



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

624601 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл.адрес arliceey@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании Научно-
методического совета
ГАПОУ СО «АМТ»
Протокол № 1
«2» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «АМТ»
Т.И. Кургузкина
«20» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании социально-психолого-педагогической службы для обучающихся,
испытывающих трудности в освоении основных профессиональных
образовательных программ / адаптированных образовательных программ,
своем развитии и социальной адаптации
в ГАПОУ СО «АМТ»

Принято на Совете техникума
Протокол № 1 от «19» марта 2021 г.

Алапаевск, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует предоставление социально - психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ/ адаптированных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации (далее - помощь), в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» (далее - техникум).

1.2. Порядок организации социально-психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ/ адаптированных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации разработан на основании Приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 25.06.2015 № 283-Д «Об утверждении порядка организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Свердловской области» в соответствии с подпунктом 12 пункта 1 статьи 8, статьей 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Распоряжением Минпросвещения России от 09.09.2019 г. № Р – 93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», Уставом ГАПОУ СО «АМТ».

1.3. Помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ/ адаптированных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, предоставляется социальными педагогами, педагогом-психологом техникума и иными специалистами межведомственных организаций.

1.4. Состав специалистов социально-психолого-педагогической службы (далее – СППС) утверждается приказом директора техникума.

1.5. Общее руководство деятельностью службы осуществляет председатель.

1.6. На договорных условиях привлекаются необходимые специалисты межведомственного взаимодействия.

1.7. Предоставление помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ/ адаптированных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, оказывается на бесплатной основе.

II. Цель и задачи деятельности службы

2.1. Цель деятельности – обеспечение системы взаимодействия специалистов по коррекции отклонений и/или состояний декомпенсации в развитии обучающихся, определение оптимальных условий их обучения, профилактики и предупреждения социальной дезадаптации, исходя из реальных возможностей образовательной организации.

2.2. Основными задачами являются:

2.2.1. Сопровождение и оказание социально-психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ / адаптированных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

2.2.2. Определение характера, продолжительности и эффективности специальной помощи в рамках, имеющихся в техникуме возможностей.

2.2.3. Выявление резервных возможностей развития подростка, разработка рекомендаций педагогам, кураторам/мастерам п/о, родителям для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода к обучающемуся в образовательном процессе.

2.2.5. Обеспечение общей коррекционной направленности образовательного процесса, взаимодействия между педагогами техникума, специалистами межведомственного взаимодействия и консультативной работы с родителями.

2.2.6. Профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов через организацию коррекционно - развивающих занятий.

2.2.7. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие подростка, динамику его состояния, уровень образовательной успешности.

III. Принципы деятельности службы

3.1. основополагающими в работе СППС являются принципы:

3.1.1. Уважение личности и опора на положительные качества подростка. Работа специалистов с обучающимися в рамках деятельности СППС нацелена на распознавание в одинаковой степени, как недостатков развития, так и положительного потенциала подростка.

3.1.2. Каждая выявленная особенность развития подростка должна быть последовательно осмыслена, с точки зрения тенденций ближайшего развития и с учетом этого трансформироваться в конкретную коррекционную задачу.

3.1.3. Приоритет интересов обучающегося. Специалисты СППС призваны стремиться решить каждую проблемную ситуацию с максимальной пользой для подростка.

3.1.4. Мультидисциплинарность. Предполагает согласованность в работе специалистов СППС, проповедующих единые ценности, включенных в единую организационную модель и владеющих единой системой методов.

3.1.5. Конфиденциальность. Закрытость информации, строгое соблюдение этических принципов участниками

СППС. Информация о психической патологии, неблагоприятном статусе в студенческом коллективе и другие данные, разглашение которых может повредить подростку, не подлежит публичному обсуждению вне заседания СППС.

IV. Функции СППС

4.1. Реабилитационная функция:

- Защита интересов подростка, оказавшегося в неблагоприятных социально-бытовых или образовательных условиях.
- Определение потенциальных возможностей и способностей обучающихся
- Определение условий и выработка мер по развитию потенциальных возможностей подростка.
- Выбор наиболее оптимальных форм обучения и коррекционного развития.

4.2. Воспитательная функция:

- Разработка стратегии педагогического воздействия на обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных профессиональных образовательных программ/ адаптированных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации
- Интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников подростка.

V. Состав СППС

5.1. Заместитель директора по СПР

5.2. Педагоги – психологи.

5.3. Социальные педагоги.

5.4. По решению психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) привлекаются педагогические работники техникума.

5.4. На договорных условиях приглашаются необходимые специалисты межведомственного взаимодействия.

VI. Организация деятельности СППС

6.1 Периодичность заседаний СППС определяется реальным запросом образовательного учреждения на комплексное, всестороннее обсуждение проблем обучающихся с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

6.2 Заседания СППС подразделяются на плановые и внеплановые (по мере необходимости) и проводятся под руководством председателя не реже одного раза в квартал на основании коллегиального заключения ППк или решения администрации техникума.

6.3. Все заседания СППС протоколируются.

6.4. Организация деятельности проводится в три этапа:

6.5.1. Подготовительный: обобщение диагностических и аналитических данных ППк;

6.5.2. Основной: основные выводы, выработка коллективных рекомендаций;

6.5.3. Заключительный: реализация решений службы. Осуществляется всеми специалистами СППС через организацию дифференцированного обучения, консультаций и коррекционно-развивающих занятий участников образовательного процесса.

VII. Обязанности специалистов СППС

7.1. Специалисты, включенные в СППС, выполняют работу в рамках основного рабочего времени в соответствии с коллегиальным решением ППк, составляя индивидуальный план работы к обучающимся с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации.

7.2. Председатель ППк ставит в известность специалистов СППС о необходимости коррекционно – развивающего обучения или внеурочной специальной работы по проблемам подростка.

7.3. На период реализации рекомендаций подростку назначается ведущий специалист: куратор, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист отслеживает эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на СППС.

7.6. На заседании СППС ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в коррекционной работе с подростком, представляют заключение на него и рекомендации.

VIII. Функциональные обязанности специалистов СППС

8.1. Председатель СППС организует работу СППС, обеспечивает регулярность заседаний, формирует состав участников для очередного заседания СППС, координирует связи службы с участниками образовательного процесса, контролирует выполнение рекомендаций ППк.

8.2. На заседании СППС разрабатывается индивидуальная программа сопровождения подростка.

8.3. Педагог-психолог обобщает и систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитический материал, формулирует выводы и гипотезы, вырабатывает рекомендации и взаимодействия специалистов по коррекции и реабилитации отклонений, принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной); проводит консультационную работу с целью

ориентации педагогического коллектива, родителей (лиц их заменяющих) по проблемам личностного и социального развития обучающегося.

8.4. Социальный педагог дает характеристику семейного воспитания, представляет информацию о социально-педагогическом статусе подростка в группе и ситуации, представляет материалы профилактической работы и их результаты, при необходимости устанавливает связи со специалистами межведомственных организаций, вырабатывает прогнозируемые рекомендации, участвует в разработке и реализации плана социально-педагогической помощи обучающимся

8.5. Кураторы дают развернутую педагогическую характеристику за период коррекционной работы на обучающегося, формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации, прогнозируемый план работы в группе, оказывают помощь (содействие) обучающемуся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений).