов.
      6. **Учебное пособие** – издание, предназначенное для педагогических целей. В них рассматриваются проблемы того или иного учебного курса на научной основе и даются рекомендации по выполнению практических заданий.
      7. **Словари, справочники,энциклопедии -** научно **–** справочные пособия, которые содержат полную или краткую информацию о предметах и явлениях. Материал в них расположен в алфавитном порядке или по темам. Эти книги предназначены для быстрого поиска информации.
      8. **Электронная библиотека -** упорядоченная коллекция разнородных электронных документов (в том числе книг), снабженных средствами навигации и поиска. Может быть веб-сайтом, где постепенно накапливаются различные тексты (чаще литературные, но также и любые другие, вплоть до компьютерных программ) и медиафайлы, каждый из которых самодостаточен и в любой момент может быть востребован читателем. Электронные библиотеки могут быть универсальными, стремящимися к наиболее широкому выбору материала, и более специализированными.
      9. **Научные,научно-популярные фильмы,передачи,художественные фильмы,аудионосители,мультимедийные программы -**мультимедийные носители информации**.**
      10. **Архивные материалы**–этоуникальные сведения, отражающие конкретные факты из разных эпох, подчеркивающие уникальность развития проблемы или истории. Как правило, они хранятся на бумажном носителе в специальных ведомствах. Доступ к ним может быть открытым или ограниченным, в зависимости от «важности» материалов.

**Как работать с литературными источниками**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Этапы работы** | **Рекомендуемые действия** |
| 1 | Общее ознакомление | Ознакомьтесь с материалом в целом: оглавлением, аннотацией, введением и заключением путём беглого чтения-просмотра, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всём материале, который необходимо изучить. |
| 2 | Внимательное чтение по главным разделам | Внимательно прочитайте материал по главам, разделам, параграфам. Наиболее трудные места книги следует читать в замедленном темпе. Выделите наиболее важные тексты. При изучении книги (журнала) надо обращать внимание на схемы, чертежи, рисунки, формулы. Значения всех незнакомых слов следует найти в словаре, Интернете. С первого раза можно не достигнуть полного понимания материала, следует возвратиться к источнику повторно. |
| 3 | Выборочное чтение | Перечитайте наиболее важные места, это позволит лучше понять изучаемый материал. |
| 4 | Выписки изпрочитанного | Читая, книгу (журнал) следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты. Выписывать нужно только самое главное и в кратчайшей форме. Удобно конспектировать на карточках: это позволит дополнять конспект и менять порядок расположения. |
| 5 | Сравнение и сопоставление прочитанного сдругими источниками | Отметьте общее и отличительное в различных источниках по данной проблеме. |
| 6 | Особенности отбора материала | Из текстов– источников следует отбирать материал таким образом, чтобы осветить разные стороны проблемы, явления, события, например: *предпосылки, причины, условия, сущность, результаты, позитивные и негативные последствия, различные объяснения явления, различные точки зрения на проблему, различные варианты решения проблемы, аргументы «за» и «против».*  Следует отбирать только ту информацию, которая касается темы проекта. Нельзя включать в проект лишнюю информацию, которая не помогает раскрыть тему. |
| 7 | Критическая оценка прочитанного изапись замечаний | Обратите внимание на объективность суждения. |

**Как правильно сгруппировать отобранный материал?**

При написании проекта материал из разных источников можно группировать на основе трёх принципов.

1. **Принцип подчинения**– материал одного источника более подробно раскрывает одну из тем, затронутых в другом источнике, развивает и конкретизирует её. Например, в одном источнике даётся общая информация, а в другом описывается частный случай, приводится пример.
2. **Принцип соединения** – материал двух источников раскрывают одноуровневые понятия, два разных аспекта темы, не пересекаясь между собой. Например, один источник сообщает об одной особенности явления, второй – о другой особенности, третий – о его причинах, четвёртый – об изучении этого явления, о его применении.
3. **Принцип противопоставления** – материал двух источников представляют две точки зрения на одно явление, одну проблему. Например, два объяснения одного явления, два метода решения одной проблемы(их нужно сопоставить, сравнить, сделать вывод и аргументировать его).

Языковые средства оформления отношений между блоками информации:

**Подчинение.***Более подробно этот вопрос рассмотрен в работе… Детали этого процесса описаны (кем?)… Конкретный пример этого явления проанализирован в статье…*

**Соединение**. *Другой аспект этого явления рассматривается в работе… Причины этого явления изучены автором в статье… Исследованию перспектив развития этой проблемы посвящена работа…*

**Противопоставление.***Другую точку зрения на… высказывает (предлагает) автор в работе… Другое объяснение… представлено в работе…*

Если приводятся статистические данные, излагается чьё – либо мнение, теория, вывод, необходимо указывать на источник информации. Если описывается общепринятая точка зрения, указывать на источник информации не обязательно.

1. **ТЕХНОЛОГИЯ РАБОТЫ НАД ПРОЕКТОМ.   
   НАУЧНЫЙ АППАРАТ ПРОЕКТА**

Проект включает следующие этапы:

1. ***Выдвижение проблемы исследования.***

Древнегреческое слово «problema» переводится как «задача», «преграда», «трудность». Главная задача любого исследователя - найти что-то необычное в обычном, увидеть сложности и противоречия там, где другим все кажется привычным, ясным и простым.

*В науке под проблемой понимается противоречивая ситуация, возникающая в результате открытия новых фактов, которые явно не укладываются в рамки прежних теоретических положений.*

Выдвижение проблемы для научного исследования должно основываться на фактах окружающего мира. Наблюдение и анализ взаимодействия человека с природой, техникой, информационными системами, обществом, другими людьми, а также самопознание может способствовать открытию студентом для себя проблемной ситуации, которая требует изучения**.**

**Проблема – что нужно изучить из того, что ране не было изучено?**

**Предлагаем следующие клише для формулирования проблемы.**

•Исследование посвящено такому актуальному вопросу, как…

•Исследовательский проект посвящён проблеме…

•Исследовательскийпроект посвящён решению вопроса…

**Предлагаем следующие клише, помогающие проанализировать проблему в первоисточниках (**этому анализу может быть посвящена целая глава основной части**):**

***Описание основных подходов к решению проблемы***

•В настоящее время в науке нет единого мнения по поводу данной проблемы. Можно выделить несколько подходов к ее решению…

•Существует несколько точек зрения на проблему. Первый подход раскрывается в работах (чьих?), второй подход прослеживается в трудах (кого?), третий подход лежит в основе работ (чьих?)…

•В исследовании данной проблемы можно выделить несколько направлений (точек зрения)…

**Изложение сущности различных точек зрения**

•Первая точка зрения принадлежит (кому?) и заключается (в чем?)… Вторая точка зрения представлена в работах (чьих?) и сводится (к чему?)… Сущность третьего подхода раскрывается в работах (чьих?) и состоит (в чем?)…

***Выражение отношения к различным точкам зрения***

**Согласие**

•Мы разделяем точку зрения автора…

•Нельзя не согласиться с мнением автора о том…

**Несогласие, критика**

•Трудно согласиться (с чем?)…

•Хочется опровергнуть взгляды автора…

•Следует отметить недостатки в позиции, аргументации автора…

•Нельзя принять утверждения (кого о чем?), потому что…

•Дискуссионной (спорной) представляется точка зрения автора (на что?)…

•Автор упускает из виду…, не подтверждает выводы фактами, необоснованно утверждает (что?)…

***Выбор той или иной точки зрения.***

***Выводы***

•Анализ литературы позволил нам выявить наиболее обоснованную точку зрения (какую?)…

•Мы считаем, что наиболее убедительной является точка зрения (кого?)

•Из всего сказанного следует, что наиболее доказательным является мнение (чье?)…

•В итоге можно прийти к выводу… на наш взгляд, самой оригинальной (интересной, любопытной) является идея, концепция, выдвинутая (кем?)…

•Обобщая сказанное, можно сделать вывод, что…

•На основе этих данных мы принимаем точку зрения (какую?)…

•Можно сделать заключение, что…

1. **Обоснование актуальности проблемы.**

Обосновывая актуальность избранной проблемы, следует указать, почему именно эта проблема на данный момент является злободневной и осветить причины, по которым изучение проблемы стало необходимым.

**Актуальность – почему именно эту проблему нужно в настоящее время изучать?**

**Предлагаем следующие клише для формулирования актуальности темы (проблемы)**

•Данная тема (проблема) представляет особую актуальность, так как…

•Данная тема (проблема) привлекает внимание многих ученых (критиков, педагогов и т.д.)…

•В современной науке особенную остроту приобретает тема (проблема) (какая?)…

Актуальность темы работы определяется тем, что в настоящее время …

**3. Объект исследования** – это своеобразный носитель проблемы, понимается в двух значениях.

Во – первых*, объект – это процесс*, на что направлено познание или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.

Во – вторых, под объектом понимают *носителя изучаемого явления*, например, некоторые авторы в качестве объекта выделяют представителей той или иной социальной группы.

