



Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области  
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
624600 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1  
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл. адрес [apliceu@mail.ru](mailto:apliceu@mail.ru)

РАССМОТРЕНО  
на заседании Научно-  
методического совета  
ГАПОУ СО «АМТ»  
Протокол № 1  
«2» марта 2021 г.



**ПОРЯДОК  
ПОСЕЩЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИХ ВЫБОРУ  
МЕРОПРИЯТИЙ,  
НЕ ПРЕДУСМОТРЕННЫХ УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ**

Принято на Совете техникума  
Протокол № 2 от «19» марта 20   г.

Алапаевск, 2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует общий порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в техникуме и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. Настоящий Порядок, изменения и (или) дополнения к нему утверждаются директором ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» и вступают в силу с даты утверждения директором.

1.4. Утвержденный Порядок действует до принятия нового.

1.5. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее — мероприятия), относятся мероприятия, направленные на воспитание и социализацию обучающихся через такие направления, как духовно-нравственное развитие, социализация и профессиональная ориентация обучающихся, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни, гражданско-патриотическое воспитание, трудовое воспитание, культура межнационального общения и др.

1.6. Мероприятия включаются в план на текущий учебный год, который утверждается приказом директора и размещается на сайте техникума. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план, разрешение на их проведение дает директор ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум». Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к директору не менее чем за 2 календарных недели до предполагаемой даты его проведения.

Информация об изменениях в плане размещается на сайте техникума не позднее чем за 5 дней до даты проведения мероприятия.

1.7. Формами проведения мероприятий могут быть: праздники, конкурсы, тематические вечера, дни открытых дверей, экскурсии, предметные и метапредметные недели, олимпиады, конкурсы, фестивали, массовые физкультурно-спортивные мероприятия, субботники, акции по озеленению, оформлению и благоустройству, иные мероприятия.

1.8. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение.

1.9. Ответственные за мероприятие самостоятельно определяют место, время, продолжительность мероприятия, состав участников, возможность приглашения зрителей и гостей, их количество, иные условия проведения мероприятия.

1.10. Обучающиеся посещают мероприятия, организуемые и проводимые в техникуме, в сопровождении и под присмотром преподавателей и ответственных за проведение мероприятия.

1.11. Обучающиеся, активно участвующие в организации и (или) проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом, могут быть представлены к поощрению в соответствии с Уставом ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум».

1.12. Соблюдение требований, установленных настоящим Порядком являются обязательным для всех посетителей мероприятий.

1.13. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение использовать фото-, видео- и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

1.14. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом директора ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум».

1.15. Обучающиеся вправе по своему выбору посещать мероприятия, организованные ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум», не предусмотренные учебным планом и организованные для данной категории обучающихся в соответствии с настоящим Порядком.

1.16. Обучающиеся по своему желанию могут оказывать помощь работникам ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум», в организации и проведении мероприятий.

1.17. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, реализуется в соответствии с принципом добровольности с учетом возраста и состояния здоровья обучающегося. Привлечение обучающихся без их согласия, без согласия родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся к труду запрещается.

1.18. Согласие на привлечение обучающегося к труду оформляется в письменной форме. Письменные согласия передаются ответственному за организацию и проведение мероприятия.

## **2. Посетители мероприятий**

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- Обучающиеся ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум», являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- обучающиеся техникума, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители обучающихся техникума;
- работники техникума;
- сторонние физические лица.

## **3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий**

3.1. Все посетители мероприятия имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.
- поддерживать участников мероприятия, в том числе с помощью баннеров, плакатов, иных предметов, если их использование предусматривается регламентом проведения мероприятия и не мешает его проведению, не нарушает права других посетителей мероприятия, а также не носит оскорбительный характер

3.2. Посетители мероприятия имеют право приносить с собой и использовать во время проведения мероприятия предметы и оборудование (флаги, дудки, трещотки и др.), оговоренные в Регламенте проведения данного мероприятия.

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия посетителей, нарушающих настоящий Порядок.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения мероприятия, а также правила поведения в общественных местах, делового этикета;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию техникума;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Посетители мероприятия обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

— при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

### 3.7. Ответственные лица обязаны:

— лично присутствовать на мероприятии;

— обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

— осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;

— обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

### 3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

— присутствовать на мероприятии в пляжной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;

— приносить, передавать, использовать в техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия (а также кальяны, курительные смеси, электронные парогенераторы (электронные сигареты) и т.п.), токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью посетителей мероприятия;

— приносить огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;

— вносить крупногабаритные предметы и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;

— во время проведения мероприятия громко разговаривать (в том числе, с помощью средств мобильной связи), слушать музыку или создавать иные шумовые помехи, препятствующие его проведению;

— курить в помещениях и на территории техникума;

— играть в азартные игры;

— приводить и приносить с собой животных;

— проникать в служебные и производственные помещения техникума, шахты эвакуационных лестниц, раздевалки (не предоставленные для посетителей) и другие технические помещения;

— забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;

— нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы; нарушать правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности, иные нормы законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану жизни и здоровья;

— совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников техникума, службы охраны;

— наносить любые надписи в здании, а также на прилегающих к техникуму тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах;

— осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников техникума, службу охраны.

3.9. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в техникуме.

3.10. Посетители, причинившие техникуму ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### **4. Порядок посещения мероприятий**

4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 15 минут до его начала.

4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

4.4. Гости проходят на мероприятие по списку, утвержденному ответственными или при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Для включения гостей в список, приглашающий должен в срок не позднее чем за 3 дня подать письменную заявку ответственному лицу.

4.5. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация техникума оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).

4.6. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица, они могут быть удалены с мероприятия и к ним могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.