



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
624601 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корп. 1
Тел. (34346)2-16-64 Факс (34346)2-16-64 эл. адрес aplicey@mail.ru

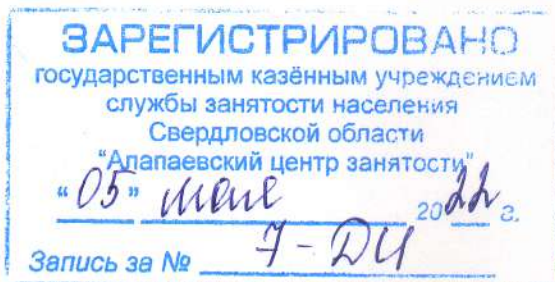
рассмотрено на заседании
Совета техникума протокол
№ 5 от «19» 04. нояб г.
председатель Совета техникума
[подпись] (Григорьев В.А.)

рассмотрено на заседании:
общего собрания работников техникума
протокол № 1/2022 от «27» 04. нояб г.
председатель
[подпись] (Тимова Е.В.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «АМТ»
[подпись] Т.И. Кургузкина
приказ № 150/2022 от «27» 04 2022 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2
о внесении изменений и дополнений в
КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»
на 2021-2024 годы



Алапаевск, 2022 г.

Настоящее Дополнительное соглашение заключается с целью внесения изменений и дополнений в Коллективный договор государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» на 2021-2024 годы, утвержденного 30.03.2021 года (далее – Коллективный договор).

На основании Протокола Совета техникума от 19.04.2022 года №5 внести дополнение в Приложение № 8 Перечень работ и профессий, по которым устанавливаются доплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем (ст. 119 ТК РФ) к Коллективному договору и изложить его в новой редакции.

Заключительные положения

Настоящее Дополнительное соглашение вступает в действие с 01.05.2022 года.

**Перечень
работ и профессий, по которым устанавливаются доплаты за работу
с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.
Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем
(ст. 119 ТК РФ)**

№	Должность	Количество календарных дней дополнительного оплачиваемого отпуска
1	Заместитель директора по АХР и КБ	5
2	Главный бухгалтер	5
3	Заместитель главного бухгалтера	5
4	Бухгалтер	5
5	Водитель	5
6	Ведущий специалист по кадрам	5
7	Заведующий информационно-ресурсного отдела	5
8	Техник	5
9	Заведующая столовой	5
10	Заведующая общежитием	5
11	Ведущий инженер	4