



государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
624601 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл.адрес aplicey@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета техникума
ГАПОУ СО «АМТ»

«24» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «АМТ»

Т.И. Кургузкина

«24» февраля 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБЩЕЖИТИЙ ГАПОУ СО «АМТ»

Принято на Совете техникума
Протокол № 1 от «24» февраля 2021 г.

Алапаевск, 2021 г.

I. Общие положения

1. Совет общежития государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» (далее – техникум) является общественным органом самоуправления проживания в общежитии.

2. Совет общежития техникума осуществляет свою деятельность во взаимодействии с работниками общежития и отделением по воспитательной работе.

II. Цели организации деятельности совета общежития

1. Привлечение обучающихся к участию в решении вопросов, касающихся организации быта, досуга обучающихся, проживающих в общежитии; навыков организации личного быта, самостоятельности и ответственности.

2. Контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка в общежитии.

3. Создание условий для формирования и соблюдения нравственно-эстетических норм здорового образа жизни.

III. Задачи совета общежития

1. Взаимодействие с работниками общежития по улучшению жилищно-бытовых условий, организации досуга, соблюдение проживающими санитарно-гигиенических норм в жилых комнатах и местах общего пользования.

2. Информационная и организационная помощь старостам этажей, координация их действий.

3. Рациональное использование материальной базы общежития. Организация контроля за сохранностью материальных ценностей: оборудования, мебели, закреплённых жилых комнат за проживающими.

4. Организация и развитие у обучающихся навыков самообслуживания

5. Развитие навыков организаторской работы актива обучающихся.

IV. Основные направления деятельности совета общежития

1. Жилищно-бытовая работа

2. Культурно-массовая и оздоровительная работа.

3. Информационно-консультационная работа.

4. Первичная профилактика правонарушений, наркомании и других асоциальных явлений.

V. Состав совета общежития и порядок его формирования

1. В состав совета общежития избираются обучающиеся, проживающие в общежитии, избранные непосредственно собранием жильцов общежития прямым голосованием сроком на 1 год.

2. Председатель Совета общежития избирается из числа членов Совета общежития.

3. Все решения принимаются на заседаниях Совета общежития большинством голосов при условии участия не менее 2/3 состава Совета общежития и оформляются протоколом.

4. Распределение обязанностей между членами Совета общежития происходит на первом собрании Совета общежития по основным направлениям его деятельности.

V. Организация работы Совета общежития

1. Председатель Совета общежития:

- возглавляет работу Совета общежития, координирует работу комиссий, сформированных в Совете общежития;
- обеспечивает постоянную связь с работниками общежития: воспитателем, заведующим общежитием;
- представляет на утверждение Совету общежития план работы на учебный год, календарный план мероприятий;
- организует выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы Совета общежития;
- контролирует добросовестное выполнение обязанностей членами Совета общежития;
- участвует в заседаниях студенческого Совета техникума (по мере необходимости);
- организует и проводит собрания, проживающих в общежитии;

Ведет и хранит документацию, которая включает: план работы Совета общежития на учебный год, план мероприятий, протоколы заседаний Совета общежития, списки проживающих, Положение о студенческом Совете общежития, Правила внутреннего распорядка, Положения о смотре-конкурсах, журналы учета общественно-полезного труда.

2. Председатель имеет право:

- ходатайствовать перед администрацией общежития, администрацией техникума о поощрении членов Совета общежития;
- привлекать проживающих в общежитии к выполнению работ по благоустройству общежития и территории к нему прилегающей, согласно графику, согласованному на собрании Совета общежития;
- ставить вопрос перед Советом общежития и администрацией техникума о применении в дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- распределения разовые поручения членам Совета общежития.

3. Совет общежития работает по планам на учебный год; по семестрам и не реже 2-х раз в год отчитывается о своей работе перед собранием жильцов общежития.

4. Совместно с работниками общежития: заведующим общежитием, воспитателем, Совет общежития:

- определяет формы и методы вовлечения, проживающих в общежитии в работу по улучшению быта и организации досуга проживающих.
- создает условия для проявления толерантности в отношениях между проживающими в общежитии и по отношению к обслуживающему персоналу общежития;
- в пределах своих полномочий принимает меры воздействия к нарушителям Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- изучает интересы и потребности, обучающихся с целью предоставления возможности наибольшего их удовлетворения;
- организует культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия для проживающих;
- использует практикуемые в техникуме формы поощрения обучающихся за хорошее содержание помещений, инвентаря и образцовое поведение;
- использует средства массовой информации и наглядную агитацию для освещения вопросов жизни, проживающих в общежитии;
- организует мероприятия по профилактике правонарушений, наркомании, курения и других вредных привычек;
- организует информационно-просветительскую работу.

VI. Права Совета общежития

Студенческий Совет общежития имеет право:

1. Принимать решения по роду своей деятельности в пределах предоставленных ему прав.
2. Планирует работу, направленную на улучшение быта обучающихся и организацию их досуга совместно с отделением по воспитательной работе.
3. Освещать вопросы деятельности Совета общежития на стендах.
4. Заслушивать любого члена Совета общежития, обучающегося, проживающего в общежитии, по жилищно-бытовым вопросам, по вопросам выполнения общественных обязанностей и поведению, разрешать конфликтные ситуации.
5. Привлекать проживающих к выполнению работ по самообслуживанию и общественно-полезным работам на территории общежития и территории к нему прилегающей.
6. Информировать проживающих в общежитии, о решениях, принятых администрацией техникума, студенческим Советом.

VII. Обязанности совета общежития

1. Совет несет ответственность за свои решения.
2. Обязан контролировать выполнение требований Устава техникума, Положения о студенческом Совете общежития, Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения всеми проживающими в общежитии.
3. Знакомить обучающихся, проживающих в общежитии, с приказами директора, касающихся жизнедеятельности общежития техникума, посредством выпуска информационных бюллетеней, проведения собраний, проживающих в общежитии.
4. Осуществлять контроль за соблюдением норм техники безопасности и пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, содействовать поддержанию порядка и дисциплины в общежитии.
5. Ежедневно производить обход по этажам с целью контроля чистоты и порядка, составлять акты по итогам рейдов.
6. Разрабатывать планы работы, согласовав их с воспитателем и заведующим отделением по воспитательной работы.
7. Организовывать и проводить культурно-массовую работу в общежитии, физкультурно-оздоровительную работу.
8. Организовывать общественно-полезные виды деятельности на территории общежития и территории, к нему прилегающие.

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Ф.И.О	Подпись	Дата