

Министерство образования и молодежной политики образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя
Заведующая МБДОУ
«Детский сад № 39 «Теремок»

М.В.Загайнова

«30» июня 2022г.



УТВЕРЖДАЮ

директор ГАПОУ СО «АМТ»

Т.И. Кургузкина

«30» августа 2022 г.

Введена в действие приказом

№ 107/18 от «30» августа 2022 г.



**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования - программа под-
готовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование**

**Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста
(углубленная подготовка, заочная форма обучения)**

Алапаевск
2022 год

ОПОП рекомендована научно-методическим советом ГАПОУ СО «АМТ»

Протокол № 6 от «29» 11 2022 г.

ОПОП составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Руководитель НМС:

 С.В. Овчинникова

Заместитель директора по УПР

 Е.В. Попова

Составители:

С.В. Овчинникова - заместитель директора по научно-методической работе;
Н.Л. Голубева – заведующая социально-педагогическим отделением, руководитель методического объединения «Образование и педагогические науки»
Мешкова О.Л. – руководитель методического объединения общеобразовательных, общегуманитарных и естественно – математических дисциплин;
Томилова О.А., преподаватель ГАПОУ СО «АМТ»;
Медведева О.А. - преподаватель ГАПОУ СО «АМТ»;
Устюгова Е.А. - преподаватель ГАПОУ СО «АМТ»;
Кабакова Т.Д – преподаватель ГАПОУ СО «АМТ»;

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы.

1.2 Нормативный срок освоения программы

1.3. Требования к абитуриентам

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП С П О углубленной подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

3.1. Учебный план (Приложение 1)

3.2 Календарный учебный график (Приложение 2)

3.3. Рабочие программы

3.3.1 Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 3)

3.3.2 Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (Приложение 4)

3.3.3 Рабочие программы учебных дисциплин и программы профессиональных модулей профессионального цикла, в том числе программы учебных и производственных практик (Приложение 5)

4. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП (Приложение 6)

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса (Приложение 7)

4.4. Перечень баз производственной практики (Приложение 8)

5. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников. Программа ГИА (приложение 12)

6. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций.

7. Перечень нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования углубленной подготовки, реализуемая по специальности 44.02.01 Дошкольное образование представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, оценочные и методические материалы.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от «27» октября 2014 г.;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (ФГОС СОО) утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 N 1645, от 31.12.2015 N 1578, от 29.06.2017 N 613, от 24.09.2020г., от 11.12.2020 г.);

- Нормативно-правовые документы Минобрнауки России:

	Наименование документа	Примечание
	2	3
1	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 (с изменениями и дополнениями от 2 января, 15 декабря 2014 г., 28 августа 2020 г.
2	«Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»	Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 г. №12-696
3	Методика разработки основной профессиональной образовательной программы СПО. - Блинов В. И., Батрова О. Ф., Есенина Е. Ю., Рыкова Е. А., Факторович А. А.	Методические рекомендации Минобрнауки и науки РФ, ФИРО М.: Издательство «Перо», 2014.

4	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 № 800
5	Положение о практической подготовке обучающихся	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390
	Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования	Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021г. № 05-401
7	Рекомендации ФГАУ «ФИРО» в качестве примерных программ для реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования	Одобрено научно-методическим советом Центра начального, среднего, высшего и дополнительного профессионального образования ФГАУ «ФИРО». Протокол № 3 от 21 июля 2015 года
8	ОБ УТОЧНЕНИИ Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259) и Примерных программ общеобразовательных учебных дисциплин для профессиональных образовательных организаций (2015 г.)	Одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» Протокол № 3 от 25 мая 2017 г.
9	«О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»)	Письмо Минпросвещения России от 20.12.2018 № 03-510
12	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н)

14	Письмо Минпросвещения России от 02.07.2019 №05-670 «О методических рекомендациях по финансовой грамотности	Письмом Минпросвещения России от 02.07.2019 №05-670
----	--	---

- Устав ГАПОУ СО «АМТ»;
- Локальные акты ГАПОУ СО «АМТ».

При разработке ОПОП учитывались стандарты спецификации WSR компетенции Дошкольное воспитание.

1.2. Нормативный срок освоения программы.

Нормативный срок освоения ОПОП СПО 44.02.01 Дошкольное образование углубленной подготовки при заочной форме получения образования составляет 3 года 10 месяцев или 199 недель, в том числе лабораторно-экзаменационная сессия - 17 недель, учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) - 23 недели, производственная практика (преддипломная) - 4 недели, самостоятельное изучение учебных дисциплин, профессиональных модулей - 115 недель, государственная итоговая аттестация - 6 недель, каникулярное время - 34 недели.

Профиль получаемого среднего общего образования – гуманитарный.

На освоение основной профессиональной образовательной программы предусмотрено следующее количество часов:

всего часов – 4644, из них:

аудиторная учебная нагрузка – 640;

самостоятельная учебная работа – 4004;

часов учебной практики – 360;

часов производственной практики – 504;

часов преддипломной практики – 144;

государственной итоговой аттестации – 216.

Профиль получаемого среднего общего образования – гуманитарный.

Общий объем образовательной программы на базе среднего общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 4644 академических часов

1.3. Требования к абитуриентам

Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению поступающих граждан.

Поступающий должен иметь среднее общее образование или основное общее образование.

При подаче заявления о приеме в техникум поступающий предъявляет следующие документы:

- гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство; оригинал или ксерокопию документа об образовании и(или) квалификации; 4 фотографии;

- иностранными гражданами, лицами без гражданства, в т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; оригинал документа иностранного государства об образовании и(или) о квалификации(или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образова-

ния в соответствии со статьей 107 Федерального закона; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и(или) квалификации и приложения к нему; копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»; 4 фотографии.

Поступающие обязаны владеть русским языком, так как обучение в техникуме ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.3. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

1.4. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

ВПД 1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

Связь ФГОС и профстандарта. Освоение ВПД 1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие способствует формированию трудовых действий в рамках выполнения трудовой функции В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования профессионального стандарта педагога: Организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов; Активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности; необходимых умений профессионального стандарта педагога: применять методы физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой организации; трудовые действия:

ВПД 2 Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

Связь ФГОС и профстандарта. Освоение ВПД 2 Организация различных видов деятельности и общения детей способствует формированию трудовых действий в рамках выполнения трудовой функции В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования профессионального стандарта педагога: 1. Организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства, 2. Организация конструктивного взаимодействия детей в разных видах деятельности, создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, материалов, 3. Активное использование недирективной помощи и поддержка детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности; необходимых умений: Организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства.

ВПД 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Связь ФГОС и профстандарта. Освоение ВПД 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования способствует формированию трудовых действий в рамках выполнения трудовой функции В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования профессионального стандарта педагога: 1. Планирование и реализация образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами, 2. Организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста, 3. Участие в планировании и корректировке образовательных задач (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка раннего и/или дошкольного возраста; необходимых умений: Организовывать виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства 2. Владеть всеми видами развивающих деятельности дошкольника (игровой,

продуктивной, познавательно-исследовательской).

ВПД 4 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Связь ФГОС и профстандарта. Освоение ВПД 4 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации способствует формированию трудовых действий в рамках выполнения трудовой функции В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования профессионального стандарта педагога:

1. Организация видов деятельности, осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте: предметной, познавательно-исследовательской, игры (ролевой, режиссерской, с правилом), продуктивной; конструирования, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечение игрового времени и пространства; необходимых умений: Выстраивать партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) детей раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач, использовать методы и средства для их психолого-педагогического просвещения.

ВПД 5 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Связь ФГОС и профстандарта. Освоение ВПД 5 Методическое обеспечение образовательного процесса способствует формированию необходимых знаний в рамках выполнения трудовой функции В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования профессионального стандарта педагога: Специфика дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста.

ВПД 6 Педагогическое сопровождение детей с ОВЗ

ПК 6.1. Владеть основами логопедической работы с детьми, имеющими нарушения речи.

ПК 6.2. Осуществлять педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях ДОУ.

Связь ФГОС и профстандарта. Освоение ВПД 6 Педагогическое сопровождение детей с ОВЗ способствует формированию трудовых действий в рамках выполнения трудовой функции В/01.5 Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования профессионального стандарта педагога: Реализация педагогических рекомендаций специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями; необходимых знаний: 1. Основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики,

включая классические системы дошкольного воспитания, 2. Общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте, 3. Особенности становления и развития детских деятельностей в раннем и дошкольном возрасте.

Общие компетенции выпускника

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ОК 12. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере (в соответствии с Письмом Минпросвещения России от 02.07.2019 №05-670)

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО УГЛУБЛЕННОЙ ПОГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14 июня 2013 г. N 464 и ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируются учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, учебных и производственных практик, календарным учебным графиком и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» (Приложение 1)

Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) ГАПОУ СО «АМТ» разработан на основе

Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27.10.2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 34898 от 24.11.2014 г.).

