

Министерство образования и молодежной политики образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя
Директор ГАУСО СО «КЦСОН
г. Алапаевска и Алапаевского
района»

И.П.Денисова
_____ 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ СО «АМТ»

Т.И. Кругузкина
«30» августа 2022 г.

Введена в действие приказом
№ 107/сб от 30 августа 2022 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования - программа под-
готовки специалистов среднего звена по специальности
39.02.01 Социальная работа**

**Квалификация: специалист по социальной работе
(углубленная подготовка)**

Алапаевск
2022 год

ОПОП рекомендована научно-методическим советом ГАПОУ СО «АМТ»

Протокол № 6 от «29» 08 2022 г.

Руководитель НМС



С.В. Овчинникова

ОПОП составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 «Социальная работа»

Рассмотрена на заседании МО «Социально-экономического профиля»
Протокол № 11 от «30» июня 2022 г.

Руководитель МО О. Матушкин, И.А. Матушкина /

Составители:

Овчинникова С.В. - заместитель директора по научно-методической работе ГАПОУ СО «АМТ»;

Голубева Н.Л. – заведующий социально-педагогическим отделением ГАПОУ СО «АМТ»;

Мешкова О.Л. – руководитель методического объединения общеобразовательных, общегуманитарных и естественно – математических дисциплин ГАПОУ СО «АМТ»;

Матушкина О.А. ; Медведева О.А.; Фришина Н.А. ; Кузнецова О.М. - преподаватели ГАПОУ СО «АМТ»;

Денисова Л.П. – директор ГАУСО СО «КЦСОН г. Алапаевска и Алапаевского района»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы.

1.2 Нормативный срок освоения программы

1.3. Требования к абитуриентам

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП С П О углубленной подготовки по специальности 39.02.01 Социальная работа

3.1. Учебный план (Приложение 1)

3.2 Календарный учебный график (Приложение 2)

3.3. Рабочие программы

3.3.1 Рабочие программы ОУД (Приложение 3)

3.3.2 Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 4)

3.3.3 Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественно-научного цикла (Приложение 5)

3.3.4 Рабочие программы учебных дисциплин и программы профессиональных модулей профессионального цикла, в том числе программы учебных и производственных практик (Приложение 6)

3.3.5 Рабочая программа воспитания (приложение 7)

3.3.6 Календарный план воспитательной работы (приложение 8)

4. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП (Приложение 9)

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса (Приложение 10)

4.4. Перечень баз производственной практики (Приложение 11)

5. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников. Программа ГИА (приложение 12)

6. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций.

7. Перечень нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования углубленной подготовки, реализуемая по специальности 39.02.01 Социальная работа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, оценочные и методические материалы.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 506 от «12» мая 2014 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (ФГОС СОО) утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от 29.06.2017 N 613, от 24.09.2020г., от 11.12.2020 г.);
- Нормативно-правовые документы Минобрнауки России:

	Наименование документа	Примечание
	2	3
1	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 (с изменениями и дополнениями от 2 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.
2	«Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»	Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. №12-696
3	Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО. - Блинов В. И., Батрова О. Ф., Есенина Е. Ю., Рыкова Е. А., Факторович А. А.	Методические рекомендации Минобрнауки и науки РФ, ФИРО М.: Издательство «Перо», 2014.

4	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800
5	Положение о практической подготовке обучающихся	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390
8	« О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии и специальности среднего профессионального образования»	Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки РФ от 17 марта 2015 г. № 06-259
	Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования	Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021г. № 05-401
9	Рекомендации ФГАУ «ФИРО» в качестве примерных программ для реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования	Одобрено научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГАУ «ФИРО». Протокол № 3 от 21 июля 2015 года
10	ОБ УТОЧНЕНИИ Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.)	Одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.
11	Об организации изучения учебного предмета «Астрономия» (вместе с «Методическими рекомендациями по введению учебного предмета «Астрономия» как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»)	Письмо Минобрнауки России от 20.06.2017 № ТС-194/08

	«О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»)	Письмо Минпросвещения России от 20.12.2018 № 03-510
	«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 (Зарегистрировано в Минюсте России 06.10.2020 N 60252);
12	Письмо Минпросвещения России от 02.07.2019 №05-670 «О методических рекомендациях по финансовой грамотности	Письмом Минпросвещения России от 02.07.2019 №05-670

- Устав ГАПОУ СО «АМТ»;
- Локальные акты ГАПОУ СО «АМТ».

При разработке ОПОП учитывались стандарты спецификации WSR компетенции Социальная работа.

1.2. Нормативный срок освоения программы.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки по специальности 39.02.01 Социальная работа при очной форме получения образования: на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев или 199 недель, в том числе:

Таблица 1

Общеобразовательная подготовка	
Обучение по учебным циклам	39 недель
Промежуточная аттестация	2 недели
Каникулярное время	11 недель
Итого	52 недели
Профессиональная подготовка	
Обучение по учебным циклам	86 недель
Учебная практика	4 недели
Производственная практика (по профилю специальности)	16 недель
Производственная практика (преддипломная)	7 недель
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	6 недель
Каникулярное время	23 недели

Итого	147 недель
-------	------------

Профиль получаемого среднего общего образования – социально-экономический.

Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 6750 академических часов.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение в объеме 2106 часов, распределяется на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП по специальности СПО – 1404 аудиторных часов, 702 часа, отведено на самостоятельную работу, опираясь на «Доработанные рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 №06-259)

На освоение основной профессиональной образовательной программы предусмотрено следующее количество часов:

всего часов – 4644, из них:

учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 3096;

самостоятельная учебная работа – 1548;

часов учебной практики – 252;

часов производственной практики – 576;

часов преддипломной практики – 144;

промежуточной аттестации (экзамены и консультации) – 5 недель;

государственной итоговой аттестации – 6 недель.

1.3. Требования к абитуриентам

Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению поступающих граждан.

Поступающий должен иметь среднее общее образование или основное общее образование.

При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

- гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство; оригинал или ксерокопию документа об образовании и(или) квалификации; 4 фотографии;

- иностранными гражданами, лицами без гражданства, в т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; оригинал документа иностранного государства об образовании и(или) о квалификации(или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и(или) квалификации и приложения к нему; копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»; 4 фотографии.

Поступающие обязаны владеть русским языком, так как обучение в техникуме ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.3. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- различные группы населения, находящиеся в трудной жизненной ситуации (далее - ТЖС);
- первичные трудовые коллективы.

ВПД 1 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.

ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

ВПД 2 Социальная работа с семьей и детьми.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ВПД 3 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

ВПД 4 Организация социальной работы в различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании, социальной защите и др.).

ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

ВПД 5 Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС.

ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).

ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.

ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.

ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

ВПД 6 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ОК 016-94 26527 Социальный работник.

ПК 6.1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

ПК 6.2. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 6.3. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.

ПК 6.4. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.

ПК 6.5. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.

Общие компетенции выпускника

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО УГЛУБЛЕННОЙ ПОГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 39.02.01 Социальная работа

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14 июня 2013 г. N 464 и ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируются учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, учебных и производственных практик, календарным учебным графиком и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» (Приложение 1)

Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) ГАПОУ СО «АМТ» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 506 от 12.05.2014 г., зарегистрировано в Минюсте России (рег. № 32937 от 02.07.2014 г.); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от 29.06.2017 N 613, от 24.09.2020 г., от 11.12.2020 г.); Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021 г. № 05-401 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования».

Данный учебный план является частью основной профессиональной образовательной программы по данной специальности и регламентирует порядок её реализации. Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе обучение по учебным циклам - 86 недель, учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) - 23 недели, производственная практика (преддипломная) - 4 недели, промежуточная аттестация - 5 недель, государственная итоговая аттестация - 6 недель, каникулярное время - 23 недели. Срок освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели, из расчета 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулярное время.

Таким образом, реализация настоящего учебного плана рассчитана на 199 недель, в том числе обучение по учебным циклам – 125 недель, учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) - 23 недели, производственная практика (преддипломная) - 4 недели, промежуточная аттестация - 7 недель, государственная итоговая аттестация - 6 недель, каникулярное время - 34 недели. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Продолжительность занятий составляет 45 минут с группировкой парами.

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;

- математического и общего естественнонаучного учебного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

При формировании учебного плана по специальности СПО 39.02.01 «Социальная работа» распределен весь объем времени, отведенный на реализацию основной профессиональной образовательной программы, включая инвариантную и вариативную части. Практикоориентированность рабочего учебного плана по специальности 39.02.01 «Социальная работа» составляет около 60%.

Вариативная часть ОПОП СПО (936 часов аудиторной нагрузки) использована следующим образом:

1. В общий гуманитарный и социально-экономический цикл введена вариативная дисциплина «Русский язык и культура речи» в количестве 51 часа (аудиторной нагрузки), которая реализуется в третьем семестре.

2. На первом году обучения предполагается изучение общепрофессиональной дисциплины «Введение в специальность», на которую отводится 39 часов (аудиторной нагрузки). Студентам, только выбравшим специальность «Социальная работа», дисциплина «Введение в специальность» поможет объективно оценить свои возможности для предстоящей деятельности, представить, какие компетенции потребуются сформировать в ходе профессиональной подготовки. Данная дисциплина дает общее представление о специальности, поэтому является одним из условий успешной адаптации студентов первого курса и освоения профессиональных модулей на следующих курсах.

Она способствует осмыслению главных направлений будущей профессиональной деятельности, профессионально-личностному самоопределению и самосовершенствованию. Практикоориентированное преподавание дисциплины обеспечено через взаимодействие с потенциальными работодателями.

3. Профессиональный учебный цикл учебного плана дополнен вариативными общепрофессиональными дисциплинами «Социальная психология» в количестве 42 часов, «Конфликтология в социальной работе» в количестве 34 часов и «Технологии социальной работы с молодежью» в количестве 34 часов (аудиторной нагрузки).

4. Оставшееся количество часов (736 часов) использовано на увеличение объема времени обязательной части ОПОП, отведенного на изучение дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (31 час); профессионального учебного цикла (705 часов).

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена, экзамена (квалификационного), зачета или дифференцированной зачета.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

3.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП специальности 39.02.01 Социальная работа, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

3.3. Рабочие программы (Приложения 3 – 6).