**Объект - что рассматривается?**

**4.Предмет исследования** более конкретен. Он включает в себя те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению в работе, устанавливают границы научного поиска. В каждом объекте можно выделить несколько предметов исследования.

**Предмет – как рассматривается объект, какие присущие ему отношения, аспекты и функции выделяет исследователь для изучения?**

**5. Определение гипотезы.**В переводе с греческого гипотеза означает «основание, предположение». Гипотеза определяется как научно обоснованное предположение о непосредственно наблюдаемом явлении. Формулируя гипотезу, исследователь строит предположение о том, каким образом намеревается достичь поставленной цели.

При формулировке гипотезы обычно используются словесные конструкции «если…, то»; «при условии, что…», т.е. такие, которые направляют исследователя на раскрытие сущности явления, установлению причинно – следственных связей. Гипотеза должна удовлетворять ряду требований:

* быть проверяемой;
* содержать предположение;
* быть логически непротиворечивой;
* соответствовать фактам.

**Гипотеза – что не очевидно в объекте, что исследователь видит в нём такого, чего не замечают другие?**

**6. Формулировка цели исследования.**

Цель исследования является продолжением поставленной проблемы. Если в проблеме задан вопрос, то поиск ответа на него и будет целью исследования.

Цель исследования – это конечный результат, которого хотел бы достичь исследователь при завершении своей работы. Цель формулируется кратко и предельно точно, выражая то основное, что намеревается сделать исследователь, она конкретизируется и развивается в задачах.

Формулировку цели исследования можно представить различными способами – традиционно употребляемыми в научной речи клише.

**Предлагаем варианты формулирования целей в исследовательском проекте студента:**

•критически осмыслить, рассмотреть основные современные теории, связанные с проблемой…

•изложить результаты научных исследований, посвященных проблеме…

•подробно охарактеризовать своеобразие (специфику) использованных языковых средств в…

•выявить особенности употребления… или выявить эффективность…

•рассмотреть вопрос (содержание теории)…

• описать (осветить) состояние изучения проблемы…

• обосновать (доказать) следующую точку зрения (концепцию, теорию, идею)…

•осуществить критический анализ отдельных положений современной теории о…

•сопоставить разные точки зрения на…

• дать оценку, анализ (чего?)…

• обобщить (что?)…

•представить точки зрения разных ученых на (что?)…

•разработать систему…

•раскрыть сущность…

•исследовать требования…

•воссоздать историю…

**Цель – какой результат предполагается получить, каким в общих чертахвидится этот результат ещё до его получения?**

**7. Задачи исследования** – это выбор путей и средств для достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой, а также действия по достижению промежуточных результатов, направленных на достижение цели. Задачи лучше всего формулировать в виде утверждения того, что необходимо сделать, чтобы цель была достигнута. Постановка задач основывается на дроблении цели исследования на подцели. Перечисление задач строится по принципу от наименее сложных к наиболее сложным, трудоёмким, а их количество определяется глубиной исследования.

*Первая задача*, как правило, связана с выявлением, уточнением, углублением природы, структуры изучаемого объекта.

*Вторая задача* – с анализом реального, современного состояния предмета исследования, динамики внутренних противоречий развития.

*Третья задача* – со способами преобразования, моделирования, опытно-экспериментальной проверки.

*Четвертая задача* – с практическими аспектами работы, с проблемой управления исследуемым объектом

Задачи также формулируются через глагольное действие. При выработке задач надо помнить, что ни одна из них не может повторять цель или быть шире цели. Цель достигается через решение задач, а потому каждая поставленная задача должна в своём решении продвигать исследования к цели и в сумме своей соответствовать ей.

**Задачи – что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?**

**8. Cамоэкспертиза исследования** – это самостоятельная оценка его исполнителем с точки зрения практической ценности. Проводится она по завершению всего исследования как самоанализ и самой деятельности исследования, и его результатов. Однако принято, что самоопределение практической значимости заносится во Введение.

**Практическая значимость исследования** – это возможность его использования в практике образовательного и иного учреждения, а также для продолжения исследования. Анализируя результаты работы, автор определяет, кому они могут ещё понадобиться. При этом определяется практическая значимость прежде всего того нового, что сделал исследователь. Практическая значимость исследования, определяемая самим исследователем, затем анализируется и подтверждается рецензентами и защищается самим исполнителем.

**Практическая значимость исследования – где можно использовать результаты исследования?**

*Познакомьтесь с примерами формулировки проблемы исследования и обоснованием её актуальности*

**1.**Перевозка радиоактивных веществ вызывает огромное количество проблем. Статистические данные последних лет свидетельствуют о значительном числе пострадавших и погибших в результате крушения поездов. Причины аварийных ситуаций – предоставление технически неисправных вагонов под погрузку радиоактивных веществ; низкая профессиональная подготовка людей, занимающихся транспортировкой опасных грузов. Транспортировка тысяч тонн высокоактивного отработавшего ядерного топлива требует больших усилий для создания высочайшей технологической культуры.

Исследуемая проблема актуальна для современной действительности, так как аварийные ситуации при перевозке по железной дороге радиоактивных веществ приводят к значительным разрушениям, заражению местности и поражению токсичными веществами больших масс людей. («**Перевозка радиоактивных веществ железнодорожным транспортом"**)

**2.**В начале 21 века стало очевидным, что подготовка высококвалифицированных специалистов без обстоятельного обучения их основам красноречия малопродуктивна. Молодой специалист, обладающий необходимыми техническими знаниями, но имеющий скудный словарный запас, не способный подобрать соответствующие слова для ясной передачи мысли и затрудняющийся грамотно подготовить текст устного выступления проигрывает перед коллегами, которые получили серьёзную языковую подготовку.

Данная проблема представляет особую актуальность, так как даже беглое знакомство с профессиональной деятельностью выпускников технического профиля убеждает нас в том, что низкая речевая подготовка является серьёзной помехой в выполнении ими своих обязанностей. В условиях рыночной экономики это обстоятельство становится фактором, отрицательно влияющим на конкурентоспособность специалистов. («**Овладение технологией создания речи как условие эффективного и конструктивного речевого общения»**)

1. Проблема переработки и утилизации техногенных отходов - одна из наиболее важных проблем как Свердловской области, так и всей планеты в целом. Загрязнение природной среды твёрдыми, жидкими отходами производства и потребления, вызывающими разрушение окружающей среды, - экологическая проблема, имеющая приоритетное социальное и экономическое значение.

Актуальность данной проблемы заключается в том, что в современном мире с каждым годом растёт количество отходов. Природные ресурсы не безграничны. Значительную их часть мы можем сохранить и использовать многократно, если научимся их перерабатывать. («**Проблема переработки и утилизации техногенных отходов в Свердловской области»**).

*Познакомьтесь с примерами задач исследовательской работы (проекта). Опираясь на предложенные глаголы, сформулируйте задачи своего проекта.*

***Выяснить...***

* Выяснить историю создания и применения пластиковых бутылок

***Изучить...***

* Изучить химические свойства пластиковых бутылок
* Изучить молодёжный сленг как лингвистическое явление

***Провести...***

* Провести анкетирование студентов «Выявление уровня толерантности межнациональных отношений среди молодёжи».
* Провести химический эксперимент по определению наличия и количестважелеза и меди в яблочных соках

***Проанализировать...***

* Проанализировать полученные результаты
* Проанализировать экологическое состояние смешанного леса в зеленой зоне поселка

***Исследовать...***

* Исследовать экологическое состояние почвы на пришкольной территории
* Исследовать распространение применения компьютерного сленга среди различных социальных групп с помощью интерактивных анкет и тестирующей программы, созданной в среде программирования Delphi.

***Определить...***

* Определить калорийность исследуемых продуктов питания.

***Рассмотреть***

* Рассмотреть различные типы заданий, содержащие тригонометрические уравнения
* Рассмотреть примеры решения систем уравнений, где необходимо выполнить отбор корней.

***Предложить...***

* Предложить возможную замену продуктам быстрого приготовления
* Предложить рекомендации по употреблению соков в асептической

упаковке

* Предложить биологические способы борьбы с вредителями леса для улучшения его состояния.

***Выявить...***

* Выявить влияние различных компонентов пищи на функции органов человека
* Выявить процент студентов техникума, имеющих различные заболевания глаз.

***Измерить...***

* Измерить фоновый уровень гамма-излучения в жилых помещениях
* Измерить плотность потока бета излучения от экранов работающих телевизоров и дисплеев компьютеров

***Сравнить...***

* Сравнить данные анкетирования и медицинских карт

***Показать...***

* Показать роль деятелей, живших в нашем городе
* Показать отношение общества к заслугам Менделеева Д.И.

***Сделать...***

* Сделать сравнительный анализ ...
* Сделать вывод по результатам работы.

***Составить...***

* Составить краткий словарь наиболее часто употребляемых слов молодежного компьютерного сленга
* Составить методические рекомендации для решения уравнений.

***Обобщить...***

* Обобщить полученные результаты
* Обобщить сведения об инфляции и дефляции.