Данный учебный план является частью основной профессиональной образовательной программы по данной специальности и регламентирует порядок её реализации. Нормативный срок освоения ОПОП СПО углубленной подготовки при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе обучение по учебным циклам - 86 недель, учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) - 23 недели, производственная практика (преддипломная) - 4 недели, промежуточная аттестация - 5 недель, государственная итоговая аттестация - 6 недель, каникулярное время - 23 недели.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Продолжительность занятий составляет 45 минут с группировкой парами.

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного учебного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы, демонстрационный экзамен).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входят междисциплинарные курсы. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «Психология общения», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 105 максимальное количество часов аудиторных часов.

При формировании учебного плана по специальности 44.02.01 Дошкольное образование распределен весь объем времени, отведенный на реализацию основной профессиональной образовательной программы, включая инвариантную и вариативную части.

Объем времени, отведенный на вариативную часть ППССЗ СПО использован следующим образом:

1. На первом году обучения предполагается изучение общепрофессиональной дисциплины «Введение в специальность», на которую отводится 51 час максимальной нагрузки. Студентам, только выбравшим специальность «Дошкольное образование», дисциплина «Введение в специальность» поможет объективно оценить свои возможности для предстоящей деятельности, представить, какие компетенции потребуется сформировать в ходе профессиональной подготовки. Данная дисциплина дает общее представление о спе-

циальности, поэтому является одним из условий успешной адаптации студентов первого курса и освоения профессиональных модулей на втором и третьем курсах. Она способствует осознанию важности выбранной профессии, осмыслению главных направлений будущей профессиональной деятельности, профессионально-личностному самоопределению и самосовершенствованию. Практикоориентированное преподавание дисциплины обеспечено через взаимодействие с потенциальными работодателями.

2. В данный учебный план в количестве 761 час максимальной нагрузки введен вариативный модуль ПМ.06 «Педагогическое сопровождение детей с ОВЗ», который позволяет получить дополнительную подготовку в области воспитания и обучения детей с ограниченными возможностями здоровья и освоить дополнительные профессиональные компетенции:

- владеть основами логопедической работы с детьми, имеющими нарушения речи;
- осуществлять педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях ДООУ.

Освоение данного модуля позволит приобрести первоначальные навыки работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

4. Для более полного освоения общих и профессиональных компетенций в учебный план также включены вариативные дисциплины:

- общего гуманитарного и социально-экономического цикла:
 - Русский язык и культура речи в объеме 92 часов максимальной нагрузки.
- профессионального цикла:
 - Детская литература (с практикумом по выразительному чтению) в объеме 90 часов;
- вариативные междисциплинарные курсы:
 - МДК.04.02 Основы делового общения в объеме 60 часов максимальной или 40 часов аудиторной нагрузки;
 - МДК.05.02 Практикум по созданию методических материалов в объеме 90 часов максимальной нагрузки.

Освоение данных дисциплин и МДК позволит расширить круг профессиональных компетенций будущего воспитателя.

Оставшееся количество часов (260 часов максимальной нагрузки) использовано на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического циклов (Основы философии, Психология общения, История, Иностранный язык, Физическая культура); увеличено количество часов на дисциплины математического и общего естественнонаучного учебного цикла; увеличено количество часов на профессиональные дисциплины и модули инвариантной части ОПОП..

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями техникума самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП специальности 44.02.01 Дошкольное образование, включая теоретическое обуче-

ние, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

3.3. Рабочие программы (Приложения 3 – 6).

3.3.1. Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 3)

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 24.10.2014 г.;

- Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ 27 августа 2009 г.;

- Примерными программами учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла для образовательных учреждений, реализующих образовательные программы СПО, рекомендованными Федеральным государственным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГУ «ФИРО») для использования образовательными учреждениями при разработке программ учебных дисциплин, протокол № 091 от «22» марта 2011 г.

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

3.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла (Приложение 4)

Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27.10.2014 г.;

- Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ 27 августа 2009 г.

Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

3.3.4. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 5)

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин профессиональных модулей, разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от 27.10.2014 г.;

- Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки РФ 27 августа 2009 г.

- Разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации «27»августа 2009 г.;

- требованиями работодателей.

Рабочие программы рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

Программы учебной и производственной практики

Программы учебной и производственной практики находятся в структуре рабочей программы профессионального модуля. Документооборот по проведению производственной практики разработан в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в ГАПОУ СО «АМТ».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для реализации теоретического обучения и практических занятий используется 13 учебных аудиторий, 1 компьютерный класс, библиотека и читальный зал с выходом в сеть Интернет, спортивный и актовый залы. Все учебные кабинеты обеспечены учебной мебелью.

Учебные кабинеты оборудованы рабочими местами для обучающихся (столы учебные, стулья), рабочим местом преподавателя (стол, стул, доска классная), настенными стендами, книжными шкафами, стеллажами для хранения дидактических материалов, справочной и учебной литературы.

Оборудование компьютерных аудиторий: компьютеры с доступом в локальную сеть, сеть Интернет, проектор и оргтехника: принтер, сканер, ксерокс (МФУ), колонки.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соот-

ветствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Техникум располагает в целом необходимой материально-технической базой, технологичным производственным оборудованием, соответствующим уровню оснащенности наиболее развитых предприятий, требованиям ФГОС и профессиональных стандартов.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

Воспитатель детей дошкольного возраста	Оборудование:
Кабинет русского языка и гуманитарных дисциплин	Учебных парт – 13, Стульев – 30, Стол для преподавателя – 1, Книжных шкафов – 2, Классная доска (магнитная) – 1, Ноутбук -1, Проектор - 1 Учебные пособия, дидактический раздаточный материал.
Кабинет социально-экономических дисциплин	Учебных парт – 15, Стульев – 31, Стол для преподавателя – 1 Книжных шкафов – 2, Классная доска
Кабинет теории и методики физического воспитания	<i>Учебное оборудование:</i> ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1шт, дидактический материал.
Лаборатория медико-социальных основ здоровья.	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1 шт.; шкаф для оборудования - 1 шт.; аптечка-1шт., оборудование: весы, ростомер, тонометры – 5 шт., муляж скелета человека, спирометр, динамометр, рулетка, фитнес-браслеты – 2 шт.
Кабинет педагогики и психологии	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1 шт, дидактический материал.
Кабинет теоретических и методических основ дошкольного образования	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1 шт, блоки Дьенеша, учебные пособия Воскобовича, детские хрестоматии, кубики Зайцева меловой мольберт, макеты деревьев, аквариумов, конструкторLEGO, . дидактический материал.
Кабинет изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1 шт, дидактический материал, раздаточный материал для выполнения практических работ, образцы детских работ, репродук-

	ции произведений живописи, графики, сборники видео-материалов на электронном носителе.
Кабинет физиологии, анатомии и гигиены	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1 шт, дидактический материал, муляжи скелета человека - 2 шт, наглядный материал.
Кабинет музыки и методики музыкального воспитания	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; шкаф для хранения дидактического материала-1 шт, дидактический материал, раздаточный материал для выполнения практических работ, инструменты шумового оркестра, аудио и видео материалы на электронном носителе.
Кабинет безопасности жизнедеятельности.	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, столы для обучающихся и стулья для обучающихся – 26 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.; доска классная – 1 шт.; дидактический материал, наглядный материал.
Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий;	Учебное оборудование: ноутбук, мультимедиа - проектор-1 шт.; стол для преподавателя, персональные компьютеры – 15 шт., столы и стулья для обучающихся – 15 мест; стол преподавателя - 1; стул преподавателя-1 шт.
Спортивный зал	Спортивное оборудование и инвентарь

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП (приложение 6)

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП. Информация о реализуемой образовательной программе с указанием учебных дисциплин, модулей, практики, учебном плане, календарном учебном графике, аннотации к рабочим программам дисциплин, разработанных техникумом, для обеспечения образовательного процесса, размещаются на официальном сайте техникума.

Рабочие программы, комплекты оценочных средств учебных дисциплин, профессиональных модулей, методические рекомендации к видам учебной деятельности разрабатываются преподавателями техникума и размещаются в локальной сети в виде электронной базы данных, формируемой руководителем МО. Другие учебно-методические материалы хранятся в учебных кабинетах, лабораториях.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

В техникуме созданы условия для использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе: количество компьютерных кабинетов – 1; общее количество компьютеров для учебных целей – 15; количество компьютеров в локальной сети – 15; ко-

личество компьютеров, подключенных к сети Интернет – 15; количество компьютеров, подключенных к сети Интернет, к которым имеют доступ обучающиеся – 15; скорость передачи данных – 100 М/б в секунду.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса (Приложение 7)

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами ОУ, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля.