3.3.1. Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла

(Приложение 3)

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от 29.06.2017 N 613, от 24.09.2020г., от 11.12.2020 г.);

- Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021г. № 05-401 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»

Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии и специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259) с УТОЧНЕНИЯМИ, одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.;

- Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ 27 августа 2009 г.

- Примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин, рекомендованными Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, протокол № 3 от 21 июля 2015 г.

С учетом новых Рекомендаций, при редактировании учебного плана по специальности 39.02.01 Социальная работа общими для включения в общеобразовательный цикл является учебная дисциплина: «Астрономия», на которую отводится 39 часов.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от 29.06.2017 N 613), с письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 10.11.2017 года № 02-01-81/9784, в учебный план введена учебная дисциплина «Родная (русская) литература» в количестве 39 часов, за счет часов учебной дисциплины «Литература».

Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

3.3.2. Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 4)

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации Федерального № 506 от 12.05.2014 г, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 32937 от 02.07.2014 г.);

- Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального про-

фессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ 27 августа 2009 г.;

- Примерными программами учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы СПО, рекомендованными Федеральным государственным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГУ «ФИРО») для использования образовательными учреждениями при разработке программ учебных дисциплин, протокол № 091 от «22» марта 2011 г.

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

3.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (Приложение 5)

Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № № 506 от 12.05.2014 г.;

- Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ 27 августа 2009 г.

Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

3.3.4. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 6)

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин профессиональных модулей, разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № № 506 от 12.05.2014 г.;

- Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ 27 августа 2009 г.

- Разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации «27»августа 2009 г.;

- требованиями работодателей.

Рабочие программы рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

Программы учебной и производственной практики (Приложение 6)

Программы учебной и производственной практики находятся в структуре рабочей программы профессионального модуля. Документооборот по проведению производственной практики разработан в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в ГАПОУ СО «АМТ».

3.3.5. Рабочая программа воспитания (приложение 7)

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
 - организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
 - формирование у обучающихся техникума общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
 - усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.
- Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями (приложение 7).

3.3.6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 8.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для реализации теоретического обучения и практических занятий используется 13 учебных аудиторий, 1 компьютерный класс, библиотека и читальный зал с выходом в сеть Интернет, спортивный и актовый залы. Все учебные кабинеты обеспечены учебной мебелью.

Учебные кабинеты оборудованы рабочими местами для обучающихся (столы ученические, стулья), рабочим местом преподавателя (стол, стул, доска классная), настенными стендами, книжными шкафами, стеллажами для хранения дидактических материалов, справочной и учебной литературы.

Оборудование компьютерных аудиторий: компьютеры с доступом в локальную сеть, сеть Интернет, проектор и оргтехника: принтер, сканер, ксерокс (МФУ), колонки.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Техникум располагает в целом необходимой материально-технической базой, технологичным производственным оборудованием, соответствующим уровню оснащенности наиболее развитых предприятий, требованиям ФГОС и профессиональных стандартов.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 39.02.01 Социальная работа

Специалист по социальной работе	Оборудование:
Кабинет русского языка и гуманитарных дисциплин	Учебных парт – 13, Стульев – 30, Стол для преподавателя – 1, Книжных шкафов – 2, Классная доска – 1, Ноутбук -1, Проектор - 1 Учебные пособия, дидактический раздаточный материал.
Кабинет естественнонаучных дисциплин, основ социальной медицины	Учебных парт – 14, Стульев – 31, Стол для преподавателя – 1, Классная доска (магнитная) – 1, проектор -1, Учебные пособия, дидактический раздаточный материал: наборы муляжей, динамических пособий, коллекции, гербарии, демонстрационные материалы, плакаты по естественнонаучным дисциплинам
Кабинет иностранного языка	Учебных парт – 12, Стульев – 29, Стол для преподавателя – 1, Классная доска, Стенды – 3, Технические средства: Телевизор «LG» и DVD плеер-1 Музыкальный центр «Samsung»-1 Мультимедиапроектор – 1, Ноутбук – 1
Кабинет математики и статистики	Учебных парт – 15, Стульев – 31, Стол для преподавателя – 1 Книжных шкафов – 2, Классная доска, стеллаж – 1, технические средства: ПК с лицензионным ПО – 1 Учебные наглядные пособия, комплект учебной методической документации, комплект учебников (учебных пособий), дидактический раздаточный материал
Кабинет документационного обеспечения управления; деловой культуры; социально-экономических дисциплин;	Учебных парт – 15, Стульев – 31, Стол для преподавателя – 1 Книжных шкафов – 2, Классная доска, ноутбук с лицензионным ПО, учебные наглядные пособия, комплект учебной методической документации, комплект учебников (учебных пособий), дидактический раздаточный материал
Кабинет психологии; основ педагогики и психологии	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 28 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1 шт, дидактический материал.
Кабинет психологии и андрологии лиц пожилого возраста и инвалидов, кабинет социального патронажа лиц пожилого возраста и инвалидов кабинет технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения; кабинет технологии социальной работы в организациях образования; кабинет технологии социальной работы в учреждениях со-	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1 шт, дидактический материал.

циальной защиты	
Кабинет теории, методики и технологии социальной работы, кабинет социального патроната, семействования, кабинет социально-правовой и законодательной основы социальной работы с семьей и детьми; кабинет технологии социальной работы с лицами из группы риска	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; комплект учебной методической документации, дидактический материал.
Кабинет безопасности жизнедеятельности.	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; дидактический материал, наглядный материал.
Кабинет информатики; информационных технологий в профессиональной деятельности	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, персональные компьютеры – 15 шт., столы и стулья для обучающихся – 15 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.
Спортивный зал	Спортивное оборудование и инвентарь

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП (приложение 9)

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 39.02.01 Социальная работа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП. Информация о реализуемой образовательной программе с указанием учебных дисциплин, модулей, практики, учебном плане, календарном учебном графике, аннотации к рабочим программам дисциплин, разработанных техникумом, для обеспечения образовательного процесса, размещаются на официальном сайте техникума.

Рабочие программы, комплекты оценочных средств учебных дисциплин, профессиональных модулей, методические рекомендации к видам учебной деятельности разрабатываются преподавателями техникума и размещаются в локальной сети в виде электронной базы данных, хранятся в печатном виде у методиста. Другие учебно-методические материалы хранятся в учебных кабинетах, лабораториях.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 39.02.01 Социальная работа обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

В техникуме созданы условия для использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе: количество компьютерных кабинетов – 1; общее количество компьютеров для учебных

целей – 15; количество компьютеров в локальной сети – 15; количество компьютеров, подключенных к сети Интернет – 15; количество компьютеров, подключенных к сети Интернет, к которым имеют доступ обучающиеся – 15; скорость передачи данных – более 100 М/б в секунду.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса (Приложение 10)

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами ОУ, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля.

В таблице приводятся следующие сведения:

- общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ОПОП;
- квалификация преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание);
- опыт профессиональной деятельности, преподавательской деятельности;
- участие в повышении квалификации;
- квалификация преподавателей, привлекаемых к проведению практик;

4.4. Перечень баз производственной практики

(Приложение 11)

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, в том числе с использованием электронных средств оценки качества обучения в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта по специальности.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Освоение ОПОП СПО сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «АМТ» и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций по учебным дисциплинам

В техникуме созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей на сайте техникума, а также посредством анкетирования.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Освоение ОПОП СПО завершается Государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа и в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план осваиваемой основной профессиональной образовательной программы СПО. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций, при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, демонстрационный экзамен. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Методическими рекомендациями по организации подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по программам среднего профессионального образования на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.

Демонстрационный экзамен проводится в центре приема демонстрационного экзамена, соответствующего техническим условиям. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Студентам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы СПО и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

6. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций.

В техникуме сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, развитию личности, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в техникуме и компетентности модели современного специалиста. Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей и др. сотрудников техникума для обеспечения выбора ценностей, освоения культуры, жизненных смыслов, способов культурной самореализации, раскрытия индивидуальных ресурсов личности.

Характеристиками социокультурной среды техникума, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура техникума, социальная поддержка

студентов, научно-исследовательская работа обучающихся, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно- оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды техникума, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие среды техникума и «внешней среды».

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются:

- Устав ГАПОУ СО «АМТ»
- Программа воспитания и социализации;
- План воспитательной работы;
- Положение о студенческом общежитии;
- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- Положение о Совете общежития;
- Положение о Совете обучающихся;
- Положение об организации студенческого самоуправления;
- Положение о классном руководителе;
- Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения;
- Положение об организации питания обучающихся;
- Положение об охране здоровья обучающихся;
- Порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Положение о музее;
- Положение о Совете музея;
- Положение о студенческом клубе (отряде);
- Положение о волонтерском движении;
- Положение о военно-патриотическом отряде;
- Положение о дополнительных академических правах и социальной поддержке обучающихся;
- Положение о Совете профилактики;
- Положение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Положение о порядке предоставления и размерах финансового обеспечения дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Положение о социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей-инвалидов;
- Положение об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, лиц, являющихся инвалидами, детей-инвалидов;
- Положение о предоставлении материальной помощи обучающимся;
- Положение о психолого - педагогическом консилиуме;
- Положение о службе медиации;
- Положение о социально-психологической службе;
- Положение о «Портфолио» студента;
- Положение об организации занятий по физической культуре со студентами, отнесёнными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе;
- Положение об организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- Порядок учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных представительных органов обучающихся;
- Положение о библиотеке

В процессе обучения серьезное внимание уделяется совершенствованию воспитания будущего специалиста, созданию условий для развития личности, реализации ее творческой активности.

В этой связи учебно-воспитательный процесс в техникуме направлен на формирование у обучающихся творческой и социальной активности, нравственности, норм здорового образа жизни.

Воспитательный процесс – это ядро педагогической деятельности техникума, которое рассматривается как целостная динамическая система, целью которой является развитие здоровой, духовно-обогащенной личности обучающегося.

Процесс воспитания является многосторонним, многогранным и многофакторным. Внеучебная деятельность есть неотъемлемая часть воспитательной работы в техникуме, столь же приоритетная, как и учебная.

