



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
624601 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл.адрес ariseu@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического
совета ГАПОУ СО «АМТ»
Протокол № 1
«2» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «АМТ»
Т.И. Кургузкина
«20» марта 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»**

Принято на Совете техникума

Протокол № 2 от «18» марта 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, полномочия, состав, порядок работы, права и обязанности, ответственность стипендиальной комиссии (далее – стипендиальная комиссия) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» (далее- техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (с изменениями от 21.04.2018 № 490, от 07.03.2019 № 247, от 16.03.2019 № 274);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении «Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (с изменениями на 2 апреля 2018 года);

- Уставом ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» (далее - Техникум).

2. Стипендиальные комиссии

2.2. Стипендиальная комиссия Техникума является коллегиальным, постоянно действующим органом образовательной организации, созданным с целью рассмотрения вопросов распределения стипендиального фонда по видам стипендий, определения размеров стипендий обучающимся, назначения повышенных государственных академических стипендий обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, оказания других форм материальной поддержки обучающимся на основе принципов гласности, автономии и объективности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а также повышения эффективности распределения стипендиального фонда Техникума.

2.2.1. Стипендиальная комиссия Техникума создается не позднее 15 января. Срок полномочий комиссии - один год. Состав комиссии (не менее 10 человек):

- председатель комиссии (директор Техникума);
- заместитель председателя комиссии (заместитель директора по УПР);
- члены комиссии: представитель студенческого совета, заведующие отделениями техникума, заведующий отделением по воспитательной работе, социальный педагог, представители бухгалтерии;
- секретарь комиссии (выбирается из числа членов комиссии).

Персональный состав стипендиальной комиссии образовательной организации утверждается приказом руководителя по представлению заместителя председателя комиссии.

2.2.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя (заместителя председателя) и считаются правомочными при условии присутствия на них не менее 2/3 членов. Все решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов. При равенстве голосов, право решающего голоса принадлежит председателю комиссии.

2.2.3. По результатам работы комиссии составляется протокол, который ведется секретарем и подписывается председателем комиссии (заместителем председателя) и секретарем. В протокол заносятся мотивированные решения, принятые большинством голосов.

2.2.4. Деятельность стипендиальной комиссии образовательной организации подчинена коллегиальному органу управления образовательной организации. Комиссия несет ответственность за соблюдение требований законодательства РФ при назначении (прекращении) выплат обучающимся.

3. Обязанности стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия осуществляет контроль за назначением государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

3.2. Стипендиальная комиссия проводит отбор претендентов на назначение стипендии Президента Российской Федерации в соответствии с критериями отбора, установленными соответствующим нормативно-правовым актом Президента Российской Федерации.

3.3. Стипендиальная комиссия проводит отбор претендентов на назначение специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации в соответствии с критериями отбора, установленными соответствующим нормативно-правовым актом Правительства Российской Федерации.

3.4. Стипендиальная комиссия организует проведение конкурсов по получению повышенных стипендий для обучающихся;

3.5. Стипендиальная комиссия рассматривает ходатайства, поступившие от студенческого совета, заведующих отделений на назначение обучающимся повышенных государственных академических стипендий, имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности.

3.6. Стипендиальная комиссия определяет количество государственных социальных стипендий обучающимся по категориям обучающихся и формирует список обучающихся, рекомендуемых для назначения в установленном порядке государственных социальных стипендий.

3.8. Стипендиальная комиссия рассматривает предложения студенческого совета по вопросам распределения стипендиального фонда;

3.9. Стипендиальная комиссия рассматривает на заседаниях личные заявления и сопроводительные документы обучающихся на оказание материальной поддержки, а также заявления и поступившие справки обучающихся, претендующих на выплату государственной социальной стипендии.

4. Права стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия имеет право принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам.

4.2. Стипендиальная комиссия имеет право взаимодействовать со структурными подразделениями Техникума для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции.

4.3. Стипендиальная комиссия имеет право вносить на рассмотрение коллегиальному органу управления образовательной организации предложения по вопросам, относящимся к её компетенции, в виде проектов.

5. Назначение материальной поддержки обучающихся

5.4. Материальная поддержка обучающимся оказывается приказом директора Техникума по представлению стипендиальной комиссии, на основании личного заявления обучающегося и документов, подтверждающих необходимость материальной поддержки. Решение стипендиальной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем стипендиальной комиссии.

5.5. Стипендиальная комиссия вправе дополнительно запрашивать у обучающегося, подавшего заявление об оказании материальной поддержки, иные документы, подтверждающие наличие соответствующего основания.

5.6. Стипендиальная комиссия структурного подразделения вправе отказать в предоставлении материальной поддержки в случае:

- отсутствия финансовых средств;
- представления на рассмотрение в стипендиальную комиссию неполного или недостоверного пакета документов;
- иные причины.

6. Ответственность стипендиальной комиссии

6.1. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определённых настоящим Положением;

6.2. Стипендиальная комиссия несёт ответственность за предоставление коллегиальному органу управления образовательной организации достоверной информации о своей деятельности;

6.3. Каждый член стипендиальной комиссии несет персональную ответственность за принятые решения. В случае возникновения спорных ситуаций решение таких ситуаций происходит с учетом мотивированного письменного мнения студенческого совета.