В таблице приводятся следующие сведения:

- общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ОПОП;
- квалификация преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание);
- опыт профессиональной деятельности, преподавательской деятельности;
- участие в повышении квалификации;
- квалификация преподавателей, привлекаемых к проведению практик;

4.4. Перечень баз производственной практики (Приложение 8)

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, в том числе с использованием электронных средств оценки качества обучения в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта по специальности.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Освоение ОПОП СПО сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «АМТ» и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций по учебным дисциплинам

В техникуме созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и

качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей на сайте техникума, а также посредством анкетирования.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Освоение ОПОП СПО завершается Государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план осваиваемой основной профессиональной образовательной программы СПО. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций, при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, демонстрационный экзамен. Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Методическими рекомендациями по организации подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по программам среднего профессионального образования на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.

Демонстрационный экзамен проводится в центре приема демонстрационного экзамена, соответствующего техническим условиям. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных в программу ГИА.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Студентам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы СПО и (или) отчисленным их техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

6. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций.

В техникуме сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, развитию личности, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в техникуме и

компетентности модели современного специалиста. Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей и др. сотрудников техникума для обеспечения выбора ценностей, освоения культуры, жизненных смыслов, способов культурной самореализации, раскрытия индивидуальных ресурсов личности.

Характеристиками социокультурной среды техникума, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура техникума, социальная поддержка студентов, научно-исследовательская работа обучающихся, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды техникума, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие среды техникума и «внешней среды».

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются:

- Устав ГАПОУ СО «АМТ»
- Программа воспитания и социализации;
- План воспитательной работы;
- Положение о студенческом общежитии;
- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- Положение о Совете общежития;
- Положение о Совете обучающихся;
- Положение об организации студенческого самоуправления;
- Положение о классном руководителе;
- Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения;
- Положение об организации питания обучающихся;
- Положение об охране здоровья обучающихся;
- Порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Положение о музее;
- Положение о Совете музея;
- Положение о студенческом клубе (отряде);
- Положение о волонтерском движении;
- Положение о военно-патриотическом отряде;
- Положение о дополнительных академических правах и социальной поддержке обучающихся;
- Положение о Совете профилактики;
- Положение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Положение о порядке предоставления и размерах финансового обеспечения дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Положение о социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей-инвалидов;
- Положение об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, лиц, являющихся инвалидами, детей-инвалидов;
- Положение о предоставлении материальной помощи обучающимся;
- Положение о психолого - педагогическом консилиуме;

- Положение о службе медиации;
- Положение о социально-психологической службе;
- Положение о «Портфолио» студента;
- Положение об организации занятий по физической культуре со студентами, отнесёнными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе;
- Положение об организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- Порядок учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных представительных органов обучающихся;
- Положение о библиотеке

В процессе обучения серьезное внимание уделяется совершенствованию воспитания будущего специалиста, созданию условий для развития личности, реализации ее творческой активности.

В этой связи учебно-воспитательный процесс в техникуме направлен на формирование у обучающихся творческой и социальной активности, нравственности, норм здорового образа жизни. Воспитательный процесс – это ядро педагогической деятельности техникума, которое рассматривается как целостная динамическая система, целью которой является развитие здоровой, духовно-обогащенной личности обучающегося.

Процесс воспитания является многосторонним, многогранным и многофакторным. Внеучебная деятельность есть неотъемлемая часть воспитательной работы в техникуме, столь же приоритетная, как и учебная.

Для организации и проведения воспитательной работы с обучающимися разработана система воспитания, в которую вовлечены штатные работники техникума: педагог - психолог, социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ, руководители кружков и секций, воспитатели общежития, руководитель физического воспитания, кураторы учебных групп, мастера производственного обучения. Непосредственное руководство и контроль за работой осуществляет заместитель директора по социально – педагогической работе.

Воспитательная работа осуществляется по следующим направлениям:

- Профессионально-ориентирующее направление (развитие карьеры) профессионального воспитания.
- Гражданско-патриотическое направление профессионального воспитания.
- Спортивное и здоровьеориентирующее направление профессионального воспитания.
- Экологическое направление профессионального воспитания.
- Студенческое самоуправление в профессиональном воспитании.
- Культурно-творческое направление профессионального воспитания.
- Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство) профессионального воспитания.

Системообразующим элементом становится интеграция в различных формах жизнедеятельности обучающихся учебно-познавательной и досуговой деятельности.

В техникуме ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы с обучающимися, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самостоятельности, самоорганизации и самоуправления. Опорой в воспитательной работе является Студенческий Совет обучающихся техникума.

Обучающиеся техникума активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах, во всех спортивных мероприятиях, участвуют в культурно-массовой и творческой работе техникума, города и области, что

подтверждается многочисленными грамотами, дипломами и благодарностями за участие и призовые места в различных конкурсах и смотрах.

Для решения задач и целей воспитательной работы на протяжении многих лет техникум сотрудничает с социальными партнерами по вопросам воспитания, профилактики асоциальных явлений, правонарушений и преступлений несовершеннолетних, оказывающие психолого-педагогическую помощь и психологическое сопровождение:

- Межмуниципальный отдел МВД России «Алапаевский» (взаимодействие по предупреждению безнадзорности, преступлений и правонарушений обучающихся);
- ГБУЗ СО «Алапаевская центральная городская больница» (взаимодействие по сохранению и укреплению здоровья обучающихся);
- Клиника, дружественная к молодежи «Планета молодых» (взаимодействие по медицинскому просвещению и профилактике социально-опасных заболеваний);
- ГОУ СО Центр социальной помощи семье и детям «Гименей» (социально - психолого - педагогическое просвещение подростков и родителей, имеющих несовершеннолетних детей, реализация совместных проектов и шефское взаимодействие);
- ТОИОГВ СО – УСЗН Отдел опеки и попечительства (взаимодействие по социально-педагогическому сопровождению и правовой защите детей-сирот);
- МКУ «Спортивный комплекс пос. Зыряновский» (реализация совместных проектов, профилактика рискованного поведения обучающихся и формирование здорового образа жизни);
- Управление по молодежной политике физической культуре и спорту МО г. Алапаевск (реализация совместных проектов);
- Центральная городская библиотека им. Пушкина (взаимодействие по развитию коммуникативной компетенции и художественно-эстетическому развитию обучающихся);
- ОИГБДД МО МВД России «Алапаевский» (взаимодействие по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма)
- ТКДНиЗП г. Алапаевска (взаимодействие по вопросам правонарушений несовершеннолетних и их профилактики, обмен информацией, консультации);
- Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Алапаевска (шефское взаимодействие)

В целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворенности учёбой в техникуме ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки обучающихся, а также обеспечению социальных гарантий. Она включает: оказание материальной помощи обучающимся; назначение социальной стипендии обучающимся; оплата проезда в транспорте обучающимся, состоящим на полном государственном обеспечении; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды, участники ликвидации аварии на ЧАЭС); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; зачисление студентов на полное государственное обеспечение; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учёбы в техникуме; содействие адаптации обучающихся, проживающих в студенческом общежитии; осуществление оздоровительных мероприятий.

В соответствии с действующим законодательством успевающим обучающимся по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия. Студентам, сдавшим сессию на «отлично», выплачивается повышенная академическая стипендия. За активное участие во внеучебной деятельности назначаются различные виды поощ-

рений.

Для проживания иногородних обучающихся техникум предоставляет общежитие. Общежитие секционного типа. В каждой секции общежитий имеются: туалеты, умывальная комната. Имеется помещение для стирки и сушки белья, душевые комнаты гладильные доски. Установлены две стиральные машины автомат. На каждом этаже имеются кухни, оборудованные электроплитами, холодильниками. Обучающиеся проживают в комнатах по 2-3-4 чел. На всех этажах общежития установлена система видеонаблюдения. Для отдыха, досуга обучающихся, проживающих в общежитии, имеются комнаты отдыха, которые оснащены телевизионной и видео аппаратурой, имеются помещения для занятий настольным теннисом, тяжелой атлетикой. Также, для проведения досуга, культурных мероприятий используется зал для досуга, оснащенный мультимедийной установкой. Ежегодно в общежитии проводится ремонт комнат, помещений, мест общего пользования. В общежитии проводится много интересных и разнообразных мероприятий, которые готовят сами студенты под руководством воспитателей.

Горячее питание социально - значимых категорий организовано в столовых техникума.

Большую роль в воспитательной работе и внеучебной деятельности техникума играет проведение культурно – массовых мероприятий.

Культурно-массовая работа направлена на формирование всесторонне развитой личности, воспитанию уважительного чувства к традициям техникума, развитию духовного мира, творческого и интеллектуального потенциала студентов. Реализуется через конкурсы, фестивали, акции, презентации видеороликов, интеллектуально-познавательные игры, квесты, викторины, встречи с интересными людьми, тематические вечера, экскурсии.