Для организации и проведения воспитательной работы с обучающимися разработана система воспитания, в которую вовлечены штатные работники техникума: педагог - психолог, социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ, руководители кружков и секций, воспитатели общежития, руководитель физического воспитания, кураторы учебных групп, мастера производственного обучения. Непосредственное руководство и контроль за работой осуществляет заместитель директора по социально – педагогической работе.

Воспитательная работа осуществляется по следующим направлениям:

- Профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры) профессионального воспитания.
- Гражданско-патриотическое направление профессионального воспитания.
- Спортивное и здоровьеориентирующее направление профессионального воспитания.
- Экологическое направление профессионального воспитания.
- Студенческое самоуправление в профессиональном воспитании.
- Культурно-творческое направление профессионального воспитания.
- Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство) профессионального воспитания.

Системообразующим элементом становится интеграция в различных формах жизнедеятельности обучающихся учебно-познавательной и досуговой деятельности.

В техникуме ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы с обучающимися, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самостоятельности, самоорганизации и самоуправления. Опорой в воспитательной работе является Студенческий Совет обучающихся техникума.

Обучающиеся техникума активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах, во всех спортивных мероприятиях, участвуют в культурно-массовой и творческой работе техникума, города и области, что подтверждается многочисленными грамотами, дипломами и благодарностями за участие и призовые места в различных конкурсах и смотрах.

Для решения задач и целей воспитательной работы на протяжении многих лет техникум сотрудничает с социальными партнерами по вопросам воспитания, профилактики асоциальных явлений, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, оказывающие психолого-педагогическую помощь и психологическое сопровождение:

- Межмуниципальный отдел МВД России «Алапаевский» (взаимодействие по предупреждению безнадзорности, преступлений и правонарушений обучающихся);
- ГАУЗ СО «Алапаевская центральная городская больница» (взаимодействие по сохранению и укреплению здоровья обучающихся);
- Клиника, дружественная к молодежи «Планета молодых» (взаимодействие по медицинскому просвещению и профилактике социально-опасных заболеваний);
- ГОУ СО Центр социальной помощи семье и детям «Гименей» (социально - психолого - педагогическое просвещение подростков и родителей, имеющих несовершеннолетних детей, реализация совместных проектов и шефское взаимодействие);

- ТОИОГВ СО – УСЗН Отдел опеки и попечительства (взаимодействие по социально-педагогическому сопровождению и правовой защите детей-сирот);
- МКУ «Спортивный комплекс пос. Зыряновский» (реализация совместных проектов, профилактика рискованного поведения обучающихся и формирование здорового образа жизни);
- Управление по молодежной политике физической культуре и спорту МО г. Алапаевск (реализация совместных проектов);
- Центральная городская библиотека им. Пушкина (взаимодействие по развитию коммуникативной компетенции и художественно-эстетическому развитию обучающихся);
- ОИГБДД МО МВД России «Алапаевский» (взаимодействие по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма)
- ТКДНиЗП г. Алапаевска (взаимодействие по вопросам правонарушений несовершеннолетних и их профилактики, обмен информацией, консультации);
- Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Алапаевска (шефское взаимодействие)

В целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворенности учёбой в техникуме ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки обучающихся, а также обеспечению социальных гарантий. Она включает: оказание материальной помощи обучающимся; назначение социальной стипендии обучающимся; оплата проезда в транспорте обучающимся, состоящим на полном государственном обеспечении; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды, участники ликвидации аварии на ЧАЭС); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; зачисление студентов на полное государственное обеспечение; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учёбы в техникуме; содействие адаптации обучающихся, проживающих в студенческом общежитии; осуществление оздоровительных мероприятий.

В соответствии с действующим законодательством успевающим обучающимся по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия. Студентам, сдавшим сессию на «отлично», выплачивается повышенная академическая стипендия. За активное участие во внеучебной деятельности назначаются различные виды поощрений.

Для проживания иногородних обучающихся техникум предоставляет общежитие. Общежитие секционного типа. В каждой секции общежитий имеются: туалеты, умывальная комната. Имеется помещение для стирки и сушки белья, душевые комнаты, гладильные доски. Установлены две стиральные машины автомат. На каждом этаже имеются кухни, оборудованные электроплитами, холодильниками. Обучающиеся проживают в комнатах по 2-3-4 чел. На всех этажах общежития установлена система видеонаблюдения. Для отдыха, досуга обучающихся, проживающих в общежитии, имеются комнаты отдыха, которые оснащены телевизионной и видео аппаратурой, имеются помещения для занятий настольным теннисом, тяжелой атлетикой. Также, для проведения досуга, культурных мероприятий используется зал для досуга, оснащенный мультимедийной установкой. Ежегодно в общежитии проводится ремонт комнат, помещений, мест общего пользования. В общежитии проводится много интересных и разнообразных мероприятий, которые готовят сами студенты под руководством воспитателей.

Горячее питание социально - значимых категорий организовано в столовых техникума.

Большую роль в воспитательной работе и внеучебной деятельности техникума играет проведение культурно – массовых мероприятий.

Культурно-массовая работа направлена на формирование всесторонне развитой личности, воспитанию уважительного чувства к традициям техникума, развитию духовного мира, творческого и интеллектуального потенциала студентов. Реализуется через конкурсы, фестивали, акции, пре-

зентации видеороликов, интеллектуально-познавательные игры, квесты, викторины, встречи с интересными людьми, тематические вечера, экскурсии.

Дополнительное образование - неотъемлемая часть воспитательной системы техникума. Работа системы дополнительного образования техникума базируется на таких принципах, как добровольность, дифференциация и индивидуализация обучения, включенность обучающегося в деятельность, приносящую социально - значимый результат, последовательность и преемственность в работе кружков. Участие в работе кружков в системе дополнительного образования способствует организации в рамках техникума процесса единого непрерывного педагогического взаимодействия всех субъектов воспитательного процесса, повышает сплоченность коллектива обучающихся и усиливает интерес к жизни техникума. Традиционно в сентябре в техникуме проходит запись в кружки и секции техникума. На этой встрече, педагоги дополнительного образования рассказывают об особенностях и возможностях при посещении кружков или секций техникума. На этой встрече – презентации обучающиеся могут определиться, чем бы они хотели заниматься во внеучебное время. Все кружки и секции техникума работают бесплатно. Дополнительное образование техникума представлено следующими кружками:

- Музыкальная студия «Доминанта»;
- Мастерская творческих дел «Браво»;
- Театральный кружок «Цветные сны»;
- Музыкальная студия «Конфетти»;
- Вокальный кружок «Клубничок»;
- Секреты домашней кухни «Хозяюшка»;
- Моделирование и проектирование жилых и общественных зданий;
- Психологический клуб «Помоги себе сам»;
- Арт-терапия «Яркая жизнь»;
- Клуб «Патриот»;
- Педагогический отряд «Пульсар».

Физкультурно-оздоровительная работа в техникуме направлена на воспитание подрастающего поколения, формирование здорового образа жизни, организацию отдыха и досуга, восстановление и развитие телесных и духовных сил.

Учебные занятия по физической культуре являются основной формой физического воспитания обучающихся. В техникуме функционируют спортивные секции: волейбол, мини – футбол, легкая атлетика, атлетическая гимнастика. Обучающиеся техникума участвуют в индивидуальных и массовых соревнованиях различного уровня.

Система спортивной и физкультурно – оздоровительной работы включает: организацию работы спортивных и оздоровительных секций, контроль за внеучебной занятостью спортивного зала, организацию спортивных праздников техникума, участие обучающихся техникума в городских и областных мероприятиях спортивно – массовой направленности.

Волонтерское движение – новая форма вовлечения обучающихся в социальную активность, которое призвано способствовать формированию и совершенствованию политической и социальной компетентности подрастающего поколения.

Вовлечение обучающихся в работу волонтерского отряда является прекрасным воспитательным инструментом, а практика участия в социально-значимых проектах - эффективный воспитательный процесс. Волонтерство - неформальная движущая сила, которая помогает ненавязчиво и эффективно решать многие воспитательные задачи, активизировать созидательную и общественно-полезную активность изнутри ученической среды, не по принуждению, а по зову сердца. Вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность по их собственному решению имеет большое значение: принимая участие в тех или иных социальных проектах и мероприятиях, обучающиеся получают опыт практической деятельности. В техникуме волонтерским движением «АМТeam» охвачено около 100 студентов.

Основной деятельностью волонтеров является реализация проектов различной направленности:

- оказание помощи пожилым людям и ветеранам труда,
- участие в акциях «Подари улыбку детям», «Подарок от Деда Мороза»,

- шефство над воинскими захоронениями, встречи с ветеранами локальных войн,
- тематические вечера,
- проведение акции «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк»,
- работа по благоустройству техникума, посадка деревьев,
- проведение и участие в акции «Мы разные, но мы вместе» - акция, «Дом без одиночества» (поздравление на дому).
- организация и проведение культурно – досуговых, социально-профилактических мероприятий в учреждениях социальных служб, Центр социальной помощи семье и детям «Гименей», ГКОУ СО «Алапаевская школа-интернат», отделение дневного пребывания людей пожилого возраста «Вдохновение», ГОУ Алапаевский Детский дом, детский приют с. Мугай Алапаевского района, Комплексный центр социального обслуживания населения г. Алапаевска, и др.
- работа волонтеров с молодежью, направленная на оздоровление молодежной среды и профилактику табачной, наркотической и алкогольной зависимости: флеш-моб «Здоровье в порядке – спасибо за-рядке!», спортивно-игровая программа «Зимние забавы» для детей коррекционной школы г. Алапаевска; дружеские спортивные встречи с волонтерами ОО СПО города (волейбол, футбол), месячник ЗОЖ, организация и подготовка агитбригады «ЗОЖ – это модно!» для учреждений школ города и мн.др.

7. Перечень нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа .

Учебный план по специальности

Календарные учебные графики

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла

Рабочие программы дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла

Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла

Рабочие программы профессионального цикла (программы профессиональных модулей)

Программы учебной и производственной практик

Программа государственной итоговой аттестации

Программа воспитания

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»

**Информация о педагогических работниках,
принимающих участие в реализации
основной профессиональной образовательной программы
39.02.01 Социальная работа**

№ п/п	Наименование преподаваемых дисциплин, модулей в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников	Квалификационная категория	Уровень образования, наименование ОУ, год окончания, полученная специальность (направление подготовки) по документу об образовании и (или) квалификации	Информация о дополнительном профессиональном образовании и повышении квалификации, стажировке (сроки обучения, наименование образовательной программы, по которой проводилось обучение, продолжительность обучения)	Стаж педагогической работы (полных лет)
1	Русский язык, Литература, Родная литература Русский язык и культура речи	Белова Аксана Сергеевна, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *Нижнетагильский государственный педагогический институт, 1998 г. <i>Специальность:</i> Филология <i>Квалификация:</i> Учитель русского языка и литературы	-11.11.2019г.- 30.11.2019г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях" (в дистанционной форме).24часа. - 09.12.2019г.-20.12.2019г. – ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» по программе "Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации профессионального стандарта«Педагог».72часа. - 19.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. - 18.10.2021г.- 25.11.2021г. – ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе "Методика преподавания общеобразовательной дисциплины "Русский язык" с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования».40часов.	12

	Иностранный язык Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска	Кузнецова Оксана Михайловна, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *Тюменский государственный университет, 2001г. <i>Специальность:</i> Лингвистика и межкультурная коммуникация <i>Квалификация:</i> Лингвист. Преподаватель немецкого языка * ООО Учебный центр «Профессионал», 2016г. <i>Специальность:</i> Английский язык: лингвистика и межкультурные коммуникации <i>Квалификация:</i> Учитель английского языка * АНО ДПО «Институт новых технологий и управления», 2019г. <i>Специальность:</i> Социальная работа: специалист по социальной работе <i>Квалификация:</i> Специалист по социальной работе	- 11.10.2018г.- 16.10.2018г. - ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» по программе "Экспертная деятельность в процессе аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». 16 часов. - 13.04.2020г.- 18.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях". 24 часа. - 02.08.2021г.- 21.08.2021г. – СТАЖИРОВКА Социальная работа (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.06): ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района». 72 часа.	19
	Иностранный язык	Никонова Любовь Валентиновна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Нижнетагильский государственный педагогический институт, 1978 г. <i>Специальность:</i> Английский и немецкий языки <i>Квалификация:</i> Учитель английского и немецкого языка средней школы	- 11.11.2019г.- 30.11.2019г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по программе «Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях» .24 часа. - 15.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях". 36 часов. - 20.12.2021г.- 22.12.2021г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста». 16 часов.	44

3	Математика, Статистика	Горохова Галина Николаевна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Свердловский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, 1982 г. <i>Специальность:</i> Математика <i>Квалификация:</i> Учитель математики средней школы	- 11.10.2018г.- 16.10.2018г. - ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» по программе "Экспертная деятельность в процессе аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». 16 часов. - 27.02.2018г.- 26.04.2018г. - Фоксфорд ООО «Центр онлайн-обучения Нетология-групп» по программе "Профориентация в современной школе". 108 часов. - 06.04.2020г.- 11.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях". 24 часа. - 14.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях". 36 часов. - 18.10.2021г -25.11.2021г. - ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе "Методика преподавания общеобразовательной дисциплины "Математика" с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования". 40 часов. - 10.01.2022г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Основы обеспечения информационной безопасности детей". 36 часов.	39
4	История ОБЖ, Безопасность жизнедеятельности	Семенов Алексей Анатольевич, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *ЧОУ ВО «Уральский гуманитарный институт», 2015 г. <i>Специальность:</i> Юриспруденция <i>Квалификация:</i> Бакалавр *ГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет», 2017г. <i>Профессиональная переподготовка :</i> Основы теории и методики преподавания ОБЖ в образовательных организациях общего образования	- 24.12.2018г.-30.01.2019 - ООО «ИНФОУРОК» по программе «Оказание первой помощи детям и взрослым». 180 часов. -11.11.2019г.- 30.11.2019г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по программе «Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях». 24 часа. -02.07.2020г.-30.11.2020г. - ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе «Совершенствование предметных и методических компетенций педагогических	3

				*АНО ДПО «Уральский центр инновационных образовательных технологий», 2018г. <i>Специальность:</i> Педагогическое образование: педагог дополнительного образования детей и взрослых <i>Квалификация:</i> Педагог дополнительного образования *ООО «Инфоурок», 2019г. <i>Специальность:</i> Физика: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель физики *ООО «Инфоурок», 2019г. <i>Специальность:</i> История и обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации» <i>Квалификация:</i> Учитель истории и обществознания	работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего».112часов. -15.12.2020г.- 22.12.2020г. - ФГБОУ ВО «УРГПУ» по программе "Основные направления деятельности классного руководителя в соответствии с примерной программой воспитания.16часов. -12.05.2021г.- 02.06.2021г. - ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки "Луч знаний"» по программе "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера".248часов. - 07.01.2022г.- ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Основы обеспечения информационной безопасности детей".36часов. - 15.03.2022г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Актуальные вопросы истории России в современных реалиях".16 часов.	
5	Физическая культура	Основин Максим Алексеевич, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *ГОУ ВПО «Нижнетагильская государственная социально-педагогическая академия», 2009 г. <i>Специальность:</i> Безопасность жизнедеятельности <i>Квалификация:</i> Учитель безопасности жизнедеятельности *ООО «Столичный учебный центр», 2019г. <i>Специальность:</i> Учитель физической культуры: преподавание физической культуры в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель физической культуры	- 11.11.2019г. - 30.11.2019г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях".24часа. - 23.01.2020г.- 24.01.2020г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК» по программе «Основы экспертной деятельности в рамках чемпионатного движения «Молодые профессионалы».16часов. - 25.11.2020г.- 05.12.2020г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК» по программе «Формирование стратегии эффективного взаимодействия потенциальных экспертов конкурсов профессионального мастерства: психологические и педагогические аспекты.72часа. - 21.10.2020г- Свидетельство на участие в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS компетенция «Физическая культура, спорт и фитнес» (срок действия до 21.10.2022) - 17.06.2021г - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов.	10

					- 19.11.2021г. - АНО ДПО Учебный центр "СтройЭнергоМонтажСервис" проверка знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.28часов. - 19.11.2021г. - АНО ДПО Учебный центр "СтройЭнергоМонтажСервис" проверка знаний требований охраны труда руководителей, специалистов, рабочих предприятий и организаций.40 часов. - 12.01.2022г.- 13.01.2022г. - ГКУ ДПО СО "Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области" по программе курсового обучения должностных лиц и работников гражданской обороны и Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.12часов.	
6	Астрономия	Новикова Ольга Павловна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Нижнетагильский государственный педагогический институт,1998г. <i>Специальность:</i> Математика и физика <i>Квалификация:</i> Учитель математики и физики	- 23.09.2017г. - 24.09.2017г. - Учебный центр «Всеобуч» по программе «Актуальные аспекты обучения астрономии в школе». 36часов. - 30.11.2020г.- 04.12.2020г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Проведение лабораторных и исследовательских работ школьников по физике с использованием цифрового оборудования».40часов. - 23.11.2020г. - 27.11.2020г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Организация учебной деятельности обучающихся при изучении учебных дисциплин общеобразовательного цикла в пределах освоения образовательных программ СПО».40 часов. - 11.10.2021г.- 14.10.2021г. - ГАОУ ДПО СО "Институт развития образования" по программе "Содержание и методика подготовки школьников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ по физике в соответствии с ФГОС ОО". 32 часа	34
7	Обществознание Экономика Документационное обеспечение управления	Матушкина Ольга Алексеевна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Свердловский институт народного хозяйства, 1994 г. <i>Специальность:</i> Товароведение продовольственных продуктов <i>Квалификация:</i> Товаровед высшей квалификации	-13.04.2020г.- 18.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях".24часа. - 02.08.2021г.-21.08.2021г. – СТАЖИРОВКА ПМ.05 Проектирование социальной работы с различными	22

	Деловая культура Основы учебно-исследовательской деятельности Менеджмент в социальной работе			* АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», 2019г. <i>Специальность:</i> Экономика и управление <i>Квалификация:</i> Преподаватель экономических и управленческих дисциплин * ООО «Инфоурок», 2020г. <i>Специальность:</i> Государственно-правовые дисциплины: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Преподаватель государственно-правовых дисциплин * ООО «Инфоурок», 2021г. <i>Специальность:</i> Обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель обществознания	категориями граждан, оказавшихся в ТЖС: ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района».72часа. -20.12.2021г.- 22.12.2021г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста».16 часов	
8	География Основы педагогики и психологии	Кабакова Татьяна Дмитриевна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Свердловский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, 1982г. <i>Специальность:</i> География и биология <i>Квалификация:</i> Учитель географии и биологии средней школы *ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», <i>Специальность:</i> Педагогика <i>Квалификация:</i> Магистр педагогики	-25.03.2019г.-29.03.2019г. - ФГБОУ ВО "УрГЭУ" по программе "Организация предоставления и оценка качества муниципальных услуг".36часов. -09.12.2019г-20.12.2019г. – ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» по программе "Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог».72часа. - 15.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. -13.04.2022г.-14.04.2022г. - "Агентство развития профессий и навыков" по программе "Эксперт чемпионата Ворлдскиллс Россия".20часов. - 26.05.2022г.- ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Актуальные вопросы истории России в современных реалиях".16 часов.	37
9	Основы философии,	Медведева Ольга Александров-	Б/К	<i>Образование: высшее</i>	-11.08.2020г.-10.10.2020г. – ООО «Центр онлайн-обучения Нетология-групп» по программе "Повы-	1

