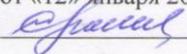




Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
624600 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл. адрес aplicey@mail.ru

Согласовано на Методическом Совете
Протокол № 6 от «12» января 2016 г.
Председатель:  И. В. Скрипник

УТВЕРЖДАЮ:  Е. Л. Титеева
Директор ГБПОУ СО
«Алапаевский многопрофильный техникум»
«09» февраля 2016г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА
ППР.07**

Алапаевск, 2016 г.

1. Общие положения

1.1. Школа молодого педагога является составной частью системы повышения квалификации, объединяющей педагогов (преподавателей, мастеров производственного обучения) с высшим, средним профессиональным образованием (в соответствии с реализуемой профессией/специальностью), не имеющих педагогического образования.

1.2. В своей деятельности работа Школы руководствуется:

- Федеральным законом «об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Государственными и международными стандартами в области качества;
- Приказами Минобрнауки РФ;
- Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования;
- Уставом техникума;
- настоящим Положением.

1.3. Задачи работы Школы:

- повышение уровня информационно-методической культуры преподавателя, мастера производственного обучения;
- оказание помощи в разработке учебно-методической документации,
- совершенствование знаний методики преподавания дисциплин,
- междисциплинарных курсов, профессиональных модулей;
- формирование навыков в проведении диагностики и самодиагностики;
- адаптация молодого педагога в коллективе;
- формирование индивидуального стиля творческой деятельности;
- вовлечение в инновационную деятельность;
- формирование мотивации самосовершенствования у начинающих специалистов.

2. Организационная структура Школы молодого педагога

2.1. Школа молодого педагога предоставляет собой постоянно действующую форму повышения квалификации начинающего преподавателя.

2.2. Общее руководство Школой осуществляет методист.

2.3. В течение учебного года проводится не менее 5-ти заседаний Школы.

2.4. Работа Школы проводится по плану, утвержденному на методическом совете.

2.5. Формы работы:

- беседы; лекции; методические, психологические семинары практикумы;
- индивидуальные консультации с психологом, методистом, наставником;
- знакомство с новинками методической литературы;
- целевые взаимные посещения учебных занятий с последующим их анализом;
- доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим показом на открытом занятии;
- изучение и ознакомление с новинками методической литературы;
- изучение передового педагогического опыта;
- обмен опытом работы;

– творческие отчеты членов Школы по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному образованию;

- профессиональные конкурсы: «бенефис молодого педагога», «педагогические надежды».

2.6. На занятиях ТТГМП оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- работа с документацией, образовательными программами;
- современные подходы к занятию;
- культура анализа и самоанализа занятия, досугового мероприятия;
- диагностика обученности реальных способностей студентов;
- рефлексия педагогической деятельности.

2.7. Руководитель ШМП организует:

- взаимопосещение занятий молодого педагога;
- разработку методических рекомендаций, памяток, наглядных пособий

3. Права участников Школы молодого педагога

Участники Школы имеют право:

- принимать участие в планировании Школы;
- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;
- использовать материальную базу техникума для самообразования;
- получать консультативную помощь от педагогов–наставников;
- повышать свою квалификацию;
- своим личным участием способствовать интересной и разнообразной работе Школы;
- по окончании обучения в Школе представить творческий отчет о проделанной работе.

4 Ответственность

Участники и руководитель Школы несут ответственность за выполнение поставленных перед нами задач, функций и обязанностей.