Дополнительное образование - неотъемлемая часть воспитательной системы техникума. Работа системы дополнительного образования техникума базируется на таких принципах, как добровольность, дифференциация и индивидуализация обучения, включенность обучающегося в деятельность, приносящую социально - значимый результат, последовательность и преемственность в работе кружков. Участие в работе кружков в системе дополнительного образования способствует организации в рамках техникума процесса единого непрерывного педагогического взаимодействия всех субъектов воспитательного процесса, повышает сплоченность коллектива обучающихся и усиливает интерес к жизни техникума. Традиционно в сентябре в техникуме проходит запись в кружки и секции техникума. На этой встрече, педагоги дополнительного образования рассказывают об особенностях и возможностях при посещении кружков или секций техникума. На этой встрече – презентации обучающиеся могут определиться, чем бы они хотели заниматься во внеучебное время. Все кружки и секции техникума работают бесплатно. Дополнительное образование техникума представлено следующими кружками:

- Музыкальная студия «Доминанта»;
- Мастерская творческих дел «Браво»;
- Театральный кружок «Цветные сны»;
- Музыкальная студия «Конфетти»;
- Вокальный кружок «Клубничок»;
- Секреты домашней кухни «Хозяюшка»;
- Моделирование и проектирование жилых и общественных зданий;
- Психологический клуб «Помоги себе сам»;
- Арт-терапия «Яркая жизнь»;
- Клуб «Патриот»;
- Педагогический отряд «Пульсар».

Физкультурно-оздоровительная работа в техникуме направлена на воспитание под-

растающего поколения, формирование здорового образа жизни, организацию отдыха и досуга, восстановление и развитие телесных и духовных сил.

Учебные занятия по физической культуре являются основной формой физического воспитания обучающихся. В техникуме функционируют спортивные секции: волейбол, мини – футбол, легкая атлетика, атлетическая гимнастика. Обучающиеся техникума участвуют в индивидуальных и массовых соревнованиях различного уровня.

Система спортивной и физкультурно – оздоровительной работы включает: организацию работы спортивных и оздоровительных секций, контроль за внеучебной занятостью спортивного зала, организацию спортивных праздников техникума, участие обучающихся техникума в городских и областных мероприятиях спортивно – массовой направленности.

Волонтерское движение – новая форма вовлечения обучающихся в социальную активность, которое призвано способствовать формированию и совершенствованию политической и социальной компетентности подрастающего поколения.

Вовлечение обучающихся в работу волонтерского отряда является прекрасным воспитательным инструментом, а практика участия в социально-значимых проектах - эффективный воспитательный процесс. Волонтерство - неформальная движущая сила, которая помогает ненавязчиво и эффективно решать многие воспитательные задачи, активизировать созидательную и общественно-полезную активность изнутри ученической среды, не по принуждению, а по зову сердца. Вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность по их собственному решению имеет большое значение: принимая участие в тех или иных социальных проектах и мероприятиях, обучающиеся получают опыт практической деятельности. В техникуме волонтерским движением «АМТeam» охвачено около 100 студентов.

Основной деятельностью волонтеров является реализация проектов различной направленности:

- оказание помощи пожилым людям и ветеранам труда,
- участие в акциях «Подари улыбку детям», «Подарок от Деда Мороза»,
- шефство над воинскими захоронениями, встречи с ветеранами локальных войн,
- тематические вечера,
- проведение акции «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк»,
- работа по благоустройству техникума, посадка деревьев,
- проведение и участие в акции «Мы разные, но мы вместе» - акция, «Дом без одиночества» (поздравление на дому).
- организация и проведение культурно – досуговых, социально-профилактических мероприятий в учреждениях социальных служб, Центр социальной помощи семье и детям «Гименей», ГКОУ СО «Алапаевская школа-интернат», отделение дневного пребывания людей пожилого возраста «Вдохновение», ГОУ Алапаевский Детский дом, детский приют с. Мугай Алапаевского района, Комплексный центр социального обслуживания населения г. Алапаевска, и др.
- работа волонтеров с молодежью, направленная на оздоровление молодежной среды и профилактику табачной, наркотической и алкогольной зависимости: флеш-моб «Здоровье в порядке – спасибо зарядке!», спортивно-игровая программа «Зимние забавы» для детей коррекционной школы г. Алапаевска; дружеские спортивные встречи с волонтерами ОО СПО города (волейбол, футбол), месячник ЗОЖ, организация и подготовка агитбригады «ЗОЖ – это модно!» для учреждений школ города и мн.др.

7. Перечень нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» .

Учебный план по специальности

Календарные учебные графики

Рабочие программы дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла

Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла

Рабочие программы профессионального цикла (программы профессиональных модулей)

Программы учебной и производственной практик

Программа государственной итоговой аттестации

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»

**Информация о педагогических работниках,
принимающих участие в реализации
основной профессиональной образовательной программы
44.02.01 Дошкольное образование**

№ п/п	Наименование преподаваемых дисциплин, модулей в соответствии с учебным планом	Фамилия, имя, отчество, должность в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников	Квалификационная категория	Уровень образования, наименование ОУ, год окончания, полученная специальность (направление подготовки) по документу об образовании и (или) квалификации	Информация о дополнительном профессиональном образовании и повышении квалификации, стажировке (сроки обучения, наименование образовательной программы, по которой проводилось обучение, продолжительность обучения)	Стаж педагогической работы (полных лет)
1	Русский язык, Литература, Родная литература Русский язык и культура речи, детская литература с практикумом по выразительному чтению	Белова Аксана Сергеевна, преподаватель	1 КК	<i>Образование: высшее</i> *Нижнетагильский государственный педагогический институт, 1998 г. <i>Специальность:</i> Филология <i>Квалификация:</i> Учитель русского языка и литературы	- 11.11.2019г.- 30.11.2019г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях" (в дистанционной форме).24часа. - 09.12.2019г.- 20.12.2019г. – ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» по программе "Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации профессионального стандарта«Педагог».72часа. - 19.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. - 18.10.2021г.- 25.11.2021г. – ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе "Методика преподавания общеобра-	12

					зовательной дисциплины "Русский язык" с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования».40часов.	
2	Иностранный язык	Кузнецова Оксана Михайловна, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *Тюменский государственный университет,2001г. <i>Специальность:</i> Лингвистика и межкультурная коммуникация <i>Квалификация:</i> Лингвист. Преподаватель немецкого языка * ООО Учебный центр «Профессионал»,2016г. <i>Специальность:</i> Английский язык: лингвистика и межкультурные коммуникации <i>Квалификация:</i> Учитель английского языка * АНО ДПО «Институт новых технологий и управления», 2019г. <i>Специальность:</i> Социальная работа: специалист по социальной работе <i>Квалификация:</i> Специалист по социальной работе	- 11.10.2018г.- 16.10.2018г. - ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» по программе "Экспертная деятельность в процессе аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».16часов. - 13.04.2020г.- 18.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях".24часа. - 02.08.2021г.- 21.08.2021г. – СТАЖИРОВКА Социальная работа (ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.06): ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района».72часа.	19
		Никонова Любовь Валентиновна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Нижнетагильский государственный педагогический институт,1978 г. <i>Специальность:</i> Английский и немецкий языки <i>Квалификация:</i> Учитель английского и немецкого языка средней школы	- 11.11.2019г.- 30.11.2019г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по программе «Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях» .24часа. - 15.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. - 20.12.2021г.- 22.12.2021г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Развитие профессиональной компетентности специали-	44

					стов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста». 16 часов.	
3	Математика	Горохова Галина Николаевна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Свердловский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, 1982 г. <i>Специальность:</i> Математика <i>Квалификация:</i> Учитель математики средней школы	- 11.10.2018г.- 16.10.2018г. - ГБПОУ СО «Ирбитский гуманитарный колледж» по программе "Экспертная деятельность в процессе аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». 16 часов. - 27.02.2018г.- 26.04.2018г. - Фоксфорд ООО «Центр онлайн-обучения Нетология-групп» по программе "Профориентация в современной школе". 108 часов. - 06.04.2020г.- 11.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях". 24 часа. - 14.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях". 36 часов. - 18.10.2021г -25.11.2021г. - ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» по программе "Методика преподавания общеобразовательной дисциплины "Математика" с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования". 40 часов. - 10.01.2022г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Основы обеспечения информационной безопасности детей".	39