	на, преподаватель		*ФГБОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2014г. <i>Специальность:</i> Социальная работа <i>Квалификация:</i> Специалист по социальной работе * ФГБОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2016г. <i>Профессиональная переподготовка:</i> Педагогика и психология детства (дошкольное образование) * ООО «Инфоурок», 2021г. <i>Специальность:</i> Философия: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Преподаватель философии * ООО «Инфоурок», 2021г. <i>Специальность:</i> Психология: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель психологии	шение результативности обучения с помощью методики развития эмоционального интеллекта детей".36часов. - 10.10.2020г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях".16часов. - 28.10.2020г.- Свидетельство дает право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills, компетенция – социальная работа (срок действия до 28.10.2022г.) - 30.10.2020г.-29.11.2020г. – ООО «Центр онлайн-обучения Нетология-групп» по программе "Геймификация на уроках. Как повысить мотивацию и вовлечение учеников с помощью игровых инструментов".36часов. -23.11.2020г.-27.11.2020г.– ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе "Использование инновационных производственных технологий в образовательной деятельности профессиональной образовательной организации" (в форме стажировки).40часов. - 08.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. - 02.08.2021г.- 21.08.2021г. – СТАЖИРОВКА. Социальная работа: ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района». 72 часа. -05.11.2021г.-19.11.2021г. - СТАЖИРОВКА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование: МБДОУ "Детский сад № 41" общеразвивающегося вида.40часов. - 23.12.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Основы обеспечения информационной безопасности детей".36часов. - 15.03.2022г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года". 36 часов.	
Введение в специальность					
Социальная психология					
Конфликтология в социальной работе					
Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов					
Возрастная психология и педагогика, семействедение					
Технология социальной работы в учреждениях здравоохранения					
Технология социальной работы в организациях образования					
Технология социальной работы в учреждениях социальной защиты					
Проектная деятельность специалиста по социальной работе					
Инновационная деятельность в					

	социальной работе					
11	Психология общения	Булыгина Ольга Сергеевна, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *ГОУ ВПО "Нижнетагильская государственная социально-педагогическая академия", 2004г. <i>Специальность:</i> Социальная работа <i>Квалификация:</i> Специалист социальной работы *ООО «ИНФОУРОК», 2019г. <i>Специальность:</i> Организация деятельности педагога-психолога в образовательной организации» <i>Квалификация:</i> Педагог-психолог	- 21.01.2019г.- 06.02.2019г. - ООО «ИНФОУРОК» по программе «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС».72 часа. - 17.05.2019г.- 18.06.2019г. - ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе «Организация и проведение профилактики СПИДа и ВИЧ-инфекции в образовательной организации».72 часа - 18.03.2020г. - 28.04.2020г. - ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе «Методы и методики профилактики аддиктивного (зависимого) поведения в образовательных организациях (интернет-зависимость. Алкоголизм. Наркомания. Табакокурение)».36часов. -14.05. 2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях».36часов. - 29.04.2021г.- 04.05.2021г. - ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе «Выявление, устранение и профилактика буллинга в образовательной организации».36 часов. - 17.05.2021г.- 21.05.2021г. - ГАОУ ПО СО «ИРО» по программе «Реализация программ воспитания и социализации обучающихся в ПОО. Развитие системы наставничества».40часов. - 17.05.2022г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию».36 часов.	11
12	Информатика Информационные технологии в профессиональной деятельности	Стафеева Анастасия Эдуардовна, преподаватель	Б/К	<i>Образование: высшее</i> *ФГАОУ ВО «Российской государственной профессионально-педагогический университет»,2020г. <i>Специальность:</i> Информационные системы и технологии <i>Квалификация:</i> Бакалавр	-29.11.2021г-24.12.2021г. - ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» по программе «Создание цифровых образовательных ресурсов». 36 часов.	2
13	Теория и методика социальной работы	Фришина Наталья Александровна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *ГОУ ВПО Российский государственный профессионально-педагогический	- 23.01.2020г.- 24.01.2020г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по программе «Основы экспертной деятельности в рамках чемпионатного движения «Молодые профессиона-	20

	Организация социальной работы в Российской Федерации Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами Социальный патронат лиц пожилого возраста и инвалидов Социальный патронат различных типов семей и детей Технология Социальной работы с семьей и детьми Технологии социальной работы с лицами из групп риска Социальный патронат лиц из групп риска Основы социально-бытового обслуживания			университет, 2006 г. <i>Специальность:</i> Прикладная информатика (в образовании) <i>Квалификация:</i> Информатик – аналитик *АНО ДПО «Институт новых технологий и управления», 2018 <i>Специальность:</i> Социальная работа: специалист по социальной работе» <i>Квалификация:</i> Специалист по социальной работе	лы».16часов. - 16.11.2020г.- 27.11.2020г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» по программе «Формирование стратегии эффективного взаимодействия потенциальных экспертов конкурсов профессионального мастерства: психологические и педагогические аспекты».72часа. - 29.12.2020г- Свидетельство дает право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills (срок действия до 29.12.2022) - 15.12.2020г- 22.12.2020г. - ФГБОУ ВО «УрГПУ» по программе "Организация педагогического взаимодействия в цифровой среде".16часов. - 19.01.2021г.- 28.01.2021г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по программе «Разработка ЭУМК в дистанционной системе обучения Moodle».16часов. - 15.06.2021г.- 18.06.2021г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК» по программе «Проектирование учебно-методического комплекса основных образовательных программ СПО в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50.16часов. - 02.08.2021г.-21.08.2021г. – СТАЖИРОВКА Социальная работа: ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района».72часа. -06.09.2021г.-15.10.2021г. – СТАЖИРОВКА по специальности 09.02.07 "Информационные системы и программирование" ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем, ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей. Алапаевский почтамт УФПС СО ФГУП «Почта России».72часа. -07.09.2021г.-22.09.2021г. - ГАОУ ДПО СО «ИРО» по программе "Цифровая трансформация образовательного процесса".72часа. - 2021г. - Алапаевский почтамт УФПС СО ФГУП «Почта России» СТАЖИРОВКА по программе ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.72часа. -30.11.2021г.-23.12.2021г.- ГАПОУ СО «УрК-САП» (ЦОПП) по программе "Проектирование профессиональных модулей для интегрирования в образова-	
--	---	--	--	---	--	--

					тельные программы СПО с учетом требований лучших практик".36часа. -20.12.2021г.-22.12.2021г.- ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста».16часов. - 07.02.2022г.-21.02.2022г - ГАПОУ СО "Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства" по программе «Подготовка региональных экспертов конкурсов профессионального мастерства «Абилимпикс».88часов.	
14	Основы социальной медицины Социально-медицинские основы профессиональной деятельности	Голубева Нелли Леонидовна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2009 г. <i>Специальность:</i> Олигофренопедагогика <i>Квалификация:</i> Учитель-олигофренопедагог * ООО Учебный центр «Профессионал», 2017г. <i>Специальность:</i> Биология: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель биологии * ООО «Инфоурок», 2018г. <i>Специальность:</i> Химия: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель химии * ООО «Инфоурок», 2018г. <i>Специальность:</i> Организация тренерской деятельности по адаптивной физической культуре и спорту <i>Квалификация:</i> Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту	-13.01.2020г.-24.01.2020г.- МБУ ДО «Детско-Юношеская спортивная школа №1» по программе «Организация тренировочной деятельности в группе общей физической подготовки», «Методическое сопровождение тренировочного процесса» (Стажировка).40часов. - 01.04.2020г.- 16.04.2020г. – АПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» по программе "Создание площадок, мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по компетенции".36часов. - 06.04.2020г- 11.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях".24часа. - 17.09.2020г. - ООО "Центр инновационного образования и воспитания" по программе "Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях".16часов. -28.01.2021г.-29.01.2021г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Разработка основной образовательной программы СПО в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС".16часов. - 2021г. – ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания	18

					первой помощи в образовательных организациях".36часов. -15.06.2021г.- 18.06.2021г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Проектирование учебно-методического комплекса основных образовательных программ СПО в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50". 16 часов. -05.11.2021г.- 19.11.2021г. - СТАЖИРОВКА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование: МБДОУ "Детский сад № 41" общеразвивающегося вида.40часов. - 19.11.2021г. - АНО ДПО Учебный центр "СтройЭнергоМонтажСервис" проверка знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.28часов. - 19.11.2021г. - АНО ДПО Учебный центр "СтройЭнергоМонтажСервис" проверка знаний требований охраны труда руководителей, специалистов, рабочих предприятий и организаций. 40часов. - 20.12.2021г - 22.12.2021г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста». 16 часов	
--	--	--	--	--	---	--

Министерство образования и молодежной политики образования
Свердловской области

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»

Перечень баз производственной практики по специальности 39.02.01 «Социальная работа»

индекс	область	город	улица	номер дома	Название профильной организации
624600	Свердловская	Алапаевск	Береговая	44	Управление социальной политики по городу Алапаевску и Алапаевскому району
624600	Свердловская	Алапаевск	Бочкарева	130	Центр социальной помощи семье и детям города Алапаевска «Гименей»
624600	Свердловская	Алапаевск	Павлова	23	ГАУ СО СО "Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района"
624602	Свердловская	Алапаевск	Клубная	22	ГКУ "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Алапаевска"
624601	Свердловская	Алапаевск	Р. Люксембург	28	ГБОУ «Алапаевская школа»
620057	Свердловская	Екатеринбург	Даниловская	16	Комплексный центр социального обслуживания населения Орджоникидзевского района Малахит
624350	Свердловская	Качканар	Мира	44	Центр социальной помощи семье и детям г. Качканара
624380	Свердловская	Верхотурье	Мелиораторов	44	ГАУ СО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Верхотурского района»
624600	Свердловская	Алапаевск	Говырина	22	МАОУ «СОШ№2»
624603	Свердловская	Алапаевск	Мира	7	МАОУ Средняя общеобразовательная школа №12
624683	Свердловская	с.Костино	Молодежная	3	МОУ "Костинская СОШ"
624691	Свердловская	пгт.В.Синячиха	Октябрьская	62	ГАПОУ СО "Верхнесинячихинский агропромышленный техникум"
624691	Свердловская	пгт.В.Синячиха	Октябрьская	1	ГБУЗ СО «Алапаевская ЦРБ»
624632	Свердловская	п.Заря	Набережная	20	МБОУ «Заринская СОШ»

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя
Директор ГАУ СО «КРСОУ г.Алапаевска
и Алапаевского района»


«30» _____ 2022 г.


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО
«Алапаевский многопрофильный
техникум»


«30» _____ 2022 г.


ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

углубленной подготовки специалистов среднего звена по специальности

39.02.01 Социальная работа

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников

Алапаевск, 2022

Программа государственной итоговой аттестации по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа составлена рабочей группой в составе:

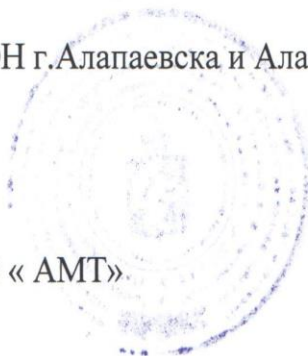
1. Голубева Н.Л., заведующий отделением, руководитель МО «Образование и педагогические науки» ГАПОУ СО «АМТ»
2. Матушкина О.А., Фришина Н.А., Кузнецова О.М., Медведева О.А., преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ГАПОУ СО «АМТ»
3. Денисова Л.П., директор ГАУСО СО «КЦСОН г.Алапаевска и Алапаевского района»

Рассмотрено:

На заседании педагогического совета ГАПОУ СО «АМТ».

