



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
624601 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл.адрес arlicev@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании Научно-методиче-
ского совета
ГАПОУ СО «АМТ»
Протокол № 6
«30» августа 2023 г.



Положение об учебно-производственных мастерских ГАПОУ СО «АМТ»

Принято на Совете техникума
Протокол № 7 от «30» 08 2023 г.

Алапаевск, 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию работы учебно-производственных мастерских образовательной организации.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Положением о практической подготовке обучающихся государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум»;

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.3. Учебно-производственная мастерская – это учебное помещение Техникума, оснащенное наглядными пособиями, учебно-производственным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная и учебно-производственная работа со студентами в полном соответствии с действующими ФГОС СПО, учебными планами, программами подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) и программами подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) среднего профессионального образования (далее – СПО).

1.4. Общий контроль использования учебно-производственных мастерских в образовательном процессе осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе (УПР).

1.5. Использование учебно-производственных мастерских в образовательном процессе регламентируется Уставом техникума и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи использования учебно-производственной мастерской в образовательном процессе

2.1. Цель использования учебно-производственных мастерских в образовательном процессе - формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся, создание условий для качественного обучения основам профессии, повышения мотивации обучающихся к профессиональной деятельности, оказание помощи обучающимся в подготовке к практическим занятиям, к различным видам производственной практики, повышение качества подготовки специалистов.

2.2. Задачи использования учебно-производственной мастерской в образовательном процессе:

- создания специальных условий для качественного обучения обучающихся общим и профессиональным компетенциям, способам выполнения работ, характерных для соответствующих специальностей и профессий;

- обеспечение учебно-воспитательного процесса в плане приобретения практических умений и навыков при подготовке специалистов;

- организация и проведение учебной практики для получения первичных профессиональных умений и навыков;

- удовлетворение хозяйственных потребностей образовательной организации в работах ремонтного, пуско-наладочного характера и оказания услуг;
- получение дохода от деятельности учебно-производственных мастерских через оказание образовательных, производственных и иных услуг.

3. Основные требования к помещениям и оборудованию учебно-производственных мастерских

3.1. Инженерное оборудование и оснащение учебно-производственных мастерских, организация рабочих мест осуществляется в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства, отраслевых стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

3.2. Учебно-производственные мастерские оснащаются станочным и другим оборудованием, инструментами, приспособлениями, техническими средствами обучения, учебно-наглядными пособиями в соответствии с требованиями действующего законодательства для профессиональных образовательных организаций. Нестандартное оборудование, в том числе самостоятельно изготовленное, устанавливается в мастерских при наличии соответствующих разрешений, что оформляется соответствующим актом.

3.3. Каждый обучающийся обеспечивается оборудованным рабочим местом с учетом требований к организации учебно-производственного процесса, техники безопасности и охраны труда.

3.4. Учебно-производственные мастерские оборудуются средствами пожаротушения и медицинской аптечкой. Учебно-производственные мастерские оснащаются индивидуальными и коллективными средствами защиты обучающихся в соответствии с требованиями охраны труда. Обучающиеся обеспечиваются спецодеждой в соответствии со спецификой профессии.

3.5. Учебно-производственные мастерские должны отвечать эстетическим и гигиеническим требованиям; должны быть оформлены информационно-наглядными материалами:

- постоянные и сменные учебно-информационные стенды;
- щиты с образцами-эталоном типичных учебно-производственных комплексных работ;
- стенд по охране труда и др.

4. Организация работы учебно-производственных мастерских

4.1. Деятельность учебно-производственных мастерских является составной частью учебного процесса и осуществляется в соответствии с учебным планом, графиком учебного процесса, программой практики.

4.2. Непосредственная организация работ по формированию профессиональных компетенций обучающихся в условиях мастерских, по выполнению требований безопасной работы, программы практики возлагается на мастера производственного обучения и (или) преподавателя дисциплин профессионального цикла.

4.3. Мастер производственного обучения, преподаватель дисциплин профессионального цикла:

- разрабатывает рабочие программы практик и другую учебно-методическую документацию по практике;
- проводит практические занятия и учебно-производственные работы, связанные с профессиональным (производственным) обучением;
- подготавливает оборудование и соответствующую оснастку к занятиям, совершенствует материальную базу;
- проводит инструктаж по технике безопасности на рабочем месте с оформлением соответствующего журнала, составляет график перемещения обучающихся по рабочим местам;

- принимает участие в заключении договоров с организациями и предприятиями о проведении практики и осуществляет контроль за их выполнением;

- готовит обучающихся к выполнению квалификационных работ и сдаче квалификационных экзаменов; осуществляет документационное сопровождение квалификационных экзаменов;

- организует конкурсы профессионального мастерства;

- способствует общеобразовательному, профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому творчеству

4.4. Мастера производственного обучения подчиняются заведующему мастерскими техникума.

4.5. Функциональные обязанности заведующего мастерскими:

- обеспечивает подготовку учебно-материальной базы, работоспособное состояние технических средств и оборудования, а также безопасные условия труда;

- участвует в ежегодной проверке готовности мастерской к новому учебному году в качестве члена комиссии;

- осуществляет планирование (включая перспективное планирование) и техническое нормирование учебно-производственной деятельности;

- содействует внедрению в учебно-производственную деятельность современного производственного оборудования и технологий;

- ведет учет и несет полную ответственность за эксплуатацию, своевременную проверку оборудования на электро- и пожарную безопасность;

- организует наладку и ремонт станков, машин, оборудования, инструментов, приспособлений, контролирует проведение инструктажей по технике безопасности на уроках практического обучения;

- принимает участие в развитии и укреплении учебно-материальной базы учреждения, оснащении мастерских, учебных лабораторий и кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, в сохранности оборудования и инвентаря, в методическом обеспечении образовательного процесса.

4.6. Заведующий учебно-производственными мастерскими подчиняется заместителю руководителя образовательной организации по учебной работе.

4.7. Несчастные случаи, произошедшие с обучающимися в учебно-производственных мастерских, расследуются и учитываются в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.8. Общественно-полезная, производственная работа обучающихся должна быть тесно связана с программой обучения.

4.9. На базе учебно-производственной мастерской могут проводиться учебные занятия кружков технического творчества, лабораторные занятия по программам учебных дисциплин, занятий по реализации программ профессиональной подготовки, дополнительного профессионального образования.

5. Документационное обеспечение работы учебно-производственных мастерских

5.1. Документация учебно-производственных мастерских включает:

- план/отчет работы учебно-производственной мастерской;

- паспорт учебно-производственной мастерской;

- инвентаризационная ведомость оборудования;

- акт-разрешение на проведение занятий в учебно-производственной мастерской (ежегодно перед началом учебного года);

- журнал учета производственного обучения;

- график работы учебно-производственной мастерской;

- технические паспорта на оборудование учебно-производственной мастерской;

- журналы инструктажа обучающихся по охране труда и технике безопасности;

- инструкции по технике безопасности и охране труда.

5.2. Учебно-методический комплекс, обеспечивающий производственное обучение в учебно-производственных мастерских, включает в себя:

- федеральный государственный образовательный стандарт;
- примерные программы практики (при наличии);
- рабочие учебные программы;
- календарно-тематические планы;
- квалификационные характеристики профессии;
- перечень учебно-производственных работ для подготовки рабочих определенной профессии;
- методические разработки занятий производственного обучения/учебной практики;
- учебные и учебно-наглядные пособия;
- инструкционно-технологические и технологические карты на учебно-производственные работы;
- контрольно-диагностические материалы (тестовые задания, задания для контрольных работ, карточки индивидуального опроса и т.п.).