					36 часов.	
4	История ОБЖ, Безопасность жизнедеятель- ности	Семенов Алексей Анатольевич, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *ЧОУ ВО «Уральский гуманитарный институт», 2015 г. <i>Специальность:</i> Юриспруденция <i>Квалификация:</i> Бакалавр *ГБОУ ВО «Уральский государствен- ный педагогический университет», 2017г. <i>Профессиональная переподготовка :</i> Основы теории и методики преподава- ния ОБЖ в образовательных организа- циях общего образования *АНО ДПО «Уральский центр иннова- ционных образовательных технологий», 2018г. <i>Специальность:</i> Педагогическое обра- зование: педагог дополнительного обра- зования детей и взрослых <i>Квалификация:</i> Педагог дополнитель- ного образования *ООО «Инфоурок», 2019г. <i>Специальность:</i> Физика: теория и мето- дика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель физики *ООО «Инфоурок», 2019г. <i>Специальность:</i> История и общество- знание: теория и методика преподава- ния в образовательной организации» <i>Квалификация:</i> Учитель истории и обществознания	- 24.12.2018г.- 30.01.2019г. - ООО «ИНФОУРОК» по программе «Оказание первой помощи детям и взрослым».180часов. -11.11.2019г.- 30.11.2019г - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по программе «Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профес- сиональных образовательных организациях». 24часа. - 02.07.2020г.- 30.11.2020г. - ФГАОУ ДПО «Акаде- мия реализации государственной политики и про- фессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федера- ции» по программе «Совершенствование предмет- ных и методических компетенций педагогических работников (в том числе в области формирования функциональной грамотности) в рамках реализации федерального проекта «Учитель будущего». 112часов. - 15.12.2020г.- 22.12.2020г. - ФГБОУ ВО «УРГПУ» по программе "Основные направления деятельно- сти классного руководителя в соответствии с при- мерной программой воспитания". 16часов. - 12.05.2021г.- 02.06.2021г. - ООО «Центр повыше- ния квалификации и переподготовки "Луч знаний"» по программе "Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенно- го характера"248часов. - 07.01.2022г. - ООО «Центр инновационного обра- зования и воспитания» по программе "Основы обеспечения информационной безопасности де- тей".36часов. - 15.03.2022г. - ООО «Центр инновационного обра- зования и воспитания» по программе "Актуальные вопросы истории России в современных реали- ях".16 часов.	3
5	Физическая культура	Основин Максим Алексеевич, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *ГБОУ ВПО «Нижнетагильская госу-	- 11.11.2019г. - 30.11.2019г. - ГАПОУ СО «Ураль- ский политехнический колледж - МЦК» по про- грамме "Технологии инклюзивного образования	10

				дарственная социально-педагогическая академия», 2009 г. <i>Специальность:</i> Безопасность жизнедеятельности <i>Квалификация:</i> Учитель безопасности жизнедеятельности *ООО «Столичный учебный центр», 2019г. <i>Специальность:</i> Учитель физической культуры: преподавание физической культуры в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель физической культуры	лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях".24часа. - 23.01.2020г.- 24.01.2020г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК» по программе «Основы экспертной деятельности в рамках чемпионатного движения «Молодые профессионалы».16часов. - 25.11.2020г.- 05.12.2020г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МЦК» по программе «Формирование стратегии эффективного взаимодействия потенциальных экспертов конкурсов профессионального мастерства: психологические и педагогические аспекты.72часа. - 21.10.2020г- Свидетельство на участие в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS компетенция «Физическая культура, спорт и фитнес» (срок действия до 21.10.2022) - 17.06.2021г - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. - 19.11.2021г. - АНО ДПО Учебный центр "СтройЭнергоМонтажСервис" проверка знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.28часов. - 19.11.2021г. - АНО ДПО Учебный центр "СтройЭнергоМонтажСервис" проверка знаний требований охраны труда руководителей, специалистов, рабочих предприятий и организаций.40 часов. - 12.01.2022г.- 13.01.2022г. - ГКУ ДПО СО "Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области" по программе курсового обучения должностных лиц и работников гражданской обороны и Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.12часов.	
6	Астрономия	Новикова	ВКК	Образование: высшее	- 23.09.2017г. - 24.09.2017г. - Учебный центр «Все-	34

		Ольга Павловна, преподаватель		*Нижнетагильский государственный педагогический институт, 1998г. <i>Специальность:</i> Математика и физика <i>Квалификация:</i> Учитель математики и физики	обуч» по программе «Актуальные аспекты обучения астрономии в школе». 36 часов. - 30.11.2020г.- 04.12.2020г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Проведение лабораторных и исследовательских работ школьников по физике с использованием цифрового оборудования». 40 часов. - 23.11.2020г. - 27.11.2020г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Организация учебной деятельности обучающихся при изучении учебных дисциплин общеобразовательного цикла в пределах освоения образовательных программ СПО». 40 часов. - 11.10.2021г.- 14.10.2021г. - ГАОУ ДПО СО "Институт развития образования" по программе "Содержание и методика подготовки школьников к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ по физике в соответствии с ФГОС ОО". 32 ч	
7	Обществознание Право Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Матушкина Ольга Алексеевна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Свердловский институт народного хозяйства, 1994 г. <i>Специальность:</i> Товароведение продовольственных продуктов <i>Квалификация:</i> Товаровед высшей квалификации * АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», 2019г. <i>Специальность:</i> Экономика и управление <i>Квалификация:</i> Преподаватель экономических и управленческих дисциплин * ООО «Инфоурок», 2020г. <i>Специальность:</i> Государственно-правовые дисциплины: теория и методика преподавания в образовательной	-13.04.2020г.- 18.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях". 24 часа. - 02.08.2021г.-21.08.2021г. – СТАЖИРОВКА ПМ.05 Проектирование социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в ТЖС: ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района». 72 часа. -20.12.2021г.- 22.12.2021г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста». 16 часов	22

				организации <i>Квалификация:</i> Преподаватель государственного-правовых дисциплин * ООО «Инфоурок», 2021г. <i>Специальность:</i> Обществознание: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель обществознания		
8	Естествознание	Подкорытова Светлана Викторовна, преподаватель	1КК	<i>Образование:</i> высшее *ГОУ ВПО "Уральский государственный педагогический университет", 2009 г. <i>Специальность:</i> Биология <i>Квалификация:</i> Учитель биологии *ГБПОУ СО "Алапаевский индустриальный техникум", 2018 г. <i>Специальность:</i> Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта <i>Квалификация:</i> Техник *ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», 2021г. <i>Профессиональная переподготовка по программе:</i> Учитель информатики и ИКТ	- 2019г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Информационно-аналитические инструменты педагога, обучение с использованием ДОТ».24часа -22.05.2020г.- 05.06.2020г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Профессиональное воспитание и социализация обучающихся в профессиональных образовательных организациях. Формирование системы наставничества».40часов.	21
9	Основы философии Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	Медведева Ольга Александровна, преподаватель	Б/К	<i>Образование:</i> высшее *ФГБОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2014г. <i>Специальность:</i> Социальная работа <i>Квалификация:</i> Специалист по социальной работе * ФГБОУ ВПО «Уральский государ-	-11.08.2020г.-10.10.2020г. – ООО «Центр онлайн-обучения Нетология-групп» по программе "Повышение результативности обучения с помощью методики развития эмоционального интеллекта детей".36часов. - 10.10.2020г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях".16часов.	1

	ния Практикум по созданию методических материалов		ственный педагогический университет», 2016г. <i>Профессиональная переподготовка:</i> Педагогика и психология детства (дошкольное образование) * ООО «Инфоурок», 2021г. <i>Специальность:</i> Философия: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Преподаватель философии * ООО «Инфоурок», 2021г. <i>Специальность:</i> Психология: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель психологии	- 28.10.2020г.- Свидетельство дает право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Worldskills, компетенция – социальная работа (срок действия до 28.10.2022г.) - 30.10.2020г.-29.11.2020г. – ООО «Центр онлайн-обучения Нетология-групп» по программе "Геймификация на уроках. Как повысить мотивацию и вовлечение учеников с помощью игровых инструментов".36часов. -23.11.2020г.-27.11.2020г.– ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе "Использование инновационных производственных технологий в образовательной деятельности профессиональной образовательной организации" (в форме стажировки).40часов. - 08.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. - 02.08.2021г.- 21.08.2021г. – СТАЖИРОВКА. Социальная работа: ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района». 72 часа. -05.11.2021г.-19.11.2021г. - СТАЖИРОВКА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование: МБДОУ "Детский сад № 41" общеразвивающегося вида.40часов. - 23.12.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Основы обеспечения информационной безопасности детей".36часов. - 15.03.2022г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года". 36 часов.	
--	---	--	---	--	--

11	Психология общения, Психология	Булыгина Ольга Сергеевна, преподаватель	1КК	<i>Образование: высшее</i> *ГОУ ВПО "Нижнетагильская государственная социально-педагогическая академия", 2004г. <i>Специальность:</i> Социальная работа <i>Квалификация:</i> Специалист социальной работы *ООО «ИНФОУРОК», 2019г. <i>Специальность:</i> Организация деятельности педагога-психолога в образовательной организации» <i>Квалификация:</i> Педагог-психолог	- 21.01.2019г.- 06.02.2019г. - ООО «ИНФОУРОК» по программе «Организация работы с обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС».72 часа. - 17.05.2019г.- 18.06.2019г. - ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе «Организация и проведение профилактики СПИДа и ВИЧ-инфекции в образовательной организации».72 часа - 18.03.2020г. - 28.04.2020г. - ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе «Методы и методики профилактики аддиктивного (зависимого) поведения в образовательных организациях (интернет-зависимость. Алкоголизм. Наркомания. Табакокурение)».36часов. -14.05. 2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях».36часов. - 29.04.2021г.- 04.05.2021г. - ООО «Высшая школа делового администрирования» по программе «Выявление, устранение и профилактика буллинга в образовательной организации».36 часов. - 17.05.2021г.- 21.05.2021г. - ГАОУ ПО СО «ИРО» по программе «Реализация программ воспитания и социализации обучающихся в ПОО. Развитие системы наставничества».40часов. - 17.05.2022г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и(или) развитию. 36 часов.	11
12	Информатика Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Стафеева Анастасия Эдуардовна, преподаватель	Б/К	<i>Образование: высшее</i> *ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»,2020г. <i>Специальность:</i> Информационные системы и технологии <i>Квалификация:</i> Бакалавр	-29.11.2021г-24.12.2021г. - ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» по программе «Создание цифровых образовательных ресурсов». 36 часов.	2