Протокол № 6 от 29 августа 2022 г.

Председатель: Овчинникова С.В.



СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1. Область применения программы ГИА

1.2 Цель и предмет государственной итоговой аттестации

1.3 Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.2 Требования к выпускным квалификационным работам

2.2.1 Требования к тематике выпускных квалификационных работ и порядок утверждения тем

2.2.2 Требования к структуре и содержанию выпускных квалификационных работ

2.2.3 Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

2.2.4 Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника

2.3 Перечень тем выпускных квалификационных работ

3. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии

3.2 Условия выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

3.3 Ресурсное обеспечение государственной итоговой аттестации

3.3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.3.2 Кадровое обеспечение

3.3.3 Материально-техническое обеспечение ГИА

3.4 Тематика и график консультаций

4. Оценка качества подготовки выпускников

4.1 Показатели и критерии оценки результата образования при защите ВКР

4.2 Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов при защите выпускной квалификационной работы по специальности 39.02.01 «Социальная работа»

4.3 Порядок работы с листом оценки общих и профессиональных компетенций во время защиты выпускной квалификационной работы студентов

4.4 Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников при защите ВКР

4.5 Экзаменационная ведомость по результатам защиты выпускных квалификационных работ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА выпускников ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа составлена в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 506);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 ;
- Приказ Минпросвещения России № 630 от 10.11.2020г. «О внесении изменения в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»; федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям и профессиям среднего профессионального образования;
- Порядок проведения Государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» в 2026 году.

Государственная итоговая аттестация является обязательным завершающим актом освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» по специальности 39.02.01 Социальная работа, а также является частью оценки качества освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа:

ВПД 1 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.

- ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
- ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
- ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
- ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.
- ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

ВПД 2 Социальная работа с семьей и детьми.

- ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
- ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
- ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
- ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
- ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ВПД 3 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

ВПД 4 Организация социальной работы в различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании, социальной защите и др.).

ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.

ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

ВПД 5 Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС.

ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).

ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.

ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.

ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

ВПД 6 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ОК 016-94 26527 Социальный работник.

ПК 6.1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.

ПК 6.2. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 6.3. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.

ПК 6.4. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.

ПК 6.5. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.

Специалист по социальной работе должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения

профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.2 Цель и предмет государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Предметом оценивания в процессе государственной итоговой аттестации являются общие и профессиональные компетенции выпускника, свидетельствующие о его готовности к осуществлению основных видов деятельности (Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами; социальная работа с семьей и детьми; социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации; организация социальной работы в различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании, социальной защите и др.); проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ОК 016-94 26527 Социальный работник).

1.3. Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию

Всего - 6 недель, в том числе:

- подготовка выпускной квалификационной работы ,
- защита выпускной квалификационной работы,
- демонстрационный экзамен.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Формы государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалиста среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа определены ФГОС СПО:

- защита выпускной квалификационной работы;
- государственный экзамен в виде демонстрационного экзамена.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются в в Методических рекомендациях по выполнению и защите Выпускной квалификационной работы, утвержденными Научно-методическим советом техникума, которые разработаны на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800 с учетом Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификаци-

онной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, направленных письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы (дипломного проекта). Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту приказом директора техникума назначается руководитель по решению предметно-методического объединения социально-экономических дисциплин, с учетом мнения студента. Руководителями выпускных квалификационных работ являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования. Кроме руководителя, по решению НМС и согласованию с заместителем директора по УПР, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) выпускной квалификационной работы.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 39.02.01 Социальная работа проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком:

с 20.05.2026 г. – 30.06.2026 г.

Сроки защиты выпускной квалификационной работы:

Предварительные даты проведения государственной итоговой аттестации представлены в таблице 1.

Таблица 1

График проведения государственной итоговой аттестации
по основной профессиональной образовательной программе 39.02.01 Социальная работа в ГАПОУ СО
«АМТ» в 2026 году

Специальность	Группа	Сроки защиты ВКР
39.02.01 Социальная работа	404 СР	С 17.06.2026 г. – 30.06.2026 г.
39.02.01 Социальная работа	404 СР	Демонстрационный экзамен

2.2 Требования к выпускным квалификационным работам

2.2.1 Требования к тематике выпускных квалификационных работ и порядок утверждения тем

Выпускные квалификационные работы должны иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться (по возможности) по предложениям (заказам) потенциальных работодателей.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать современным требованиям развития сферы социального обслуживания населения, соответствовать области профессиональной деятельности выпускников - деятельности по организации и проведению работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся и выполняться (по возможности) по предложениям (заказам) данных учреждений.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности, иметь практикоориентированный характер.

Темы выпускных квалификационных работ определяются на заседании Предметно-методического объединения социально-экономического профиля, при их разработке учитываются образовательные потребности студентов, научно-профессиональные интересы преподавателей-руководителей работ, запросы регионального рынка труда. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы (проекта) из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование Предметно-методическому объединению свою тему дипломной работы (проекта) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускных квалификационных работ утверждается на заседании Научно-методического совета техникума в декабре текущего учебного года, обсуждается на заседаниях ПМО с участием представителей работодателей, согласовывается с председателем ГЭК.

Тема выпускной квалификационной работы может определять задачи производственной (преддипломной) практики или основываться на использовании результатов выполненных ранее практических заданий, обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля.

2.2.2 Требования к структуре и содержанию выпускных квалификационных работ

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

Дипломная работа - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного (теоретического и практического) исследования (решения) одной из актуальных проблем социальной работы, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

Дипломная работа имеет следующую структуру: титульный лист; оглавление; введение; основная часть, состоящая из теоретического и практического разделов; заключение; список источников информации; приложения.

Титульный лист содержит сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме дипломной работы, специальности, руководителе и исполнителе и оформляется в соответствии с требованиями к ВКР.

Оглавление последовательно отражает все структурные элементы выпускной квалификационной работы: введение, основная часть (с указанием названий глав и параграфов), заключение, список источников информации, а также приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы исследования, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, выдвигается гипотеза, характеризуется новизна и практическая значимость (ценность) исследования, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой каждого раздела (1-2 абзаца по каждому разделу)). Общий объем введения составляет 3-5 страниц.

Основная часть отражает решение исследовательских задач, поставленных во введении, структурно может быть представлена 2-3 главами (теоретико-аналитической и практической). Первая глава, как правило, посвящается рассмотрению теоретических аспектов исследуемой проблемы и служит основой для дальнейшего изложения материала, в ней обычно рассматриваются сущность, содержание, ор-

ганизация исследуемого процесса, его составные элементы. Содержание главы наполняется на основе анализа методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность специалиста в исследуемой области, изучения существующей практики и опыта. Объем данной главы составляет 20-25 страниц.

Во второй главе работы на основе изучения документов конкретного учреждения, предприятия, организации (или нескольких) с использованием различных методологических приемов и подходов производится анализ состояния проблемы за анализируемый период. В третьей главе приводятся варианты достижения цели, их оценка по одному или нескольким критериям для выявления позитивных и негативных аспектов, выбирается наиболее предпочтительный вариант, обосновываются предложения по совершенствованию тех сторон деятельности, проблемные участки по которым были выявлены во второй главе. Сформулированные и обоснованные выводы этой главы определяют практическую значимость работы, сформулированную во введении. Объем данных глав составляет 15-20 страниц печатного текста.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы, рекомендации о возможности использования материалов работы; может включать дальнейшие перспективы исследования темы. Заключение содержит 2-3 страницы.

Список источников информации представляет собой перечень использованных автором информационных ресурсов, расположенных в алфавитном порядке по фамилиям авторов или названиям коллективных трудов и оформленных в соответствии с требованиями к библиографическому описанию (в соответствии с ГОСТ). Данный раздел должен содержать не менее 20-25 источников.

В качестве приложений могут быть приведены анкеты, таблицы, рисунки, графики, карты, ксерокопии документов и т.д.

Дипломный проект - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой научно-обоснованную методическую разработку, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

Дипломный проект состоит из следующих структурных элементов: титульного листа, оглавления, пояснительной записки, практической части, списка литературы, приложений.

Титульный лист содержит сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме дипломного проекта, специальности, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы и оформляется в соответствии с требованиями.

Оглавление последовательно отражает все структурные элементы дипломного проекта, включает номера страниц, где они начинаются.

Пояснительная записка содержит следующие разделы: теоретико-методологическое обоснование дипломного проекта, обоснование структуры и содержания (модели) методической разработки, анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной организации, условия реализации проекта, оценка результативности проектной разработки.

Теоретико-методологическое обоснование отражает актуальность дипломного проекта (через анализ противоречий и проблем (задач) практики, потребности организации в создании методической разработки), цель и задачи, обоснование выбора объекта проектирования, новизну и практическую значимость (ценность) исследовательской работы, содержит комплексное (интегративное) описание способов решения профессиональной проблемы/ задачи в выбранном виде профессиональной деятельности.

Обоснование структуры и содержания (модели) методической разработки представляет собой описание разработанного продукта исследовательской деятельности.

Анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной организации отражает реальное состояние исследуемой проблемы.

Условия реализации проекта отражают деятельность студента по использованию созданной методической разработки или содержат предложения и рекомендации по ее применению в работе конкретного учреждения.

Содержание пояснительной записки излагается на основе анализа специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность конкретного учреждения. Общий объем пояснительной записки составляет 30 - 35 страниц печатного текста.

Оценка результативности проектной разработки содержит описание успешности реализации проекта, востребованности его в практике.

Практическая часть содержит методические разработки, может представлять собой систему разработанных предложений и рекомендаций по совершенствованию деятельности учреждения и т.п.

Приложение включает дополнительные и вспомогательные материалы.

2.2.3 Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов". Текст выпускной квалификационной работы представляется в печатном виде.

