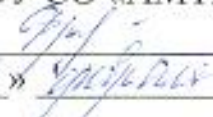




государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
624601 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл.адрес aplicev@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета техникума
ГАПОУ СО «АМТ»


« 24 » сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «АМТ»
Т.И. Кургузкина
« 25 » сентября 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ
ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Принято на Совете техникума
Протокол № 1 от «24» сентября 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум», (далее-*техникум*), другими нормативными актами Российской Федерации и Свердловской области, и определяет порядок формирования и расходования внебюджетных средств техникума

1.2. Под внебюджетной деятельностью техникума в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность техникума, не связанная с государственным (областным) финансированием, предусмотренная Уставом техникума.

1.3. Основной задачей внебюджетной деятельности техникума является привлечение материальных средств от приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности учреждения.

1.4. К внебюджетным источникам финансирования техникума относятся:

-доходы, получаемые от оказания платных дополнительных образовательных услуг; не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

-средства, образующиеся за счет доходов дополнительных платных услуг;

-доходы, получаемые от приобретения, изготовления и реализации продукции общественного питания, изготавливаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе доходы от деятельности столовой;

-доходы, получаемые от предоставления платных услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, работникам и обучающимся в техникуме;

-средства, получаемые от сдачи в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и Уставом техникума;

-добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц;

-средства от оказания копировальных и множительных услуг, тиражирования учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

-средства, поступающие от проведения и организации ярмарок, выставок симпозиумов, конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;

-средства, получаемые от реализации товаров, созданных (произведенных) техникумом;

-материальные средства, от иной приносящей доход деятельности техникума, осуществляемой в соответствии с Уставом техникума.

1.5. Работа по внебюджетной деятельности техникума проводится по плану финансово-хозяйственной деятельности, который ежегодно составляется главным бухгалтером и утверждается директором техникума.

1.6. В течении финансового года возможны уточнения (дополнения и изменения) в план финансово-хозяйственной деятельности.

1.7. Привлечения дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативных и абсолютных размеров бюджетного финансирования и способствует укреплению и развитию материально-технической базы техникума.

2. Задачи и принципы внебюджетной деятельности

2.1. Основной задачей внебюджетной деятельности техникума является привлечение материальных средств от приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности учреждения.

2.2. Задачами внебюджетной деятельности техникума являются:

-создание условий для включения работников и обучающихся в реальные производственные отношения;

-обеспечения повышения качества производственного обучения;

-укрепления материально-технической и учебной базы техникума;

-материальная заинтересованность обучающихся и работников техникума.

2.3. Внебюджетная деятельность техникума может осуществляться на принципах:

-самостоятельности;

-совместной деятельности с предприятиями, организациями, учреждениями различной формы собственности, лицами, занимающимися трудовой деятельностью, а также физическими лицами.

3. Виды внебюджетной деятельности техникума

3.1. К видам внебюджетной деятельности в соответствии с уставом техникума относятся следующие виды приносящей доход деятельности:

1. содержание и эксплуатация имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за техникумом;

2. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников техникума;

3. информационное обеспечение структурных подразделений техникума, работников и обучающихся техникума, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

4. обеспечение проведения аттестации педагогических работников;

5. предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся сотрудниками техникума или обучающимся в техникуме;

6. реализация товаров, созданных (произведенных) в техникуме, в том числе реализации продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

7. создание результатов интеллектуальной деятельности и реализации прав на них, в том числе полезных моделей, программных продуктов;

8. выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;

9. осуществление копировальных и множительных работ;

10. реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися техникума в ходе производственной практики;

11. создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов и иного);

12. организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых, зрелищных, досуговых, развлекательных и иных мероприятий;

13. осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

14. приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой и приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовой, кафе и магазинов;

15. сдача в аренду имущества и передача в пользование конструктивных элементов здания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

16. осуществление экспертной деятельности (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлению в установленной сфере деятельности);

17. оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

18. осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности техникума; организация и проведение международных мероприятий;

19. оказание консультативных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