13	Педагогика	Кабакова Татьяна Дмитриевна	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *Свердловский ордена «Знак Почета» государственный педагогический институт, 1982г. <i>Специальность:</i> География и биология <i>Квалификация:</i> Учитель географии и биологии средней школы *ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», <i>Специальность:</i> Педагогика <i>Квалификация:</i> Магистр педагогики	-25.03.2019г.-29.03.2019г. - ФГБОУ ВО "УрГЭУ" по программе "Организация предоставления и оценка качества муниципальных услуг".36часов. -09.12.2019г-20.12.2019г. – ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» по программе "Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог».72часа. - 15.06.2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. -13.04.2022г.-14.04.2022г. - "Агентство развития профессий и навыков" по программе "Эксперт чемпионата Ворлдскиллс Россия".20часов. - 26.05.2022г.- ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Актуальные вопросы истории России в современных реалиях".16 часов.	37
14	Возрастная анатомия, физиология и гигиена Медико-биологические и социальные основы здоровья Специальная психология Специальная педагогика Теоретические	Голубева Нелли Леонидовна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2009 г. <i>Специальность:</i> Олигофренопедагогика <i>Квалификация:</i> Учитель-олигофренопедагог * ООО Учебный центр «Профессионал», 2017г. <i>Специальность:</i> Биология: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель биологии * ООО «Инфоурок», 2018г.	-13.01.2020г.-24.01.2020г.- МБУ ДО «Детско-Юношеская спортивная школа №1» по программе «Организация тренировочной деятельности в группе общей физической подготовки», «Методическое сопровождение тренировочного процесса» (Стажировка).40часов. - 01.04.2020г.- 16.04.2020г. – АПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» по программе "Создание площадок, мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по компетенции".36часов. - 06.04.2020г- 11.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях".24часа. - 17.09.2020г. - ООО "Центр инновационного обра-	18

	и методические основы логопедической работы с дошкольниками			<i>Специальность:</i> Химия: теория и методика преподавания в образовательной организации <i>Квалификация:</i> Учитель химии * ООО «Инфоурок», 2018г. <i>Специальность:</i> Организация тренерской деятельности по адаптивной физической культуре и спорту <i>Квалификация:</i> Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре и спорту	зования и воспитания" по программе "Профилактика коронавируса, гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций в общеобразовательных организациях".16часов. -28.01.2021г.-29.01.2021г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Разработка основной образовательной программы СПО в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС".16часов. - 2021г. – ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе "Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях".36часов. -15.06.2021г.- 18.06.2021г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Проектирование учебно-методического комплекса основных образовательных программ СПО в соответствии с требованиями ФГОС по ТОП-50". 16 часов. -05.11.2021г.- 19.11.2021г. - СТАЖИРОВКА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование: МБДОУ "Детский сад № 41" общеразвивающегося вида.40часов. - 19.11.2021г. - АНО ДПО Учебный центр "СтройЭнергоМонтажСервис" проверка знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.28часов. - 19.11.2021г. - АНО ДПО Учебный центр "СтройЭнергоМонтажСервис" проверка знаний требований охраны труда руководителей, специалистов, рабочих предприятий и организаций. 40часов. - 20.12.2021г - 22.12.2021г. - ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Развитие профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационных	
--	---	--	--	--	--	--

					категорий в условиях подготовки к введению национальной системы учительского роста». 16 часов.	
15	Теоретические основы дошкольного образования Введение в специальность Организация различных видов деятельности и общения детей	Томилова Ольга Александровна, преподаватель	ВКК	<i>Образование: высшее</i> *ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина», 2010г. <i>Специальность:</i> Производство строительных материалов, изделий и конструкций <i>Квалификация:</i> Инженер *Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВПО «РГППУ», 2015 г. <i>Специальность:</i> Педагог дополнительного образования», профиль Музыкально-театральное искусство <i>Квалификация:</i> Педагог дополнительного образования *ГБПОУ СО «Алапаевский профессионально-педагогический колледж», 2017г. <i>Специальность:</i> Документационное обеспечение управления и архивоведение» <i>Квалификация:</i> Специалист по документационному обеспечению управления, архивист *ООО «ИНФОУРОК», 2019г. <i>Специальность:</i> Воспитание детей дошкольного возраста <i>Квалификация:</i> воспитатель детей дошкольного возраста	- 11.11.2019г. – 30.11.2019г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж - МЦК» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях" (в дистанционной форме).24часа. - 09.12.2019г. – 20.12.2021г. ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет» по программе «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог».72часа. - 07.05.2020г. – 15.05.2020г. ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе «Технология проектирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы».40часов. - 05.11.2021г. -19.11.2021г. - СТАЖИРОВКА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование: МБДОУ "Детский сад № 41" общеразвивающегося вида. 40 часов.	17
16	Теоретические и методические	Устюгова Екатерина Андреевна,	1КК	<i>Образование: высшее</i>	- 11.11.2019г.- 30.11.2019г. - ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – МФЦ» по про-	2

	основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков Лечебная физическая культура и массаж	преподаватель		*ФГБОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2015 г. <i>Специальность:</i> Физическая культура <i>Квалификация:</i> Педагог по физической культуре	грамме «Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях».24часа. -07.04.2020г.-14.04.2020г. - ОУ Фонд «Педагогический университет «Первое сентября» по программе «Современные подходы к преподаванию физической культуры в соответствии с требованиями ФГОС».36часов. - 16.04.2020г.- 30.04.2020г. - Фонд «Педагогический университет «Первое сентября» по программе «Формирование личностных и метапредметных результатов на уроках физической культуры». 72 часа. - 15.02.2021г.-26.02.2021г. - МО и МП СО ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж-МЦК» по программе "Разработка ЭУМК в дистанционной системе обучения Moodle". 16часов. - 26.04.2021г.-30.04.2021г. - МО и МП СО ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе Использование инновационных производственных технологий в образовательной деятельности профессиональной образовательной организации по направлению «Физическая культура, спорт и фитнес».40часов. - 2021г. - ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях» .36часов. - 2021г. – ООО «Интеллект-групп» ПТМ для руководителей, лиц, ответственных за пожарную безопасность пожароопасных производств.28часов	
17	Основы вожатской деятельности	Ибнеева Ольга Васильевна, преподаватель	Б/К	<i>Образование: высшее</i> *ГООУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», 2005 г. <i>Специальность:</i> Социальная педагогика <i>Квалификация:</i> Социальный педагог 5	- 06.04.2020г.- 11.04.2020г. – ГАПОУ СО «Уральский политехнический колледж – Межрегиональный центр компетенций» по программе "Технологии инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях". 24 часа. - 18.01.2021г - 05.02.2021г. – ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»	14

				* ООО «ВНОЦ «СОТеХ», 2018г. <i>Специальность:</i> Педагог-библиотекарь. Библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся <i>Квалификация:</i> Педагог-библиотекарь	по программе "Психологическое сопровождение развития личности в условиях организации отдыха детей и их оздоровления". 144 часа. - 31.03.2021г.- 14.04.2021г. – ООО «Инфоурок» по программе "Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности". 72 часа. - 20.09.2021г.- 24.09.2021г. – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по программе "Профессиональное воспитание и социализация обучающихся в профессиональных образовательных организациях" (проектное управление). 40 часов.	
18	Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста	Татаринова Александра Федоровна, преподаватель	Б/К	<i>Образование: высшее</i> *ГОУ ВПО «Нижнетагильская государственная социально-педагогическая академия», 2010 г. <i>Специальность:</i> Управление персоналом <i>Квалификация:</i> Менеджер *ООО «Инфоурок», 2019г. <i>Профессиональная подготовка:</i> Воспитание детей дошкольного возраста *ООО «Инфоурок», 2021г. <i>Специальность:</i> Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения» <i>Квалификация:</i> преподаватель	- 05.10.2021г.- 14.10.2021г. - ГАПОУ СО «УрКСАП» (ЦОПП) по программе "Конструирование онлайн-занятий при реализации программ среднего профессионального образования". 16 часов. - 05.11.2021г.- 19.11.2021г. - СТАЖИРОВКА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование: МБДОУ "Детский сад № 41" общеразвивающегося вида. 40 часов. - 24.11.2021г.- 27.11.2021г. - ГАПОУ СО "ИГК" по программе "Воспитательный потенциал социальных сетей в деятельности профессиональных образовательных организаций". 32 часа. - 30.11.2021г.- 23.12.2021г. - ГАПОУ СО «Уральский колледж строительства, архитектуры и предпринимательства» по программе «Проектирование профессиональных модулей для интегрирования в образовательные программы СПО с учетом требований лучших практик». 36 часов. - 13.12.2021г.- 17.12.2021г. - «Академия педагогов России и стран СНГ» по программе «Приемы мнемotechnики как инструмент развития памяти дошкольника и младшего школьника в соответствии с ФГОС». 20 часов.	3