К оформлению работы предъявляются следующие требования:

- текст размещается на одной стороне листа;
- поле, оставляемое чистым от текста, имеет размер слева - 20 мм, справа – 10 мм, снизу – 20 мм, сверху – 20 мм;
- междустрочный интервал текста – полуторный (строки печатаются через 1,5 интервала), отступ красной строки – 1,25 см, отступ до и после абзаца – 0, шрифт - Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14, страница должна содержать 29-31 строку;
- номер страниц ставится по центру нижнего поля листа;
- титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, номер страницы на титульном листе не проставляют; все структурные части работы нумеруются сквозным способом;
- каждая глава начинается с новой страницы;
- все заголовки глав и параграфов должны быть выделены полужирным шрифтом и без точки, шрифт Times New Roman кегль – 14, заголовок главы печатается прописными буквами, интервал между заголовком главы и названием параграфа – 18 пунктов;
- заключение (выводы) начинаются с новой страницы;
- список источников информации (библиография) начинается с новой страницы;
- наименования таблиц печатается сверху, без использования знака № и без точек после названия; наименование рисунков печатается снизу, без точек после названия и использования знака №;
- сокращения слов в таблицах и рисунках не допускается (размещается в таблицах и рисунках, необходимые надписи делать более мелким шрифтом, чем в текстовой части, размер букв 10-12, шрифт - Times New Roman, строки печатаются через 1 интервал);
 - акцентируемые внимание автором термины, понятия, формулы внутри текста могут выделяться курсивом.

В работе используется сплошная нумерация страниц. Страницы текста нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Слово "Оглавление" записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Главам и параграфам дипломной работы, разделам пояснительной записки дипломного проекта присваиваются порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Содержанию, введению, заключению, списку источников информации, приложениям порядковые номера не присваиваются.

Каждая структурная часть (т. е. глава) начинается с новой страницы. Главы разбиваются на соизмеримые параграфы в количестве не более 3-4.

При наличии таблиц в тексте используется сквозная нумерация. Обозначение «Таблица», ее номер располагаются без абзацного отступа над таблицей, в одну строку с названием таблицы через тире. Таблица помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице (в зависимости от ее размера). Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

При наличии в тексте рисунков (графиков, иллюстраций и т.п.) используется сквозная нумерация арабскими цифрами. Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных.

Ссылки по всему тексту должны быть однотипные внутритекстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы. В тексте работы должно содержаться не менее трех ссылок в рамках одного параграфа.

Приложение оформляется на отдельных листах. Каждое из них имеет тематический заголовок и порядковый номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

Оглавление должно быть сформировано автоматически с использованием возможностей текстового процессора.

Выпускная квалификационная работа представляется в распечатанном виде.

2.2.4 Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 15-18. Первый слайд (титульный) содержит информацию о теме исследования, авторе и руководителе. Второй слайд содержит сокращенные формулировки цели и основных задач работы. Затем следуют слайды с текстовой, графической и табличной информацией о результатах исследования, выводами.

Предпочтительно использовать горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней.

При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив и подчеркивание.

Можно использовать возможности компьютерной анимации и навигации для представления информации на слайде.

2.3 Перечень тем выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ обсуждаются членами методического объединения, рассматриваются на заседании научно-методического совета. Перед работой студента над ВКР руководителем выдается задание на выпускную квалификационную работу (см. Приложение 1).

Примерные темы ВКР

<i>Тема работы</i>	<i>Форма ВКР</i>	<i>Профессиональный модуль</i>
Адаптация пожилых людей в современном обществе посредством организации досуга	Дипломная работа	ПМ.01
Социальное консультирование населения как одна из технологий социальной работы	Дипломный проект	ПМ.04
Деятельность специалиста по социальной работе по решению проблем клиента социальной службы	Дипломная работа	ПМ.04
Проявление девиантного поведения у детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, как объект социальной работы	Дипломная работа	ПМ.03
Особенности социальной работы с несовершеннолетними с делинквентным поведением	Дипломная работа	ПМ.03
Особенности организации социальной работы с одинокими пожилыми людьми	Дипломная работа	ПМ.01
Современные технологии социальной работы с детьми и подростками, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	Дипломная работа	ПМ.03
Особенности социальной работы с пожилыми людьми, имеющими инвалидность	Дипломная работа	ПМ.01
Особенности социальной работы с детьми и семьями из групп риска	Дипломная работа	ПМ.03
Проблемы социального обслуживания населения в малых городах и пути их решения на примере города Алапаевска и Алапаевского района	Дипломная работа	ПМ.04
Особенности социального обслуживания одиноких пожилых людей в условиях центра социального обслуживания населения	Дипломная работа	ПМ.01
Патронат как форма семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Дипломная работа	ПМ.03
Особенности организации социальной работы по профилактике жестокого обращения с детьми в семье	Дипломная работа	ПМ.03
Социальная работа с молодежью как направление государственной молодежной политики	Дипломная работа	ПМ.02
Профилактика алкоголизма молодежи как приоритетное направление деятельности социальных служб	Дипломная работа	ПМ.03
Возможности трудотерапии как метода социальной реабилитации инвалидов в условиях психоневрологического интерната	Дипломная работа	ПМ.01
Технологии социальной работы с молодежью в условиях образовательного учреждения	Дипломная работа	ПМ.02
Анализ деятельности специализированных учреждений по социальной защите детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей на территории города Алапаевска и Алапаевского района	Дипломная работа	ПМ.04
Формы и методы социальной работы с детьми из малообеспеченных семей в современных условиях	Дипломная работа	ПМ.02

Волонтерская деятельность в социальной работе с пожилыми людьми как одна из форм проявления социальной активности молодежи	Дипломная работа	ПМ.02
Организация и совершенствование деятельности социального работника КЦСОН	Дипломная работа	ПМ.06
Система социальной защиты населения: проблемы и тенденции развития	Дипломный проект	ПМ.04
Социальная работа как инструмент решения проблемы преступности в современном обществе	Дипломная работа	ПМ.03
Защита прав и интересов женщин: проблемы и пути решения	Дипломная работа	ПМ.02
Формы и методы решения социальных проблем у лиц пожилого возраста	Дипломная работа	ПМ.01
Анализ деятельности органов опеки и попечительства по решению проблем детей, оставшихся без попечения родителей	Дипломная работа	ПМ.03
Решение проблем детей-сирот как одно из направлений деятельности социального работника	Дипломная работа	ПМ.01
Решение проблем детей с ограниченными возможностями здоровья как одно из направлений деятельности социального работника	Дипломная работа	ПМ.03
Защита прав и интересов пожилых людей и инвалидов: проблемы и пути решения	Дипломная работа	ПМ.01
Система социального обслуживания населения: проблемы и перспективы развития	Дипломный проект	ПМ.04

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения ГИА по каждой специальности создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом директора.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум», Программой государственной итоговой аттестации, локальными нормативными актами техникума и учебно-методической документацией, разрабатываемой техникумом на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия формируется техникумом из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; (председатель ГЭК);
- директора техникума (заместитель председателя ГЭК);
- преподавателей техникума, реализующих общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы;
- лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год приказом министра образования и молодежной политики Свердловской области по представлению техникума.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в техникуме, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Директор техникума является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены заместители директора или педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года. Численность государственной экзаменационной комиссии не менее пяти человек.

3.2 Условия выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Общее руководство и контроль выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет заместитель директора по УПР, руководитель предметно-методического объединения в соответствии с должностными обязанностями.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту Научно-методический совет техникума назначает руководителя по решению ПМО социально-экономических дисциплин, с учетом мнения студента. Руководителями выпускных квалификационных работ являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы. Кроме руководителя, по решению ПМО и согласованию с заместителем директора по УПР, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) выпускной квалификационной работы.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР осуществляются приказом директора.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

Основными функциями руководителя являются:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно со студентом плана ВКР;
- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, ее оформления;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, других информационных источников, выполнение практической части;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком;
- проверка окончательного содержания выпускной квалификационной работы и ее оформления;
- оказание помощи студенту в структурировании доклада на предварительную защиту и защиту ВКР;
- подготовка письменного отзыва о выпускной квалификационной работе.

По завершении студентом подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по УПР.

В обязанности консультанта ВКР входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

Для выполнения выпускной квалификационной работы составляется расписание консультаций, утверждаемое руководителем предметно-методического объединения социально-экономического профиля. Консультации проводятся за счет объема времени, предусмотренного в учебном плане на подготовку выпускной квалификационной работы. Руководство выпускной квалификационной работой студентов оплачивается в объеме 12 часов за одну работу.

На подготовку выпускной квалификационной работы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности отводится 4 недели календарного времени в течение учебного года, на защиту - 2 недели.

Для каждого студента в соответствии с утвержденной темой разрабатывается задание. Задание на ВКР рассматривается на заседании ПМО социально-экономического профиля, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по УПР. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседании ПМО социально-экономического профиля.

Выпускная квалификационная работа проходит этап предварительной защиты в сроки, определенные расписанием ГИА в техникуме. По результатам предварительной защиты педагогический совет принимает решение о допуске работы к защите во время государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Целью защиты ВКР является установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

За 3 дня до начала государственной итоговой аттестации выпускник представляет в государственную экзаменационную комиссию следующие документы:

- экземпляр работы;
- рецензию на выпускную квалификационную работу;
- отзыв руководителя;
- при наличии - другие документы, характеризующие теоретическую и практическую значимость работы (дипломы, грамоты, печатные работы, отзывы и др.).

Письменный отзыв руководителя должен раскрывать (содержать) характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки; отношение студента к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности; оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы, степени достижения цели и задач, поставленных в работе; оценку степени самостоятельности, инициативности, активности, дисциплинированности студента в процессе работы над выпускной квалификационной работой, личного вклада в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению; вывод о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Выполненные выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты назначаются решением заседания ПМО социально-экономического профиля на основе предложений руководителя и исполнителя работы из числа преподавателей техникума или специалистов сторонних организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы, и требованиями, предъявляемыми к данной форме государственной итоговой аттестации.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Выпускник предоставляет работу рецензенту в сроки, определенные графиком выполнения выпускной квалификационной работы по специальности, но не позднее, чем за 10 дней до защиты выпускной квалификационной работы.

Студент имеет право ознакомиться с отзывом и рецензией на выпускную квалификационную работу.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного студента; процедура защиты включает доклад выпускника (не более 10—15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы выпускника. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Оценивание выпускной квалификационной работы осуществляется на основе листа экспертной оценки, разработанного в техникуме. При определении итоговой оценки учитываются доклад выпускника; оценка рецензента; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума, дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникум на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования; повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

3.3 Ресурсное обеспечение государственной итоговой аттестации

3.3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение

К защите выпускной квалификационной работы для государственной экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 506;

- Порядок проведения ГИА выпускников по образовательным программам СПО ГАПОУ СО «АМТ» в 2026 году»

- Программа государственной итоговой аттестации по специальности 39.02.01 Социальная работа;

- Положение об апелляционной комиссии;
- Приказ о формировании апелляционной комиссии;
- Приказ о назначении руководителей и закреплении тем ВКР;
- Приказ о назначении рецензентов ВКР;
- Приказ о составе ГЭК и график ГИА специальности 39.02.01 Социальная работа;
- Приказ директора техникума о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Приказ о допуске к защите ВКР;
- Итоговая ведомость успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии.
- перечень тем ВКР;
- ВКР с отзывом руководителя, рецензией
- Листы оценки компетенций ВКР
- Показатели и критерии оценки результата образования
- Сводные ведомости по итогам защиты ГИА;
- Листы заданий, отзывов, рецензий (макеты);
- Анкеты участников ГИА.

3.3.2 Кадровое обеспечение

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

3.3.3 Материально-техническое обеспечение ГИА

Государственная итоговая аттестация по специальности 39.02.01 Социальная работа проводится в учебном кабинете, оснащенном рабочими местами для работы государственной экзаменационной комиссии в составе 5-ти человек; рабочим местом секретаря комиссии, оснащенным, кафедрой для выступающего студента, мультимедиа установкой для демонстрации видеоматериалов, презентаций, местами для социальных партнеров, работодателей, руководителей ВКР и студентов. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, а также предметы, вещества, нарушающие санитарно-эпидемиологические требования и угрожающие психическому и физическому здоровью участников государственной итоговой аттестации.

3.4 Тематика и график консультаций

№п\п	Тематика консультаций	Сроки проведения
1	1 Государственная итоговая аттестация выпускников Алапаевского многопрофильного техникума 2026 года: нормативно-правовые, организационно-содержательные и научно-методические основания	
2	Ознакомление студентов с общими требованиями к ВКР	
3	Требования к тематике, содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы	
4	Уточнение и согласование тематики ВКР со студентами	
5	Определение методологических основ дипломного исследования	
6	Требования к оформлению теоретической части работы	
7	Основания для отбора литературы по заявленной проблематике	
8	Требования к планированию и проведению исследовательской (практической) работы	
9	Требования к отбору диагностического инструментария, обработке и интерпретации результатов исследования	
10	Особенности представления результатов теоретического и практического исследования	
11	Особенности оформления приложения к ВКР	
12	Условия и порядок защиты выпускной квалификационной работы Порядок проведения Государственного экзамена	
13	Показатели и критерии оценки результата образования в процессе защиты выпускной квалификационной работы	
14	Требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена	
15	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	

4. Оценка качества подготовки выпускников

4.1 Показатели и критерии оценки результата образования при защите ВКР

Объекты оценивания	Показатели проявления	Критерии оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - проявляет устойчивый интерес к профессиональной деятельности через обоснование актуальности и практической значимости (ценности) исследовательской работы в решении задач конкретной организации;	0 б. – показатель не проявляется; 1 б. - единичное проявление показателя; 2 б. - системное проявление показателя

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	-на основе анализа профессиональной проблемы определяет цель и задачи выпускной квалификационной работы, объект, предмет исследования, хронологические и территориальные рамки ВКР; - определяет возможные методы и способы решения профессиональных проблем (задач) на основе поиска и анализа профессионально ориентированной информации по тематике раскрываемой проблемы; - анализирует состояние исследуемой проблемы в конкретном учреждении/организации/на предприятии на основе сопоставления с нормативно заданными и методически обоснованными методами и способами (вариантами) решения профессиональных проблем (задач); - конструктивно ведет профессиональный диалог, аргументировано отстаивает собственную точку зрения, соблюдая языковые и этические нормы, требования уместности и целесообразности речи;	0 б. – показатель не проявляется; 1 б. - единичное проявление показателя; 2 б. - системное проявление показателя
ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи	- при выполнении работы руководствуется основами современного законодательства РФ; - доказывает соответствие выбранной темы возникшим общественным потребностям; - учитывает специфику сферы социального обслуживания; - правильно и точно применяет профессиональную терминологию;	0 б. – показатель не проявляется; 1 б. - единичное проявление показателя; 2 б. - системное проявление показателя
ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента	- определяет формы, методы и средства решения профессиональных задач в области социального обслуживания населения с учетом возраста и индивидуальных особенностей получателей услуг; - разрабатывает рекомендации/проект с учетом требования норм права в области социального обслуживания населения, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей получателей услуг, основываясь на результатах проведенного исследования;	0 б. – показатель не проявляется; 1 б. - единичное проявление показателя; 2 б. - системное проявление показателя
ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности	- осуществляет качественный анализ результатов исследования на базе количественного анализа, особенностей социальных процессов в организации;	0 б. – показатель не проявляется; 1 б. - единичное проявление показателя; 2 б. - системное проявление показателя
ОК 5.	-использует информационно-коммуникационные техноло-	0 б. – показатель

Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	гии для решения поставленных профессиональных задач, оформления и представления ВКР	не проявляется; 1 б. - единичное проявление показателя; 2 б. - системное проявление показателя
--	---	--

4.2 Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов специальности

39.02.01 Социальная работа в процессе защиты ВКР

Группа: 404 СР Дата: « ____ » _____ 2026 г.

ФИО эксперта: _____

Критерии оценки: 0 - признак отсутствует, 1 - признак проявлен не в полном объеме или деятельность (результат, условие) требует коррекции, 2- представлены факты, полностью подтверждающие наличие признака.

ФИО студента: _____

№ОК, ПК	Показатели проявления общих и профессиональных компетенций	Балл
ОК 1.	-демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - проявляет устойчивый интерес к профессиональной деятельности через обоснование актуальности и практической значимости (ценности) исследовательской работы в решении задач конкретного учреждения;	
ОК 4.	-на основе анализа профессиональной проблемы определяет цель и задачи выпускной квалификационной работы, объект, предмет исследования, хронологические и территориальные рамки ВКР; - определяет возможные методы и способы решения профессиональных проблем (задач) на основе поиска и анализа профессионально ориентированной информации по тематике раскрываемой проблемы; -анализирует состояние исследуемой проблемы в конкретном учреждении на основе сопоставления с нормативно заданными и методически обоснованными методами и способами (вариантами) решения профессиональных проблем (задач); -конструктивно ведет профессиональный диалог, аргументировано отстаивает собственную точку зрения, соблюдая языковые и этические нормы, требования уместности и целесообразности речи;	
ПК 1.1.	- при выполнении работы руководствуется основами современного законодательства РФ; - доказывает соответствие выбранной темы возникшим общественным потребностям; - учитывает специфику сферы социального обслуживания; - правильно и точно применяет профессиональную терминологию;	
ПК 1.5. 1.2.	- определяет формы, методы и средства решения профессиональных задач в области социального обслуживания населения с учетом возраста и индивидуальных особенностей получателей услуг; - разрабатывает рекомендации/проект с учетом требования норм права в области социального обслуживания населения, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей получателей услуг, основываясь на результатах проведенного исследования;	
ПК	- осуществляет качественный анализ результатов исследования на базе количественного	

4.2.	анализа, особенностей социальных процессов в организации;	
ОК 5.	-использует информационно-коммуникационные технологии для решения поставленных профессиональных задач, оформления и представления ВКР.	
	Итого баллов:	

4.3. Порядок работы с листом оценки общих и профессиональных компетенций во время защиты выпускной квалификационной работы студентов специальности 39.02.01 Социальная работа

I этап: заполнение листа оценки общих и профессиональных компетенций выпускников

Лист оценки заполняется каждым членом государственной экзаменационной комиссии самостоятельно (индивидуально). В первом столбце указывается фамилия студента, в строке - балл по каждому из указанных показателей.

В строке «итого баллов» указывается общее количество баллов (по всем показателям).

II этап: обработка результатов

Показатель суммы баллов, выставленных каждым экспертом, заносится в Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников. Затем вычисляется среднее значение. Полученный балл соотносится со шкалой перевода. Итоговая отметка выставляется в ведомость.

Обработка результатов осуществляется с помощью электронных таблиц.

Условия аттестации (положительного заключения):

90-100% от максимального балла (28-25 баллов) - соответствует оценке «5» (отлично).

75-89% от максимального балла (24-21 балл) - соответствует оценке «4» (хорошо).

60-74% от максимального балла (23-17 баллов) - соответствует оценке «3» (удовлетворительно).

Менее 60 % от максимального балла (менее 17 баллов) - соответствует оценке «2» (неудовлетворительно).

4.4 Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников специальности 39.02.01 Социальная работа

ФИО студента	Председатель ГЭК	Заместитель председателя ГЭК	Член ГЭК	Член ГЭК	Член ГЭК	Среднее количество баллов	Оценка

4.5 Экзаменационная ведомость по результатам защиты выпускных квалификационных работ

Экзаменационная ведомость

Защита выпускной квалификационной работы

студентов группы 404 СР специальности 39.02.01 Социальная работа

Дата « » _____ 2026 года

ФИО студента	Тема ВКР	Отметка

Перечень приложений:

Перечень литературы:

План выполнения ВКР:

Наименование элементов работы	Сроки	Подпись руководителя

Руководитель ВКР

Подпись

Тема утверждена приказом директора ГАПОУ СО АМТ № _____ от _____ 20__ г.

Задание получил _____ « ____ » _____ 20__ г.
подпись студента

ВКР закончена « ____ » _____ 20__ г.

Считаю возможным допустить _____
ФИО студента

к защите работы в Государственной экзаменационной комиссии « ____ » _____ 20__ г.

Заместитель директора по учебно-производственной работе _____
подпись