20. выпуск и продажа информационно-методической, учебно-методической литературы;

21. осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;

22. исследование в области маркетинга и менеджмента;

23. услуги инновационных лабораторий;

24. оказание медицинских услуг, в том числе оказание доврачебной, первичной медико-санитарной помощи, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного медицинского персонала;

25. реализация вторичного сырья, образовавшегося при ликвидации имущества;

26. определение стратегических направлений и создание ресурсных условий для развития системы дополнительного образования свердловской области по всем направлениям дополнительного образования;

27. организация экспериментальной и инновационной деятельности;

28. социализация и адаптация детей в обществе, проведение профессиональной ориентации детей;

29. проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам;

30. продажа (реализация) движимого имущества, не используемого в техникуме.

4. Направления расходования внебюджетных средств

4.1. Техникум осуществляет расходование своих внебюджетных средств на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности. В соответствии с законодательством РФ.

4.2. Направления расходования внебюджетных средств определяются в соответствии с настоящим Положением на:

-на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;

-на оплату стимулирующих и компенсационных выплат работникам техникума в соответствии с Положением об оплате труда;

-оказание материальной помощи работникам, и обучающимся техникума;

-на оплату налогов (страховые взносы на ФОТ, налог на прибыль, налог на имущество, земельный налог, транспортный налог и другие);

-материально-техническое обеспечение, оснащение и развитие образовательного процесса;

-содержание имущественного комплекса и объектов техникума;

-на закупку материалов (строительные, расходные, текстильные и т.д.);

-на укрепление материально-технической базы техникума по направлениям:

-содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.д.);

-на канцелярские и хозяйственные расходы;

-на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств;

-на приобретение сувениров, подарков;

-на приобретение продуктов питания;

-на проведение мероприятий и праздников;

-на оплату командировочных расходов;

-на расходы по повышению квалификации работников;

-на приобретение методической и учебной литературы;

-на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации внеурочной деятельности студентов и прочих услуг.

-другие цели, не противоречащие уставной деятельности техникума.

4.3. В отдельных случаях допускается бесплатное или льготное обучение за счет внебюджетных средств техникума, что оговаривается в тексте договора с физическим или юридическим лицом.

4.4. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение техникума:

-в денежной форме на лицевой счет техникума, открытый в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбург;

-в виде материальных ценностей, которые приходятся на баланс техникума в порядке, установленном законодательством РФ.

5. Контроль и ответственность

5.1. Директор техникума и главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью техникума.

5.2. Бухгалтерия техникума ведет учет поступления внебюджетных средств, их расходования, информирует руководство техникума о наличии и отсутствии средств.

5.3. В конце финансового года главный бухгалтер отчитывается о расходовании внебюджетных средств.

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. В соответствии с планами работ техникума определяется потребность в ресурсах, сырье, материалах, инструменте, оборудовании и другом имуществе.

6.2. Техникум при необходимости пользуется на договорной основе посредническими услугами предприятий (организаций) для решения вопросов по содержанию и развития материально-технической базы техникума.

7. Финансы и цены

7.1. Финансовые ресурсы формируются за счет выручки от реализации продукции, предоставления услуг, а также за счет поступлений от юридических и физических лиц.

7.2. Продукция и услуги реализуются по свободно-договорным ценам, утвержденным директором техникума.

7.3. Возмещение убытков, неустоек, штрафов, понесенных от внебюджетной деятельности, проводится за счет доходов от внебюджетной деятельности.

7.4. Денежные операции оформляются через бухгалтерию техникума.

7.5. Техникум осуществляет расчеты по обязательствам с юридическими и физическими лицами по безналичному и наличному расчету.

7.6. Финансовые ресурсы, оборудование, инструмент и прочие средства, приобретенные за счет доходов от внебюджетной деятельности при ее ликвидации, остаются в распоряжении техникума.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Совета техникума и утверждаются директором техникума.

8.2. Настоящее Положение вступает в действие с 20.02.2021 года.

8.3. Положение о распределении внебюджетных средств, утвержденное директором ГБПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» от 01.03.2016 года считать утратившим силу.