Министерство образования и молодежной политики образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»

Перечень баз производственной практики по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

индекс	область	город	улица	номер дома	Название профиль- ной организации
624604	Свердловская область	г. Алапаевск	Павлова	63	"Детский сад № 40 "Журавушка" обще- развивающего вида с приоритетным осу- ществлением деятель- ности по художе- ственно-эстетическому направлению развития детей"
624606	Свердловская область	г. Алапаевск	Урицкого	152	МБДОУ "Детский сад № 65"
624683	Свердловская область	Алапаевский район, с.Костино ул.	Чапаева,	6а	МБДОУ "Костинский детский сад"
623742	Свердловская область	, Режевской район с. Глин- ское	Победы,	8	МБДОУ "Детский сад № 31 «Одуванчик»
624602	Свердловская область	г. Алапаевск	Розы Люксем- бург	26	МБДОУ "Детский сад № 11"
624600	Свердловская область	г. Алапаевск	улица Фрунзе	50	МБДОУ "Детский сад 34 общеразвивающего вида"
624621	Свердловская область	Алапаевский район, п.г.т. Махнево,	Гагарина	47 а	МБДОУ «Махнёвский детский сад»
624602	Свердловская область	г. Алапаевск	Флегонта Каба- кова	24	МБДОУ "Детский сад № 30"
624604	Свердловская область	г. Алапаевск	Краснофлотцев,	69	МБДОУ «Детский сад №8 «Солнышко»
624607	Свердловская область	г. Алапаевск	улица Николая Островского	дом 8, кор- пус 3	Муниципаль- ное бюджетное до- школьное образова- тельное учреждение "Детский сад №10"
624641	Свердловская область	Алапаевский р- н, Верхняя Си- нячиха пгт,	Советская	22	МБДОУ "Детский сад № 19»
624600	Свердловская область	г. Алапаевск	Братьев Остани- ных	16	МБДОУ "Детский сад № 39 «Теремок»
624600	Свердловская область	г. Алапаевск	Бр.Смольниковы х	42	МБДОУ "Детский сад № 32 «Яблонь- ка»
624600	Свердловская область	г. Алапаевск	ул. Тюрикова	8	МБДОУ «Детский сад № 33»
624607	Свердловская область	г. Алапаевск	ул. 19 Партсъез- да	8	МБДОУ «Детский сад № 41 общеразвиваю-

					щего вида»
624641	Свердловская область	Алапаевский район, п.г.т. Верхняя Синячиха	Октябрьская,	20А	МБДОУ «Детский сад № 22 «Левушка»
624683	Свердловская	с. Костино	ул. Садовая	7А	"МДОУ Костинский детский сад общеразвивающего вида "
624632	Свердловская	П.Заря	Ул. Набережная	13	МКДОУ "Детский сад п.Заря общеразвивающего вида"
624642	Свердловская	с. Останино	Ул.Зеленая	20	МКДОУ "Останинский детский сад общеразвивающего вида"
624379	Свердловская	Верхотурский р-н, Дерябино с,	Ул. Центральная	21	МКОУ "Дерябинская СОШ"
624691	Свердловская	пос. Верхняя Синячиха	Ул. Октябрьская	27	МДОУ «Детский сад «Левушка»
624615	Свердловская	п. Зыряновский	ул. Октябрьская	6	МБДОУ «Детский сад № 23 общеразвивающего вида»
624600	Свердловская область	г. Алапаевск	Бр.Смольниковых	27	МБДОУ «Детский сад № 43»
624670, Свердловская область,	Свердловская область	г. Алапаевск	Алапаевский район, с. Коптелово, ул. Ленина	44	МБДОУ «Коптеловский детский сад»
624612	Свердловская область	г.Алапаевск, п.Западный,	Мира	14	МБДОУ «Детский сад № 15 «Петушок»
624602	Свердловская область	г. Алапаевск	Клубная	20,24	МБОУ СОШ№ 5(детский сад на базе школы)
620685	Свердловская область	Екатеринбург	Братская	18	МБДОУ « Детский сад № 121 г
624642	Свердловская область	Алапаевский район, с. Останино,	ул. Ленина	14	МБДОУ « Останинский детский сад»
624640	Свердловская область	Алапаевский район, п. Курорт	Самоцвет, Курортная	29	ГАУЗ СО «ОСЦМР «Санаторий «Обуховский»
623640	Свердловская область	г. Талица, посёлок Маян	ул. Заозёрная	76	Детский санаторный лагерь "Талица"

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

«СОГЛАСОВАНО»:

Представитель работодателя
Заведующая муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 39 «Теремок»

М.В. Загайнова

2022 г.



«УТВЕРЖДАЮ»:

директор ГАПОУ СО

«Алапаевский многопрофильный
техникум»

Т. И. Кургузкина

«30» Июня 2022 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

углубленной подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников

Алапаевск 2022

Программа государственной итоговой аттестации по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование составлена рабочей группой в составе:

1. Голубева Н.Л., заведующий отделением, руководитель МО «Образование и педагогические науки» ГАПОУ СО «АМТ»
2. Томилова О.А., Медведева О.А., преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ГАПОУ СО «АМТ»
3. Загайнова М. В., заведующая муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 39 «Теремок»;
4. Пономарева М.Ю., воспитатель МБДОУ «Детский сад №43 «Лебедушка»

Рассмотрено:

На заседании педагогического совета ГАПОУ СО «АМТ»

Протокол № 6 от 29.08 2022 г.

Председатель: Овчинникова С.В.



СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1. Область применения программы ГИА

1.2 Цель и предмет государственной итоговой аттестации

1.3 Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию

2 Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.2 Требования к выпускным квалификационным работам

2.2.1 Требования к тематике выпускных квалификационных работ и порядок утверждения тем

2.2.2 Требования к структуре и содержанию выпускных квалификационных работ

2.2.3 Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

2.2.4 Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника

2.3 Перечень тем выпускных квалификационных работ

3. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии

3.2 Условия выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

3.3 Ресурсное обеспечение государственной итоговой аттестации

3.3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение

3.4.2 Кадровое обеспечение

3.3.3 Материально-техническое обеспечение ГИА

3.4 Тематика и график консультаций

4 Оценка качества подготовки выпускников

4.1 Показатели и критерии оценки результата образования при защите ВКР

4.2 Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов при защите выпускной квалификационной работы по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

4.4 Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» при защите ВКР

44.5 Экзаменационная ведомость по результатам защиты выпускных квалификационных работ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА выпускников ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» составлена в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» (Приказ Минобрнауки РФ № 1351 от 23.10.2014 г.);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 №800;
- Приказ Минобрнауки РФ от 17 ноября 2017 г. № 1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013г. № 968 ;
- Письмо Минобрнауки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»; федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям и профессиям среднего профессионального образования;
- Порядок проведения Государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» в 2021 году.

Государственная итоговая аттестация является обязательным завершающим актом освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», а также является частью оценки качества освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»:

ВПД 1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ВПД 2 Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ВПД 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного обра-

зования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ВПД 4 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ВПД 5 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

1.2 Цель и предмет государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Предметом оценивания в процессе государственной итоговой аттестации являются общие и профессиональные компетенции выпускника, свидетельствующие о его готовности к осуществлению основных

видов деятельности (ВПД 1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ВПД 2 Организация различных видов деятельности и общения детей. ВПД 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. ВПД 4 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации. ВПД 5 Методическое обеспечение образовательного процесса.).

1.3. Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию

Всего - 6 недель, в том числе:

подготовка и подготовка к защите выпускной квалификационной работы - 4 недели,

защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Форма государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалиста среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование определена ФГОС СПО:

- защита выпускной квалификационной работы;

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются в Методических рекомендациях по Выпускной квалификационной работе, утвержденными Научно-методическим советом техникума от 14.12.2016 года на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 (в ред. от 17.11.2017) с учетом:

- Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, направленных письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846;

- описания трудовых функций Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н).

