Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
624600 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл. адрес aplicev@mail.ru

ПРИНЯТО
Родительским комитетом
Протокол № 2 от «26» 12 2015 г.
Председатель родительского комитета
_____ (Юрьева О. А.)
Советом общежития
Протокол № 5 от «21» января 2016 г.
Председатель Совета общежития
_____ (Труенкова М.)
Советом техникума
Протокол № 1 от «12» 01 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ _____ Е. Л. Титеева
Директор ГБПОУ СПО СО
«Алапаевский многопрофильный техникум»
«28» января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНИЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

ПДТ. 13

Алапаевск,
2016

I. Общие положения

1. Ученическое общежитие ГБПОУ СО «Алапаевский профессиональный техникум» (далее - техникум) предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних и иностранных обучающихся, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сессии обучающихся заочного отделения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
-обучающихся других образовательных учреждений (подведомственных Министерству общего и профессионального образования Свердловской области) по очной форме обучения на основании договора между образовательными учреждениями.

Ученическое общежитие как структурное подразделение государственного бюджетного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуются:

– жилищным законодательством Российской Федерации (п.3 ст. 92, ч.1 ст.154 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188- ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ Примерным положением о ученическим общежитии, утвержденным письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16);

– законодательством в области образования (ФЗ РФ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» (ст.39 «Предоставление жилых помещений в общежитиях»);

– Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ст. 192);

– письмом Минобрнауки России от 2 октября 2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в ученическом общежитии»;

– Федеральным законом от 28 марта 1998г. №53 «О воинской обязанности и военной службы» (ст.51 п.3).

2. Ученическое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств бюджета Свердловской области, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование ученическим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

3. Проживание в ученическом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений образовательного учреждения, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п. 5 настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях, образовательное учреждение совместно с Советом самоуправления вправе принять решение о размещении в ученическом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся образовательных учреждений местами в ученическом общежитии, перечисленных в п. 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные секции могут по решению администрации образовательного учреждения, согласованному с Советом самоуправления обучающихся могут заселяться работниками образовательного учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в ученическом общежитии.

Примечание. *Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в ученическом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 № 258-ФЗ.*

4. В ученическом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания ученического общежития.

5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовых, буфетов), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункт, санаторий-профилакторий), охраны образовательных учреждений, размещенных в ученическом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией техникума по согласованию с Советом общежития**.** Договора аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

6. В техникуме в соответствии с настоящим Положением разрабатываются правила внутреннего распорядка, которые утверждаются директором техникума по согласованию с Советом общежития (Приложение 1)**.**

7. Общее руководство работой в ученическом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию техникума.

II. Права и обязанности проживающих в ученическом общежитии

8. Проживающие в ученическом общежитии имеют право:

– проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

– пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем ученического общежития;

– вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в ученическом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);

– переселяться с согласия администрации техникума в другое жилое помещение ученического общежития;

– избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

– участвовать через Совет общежития и Совет самоуправления в решении вопросов:

a) улучшения условий проживания обучающихся;

b) организации внеучебной воспитательной работы и досуга;

c) оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

d) распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

9. Проживающие в ученическом общежитии обязаны:

– строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка ученического общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю ученического общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);

– своевременно, в установленном техникумом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

– выполнять положения заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

10. Проживающие в ученическом общежитии на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории, другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения и с соблюдением правил охраны труда.

11. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в ученическом общежитии к проживающим по представлению администрации ученического общежития или решению ученического совета общежития могут быть применены меры общественного или административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

12. Категорически запрещается появление в ученическом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, а также хранение, употребление, распространение наркотических веществ.

III. Обязанности администрации техникума

13. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией ученического общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

14. Администрация техникума обязана:

– обеспечить обучающимся местами в ученическом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

– при вселении в ученическое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в ученическом общежитии;

– содержать помещения ученического общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать и выполнять договоры найма жилого помещения с проживающими (ФЗ РФ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» (ст.39.1);

– укомплектовывать ученическое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

– укомплектовывать штаты ученического общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

– своевременно проводить капитальный и текущий ремонты ученического общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

– обеспечить предоставление проживающим в ученическом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

– временно отселять в случае острого заболевания проживающих в ученическом общежитии в изолятор, на основании рекомендации врачей;

– содействовать Совету общежития в развитии ученического самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

– осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в ученическом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых реше-

ниях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях ученического общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений ученического общежития и закрепленной территории;

– обеспечивать на территории ученического общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации ученического общежития

15. Заведующий ученического общежития назначается на должность и освобождается от нее директором техникума по согласованию с Советом общежития.

16. Заведующий ученического общежития обязан обеспечить:

– непосредственное руководство работой обслуживающего персонала ученического общежития;

– вселение обучающихся в ученическое общежитие на основании договора найма жилого помещения в ученическом общежитии (приложение 2 к настоящему Положению), паспорта;

– предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

– учет и доведение до директора техникума замечаний по содержанию ученического общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

– информирование руководителя ОУ о положении дел в ученическом общежитии;

– создание условий для нормальной жизнедеятельности ученического общежития;

– нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений ученического общежития;

– чистоту и порядок в ученическом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений ученического общежития и закрепленной территории.