***Описать...***

* Описать практический эксперимент
* Описать аспекты влияния СМС на психику человека.

***Установить...***

* Установить основные причины ухудшения зрения.

***Проследить...***

* Проследить литературные связи В. Даля с Башкирией.

***Разработать...***

* разработать меры и рекомендации по предупреждению и борьбе с Интернет - преступностью в РФ.

**Познакомиться...**

* Познакомиться с биографией Людмилы Евгеньевны Улицкой.

***Рассчитать...***

* Рассчитать суточный рацион студентов.

**Проработать...**

* Проработать детально химические методы качественного и количественного анализа железа и меди.

*Примеры фрагментов введения к исследовательскому проекту.*

А) Тема проекта **«Топонимы Алапаевска и Алапаевского района как памятник языка и истории»**

Топонимы - географические названия - факты языка, нередко исчезающие целыми пластами на наших глазах. Но иногда у них бывает более счастливая судьба, чем у других слов. Это связано с тем, что топонимия в силу своей множественности, формульности, жесткой прикрепленности к месту, а также способности одновременно обслуживать разные этносы может сохраняться в течение веков и даже тысячелетий. В ней живут новой жизнью как слова древних языков, иногда единственные свидетельства о давно исчезнувших народах, так и архаические речения родного языка, содержащие в себе ценную информацию о самом языке, об истории народа и его культуре.

Исследуя топонимику г. Алапаевска и Алапаевского района, мы были убеждены в том, что любовь человека к своей малой родине проявляется в желании знать её историю, культурные традиции народа.

Объектом нашего исследования явились топонимия Алапаевского района и г. Алапаевска.

Предмет исследования - происхождение и исходный смысл географических названий.

В процессе работы над темой мы выдвинули такую гипотезу: выяснение смыслового значения и происхождения топонимов позволит повысить интерес жителей г. Алапаевска и Алапаевского района к родным местам, более глубоко познакомиться с духовной и материальной жизнью наших предков, которые стали осваивать и заселять Урал в начале 17 века.

Цель работы - исследовать смысловые значения и происхождение географических названий Алапаевского района и г. Алапаевска.

Добиваясь поставленной цели, мы решали такие задачи:

1. Изучить разные версии происхождения топонима Урал.
2. Проанализировать происхождение и смысловые значения названий рек г. Алапаевска и Алапаевского района.
3. Познакомиться с закономерностями основания деревень северной части Алапаевского и Махнёвского районов и исследовать их названия.
4. Выяснить происхождение географических названий родного города.
5. Составить «Словарь топонимов Алапаевска и Алапаевского района».

Материалы исследовательской работы могут быть использованы на уроках русского языка, истории, географии с целью формирования нравственной культуры студентов. Продукт проектной деятельности – «Словарь топонимов Алапаевска и Алапаевского района»

Б)Тема проекта **«Проведение радиационного контроля жилых и общественных зданий Алапаевска»**

Радиоактивность появилась на Земле со времени ее образования и человек за всю историю развития цивилизации находится под влиянием естественных источников радиации. Каждый из нас ежегодно получает среднюю дозу порядка 0,1-0,2 бэр в виде фонового излучения природных источников: естественных радиоизотопов и космических лучей, поступающих из внеземного пространства. Помимо природных источников на всех нас действует излучение, обусловленное научно-технической деятельностью общества.

Актуальность работы определяется тем, что необходим постоянный радиологический контроль окружающей среды и зданий, так как человек большую часть своей жизни проводит в помещении, и кроме природного радиоактивного фона на него действует излучение от строительных материалов.

Объект исследования - радиационный контроль

Предмет исследования – здание Алапаевского многопрофильного техникума.

Цель- проведение радиационного контроля жилых и общественных зданий и измерение мощности эквивалентной дозы (МЭД) на территории города Алапаевска.

Задачи:

1.Изучить явление радиоактивности.

2.Рассмотреть принцип работы приборов для измерения радиации.

3.Измерить мощность эквивалентной дозы (МЭД) гамма- излучения окружающей среды, общественных и жилых помещений города Алапаевска.

4.Провести радиационный контроль в здании Алапаевского многопрофильного техникума.

Согласно «Нормам радиационной безопасности» (НРБ-99/2009) мощность эффективной дозы гамма-излучения в жилых и общественных зданиях не должна превышать среднего значения МЭД на открытой местности (в районе расположения здания) более чем на 0,3 мкЗв/ч.

В ходе исследования было проведено измерение радиационного гамма- фона МЭД в жилых и общественных зданиях города Алапаевска. С помощью радиометра и дозиметра измерили уровень радиации в разных диапазонах частот, составили таблицы и сравнили их результаты с санитарными нормами. По результатам исследования выяснили, что радиационная обстановка на территории города расценивается как удовлетворительная.

*Формулируя гипотезу, желательно использовать такие грамматические конструкции, как: «если..., то...»; «так..., как ...»; «при условии, что...», т.е. такие, которые направляют внимание исследователя на раскрытие сущности явления, установление причинно-следственных связей.*

**Определите гипотезу исследования данной проблемы**

Йод – это микроэлемент, необходимый для нормального роста и развития человека и животных. Суточная потребность в нем составляет 100-200 мг. Северные районы России относятся к йододефицитным, поскольку удалены от моря – важнейшего естественного источника йода. Среди жителей районов приближенных к морю реже фиксируются заболевания щитовидной железы.

Проверьте себя. Варианты ответа:

1.Если увеличить снабжение морепродуктами жителей районов удаленных от моря, то снизиться фактор заболевания щитовидной железы.

2. Если регулярно потреблять витамины, содержащие йод, то снизится фактор заболевания щитовидной железы.

3. Если решить проблему переселения жителей северных территорий в районы приближенные к морю, то проблема йододефицита будет решена.

*Напишите введение к проекту, опираясь на предложенный шаблон.*

|  |  |
| --- | --- |
| Тема проекта |  |
| Проблема исследования |  |
| Актуальность проблемы исследования |  |
| Объект |  |
| Предмет |  |
| Цель |  |
| Задачи |  |
| Гипотеза |  |
| Методы исследования |  |
| Практическая значимость |  |

1. **МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ. КЛАССИФИКАЦИЯ МЕТОДОВ   
   ИССЛЕДОВАНИЯ**

Метод - это совокупность действий, призванных помочь достижению желаемого результата. ***Ни один проект не должен остаться без того или иного вида исследования, иначе он превратиться в обычный реферат.***

**Теоретические методы** исследования предполагают сбор, систематизацию и обработку материала по теме исследования.

|  |  |
| --- | --- |
| **Метод** | **Суть метода** |
| Анализ. | Расчленение целостного предмета на составляющие части (стороны, признаки, свойства или отношения) с целью их всестороннего изучения. Может использоваться источниковедческий, историографический, искусствоведческий, архитектурный, стилистический, семантико-семиотический, содержательный анализ. |
| Синтез. | Соединение ранее выделенных частей (сторон, признаков, свойств или отношений) предмета в единое целое. |
| Дедукция | Вид умозаключения от общего к частному, когда из массы частных случаев делается обобщенный вывод о всей совокупности таких случаев. |
| Индукция | Метод исследования и способ рассуждения, в котором общий вывод строится на основе частных посылок (от частного к общему). |
| Классификация | Разделение всех изучаемых предметов на отдельные группы в соответствии с каким-либо важным для исследователя признаком |
| Моделирование | Изучение объекта путем создания и исследования его копии (модели), замещающей оригинал с определенных сторон, интересующих познание. Модель всегда соответствует объекту-оригиналу в тех свойствах, которые подлежат изучению, но в то же время отличаются от него по ряду других признаков |
| Обобщение | Прием мышления, в результате которого устанавливаются общие свойства и общий признак объектов. |

**Эмпирические (практические)**методы предполагают изучение предмета исследования на практике.

|  |  |
| --- | --- |
| Метод | Суть метода |
| Наблюдение | Целенаправленное восприятие явлений объективной действительности, в ходе которого получают знания о внешних сторонах, свойствах и отношениях изучаемых объектов. Наблюдение складывается из следующих процедур:  ● определение цели наблюдения (для чего, с какой целью?);  ● выбор объекта, процесса, ситуации (что наблюдать?);  ● выбор способа и частоты наблюдений (как наблюдать?);  ● выбор способов регистрации наблюдаемого объекта, явления (как фиксировать полученную информацию?);  ● обработка и интерпретация полученной информации (каков результат?). |
| Инструментальный метод | Метод основывается на применении специальных приборов. Всем хорошо известны такие измерительные приборы, как линейка, весы, градусник, часы, барометр.  Но помимо измерительных в исследованиях используются и другие виды приборов:  ● увеличивающие силу или диапазон чувственного восприятия (микроскопы, приборы ночного видения, телескопы, рентгеновские установки);  ● позволяющие проникнуть во внутреннюю структуру (ускорители, центрифуги, фильтры, призмы);  ● фиксирующие приборы (кино-, фотоаппаратура, осциллографы, различные индикаторы).  Применяемые методы измерения должны обеспечивать необходимую точность, иначе можно сделать ошибочные выводы. |
| Эксперимент | Слово «эксперимент» произошло от греческого слова experimentym, которое переводится как «проба», «опыт». Особенности эксперимента заключаются в активном целенаправленном воздействии исследователя на изучаемую действительность.  Основные особенности эксперимента как метода исследования состоят в следующем:  ● всякий эксперимент осуществляется так, что исследователь, воздействуя на одни переменные и изменяя их, наблюдает вызываемые этими воздействиями эффекты в других переменных;  ● эксперимент воспроизводим, т.е. при создании тех же самых условий в другое время и другими экспериментаторами гарантировано получение тех же самых результатов;  ● исключены какие-либо альтернативные правдоподобные объяснения наблюдавшихся в эксперименте эффектов.  В отличие от изучения явлений в естественных условиях посредством их наблюдения, эксперимент предполагает искусственное создание ситуаций, в которых будут возникать интересующие исследователя явления. Поэтому эксперимент обладает по сравнению с наблюдением существенными преимуществами. |
| Анализ документов | Метод предполагает получение нужной информации путем изучения содержания текстов и изображений, зафиксированных в письменной или печатной форме, на магнитной пленке, в электронном виде и др. Этот метод используется при изучении биографий конкретных людей, событий и фактов истории, в социологических исследованиях. |
| Интервью | Это проводимая по определенному плану беседа, предполагающая прямой контакт интервьюера с опрашиваемым (респондентом). Этот метод опроса отличается от анкетного тем, что необходимая информация получается при непосредственном взаимодействии опрашивающего и опрашиваемого. Это создает дополнительные возможности для получения полезной информации, но и несет в себе определенную угрозу для получения достоверных данных.  Различают свободные (неформализованные) и стандартизированные интервью.  Неформализованное интервью – это длительная беседа без определенного изначально состава вопросов.  Стандартизированное (формализованные) интервью по форме аналогично анкете. |
| Анкетный опрос | В социальных науках широко используется метод опроса. Он реализуется в двух формах: интервью и анкетного опроса. Анкета (вопросник) представляет собой документ, содержащий совокупность вопросов, сформулированных и связанных между собой по определенным правилам.  К достоинствам анкетного опроса относят сравнительную экономичность; возможность получения больших объемов информации в относительно короткие сроки; хорошее представление результатов в количественном виде.  В большинстве случаев проводится не полный, а выборочный опрос. |

**Для каждого проекта или исследовательской работы отбираются свои методы исследования.**

*Познакомьтесь с памяткой по составлению анкеты. Какие виды анкетирования существуют? В чём особенность композиционного построения анкеты? Какие виды вопросов могут быть в анкете? Какие требования к ним предъявляют?*

**Памятка по составлению анкеты**

Анкетирование - одна из основных разновидностей метода социологического опроса,  при котором общение  между исследователем и респондентом, являющегося источником желательной информации, опосредуется анкетой.

1. **Виды анкетирования.**

*По числу респондентов:*

·  Индивидуальное анкетирование (один респондент);

·  Групповое анкетирование (несколько респондентов).

·  Массовое анкетирование (от сотни до тысяч респондентов).

*По полноте охвата:*

Сплошное (опрос всех представителей выборки);

 Выборочное (опрос части выборки).

*По типу контактов с респондентом:*

Очное (в присутствии исследователя-анкетёра);

Заочное (анкетёр отсутствует): рассылка анкет по почте; публикация анкет в прессе; публикация анкет в Интернете; вручение и сбор анкет по месту жительства, работы и т. д.

Анкета - методическое средство для получения первичной социологической и социально-психологической информации на основе вербальной коммуникации - средство опроса. Представляет собой набор вопросов, каждый из которых логически связан с центральной задачей исследования, и возможные варианты ответов, из которых респондент должен выбрать самые подходящие, или же по их образцу предложить собственные.

**2. Композиционное построение анкеты**

Анкета, как правило, состоит из:

· вводной части, содержащей обращение к респонденту, разъясняющее цели опроса, указание о правилах заполнения;

· паспортичка, где респондента просят сообщить о себе некоторые сведения (например, пол, возраст, уровень образования, место учёбы или работы, жительства т. д.);

· затем в анкете идут основные вопросы. Их не должно быть много (на весь опрос не более 20-25 вопросов). При этом в начале располагаются более простые вопросы, затем более сложные и в конце опять легкие вопросы.

В заключение анкеты требуется поблагодарить респондента за его труд по заполнению анкеты.

**3. Вопросы могут быть:**

*1. По форме:*

*Открытые*- позволяют строить ответ согласно желаниям опрашиваемого как по содержанию, так и по форме (предполагают произвольный ответ). В таких вопросах отсутствует желание навязать определенный ответ. Информация в этом случае получается более полная (и в этом их плюс), а обработка и интерпретация затруднены.

*Закрытые* - предусматривают готовые варианты ответов, допускающими обычно лишь ответы "да" или "нет". Респондент, выбравший вариант, который более других соответствует мнению респондента, отмечает его в перечне вопросов галочкой. Варианты ответа:

*·  никогда*

*·  изредка*

*·  иногда*

*·  часто*

Несомненным преимуществом закрытых вопросов является единообразие ответов и относительная лёгкость обработки данных, а недостатком - менее точная интерпретация, приближенный вариант ответа, отсутствие необходимого варианта ответа.

*Полузакрытые вопросы* - содержат наряду с готовыми вариантами ответов возможность изложения своего варианта ответа, в формулировке типа: изложите свой вариант, если нет нужного Вам варианта ответа.

**4. Требования к формулированию вопросов:**

• Отражение в перечне вопросов всех аспектов исследуемой проблемы;

• Продуманность очерёдности вопросов (порядок их следования должен помогать, а не затруднять процесс заполнения анкеты);

• Доступность употребляемых терминов;

• Соответствие сложности вопросов уровню развития и компетентности опрашиваемых;

• Чёткость, лаконичность формулировок;

• Корректность и адекватность предлагаемых вариантов ответа;

• Позитивная эмоциональная направленность, этичность анкеты.

Примечания:

1. Надо противостоять «синдрому жадности» и не ставить лишних вопросов, без которых можно обойтись. В то же время переупрощение проблемы, постановка ограниченного числа вопросов дает возможность интерпретировать полученные результаты в желаемом направлении.

2. Опрашиваемый должен просто читать вопросы и обводить подходящие варианты ответов. Это позволит сэкономить время и получить ответы на большинство вопросов. При перечислении вариантов ответов постараться перечислить все возможные, но также избегать бессмысленных.

**Примерный план проведения эксперимента или наблюдения**

**Эксперимент** - это научный опыт, попытка сделать, предпринять что-либо.

*Алгоритм эксперимента.*

1. Формулирование цели проведения эксперимента, наблюдения:

* сделай предположение о возможных результатах, сформулируй гипотезу;
* выясни связи объекта, выбранного для наблюдения, с другими, уже изученными объектами.

2. Планирование проведения эксперимента (наблюдения):

* выясни, какие условия, материалы необходимы для эксперимента;
* составь мысленно схему его проведения;
* «выбери самый оптимальный способ фиксирования результатов.

3. Проведение эксперимента (наблюдения):

* последовательно осуществи все этапы эксперимента;
* сделай необходимые измерения, зарисовки, запиши результаты;
* проверь точность полученных результатов.

4. Обработка полученных результатов:

* сравни полученный результат с выдвинутой гипотезой;
* сформулируй вывод;
* объясни, что доказывает данный эксперимент, свяжи его с изученными явлениями, теориями и законами.

**6. ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ПРОЕКТА**

Структурные элементы проекта должны располагаться следующим образом:

- титульный лист;

- содержание;

- введение;

- основной текст;

- заключение;

- список использованных источников;

- приложения.

|  |  |
| --- | --- |
| Структура | Требования к содержанию |
| Титульный лист | |  | | --- | | 1.В верхнем поле наименование министерства, в систему которого входит организация, наименование образовательной организации (полное и сокращенное), где выполнена работа.*(начертание обычное, кегль (размер шрифта) – 12,0 пт, строки печатаются через 1 интервал).*  2.В среднем поле указывается вид работы  *(начертание обычное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт)*  Далее название проекта, которое приводится без слова «тема» и в кавычки не заключается.*(начертание полужирное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала)*  3.Далее, ближе к правому краю титульного листа указываются фамилия, имя и отчество студента-исполнителя работы, группа, специальность(без сокращений).  4.Ниже указывается фамилия, имя и отчество руководителя, должность. *(начертание обычное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала)*  5.В нижнем поле указывается место выполнения работы и год ее написания.*(начертание обычное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала)*  Нумерация на титульном листе не проставляется, но он включается в общую нумерацию работы.(Приложение 1) | |
| Содержание | включает введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и наименования приложений.  Обозначения подразделов приводят после абзацного отступа, равного двум знакам, относительно обозначения разделов.  При необходимости продолжение записи заголовка раздела, подраздела на второй (последующей) строке выполняют, начиная от уровня начала этого заголовка на первой строке, а продолжение записи заголовка приложения - от уровня записи обозначения этого приложения.  После заголовка каждого элемента ставят отточие и приводят номер страницы работы, на которой начинается данный структурный элемент.  Каждую запись содержания оформляют как отдельный абзац, выровненный влево.. (Приложение 2) |
| Введение | **Своеобразная визитная карточка всей работы (объем 1/10 часть всей работы). Во введении** кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет исследования, указывается методы исследования, сообщается, в чем заключается ценность полученных результатов, приводится характеристика источников для написания работы, краткий литературный обзор и степень изученности данной проблемы, характеристика личного вклада автора работы в решение избранной проблемы. |
| Основная часть | Состоит из глав (разделов), в которых содержится материал по конкретно исследуемой теме.  Здесь подробно приводится методика и техника исследования, излагаются и обсуждаются полученные результаты. Содержание основной части работы должно точно соответствовать теме и полностью ее раскрывать. Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную исследователем, характеристику методов решения проблемы, сравнение старых и предполагаемых методов решения, обоснование выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость).  Автор работы должен делать ссылки на авторов и источник, из которого он заимствует материалы. |
| Заключение | В нем делаются выводы о проделанной работе. Краткие выводы по результатам выполненной работы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог выполненной работы.  В заключении в лаконичной форме указывается направление дальнейших исследований, даются конкретные предложения по возможному практическому использованию результатов исследования. По объему заключение не должно превышать введение |
| Список использованных источников | Содержит перечень публикаций, изданий, источников. В тексте работы должны быть ссылки на эти источники. В библиографический список включаются все источники, которыми пользовался студент в процессе написания работы в алфавитном порядке. |
| Приложение | Это материал, уточняющий, иллюстрирующий отдельные положения исследования и не вошедший в текст Основной части.  Виды приложений: фотографии, рисунки, тексты тестов и опросников, отчёты, рапорты, документы или выписки из них, уставы, положения и т. п. В приложение не выносятся статистические таблицы, диаграммы экспериментов, они входят непосредственно в текст.  Все приложения начинаются с нового листа с надписи сверху справа «Приложение» и имеют тематические заглавия, ясно и правильно характеризующие их содержание. При наличии в работе более одного приложения все они нумеруются. Точка в конце номера не ставится. Если в работе одно приложение, его обозначают «Приложение 1». В тексте следует обязательно делать ссылку на номер соответствующего приложения. Связь основного текста и Приложения обязательна. |

**Требования к оформлению исследовательской работы (проекта)**

Требования к оформлению исследовательской работы (проекта)должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе»,ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»,

*К оформлению работы предъявляются следующие требования:*

* Объём работы – в пределах 20-25 страниц.
* Текст работы должен быть выполнен на одной стороне листа белой бумаги формата А4;
* поле, оставляемое чистым от текста, имеет размер слева - 30 мм, справа – 15 мм, снизу – 20 мм, сверху – 20 мм;
* междустрочный интервал текста – полуторный (строки печатаются через 1,5 интервала), абзацный отступ – 1,25 см, отступ до и после абзаца – 0, шрифт - TimesNewRoman, кегль (размер шрифта) – 14, страница должна содержать 29-31 строку;
* страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения; номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки; приложения, имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровать;
* титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, номер страницы на титульном листе не проставляют; все структурные части работы нумеруются сквозным способом;
* каждая глава начинается с новой страницы;
* все заголовки глав и параграфов должны быть выделены полужирным шрифтом и без точки, шрифт TimesNewRoman кегль – 14, заголовок главы печатается прописными буквами, интервал между заголовком главы и названием параграфа – 18 пунктов; заголовки следует располагать в середине строки;
* содержание (оглавление), введение, главы, заключение, список использованных источников (библиография), приложения начинаются с новой страницы;
* наименования таблиц печатается сверху, без использования знака № и без точек после названия;
* сокращения слов в таблицах и рисунках не допускается (текст в таблицах и рисунках допускается делать более мелким шрифтом, чем в основной текстовой части учебно-исследовательского проекта, размер букв 10-12, шрифт - TimesNewRoman, строки печатаются через 1 интервал);
* акцентируемые внимание автором термины, понятия, формулы внутри текста могут выделяться курсивом.

Главам и параграфам работы, присваиваются порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Оглавлению (содержанию), введению, заключению, списку источников информации порядковые номера не присваиваются.

Рекомендуется оформлять заголовки структурных частей курсовой работы *прописными буквами*, а заголовки подразделов – *строчными* (кроме первой прописной). Переносы слов не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Слова, выполненные на отдельной строке прописными буквами («СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ»), служат заголовками соответствующих разделов (Приложение 3).

**Образец оформления источников информации**

*Книга с ОДНИМ автором*

*Учебник, учебное пособие:*

1. **Дорман, В. Н.** Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие / В. Н. Дорман ; под редакцией Н. Р.Кельчевской. - Москва :Юрайт ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та, 2019. – 134с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10585-8. - Текст: непосредственный.*Монография:*
2. **Белкина, Т. Д**. Экономические и социальные функции городов. Методология анализа : монография / Т. Д. Белкина. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 206 с. - (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-013340-9. - Текст: непосредственный.

*Книга с ДВУМЯ авторами*

*Учебник, учебное пособие*

1. **Шапцев, В. А.** Теория информации. Теоретические основы создания информационного общества : учебное пособие / В. А. Шапцов, Ю. В. Бидуля. -Москва :Юрайт, 2019. - 177 с. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-02989-5. - Текст :непосредственный

*Монография*

**Абдрахимов, В. З**. Экологический менеджмент : учеб. пособие / В. З.Абдрахимов, А. К. Кайракбаев. - Актобе : РИО Учреждения Актюбинский университет им. академика С. Баишева, 2019. - 240 с. - ISBN 978-601-7566-55-5.- Текст : непосредственный.

*Книга с ТРЕМЯ авторами*

*Учебник, учебное пособие*

1. **Джонсон, Д**. Корпоративная стратегия: теория и практика : учебник / Д.Джонсон, К. Шоулз, Р. Уиттингтон. - 7-е изд. ; пер. с англ. А. Ю. Заякина. -Москва : Вильямс, 2017. - 800 с. - ISBN 978-5-8459-1159-9. - Текст :непосредственный.
2. **Поляков, Н. А.** Управление инновационными проектами : учебник и практикум / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. - Москва :Юрайт,2019. - 330 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-00952-1. -Текст : непосредственный.

*Словари*

**Варламова, Л. Н**. Управление документацией : англо-русский аннотированный словарь / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. -Москва : Спутник+, 2017. - 398 с. - ISBN 978-5-9973-4489-4. - Текст :непосредственный.

*Монография*

1. **Абдрахимов, В. З**. Экологические и практические аспекты использования отходов цветной металлургии в производстве кислотоупоров и плиток для полов : монография / В. З. Абдрахимов, А. К. Кайракбаев, Е. С. Абдрахимова. -Актобе : РИО Учреждения Актюбинский университет им. академика С.Баишева, 2018. - 200 с. - ISBN 978-601-7566-37-1. - Текст : непосредственный.
2. **Лукин, Е. В.** Организация и факторы новой индустриализации: монография / Е. В. Лукин, А. Е. Кожевников, А. Е. Мельников ; под ред. Т. В.Усковой ; ФГБУН «Вологодский научный центр РАН». - Вологда : ФГБУНВолНЦ РАН, 2018. - 144 с. - ISBN 978-5-93299-408-5. - Текст: непосредственный.

*Книга с ЧЕТЫРЬМЯ авторами*

*Учебник, учебное пособие*

1. **История сервиса** : учебное пособие / В. Э. Багдасарян, И. Б. Орлов, М. В.Катагошина, С. А. Коротков. - 2-е изд. перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М,2018. - 337 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-012845-0. -Текст : непосредственный.
2. **Международная торговля товарами и услугами** : учебник для бакалавриата и магистратуры / Г. В. Кузнецова, Г. В. Подбиралина, И. М.Субботина, И. В. Головкин ; Российская академия им. Г. В. Плеханова. -Москва :Юрайт, 2017. - 433 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). -ISBN 978-5-534-02462-3. - Текст : непосредственный.
3. **Экономический анализ в схемах и таблицах** : учебник / М. В. Мельник,С. И. Соцкова, Г. А. Шатунова, О. Н. Поташова. - 2-е изд. перераб. и доп. -Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2018. - 432 с. - (Учет и анализ -наглядно и просто). - ISBN 978-5-94622-817-6. - Текст : непосредственный.

*Монография*

1. **Управление рисками приоритетных инвестиционных проектов. Концепция и методология** : монография / В. Г. Антонов, В. В. Масленников,Л. Г. Скамай, А. М. Вачегин. - Москва :Русайнс, 2018. - 188 с. - ISBN 978-5-4365-0147-5. - Текст: непосредственный.
2. **Управленческий учет и контроль строительных материалов и конструкций** : монография / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, С. В. Чужинов, С.А. Шулепина ; под общ. ред. В. В. Говдя ; Министерство сельского хозяйстваРоссийской Федерации, Кубанский государственный аграрный университет им.И. Т. Трубилина. - Краснодар :КубГАУ, 2017. - 149 с. - ISBN 978-5-9500276-6-- Текст : непосредственный.

*Материалы конференции*

1. **«Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», международная научная конференция** : сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», Москва, 15 ноября 2017 г. -Москва : ГУУ, 2017. - 382 с. - ISBN 978-5-215-03012-7. - Текст: непосредственный.
2. **Проблемы развития предприятий: теория и практика**: материалы 16-йМеждународной научно-практической конференции, Самара, 16-17 ноября 2017г.: в 3 ч. Ч. 2. Региональное развитие в условиях глобализации. Развитие теории и практики менеджмента предприятий в условиях перехода кинновационной экономике / отв. ред. С. И. Ашмарина. - Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2017. - 276 с. - ISBN 978-5-94622-775-9. - Текст: непосредственный.

*Книга с ПЯТЬЮ И БОЛЕЕ АВТОРАМИ*

ПРАВИЛО: При наличии информации О ПЯТИ И БОЛЕЕ АВТОРАХ приводят имена

ПЕРВЫХ ТРЁХ АВТОРОВ и в квадратных скобках указывают «[и др.]»

*Учебник, учебное пособие*

1. **Теория и практика немецкой грамматики** = Theorie und Praktikum in der deutschen Grammatik : учебное пособие / Г. В. Глухов, Ю. И. Ефимова, О. В.Петрянина [и др.]. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2019. - 188 с. -(Учебная литература для вузов). - ISBN 978-5-94622-897-8. - Текст: непосредственный.
2. **Французский язык в сфере юриспруденции** : учебно-методическое пособие / И. С. Голованова, Ю. Д. Ермакова, Л. В. Капустина [и др.]. - Самара:Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2019. - 54 с. - ISBN 978-5-906432-21-6. - Текст: непосредственный.

*Монография*

1. **Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды** : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.]. -Курск : Университетская книга, 2017. - 196 с. : ил. - ISBN 978-5-9909988-3-4. -Текст: непосредственный.
2. **Формирование информационно-технологической компетентности будущих педагогов в электронной информационно-образовательной среде вуза** : монография / В. В. Болгова, Н. П. Бурцев, С. В. Горбатов [и др.]. – Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2019. - ISBN 978-5-94622-870-1. - Текст: непосредственный.

*ГОСТЫ, СТАНДАРТЫ*

**ГОСТ Р 57564–2017**. Организация и проведение работ по международной стандартизации в Российской Федерации = OrganizationandimplementationofactivityoninternationalstandardizationinRussianFederation : национальный стандарт Российской Федерации : издание официальное : утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 июля 2017 г. № 767-ст : введен впервые : дата введения 2017-12-01 / разработан Всероссийским научно-исследовательским институтом стандартизации и сертификации в машиностроении (ВНИИНМАШ). - Москва: Стандартинформ, 2017. - 43 с. - Текст непосредственный.

*ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ*

**Российская Федерация. Законы**. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года :[принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. - Москва :Эксмо, 2017. - 350 с. - (Актуальное законодательство). - ISBN 978-5-04-004029-2. - Текст : непосредственный.

*АВТОРЕФЕРАТ ДИССЕРТАЦИИ, ДИССЕРТАЦИЯ*

**Величковский, Б. Б.** Функциональная организация рабочей памяти: специальность 19.00.01 «Общая психология, психология личности, история психологии» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора психологических наук / Величковский Борис Борисович ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. - Москва, 2017. - 44 с. -Библиогр.: с. 37-44. - Место защиты: Ин-т психологии РАН. - Текст: непосредственный.

*ЭЛЕКТРОННЫЕ РЕСУРСЫ*

*Учебник, учебное пособие*

**Агапов, А. Б**. Административное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. - 11-е изд., перераб. и доп. -Москва :Юрайт, 2019. - 471 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). -ISBN 978-5-534-09985-0. - URL: https://biblio-online.ru/bcode/429093 (дата обращения: 05.08.2019). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

*Монография*

**Российские регионы в условиях санкций : возможности опережающие развития экономики на основе инноваций** : монография / под общ. ред. Г. А.Хмелевой. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2019. - 446 с. - ISBN 978-5-94622-873-2. - URL: http://lib1.sseu.ru/MegaPro (дата обращения: 09.08.2019). -Режим доступа: Автоматизированная интегрированная библиотечная система «МегаПро» ; для зарегистрир. пользователей СГЭУ. - Текст : электронный.

*Материалы конференций*

**Актуальные проблемы менеджмента, экономики и экономической безопасности** : сборник материалов Международной научной конференции(Костанай, 27-29 мая 2019 г.) / редкол. : О. И. Маляренко, Т. К. Жапаров, О. И.Маер, С. И. Лилимберг. - Чебоксары : ИД «Среда», 2019. - 344 с. - ISBN978-5-6042955-4-0. - URL: <https://elibrary.ru/download/elibrary_38235557_92826974.pdf>(дата обращения: 27.06.2019). - Режим доступа: Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. - Текст : электронный.

*Сборник*

**Проблемы совершенствования организации производства и управления промышленным предприятием** : межвузовский сборник научных трудов / редкол. : Н. В. Никитина, отв. ред. А. А. Чудаева - Самара: Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2019. - 178 с. - ISBN 978-5-94622-896-1. - URL:http://lib1.sseu.ru/MegaPro (дата обращения: 21.06.2019). - Режим доступа: Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС)«МегаПро» ; для зарегистрир. пользователей СГЭУ. - Текст : электронный.

*Статья из журнала*

**Мартиросова, Т. А.** Экономические аспекты спорта / Т. А. Мартиросова,Р. И. Сыромятникова. - Текст : электронный // OLYMPLUS. Гуманитарная версия. - 2019. - № 1 (8). - С. 69-72. https://elibrary.ru/item.asp?id=37217044 (дата обращения: 09.08.2019). - Режим доступа: Научная электронная библиотекаeLIBRARY.RU.

**Султонов, Б. А.** Значение учебно-тренировочного процесса в футболе / Б.А. Султонов, Ш. Г. Соатов. - Текст : электронный // Молодой ученый. - 2016. -№10. - С. 452-453. - URL: https://moluch.ru/archive/114/29257/ (дата обращения:27.06.2019).

**Якишин, Ю. В.** Управление структурой экономики региона в нестабильной среде / Ю. В. Якишин. - Текст : электронный // Вестник Самарского государственного экономического университета.-2019.- № 5(175). - С. 9-16. - URL: http://vestnik.sseu.ru/index.php?cnt=1&idv=359 (дата обращения: 05.12.2019).

*МУЛЬТИМЕДИЙНЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ*

*(на дисках)*

**Баканач, О. В.** Социально-экономическая статистика : учебно-методическое пособие / О. В. Баканач ; Самарский государственный экономический университет. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2015. - 1электрон. опт. диск. - Электронное издание предназначено студентам всех форм обучения. - ISBN 978-5-94622-517-5. - Текст : электронный.

**Основы системного анализа и управления** : учебник / О. В. Афанасьева,А. А. Клавдиев, С. В. Колесниченко, Д. А. Первухин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский горный университет. - Санкт-Петербург : СПбГУ, 2017. - 1 CD-ROM. - Текст: электронный.

*САЙТЫ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ*

*Официальный сайт*

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. -Обновляется в течение суток. - URL: http://government.ru (дата обращения:19.02.2018). - Текст : электронный.

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации :официальный сайт. - 2017. - URL: https://rosmintrud.ru/docs/1281 (дата обращения: 08.04.2017). - Текст : электронный.

*Научная электронная библиотека (НЭБ)*

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000. -URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 09.07.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

ЭБС Юрайт : электронная библиотечная система : сайт. - Москва, 2013. -URL: https://biblio-online.ru (дата обращения: 09.08.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный.

Электронная библиотека : библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. - Москва : РГБ, 2003. - URL:http://diss.rsl.ru/?lang=ru (дата обращения: 20.07.2018). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. - Текст: электронный.

*Электронный журнал*

Вопросы государственного и муниципального управления :Public administration issues : электронный журнал. - URL: <https://vgmu.hse.ru/about>(дата обращения: 28.06.2017). - Текст : электронный.

Теория и практика каталогизации и поиска библиотечных ресурсов :электронный журнал. - URL: http://www.nilc.ru/journal/. - Дата публикации: 21апреля 2017. - Текст : электронный.

*Сайт, портал*

Газета.Ру : [сайт] / учредитель АО «Газета.Ру». - Москва, 1999 - .-Обновляется в течение суток. - URL: https://www.gazeta.ru (дата обращения:15.04.2018). - Текст : электронный.

Российская книжная палата : [сайт]. - 2018. - URL:http://bookchamber.ru/isbn.html (дата обращения: 22.05.2018). - Текст :электронный.

