



Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
624600 Свердловская область, г. Алапаевск, ул. Ленина 11, корпус 1
Тел. (34346)21673,21664 Факс (34346)21664 Эл. адрес aplicey@mail.ru

Согласовано на Методическом Совете
Протокол № 6 от «12» января 2016 г.
Председатель: Скрипник И. В. Скрипник

УТВЕРЖДАЮ: Титеева Е. Л. Титеева
Директор ГБПОУ СО
«Алапаевский многопрофильный техникум»
«09» февраля 2016г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
РУКОВОДЯЩИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ТЕХНИКУМА**

ППР.09

1. Общие положения

1.1. Научно-практическая конференция (далее - НПК) руководителей и педагогических работников техникума – одна из форм публичного представления результатов проектно-исследовательской и творческой деятельности педагогических и руководящих работников образовательных организаций среднего профессионального образования.

1.2. Проведение НПК - это возможность объективно оценить и обобщить практический опыт в целях дальнейшего участия на конференциях, семинарах от местного до областного уровня.

1.3. НПК проводится в форме защиты интеллектуально-творческих, исследовательских и практических работ руководителей и педагогических работников.

1.4. Ответственность за организацию и проведение конференции возлагается на методическую службу техникума.

1.5. Организация НПК регламентируется нормативными документами среднего профессионального образования и настоящим Положением.

2. Цели и задачи научно-практической конференции

2.1. Цель – развивать и стимулировать социально-экономические инициативы и творческие способности руководителей и педагогических работников техникума.

2.2. Задачи:

- 1) развитие профессиональной компетентности руководителей и педагогических работников техникума;
- 2) расширение сферы профессионального общения, создание условий для публичного предъявления результатов деятельности по внедрению и реализации ФГОС;
- 3) создание условия для профессионального и личностного роста педагогов;
- 4) обмен опытом по организации образовательного процесса и внедрению инноваций.

3. Условия организации и проведения научно-практической конференции

3.1. Состав участников – руководители и педагогические работники техникума.

3.2. Заявки от участников и перечень тем выступлений и тезисов участников НПК подаются как индивидуально, так и председателями методических объединений в методический кабинет.

3.3. Дата НПК определяется планом работы методической службы техникума.

3.4. Перечень секций НПК устанавливается решением методического совета на основании предложенных тем и выдвинутых проблем. Время выступления каждого участника 5 – 10 минут. Отводимое время на вопросы экспертов и участников конференции 5 - 7 минут.

3.5. В состав экспертной комиссии входят: представители руководителей и педагогических работников, методист, председатели МО, работодатели.

3.6. По результатам проведения НПК организуется выпуск сборника тезисов выступлений участников НПК.

3.7. По результатам выступлений педагогов выдвигаются участники на семинары, НПК окружного или областного уровня.

3.8. Требования к оформлению тезисов: печатный и электронный варианты (одновременно), формат MS Word, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12, интервал – одинарный, поля – все по 2 см. Имя файла должно соответствовать фамилии(ям) автора(ов).

4. Оценка выступлений на научно-практической конференции

4.1. Материалы, представляемые руководителями и педагогическими работниками, оцениваются по 3-х бальной системе (0- критерий не проявился, 1 – единичное проявление критерия, 2 – критерий проявился полностью).

4.2. Критерии оценивания:

- актуальность темы (проблемы) – соответствие требованиям федеральной и региональной политики в сфере профессионального образования;
- технологичность – возможность использовать материалы другими педагогами техникума;
- практикоориентированность – направленность на реализацию ФГОС;
- логичность и структурированность доклада - постановка проблемы, пути ее решения, выводы;
- инновационность – использование перспективных направлений;
- предъявление диагностических материалов;
- владение профессиональной терминологией;
- предъявление коммуникативных навыков и культуры делового общения;
- соблюдение установленного регламента;
- полнота отражения темы в презентации;
- разнообразие использованных источников – нормативных, программных, научная, педагогическая и методическая литература.