Заведующий ученического общежития:

– разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников ученического общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

– вносит предложения директору техникума по улучшению условий проживания в ученическом общежитии;

– совместно со ученическим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю техникума предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в ученическим общежитии;

– принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

– вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу ученического общежития.

17. Заведующий ученического общежития совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом ученического общежития.

V. Порядок заселения и выселения из ученического общежития.

18. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума на заселение и договора найма жилого помещения в ученическом общежитии (далее договор найма жилого помещения).

19. Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. В договоре найма жилого помещения обязательно должно быть указан номер комнаты.

20. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением об ученическом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем ученического общежития.

21. В соответствии с санитарными нормами и правилами, жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

22. Распределение мест в ученическом общежитии и порядок заселения в ученическое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в ученическое общежитие) определяется техникумом по согласованию с Советом общежития и объявляется приказом техникума.

23. Проживающие в ученическом общежитии и администрация техникума заключают договор найма жилого помещения в ученическом общежитии в двух экземплярах; один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации техникума.

24. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в техникуме.

25. Порядок пользования ученическим общежитием обучающимися, находящимися в академическим отпуске по медицинским основаниям и в других исключительных случаях определяется администрацией техникумом по согласованию с Советом общежития.

26. Регистрация проживающих в ученическом общежитии осуществляется в порядке установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организацию регистрационного учета проживающих осуществляет заведующий общежитием техникума.

27. Обучающимся в техникуме по заочной форме обучения предоставляются жилые помещения в общежитиях на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации при наличии свободных мест (ФЗ РФ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» (ст.39.2)).

28. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в ученическом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением об ученическом общежитии.

Примечание. *Экзамены сдаются в случае поступления на образовательные программы, относящиеся к УГП «Искусство и культура», требующих особых умений и навыков.*

29. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в ученическом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

30. При отчислении из техникума (в т. ч. по его окончании) проживающие освобождают ученическое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в ученическом общежитии (п.2.1. Договора).

31. При выселении обучающихся из ученического общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать заведующему ученического общежития с подписями соответствующих служб образовательного учреждения.

Примечание. *Выселение обучающихся из ученического общежития производится в соответствии с п.2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчислении из образовательного учреждения).*

VI. Порядок предоставления мест в ученическом общежитии техникума иногородним семейным обучающимся

32. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в ученическом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь – ученическим семьям), определяются совместным решением администрации техникума и Советом общежития исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных секциях с соблюдением санитарных норм их проживания.

33. Вселение семейных обучающихся осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (обучающимся) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

34. Места в ученическом общежитии предоставляются также ученическим семьям с детьми. Администрация техникума совместно с Советом общежития при размещении семейных обучающихся с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок, принимает меры по выделению помещений для игровых детских комнат, оказывает содействие в обеспечении детей обучающихся местами в дошкольных образовательных учреждениях.

35. Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в ученическом общежитии, устанавливается администрацией техникума по согласованию с Советом общежития.

VII. Оплата за проживание в ученическом общежитии

36. Плата обучающихся техникума за проживание в общежитии производится 2(двумя) авансовыми платежами за каждое полугодие соответственно:

- за первое полугодие – в день зачисления;
- за второе полугодие – в январе учебного года.

Плата обучающихся других образовательных учреждений по очной форме обучения и обучающихся техникума по заочной форме обучения за пользование ученическим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, в том числе за время их проживания в период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование дополнительные услуги не взимается.

37. Техникум по согласованию с Советом общежития вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения в ученическом общежитии, заключаемым техникумом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в ученическом общежитии определяется отдельным Договором на оказание дополнительных услуг проживающих в ученическом общежитии (приложение 3 к настоящему Положению).

38. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации техникума с внесением в установленном техникумом в порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Примечание. *При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв. м. на одного проживающего (по установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.*

39. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся в техникуме (при их наличии) (ФЗ РФ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» (ст. 39 ч. 3)).

Техникум, вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке (ФЗ РФ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» (ст.39.2)).

Жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

1) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

3) подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

4) инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;

5) имеющим право на получение государственной социальной помощи;

6) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

40. Размер оплаты за проживание в ученическом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся техникума не может превышать 3-х процентов от размера стипендии, установленной для успевающих обучающихся соответствующих образовательных учреждений (п. 6 постановления Правительства Российской Федерации от 18.01.1992 № 33 «О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи» (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 18.01.2005 № 489).

41. Абитуриенты, заселенные в ученическое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также обучающиеся-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых техникумом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

42. Оплата за жилое помещение в общежитии не может рассматриваться как извлечение прибыли с помощью недвижимого имущества, финансовое обеспечение содержания которого осуществляется в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания. Доход реинвестируется на нужды содержания и обеспечения образовательного процесса.

VIII. Общественные органы управления общежитием

43. Обучающимися, проживающими в общежитии избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий интересы учащихся.

44. Совет общежития координирует деятельность старост комнат, этажей, организует работу по самообслуживанию, выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, организует проведение культурно-массовой работы.

45. В своей работе Совет общежития руководствуется данным Положением, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, проживающих в общежитии.

46. Администрация техникума принимает меры к поощрению актива органов самоуправления.

47. В каждой комнате и на этаже общежития избирается староста, который в своей работе руководствуется решениями Совета общежития.

48. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития.