



государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

624601 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1

Тел. (34346) 21664 Эл.адрес aplicey@mail.ru

Рассмотрено и одобрено
научно-методическим советом
ГАПОУ СО «АМТ»
Протокол № 6
от «28» августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директора ГАПОУ СО «АМТ»

Т.И.Кургузкина

2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ГАПОУ СО «АМТ»**

Алапаевск, 2025 г.

1. Общие положения

1.1 Совет по профилактике правонарушений (далее - Совет) среди обучающихся техникума строит свою работу и принимает решения на основе:

- Международной Конвенции ООН по правам ребенка от 20.11.1989г.;
- Конституции РФ от 12.12.1993г.;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.1999г.;
- Закона Свердловской области «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 58 от 20.11.2001г.;
- Закона Свердловской области «О защите прав ребенка» № 28-ОЗ от 23.10.1995г.;
- Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся № 243 от 27.03.2025

1.2 Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности техникума в пределах своей компетенции по реализации комплекса мероприятий по формированию законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2. Цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Совет профилактики - это постоянно действующий коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) среди обучающихся техникума.

2.2. Совет профилактики призван активно содействовать объединению усилий педагогического коллектива техникума, общественных организаций, родительской общественности по предупреждению противоправного поведения и безнадзорности обучающихся, по активизации правового воспитания, оказанию воспитательного воздействия на обучающихся - правонарушителей и их родителей, проведению коррекционной работы с неуспевающими, пропускающими занятия без уважительной причины и нарушающими требования Устава техникума, Правил внутреннего распорядка обучающимися и других локальных нормативных актов техникума.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- объединение усилий педагогического коллектива и родительской общественности по формированию позитивных взаимоотношений между техникумом и семьей;
- создание системы и организация работы в техникуме по профилактике правонарушений;
- выявление и рассмотрение вопросов успеваемости и посещаемости обучающихся, оказание им педагогической помощи;
- защита прав и законных интересов обучающихся;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних обучающихся в совершение преступлений, противоправных и (или) антиобщественных действий, склонения их к суицидальным действиям; выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению неблагополучия несовершеннолетних обучающихся;

- установление конструктивного взаимодействия техникума с представителями органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для обмена информацией и организации индивидуальной профилактической работы;

- разрешение ситуаций, связанных с различными формами неблагополучия обучающихся, их семей и оказание им квалифицированной помощи в рамках компетенции.

3. Состав Совета профилактики, права и обязанности членов Совета профилактики

3.1. Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается приказом директора техникума на каждый учебный год

3.2. В состав Совета входят:

- заместитель директора по СПР – председатель;
- заведующий отделением по воспитательной работе – заместитель председателя;
- заведующие отделениями техникума,
- педагог-психолог;
- социальные педагоги – секретари (по отделениям).

3.3. В состав Совета, по согласованию, могут входить кураторы учебных групп, представители Совета обучающихся техникума, Совета родителей (законных представителей); представители субъектов межведомственного взаимодействия: ПДН МО МВД России «Алапаевский»; ТКДН и ЗП г. Алапаевска, Алапаевского района; Управление социальной политики.

3.4. Каждый член Совета профилактики имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена Совета заносятся в протокол. Каждый член Совета профилактики вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы, повестке заседания. Члены Совета профилактики равны в своих правах.

3.5. Члены Совета профилактики обязаны регулярно посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, выполнять поручения Совета.

3.6. Совет профилактики несет ответственность:

- за выполнение плана работы Совета;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования и защиты прав детей.

4. Содержание работы Совета профилактики

4.1. На заседаниях Совета профилактики обсуждаются вопросы:

- состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений среди обучающихся техникума;
- анализ данных социального паспорта контингента;

– персональные дела обучающихся группы «риска»; обучающихся, не выполняющих Устав техникума, имеющих неудовлетворительные оценки по учебным дисциплинам;

– информация из журнала педагогических наблюдений кураторов групп о профилактической работе с обучающимися закрепленных групп, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;

– информация субъектов межведомственного взаимодействия об обучающихся, вступивших в конфликт с Законом РФ;

– Постановления ТКДНиЗП г. Алапаевска

4.2. Совет профилактики:

– оказывает необходимую консультационную помощь по правовым вопросам обучающимся, их законным представителям, педагогам, кураторам, мастерам производственного обучения;

– осуществляет работу по выявлению и постановке на профилактический учет трудновоспитуемых и находящихся в сложном социально опасном положении обучающихся, семей «социального риска»;

– обеспечивает взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

– осуществляет профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, реализует меры по социальной адаптации и реабилитации обучающихся, определенных в «группу риска»;

– вносит предложения по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и не успеваемости обучающихся;

– проводит анализ работы кураторов учебных групп по укреплению дисциплины и успеваемости обучающихся;

– рассматривает вопросы постановки на внутренний профилактический учет/педагогический контроль обучающихся, склонных к правонарушениям;

– осуществляет контроль за поведением обучающихся, состоящих на внутреннем профилактическом учете в техникуме, ТКДНиЗП; ПДН.

– вносит предложения по вовлечению обучающихся «группы риска» во внеучебную деятельность (посещение кружков, секций, участие в различных мероприятиях).

– актуализирует проблемные вопросы на совещаниях техникума

4.1 Организация работы Совета профилактики

4.1.1. Документация Совета профилактики:

- Положение о Совете профилактики;

- Приказ о создании Совета профилактики;

- План работы Совета профилактики;

- протоколы заседаний Совета профилактики. Протокол Совета профилактики ведет секретарь Совета. Протоколы нумеруются с начала каждого учебного года и хранятся у секретаря Совета. Протокол Совета оформляется не позднее, чем за три дня после его проведения, подписываются председателем и секретарем. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, ФИО присутствующих, ФИО приглашенных обучающихся, принятое решение по каждому обучающемуся.

4.1.2. План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается директором техникума. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.1.3. Заседания Совета профилактики проводятся один раз в месяц в соответствии с регламентом работы техникума. В зависимости от обстоятельств Совет может проводиться вне плана.

4.1.4 Председатель Совета, либо его заместитель организует работу Совета согласно утвержденному графику, или же по сложившейся обстановке, определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета; подписывает протоколы заседаний.

Социальный педагог (секретарь) составляет проект повестки дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о дате и времени начала заседаний; организует подготовку необходимых материалов к заседаниям Совета; оформляет протоколы заседаний.

Куратор учебной группы за 10 дней до проведения Совета предоставляет заявку в Совет и приглашает на заседание Совета профилактики обучающихся и их законных представителей через доведение информации по телефону или в письменном виде с обязательной обратной связью; не позднее 2 дней до проведения Совета предоставляет краткую характеристику с указанием проблем (в учебе и поведении) с приложением докладных записок на обучающегося от кураторов, педагогических работников, сотрудников техникума и информацию о проделанной работе; готовит документы (представление) на обучающихся по вопросу постановки или снятия обучающихся с внутри техникумовского учета.

Члены Совета вносят предложения по порядку обсуждения вопросов и принятию решений. Решение Совета профилактики принимается коллегиально всеми его членами.

4.2 Порядок постановки на внутренний профилактический учет и снятия с него

4.2.1. Внутренний профилактический учет (далее - учет) ведется с целью создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в техникуме; для своевременного проведения индивидуальной профилактической (коррекционной) работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.

4.2.2 Техникум в пределах своей компетенции выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими образования.

4.2.3 Основаниями для постановки на учет обучающихся являются систематические нарушения Устава техникума, Правил внутреннего учебного распорядка и других нормативных локальных актов.

— длительные (систематические) пропуски учебных занятий в связи с беспризорностью, безнадзорностью, склонностью к бродяжничеству, нежеланием обучаться, неофициальным трудоустройством и т.п ;

— неуспеваемость обучающихся по учебным дисциплинам;

– употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, либо употребление одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, курение;

– совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;

– совершение обучающимся правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;

– необоснованное проявление грубости по отношению к работникам и другим обучающимся техникума; проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими студентами, унижение человеческого достоинства);

– пренебрежительное отношение к имуществу техникума;

– постановление Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

– прочие противоправные и антиобщественные деяния.

4.2.3 Несовершеннолетние обучающиеся при отсутствии родителей или их законных представителей на Совет профилактики не допускаются. Совет может проводиться без присутствия родителей (законных представителей) только при наличии письменного уведомления родителей (законных представителей) о вынесении решения Совета профилактики в отношении несовершеннолетнего без их присутствия

4.2.4 Совет профилактики при рассмотрении вопросов о поведении обучающихся, нарушающих или не исполняющих Устав техникума, поступивших материалов о правонарушениях подростков, имеет право применять к ним следующие меры педагогического воздействия:

– ограничиться обсуждением возникшей ситуации с подростком в пределах своей компетенции;

– вынести общественное порицание;

– вынести предупреждение;

– оказать содействие по привлечению подростка в организационные формы досуга;

– поставить на внутренний педагогический контроль, закрепив наставника в лице куратора с целью индивидуальной социально-педагогической опеки;

– поставить на внутренний профилактический учет техникума;

– ходатайствовать перед ТКДНиЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих;

– снять с внутреннего профилактического по Постановлению ТКДНиЗП города Алапаевска или Алапаевского района, учета по информации ПДН МО МВД России «Алапаевский», по ходатайству куратора, Совета обучающихся в связи с устранением причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет.

4.2.5 Рекомендации по проведению дополнительной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего (его семьи), поставленного на профилактический учет, утвержденные Советом, являются обязательными для всех педагогов и сотрудников, работающих с обучающимися.

4.2.6 Совет профилактики в своем решении за неисполнение или нарушение Устава техникума, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с Положением «О применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания ГАПОУ СО «АМТ» имеет право рекомендовать директору техникума применить меры дисциплинарного взыскания к обучающимся.

5. Оказание индивидуальной помощи обучающимся, состоящим на учёте.

5.1. Обучающимся, состоящим на внутреннем профилактическом учёте, оказывается индивидуальная социально-педагогическая, психолого-педагогическая помощь в соответствии с решением Совета профилактики и индивидуальной программой реабилитации и адаптации.

5.2 Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Куратор учебной группы регулярно планирует и осуществляет профилактическую работу с обучающимися, поставленными на учёт: контролирует посещаемость учебных занятий, текущую и итоговую успеваемость, занятость обучающихся во внеучебное время.

5.4. Проводимые мероприятия куратор учебной группы фиксирует в Журнале педагогического наблюдения группы. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении обучающихся, поставленных на учёт, а также наиболее значимых их поступках куратор учебной группы оперативно информирует зам директора по СПР, либо заведующего отделением по воспитательной работе.

5.5 Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с учета должен быть союз педагогического коллектива, обучающегося и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения целей.

6. Ответственность и контроль ведения внутри техникумовского учёта

6.1. Ответственность за организацию ведения внутри техникумовского учета, оформление соответствующей документации, реализацию индивидуальных программ реабилитации и адаптации несовершеннолетних и их семей, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на лицо, ответственное за воспитательную работу в техникуме, а непосредственное ведение учета - на социального педагога.

6.2. Списки обучающихся, состоящих на внутри техникумовском учете, составляются в начале учебного года.

6.3. В банк данных (списки обучающихся, состоящих на внутри техникумовском учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения.

7. Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором техникума и действует до внесения соответствующих изменений и дополнений в законодательстве РФ.