ТАСС : информационное агентство России : [сайт]. - Москва, 1999 - . -Обновляется в течение суток. - URL: http://tass.ru (дата обращения: 26.06.2018).- Текст : электронный.

**Ссылки**

Ссылки на определенный фрагмент документа следует приводить в скобках в виде порядкового номера документа по списку использованных источников, с отделенным от него запятой порядковым номером страницы, содержащей данный фрагмент, перед которым записывает буква «с» с точкой, например: [5, с.35]. Если фрагмент в источнике размещается на нескольких страницах, их номера записывают через тире, например: [33, 201-202](Приложение 3).

Допускается использование подстрочных ссылок. Подстрочные ссылки располагаются внизу страницы, под строками основного текста, в сноске.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

**Оформление формул и уравнений**

В формулах и уравнениях условные буквенные обозначения, изображения или знаки должны соответствовать обозначениям, принятым в действующих государственных стандартах. В тексте перед обозначением параметра дают его пояснение, например:

*Временное сопротивление разрыву σВ.*

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-)или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "x".

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они представлены в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента необходимо приводить с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова "где" без двоеточия с абзаца.

Формулы следует располагать посередине строки и обозначать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Одну формулу обозначают (1).

*Пример оформления формул*

N = Sпост/(Ц – Sпер1)(1)

где N – критический объём выпуска, шт.;

Sпост – постоянные затраты в себестоимости продукции, руб;

Ц – цена единицы изделия, руб;

Sпер1 – переменные затраты на одно изделие, руб.

Ссылки в отчете на порядковые номера формул приводятся в скобках, например: в формуле (1).

Допускается нумерация формул в пределах каждого раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой: (2.1).

**Оформление таблиц и иллюстраций**

Таблицу разделяют от текста дополнительным полуторным интервалом.

Заголовок таблицы помещают над ней слева, без абзацного отступа в одну строку с её номером через тире, в конце названия таблицы точку не ставят. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал.

Заголовки граф и строк таблицы следует печатать с прописной буквы, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк - по левому краю.

Таблицы нумеруются сквозной нумерацией в пределах всего текста, допускается нумеровать таблицы в пределах раздела (в этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: таблица 2.6).

На все таблицы в тексте должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица», её номер и заголовок указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями справа пишут «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. Над последней частью перенесенной таблицы пишется «Окончание таблицы» и указывают номер таблицы.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы

Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте. Примеры оформления таблицы и ее продолжения приведены ниже:

*Пример оформления таблицы*

Таблица 3.5 – Заголовок таблицы ……………………………………………….

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Заголовок графы | Заголовок графы | | Заголовок графы | |
| Подзаголовок графы | Подзаголовок графы | Подзаголовок графы | Подзаголовок графы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Заголовок строки | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) |
| Заголовок строки | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) |

*Пример оформления продолжение таблицы*

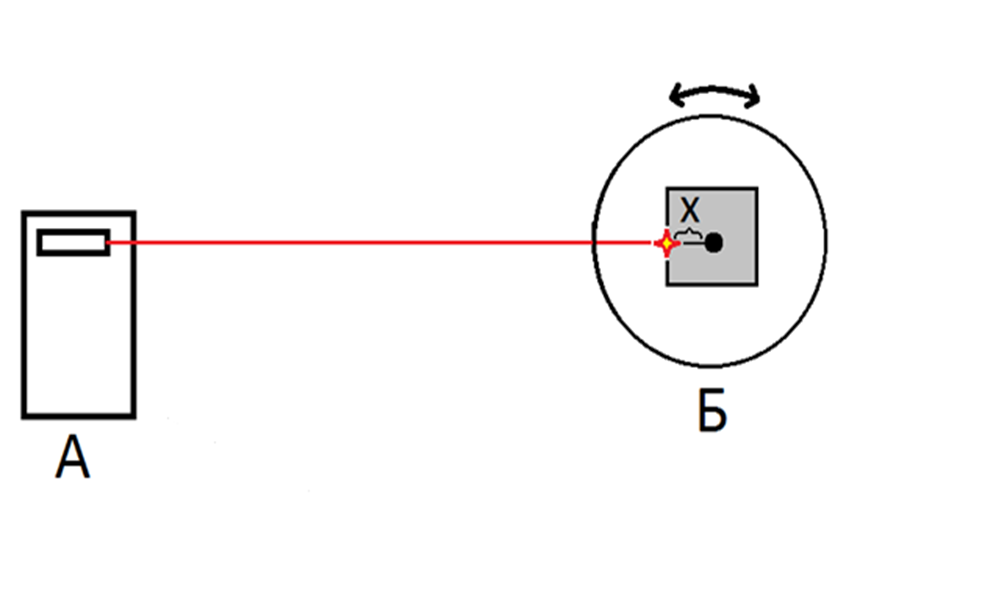
Продолжение таблицы 3.5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Заголовок строки | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) |
| Заголовок строки | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) | (горизонтальный ряд) |

К **иллюстрациям** относятся: фотоснимки, рисунки, эскизы, планы, карты, схемы, графики, диаграммы и др. На все иллюстрации в отчете должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например: «в соответствии с рисунком 2» и т.д. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки после пояснительных данных и условных обозначений. Если наименование рисунка состоит из нескольких строк, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Наименование рисунка приводят с прописной буквы без точки в конце. Перенос слов в наименовании графического материала не допускается.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. (Приложение 4)

*Пример оформления иллюстрации*



А - приемник; Б - поворотный стол

Рисунок 1 – Схема устройства для измерения расстояния

**7.ЗАЩИТА ПРОЕКТА**

**Требования к составлению презентаций**

Очень часто при защите работы используется презентация. Предлагаем ознакомиться и принять к сведению современные **требования**, которые предъявляются к презентациям Power Point.

**Презентация** содержит основные положения для защиты, графический материал – диаграммы, рисунки, таблицы, карты, чертежи, схемы, алгоритмы и т.п., которые иллюстрируют предмет защиты работы (проекта).

**Структура презентации**

1. Сведения об авторе.
2. Актуальность проблемы исследования.
3. Цель исследования.
4. Краткое изложение основной идеи исследования или варианта решения заявленной проблемы.
5. Результаты, выводы, рекомендации, область практического применения полученных результатов.

**Требование к содержанию презентаций**

* **Информативность**, т.е. презентация должна содержать информацию, дающую ясное представление о работе.
* При графическом представлении информации должны использоваться адекватные средства визуализации (графики, диаграммы, иллюстрации, таблицы).
* Информация, которая плохо воспринимается на слух – даты, имена, новые термины,понятия – должна быть обязательно представлена на слайдах.
* В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов.
* Гистограммы не должны включать более 4 категорий, а организационные диаграммы – более 5 элементов.
* Презентация должна дополнять речь докладчика, а не дублировать его!

**Требования к оформлению презентаций**

1. **Лаконичное изложение текста темы**, т.е. краткость и ясность текста (дополнительную информацию отражают в иллюстрациях к тексту).
2. **Нормы представления информации.** На слайдах нельзя размещать много текста (5-7 строк + заголовок). Текст сценария разбейте на порции для слайдов. Каждую порцию сократите - выделите главную мысль, то есть сформулируйте словосочетание для заголовка слайда и 5-7 строк основного текста, поясняющего заголовок.
3. **Читабельность текста**, т.е. текст должен четко, ясно выделяться на фоне слайда.
4. **Шрифт.** Шрифт не менее 24 пунктов. Используйте только строгие шрифты, желательно безсерифные (Arial, Tahoma, Verdana).Для заголовков лучше использовать шрифт Arial - рубленный, без засечек - четкий ясный в небольших текстовых блоках. По умолчанию текст печатается шрифтом TimesNewRoman - шрифт с засечками, его используют в больших текстовых блоках, так как засечки как бы цепляют буква за буквой и помогают бегло читать текст. Используйте шрифт одной гарнитуры-семейства. Например, Arial выбрали, значит разнообразия достигайте за счет применения его нормального начертания, курсива, полужирного.
5. **Иллюстрации слайда.** Главное требование к иллюстрации слайда: основное место в слайде должна занимать иллюстрация, а не текст! Иллюстрация должна соответствовать теме работы.
6. **Дизайн презентации.** Все слайды одной презентации должен объединять общий дизайн, соответствующий заявленной теме. Поэтому определите, какими будут на всех слайдах: фон, стиль заголовков, стиль основного текста, стиль выделения «важных слов» в основном тексте.На слайде должно присутствовать не более трех цветов (не считая оттенков).Иногда допускаются изменения выбранного стиля. Например, изменяют цвет шрифта, если на данном слайде текст располагается поверх картинки, фон которой сливается с цветом шрифта выбранного стиля.
7. **Анимация.** Используйте эффекты анимации только там, где они полезны. Анимацию применяют: ***на тексты и рисунки слайда,*** тогда они появляться на слайде с каким-то эффектом, в определенном порядке, по щелчку мышки или автоматически; ***на смену слайдов,*** тогда каждый слайд возникает на экране постепенно, с каким-то эффектом.

**Рекомендации по защите индивидуального проекта**

Индивидуальный проект защищается студентом устно. Для доклада основных положений работы предоставляется 4-5 минут. Доклад следует начать с обоснования актуальности темы проекта, его цели и задачи, далее по главам раскрывать основное содержание работы, а затем осветить основные результаты. После доклада студент должен ответить на вопросы преподавателя и слушателей. При защите проекта используются наиболее важные и существенные материалы, все новое и ценное, что получено студентом в результате проведенного исследования или аналитического обзора информации в рамках темы. Не рекомендуется излишнее внимание уделять изложению общеизвестных положений, теоретических материалов, высказываниям декларативного характера.

**Практические рекомендациями по подготовке защитного слова**

1.Начните свое выступление с приветствия. Представьтесь аудитории.

2.Во вступлении огласите название вашего проекта, подчеркните актуальность темы, значение её для данной аудитории; укажите объект и предмет исследования; сформулируйте цель; на слайде представьте задачи.

*Приёмы привлечения внимания аудитории во вступительной части*

* Интересный пример, пословица, поговорка, крылатое выражение;
* Цитата, заставляющая слушателей задуматься над словами оратора;
* Рассказ о значительных событиях, имеющий отношение к данной аудитории, к теме выступления;
* Риторические вопросы, позволяющие оратору втянуть аудиторию в активную умственную деятельность.

Задача вступления – подготовить слушателей к восприятию темы.

3.Основная часть – самая ответственная в публичном выступлении. В ней излагается материал; последовательно разъясняются высказанные положения; доказывается их правильность; слушатели подводятся к необходимым выводам. Говорящий должен уметь логически последовательно и стройно изложить материал и соотнести объём информации с тем временем, которым он располагает.

4. В заключении нужно повторить основную мысль, ради которой произносится речь, суммировать наиболее важные положения, подвести итоги сказанного. « Закон края» - лучше запоминается то, что даётся в начале и в конце сообщения.

5.Поблагодарите слушателей за внимание, а руководителя – за помощь.

6. Старайтесь ответить на все вопросы.

**Соблюдайте правила публичного выступления**

1. Речь докладчика должна быть ясной, грамматически точной, уверенной.

2. Речь должна быть выразительной, что зависит от ее темпа, громкости и интонации. Спокойная, неторопливая манера изложения всегда импонирует слушателям.

3.Выступление должно отличаться композиционной стройностью, последовательностью, это позволит слушателям лучше понять выступающего.

4. В речи следует употреблять понятные вам термины.

5. Слушатели хорошо воспринимают рассказ, а не чтение текста.

6. Выступление должно сопровождаться наглядным материалом (таблицы, схемы, фотографии и т.д.).

7. Отвечая на вопросы, нужно касаться только существа дела. Прежде чем отвечать на вопрос, необходимо внимательно его выслушать и понять смысл того, что интересует задавшего его человека. Желательно на заданный вопрос отвечать сразу, а не выслушивать все вопросы, а потом на них отвечать. При этом надо учитывать, что четкий, логичный и аргументированный ответ на предыдущий вопрос может исключить последующий.

**СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Евсеева, Я.В. Организация проектной деятельности учащихся СПО по экономическим дисциплинам / Я.В. Евсеева // Молодой ученый. – 2015. – №13. – С. 629-632.
2. Индивидуальное проектирование : практическое пособие / В.Н. Еремин, М.И. Ивашко, И.Б. Кабыткина [и др.] ; под. ред. М.И. Ивашко. - Москва : РГУП, 2019. - 100 с.
3. Индивидуальный проект. 10-11 класс: учеб. пособие / М.В. Половкова, А.В. Носов, Т.В. Половкова и др. – М.: Просвещение, 2020. – 160 с.
4. Индивидуальный проект: рабочая тетрадь. 10-11 класс: учеб. пособие / Л.Е. Спиридонова, Б.А. Комаров, О.В. Маркова, В.М. Стацунова. – Спб.: КАРО, 2019. – 104 с.
5. Индивидуальный проект. 10-11 классы : учеб. пособие для общеобразовательных организаций / М.В. Половкова, А.В. Носов, Т.В. Половкова, М.В. Майсак. - Москва : Просвещение, 2019. - 159 с.
6. Михеева, Е.В. Информатика, практикум: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова – М.: Академия, 2017. – 210 с.
7. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 288 с.
8. Ступницкая, М.А. Что такое учебный проект? / М.А. Ступницкая. – М. : Первое сентября, 2012. –  44 с.
9. Учебный проект в школе: высокий педагогический результат / А. Елизаров, М. Бородин, Н. Самылкина. – Москва : Лаборатория знаний, 2019. – 67 с.
10. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении : учеб. пособие. – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2019. – 144 с.

**Приложение 1**

**Пример оформления титульного листа**

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области

«Алапаевский многопрофильный техникум»

(ГАПОУ СО «АМТ»)

**(начертание обычное, кегль (размер шрифта) – 12,0 пт, строки печатаются через 1 интервал)**

Учебно-исследовательский проект

(начертание обычное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт)

**Демографическая политика в Российской Федерации**

(начертание полужирное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала)

Исполнитель: Иванов Андрей Борисович,

студент группы 111 ФК очной формы обучения

специальность 49.02.01 Физическая культура

Руководитель: Петрова М.С.,

преподаватель высшей категории

(начертание обычное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала)

Алапаевск2021

(начертание обычное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала)**Приложение 2**

**Пример оформления содержания**

**СОДЕРЖАНИЕ**

(буквы прописные, начертание полужирное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Введение………………………………………………………………………** | | 3 |
| **1. Теоретический анализ демографической политики в Российской Федерации……………………………………………………………….** | | 5 |
| 1.1 | Основные подходы к определению демографии…………………. | 5 |
| 1.2 | Современная демографическая ситуация в Российской Федерации………………………………………………………………….. | 10 |
| 1.3 | Концепция демографической политики Российской Федерации.. | 15 |
| **2. Механизм реализации демографической политики в условиях МО г.Алапаевск…………………………………………………………………...** | | 20 |
| 2.1 | Обзор основных подходов к формированию демографической политики на муниципальном уровне……………………………… | 20 |
| 2.2 | Анализ эффективности реализации демографической политики.. | 23 |
| **Заключение…………………………………………………………………...** | | 27 |
| **Список использованных источников……………………………………..** | | 28 |
| **Приложение 1** Теоретический анализ демографической политики……… | | 29 |

(кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала, оформление оглавления осуществляется с помощью таблицы со скрытыми границами или с помощью включения автоматического нумерованного списка)

**Приложение 3**

**Пример оформления заголовков, ссылок на источники информации**

**1. Теоретический анализ демографической политики в Российской Федерации**

(начертание полужирное, буквы заглавные, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала, интервал между названием главы и параграфа 18 пунктов, выравнивание по центру)

* 1. **Основные подходы к определению демографии**

(начертание полужирное, кегль (размер шрифта) – 14,0 пт, строки печатаются через 1,5 интервала, интервал между абзацем 0 пунктов, выравнивание по центру)

Слово «демография» образовано из двух греческих слов: «демос» – народ и «графо» – пишу, т. е. буквально оно означает народоописание или описание населения[7, с. 143].

Демография – наука о закономерностях воспроизводства населения в общественно-исторической обусловленности этого процесса. Авторы энциклопедического словаря «Народонаселение» уточняют: как самостоятельная наука демография изучает закономерности и социальную обусловленность рождаемости, смертности, воспроизводства супружеских пар и семей, воспроизводства населения в целом как единства этих процессов[4, с. 312]. Она исследует изменения возрастно-половой, брачной и семейной структуры населения, взаимосвязь демографических процессов и структур, а также закономерности изменения общей численности населения и семей как результата взаимодействия этих явлений[9].

В практическом плане в область демографических исследований входит описание демографической ситуации, анализ тенденций и факторов демографических процессов в стране в целом, на отдельных ее территориях или в группах населения в различные периоды. На основании изучения особенностей рождаемости и смертности в разных поколениях, в разных социальных группах и на разных территориях демография оценивает наиболее вероятное изменение этих процессов в будущем, разрабатывая демографические прогнозы [5].

**Приложение 4**

**Образцы оформления**

*Образец оформления диаграмм*



Рисунок 2 – Количестводетей в семье

**( кегль (размер шрифта) – 12,0 пт,)**

*Образец оформления таблицы*

Таблица 1 – План мероприятий разных специалистов по социальной работе с неполной семьей

**( кегль (размер шрифта) – 14,0 пт; если несколько строк то через 1 интервал)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата  посещения | Форма работы с семьей | Содержание работы:  цели и задачи | Результаты  работы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*По мере возможности таблицу следует располагать на одной странице. Если же строки или графы таблицы выходят за формат листа, таблицу делят на части, которые в зависимости от особенностей таблицы переносят на другие листы. Нумерационный и тематический заголовки таблицы указывают один раз над первой частью таблицы, над последующими частями пишут «Продолжение табл.».(или переносится нумерация столбцов на следующую страницу).*