Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«**АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ**»
624600 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл. адрес aplicey@mail.ru

Согласовано на Методическом Совете
Протокол № 6 от « 12 » января 2016 г.
Председатель: _____ И. В. Скрипник

УТВЕРЖДАЮ: _____ Е. Л. Титеева
Директор ГБПОУ СО
«Алапаевский многопрофильный техникум»
«09» февраля 2016г

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГОВ

ПКО.09

Алапаевск
2016

Настоящее положение разработано в соответствии с Типовым Положением об образовательном учреждении начального и среднего профессионального образования; Уставом техникума; Законом РФ об образовании.

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение – структурное подразделение методической службы техникума, объединяющее педагогических работников по дисциплинам, профессиям, специальностям, направлениям деятельности.

1.2. Формирование методических объединений, утверждается приказом директора техникума сроком на один учебный год (с последующей корректировкой).

1.3. Руководство методическим объединением осуществляет председатель, с дополнительной оплатой на основании Положения об оплате труда.

1.4. Структура методического объединения, определена целью и задачами деятельности методической службы техникума.

1.5. Полномочия председателя объединения определяются данным Положением.

1.6. Общее руководство работой методических объединений осуществляет методист техникума.

1.7. Периодичность заседаний методических объединений - один раз в месяц. (По мере необходимости периодичность может изменяться).

2. Организационные вопросы

2.1. Методические объединения создаются с целью интеграции образовательного процесса, методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, оказания помощи педагогическим работникам в обеспечении выполнения Программы развития техникума, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества подготовки рабочих и специалистов со средним профессиональным образованием.

2.2. Методические объединения строят свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и ученических коллективов.

2.3. Педагогические работники имеют право выступать с педагогической инициативой, самостоятельно определять формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и воспитания, обучающихся и студентов, использовать нетрадиционные методики преподавания, вносить предложения по распределению педагогической нагрузки членов своего объединения.

2.4. Педагогические работники обязаны посещать заседания методического объединения, принимать активное участие в его работе, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые решения на МО, поручения председателя МО и руководителей творческих/проблемных групп.

3. Основные направления деятельности методических объединений

3.1. Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания. Подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков и внеклассных мероприятий, предметных декад.

3.2. Разработка рабочих интегрированных учебных планов и программ по учебным дисциплинам / профессиональным модулям, в том числе индивидуальных, программ учебной и производственной практики, тематики и содержания курсового проектирования и практических работ. Отбор содержания учебного материала для самостоятельного изучения обучающимися, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин / профессиональных модулей, оказания помощи при создании методических пособий, выполнению практических работ, курсовых проектов, в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальностям.

3.3. Определение формы и условий промежуточной аттестации обучающихся, выработка единых требований к оценке знаний и умений, по отдельным дисциплинам / профессиональным модулям, разработка содержания материалов экзаменационных материалов, контрольных и зачетных работ, тестов и других материалов.

3.4. Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации выпускников техникума. Определение форм проведения аттестации, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях.

3.5. Оказание помощи педагогическим работникам и начинающим педагогам в совершенствовании методического и профессионального мастерства. Внесение предложений об аттестации педагогов, входящих в состав МО.

3.6. Руководство научной, творческой работой студентов.

3.7. Рассмотрение и утверждение тем курсовых и дипломных работ, вариантов контрольных и тестовых заданий с грифом «РАССМОТРЕНО».

3.8. Выдвижение номинантов на конкурс «Педагог года» по номинациям.

4. Права и обязанности председателя М/О

4.1. Права:

- ходатайствовать перед администрацией о поощрении и взыскании членов МО;
- посещать и анализировать уроки членов МО и других членов педагогического коллектива;

4.2. Обязанности:

- планировать, организовывать и непосредственно руководить работой МО техникума;
- изучать, обобщать и распространять опыт работы членов МО;
- контролировать состояние основных показателей учебного процесса и обеспечивать их положительную динамику по дисциплинам МО;

- представлять отчеты о работе МО по итогам полугодия, семестра;
- вести протоколы заседаний МО;
- контролировать создание, корректировку рабочей программной документации, комплексов специальностей и профессий;
- апробировать новые методики, педагогические технологии в воспитательно-образовательном процессе;
- организация экспериментальной, исследовательской методической деятельности педагогических работников;
- организация профессиональной поддержки и текущего консультирования педагогов;
- подготовка открытых мероприятий, педагогических гостиных, мастер-классов, согласно плана;
- экспертиза деятельности педагогов, оказание практической помощи при создании ПОРТФОЛИО.