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы способствует выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлена на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы. Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту приказом директора техникума назначается руководитель по рекомендации предметно-методического объединения «Образование и педагогические науки», с учетом мнения студента. Руководителями выпускных квалификационных работ являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования. Кроме руководителя, по решению НМС и согласованию с заместителем директора по УПР, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) выпускной квалификационной работы.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком: 4 недели – подготовка к защите ВКР, 2 недели – защита ВКР

Предварительные даты проведения Государственной итоговой аттестации представлены в таблице 1.

Таблица 1

Примерный график проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе 44.02.01 Дошкольное образование в ГА-ПОУ СО «АМТ» в 2026 году

Специальность	Группа	Дата защиты ВКР
44.02.01 Дошкольное образование	414 дош	С 14.06.2026 по 26.06.2026
44.02.01 Дошкольное образование	414 дош	Демонстрационный экзамен

В связи с тяжелой эпидемиологической ситуацией, распространением новой коронавирусной инфекции возможны изменения в графике и формах защиты ВКР, демонстрационного экзамена.

2.2 Требования к выпускным квалификационным работам

2.2.1 Требования к тематике выпускных квалификационных работ и порядок утверждения тем

Выпускные квалификационные работы должны иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться (по возможности) по предложениям (заказам) образовательных организаций. Выпускная квалификационная работа должна отвечать: современным требованиям развития образования, соответствовать:

области профессиональной деятельности выпускников – Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие; Организация различных видов деятельности и общения детей; Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования; Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации; Методическое обеспечение образовательного процесса.

объектам профессиональной деятельности - задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;

документационное обеспечение образовательного процесса.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности, иметь практикоориентированный характер.

Темы выпускных квалификационных работ определяются преподавателями методического объединения, при их разработке учитываются образовательные потребности студентов, научно-профессиональные интересы преподавателей-руководителей работ, запросы регионального рынка труда. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы (проекта) из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование методическому объединению свою тему дипломной работы (проекта) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускных квалификационных работ утверждается на заседании Научно-методического совета техникума в декабре текущего учебного года, обсуждается на заседаниях МО с участием представителей работодателей, согласовывается с председателем ГЭК.

Тема выпускной квалификационной работы может определять задачи производственной (преддипломной) практики и, или основываться на использовании результатов выполненных ранее практических заданий, обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля.

2.2.2 Требования к структуре и содержанию выпускных квалификационных работ

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы или дипломного проекта.

Дипломная работа - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного (теоретического и практического) исследования (решения) одной из актуальных проблем современного образования, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

Дипломная работа имеет следующую структуру: титульный лист; оглавление; введение; основная часть, состоящая из теоретического и практического разделов; заключение; список источников информации; приложения.

Титульный лист содержит сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме дипломной работы, специальности, руководителе и исполнителе и оформляется в соответствии с методическими рекомендациями к ВКР.

Оглавление последовательно отражает все структурные элементы выпускной квалификационной работы: введение, основная часть (с указанием названий глав и параграфов), заключение, список источников информации, а также приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы исследования, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, выдвигается гипотеза, характеризуется новизна и практическая значимость (ценность) исследования, описывается структура выпускной квалификационной работы (с краткой характеристикой каждого раздела (1-2 абзаца по каждому разделу)). Общий объем введения составляет 3-5 страниц.

Основная часть отражает решение исследовательских задач, поставленных во введении, структурно может быть представлена 2-3 главами (теоретико-аналитической и практической).

Теоретико-аналитическая глава раскрывает сущность исследуемой темы, раскрывает уровень разработанности темы и проблемы в теории и практике, содержит обзор подходов к разрешению изучаемой проблемы и описание возможных способов решения выявленных проблем, включает анализ реальной образовательной практики и педагогического опыта (педагогической системы, процесса, ситуации), характеристику условий и ресурсов конкретной дошкольной образовательной организации. Теоретико-аналитическая глава выполняется на основе анализа психолого-педагогической, методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность, изучения образовательной практики и педагогического опыта. Объем теоретико-аналитической главы составляет 20-25 страниц.

Основная (практическая) часть представляет собой описание и обоснование выбора психолого-педагогических условий, способствующих решению исследуемой проблемы, раскрывает процесс и результаты реализации исследовательских задач, содержит оценку результативности исследовательской и педагогической деятельности. Практическая часть может быть посвящена описанию (изучению) опыта практической работы (отдельного педагога, воспитателя, системы обучения и воспитания конкретной образовательной организации). Практическая часть может быть представлена 1-2 главами. Объем практической главы составляет 15-20 страниц печатного текста.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы, рекомендации о возможности использования материалов работы; может включать дальнейшие перспективы исследования темы. Заключение содержит 2-3 страницы.

Список источников информации представляет собой перечень использованных автором информационных ресурсов, расположенных в алфавитном порядке по фамилиям авторов или названиям коллективных трудов и оформленных в соответствии с требованиями к библиографическому описанию (в соответствии с ГОСТ). Данный раздел должен содержать не менее 20-25 источников.

В качестве приложений могут быть приведены анкеты, с помощью которых осуществляется сбор эмпирического материала, конспекты занятий или мероприятий, макеты образовательных проектов, разработанных положений о мероприятии, протоколы исследований, карты наблюдений, схемы, графики, таблицы и т.д.

Дипломный проект - это итоговая аттестационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой научно-обоснованную педагогическую или методическую разработку, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

Дипломный проект состоит из следующих структурных элементов: титульного листа, оглавления, пояснительной записки, практической части, списка литературы, приложений.

Титульный лист содержит сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме дипломного проекта, специальности, руководителе и исполнителе, годе выполнения работы и оформляется в соответствии с требованиями.

Оглавление последовательно отражает все структурные элементы дипломного проекта, включает номера страниц, где они начинаются.

Пояснительная записка содержит следующие разделы: теоретико-методологическое обоснование дипломного проекта, обоснование структуры и содержания (модели) педагогической методической разработки, анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной образовательной организации, педагогические условия реализации проекта, оценка результативности проектной разработки.

Теоретико-методологическое обоснование отражает актуальность дипломного проекта (через анализ противоречий и проблем (задач) образовательной практики, потребности образовательной организации в создании педагогической, методической разработки), цель и задачи, обоснование выбора объекта проектирования, новизну и практическую значимость (ценность) исследовательской работы, содержит комплексное (интегративное) описание способов решения профессиональной проблемы/ задачи в выбранном виде профессиональной деятельности.

Обоснование структуры и содержания (модели) педагогической/методической разработки представляет собой описание разработанного продукта исследовательской деятельности.

Анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной дошкольной образовательной организации отражает реальное состояние организации образовательной деятельности.

Педагогические условия реализации проекта отражают деятельность студента по использованию созданной педагогической/методической разработки или содержат предложения и рекомендации по ее применению в системе общего или специального образования.

Содержание пояснительной записки излагается на основе анализа психолого-педагогической, методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность, изучения образовательной практики и педагогического опыта. Общий объем пояснительной записки составляет 30 - 35 страниц печатного текста.

Оценка результативности проектной разработки содержит описание успешности реализации проекта, востребованности его в педагогической практике педагогов.

Практическая часть содержит педагогические/методические разработки, может представлять собой систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплектов учебно – наглядных или учебно-методических пособий и т.п. Объем практической части составляет 10-15 страниц.

Приложение включает дополнительные и вспомогательные материалы.

2.2.3 Требования к оформлению выпускных квалификационных работ

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД,

ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов". Текст выпускной квалификационной работы представляется в печатном виде.

К оформлению работы предъявляются следующие требования:

- текст размещается на одной стороне листа;
- поле, оставляемое чистым от текста, имеет размер слева - 20 мм, справа – 10 мм, снизу – 20 мм, сверху – 20 мм;
- междустрочный интервал текста – полуторный (строки печатаются через 1,5 интервала), отступ красной строки – 1,25 см, отступ до и после абзаца – 0, шрифт - Times New Roman, кегль (размер шрифта) – 14, страница должна содержать 29-31 строку;
- номер страниц ставится по центру нижнего поля листа;
- титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, номер страницы на титульном листе не проставляют; все структурные части работы нумеруются сквозным способом;

- каждая глава начинается с новой страницы;
- все заголовки глав и параграфов должны быть выделены полужирным шрифтом и без точки, шрифт Times New Roman кегль – 14, заголовок главы печатается прописными буквами, интервал между заголовком главы и названием параграфа – 18 пунктов;
- заключение (выводы) начинаются с новой страницы;
- список источников информации (библиография) начинается с новой страницы;
- наименования таблиц печатается сверху, без использования знака № и без точек после названия;
- наименование рисунков печатается снизу, без точек после названия и использования знака №;
- сокращения слов в таблицах и рисунках не допускается (размещается в таблицах и рисунках, необходимые надписи делать более мелким шрифтом, чем в текстовой части, размер букв 10-12, шрифт - Times New Roman, строки печатаются через 1 интервал);
 - акцентируемые внимание автором термины, понятия, формулы внутри текста могут выделяться курсивом

В работе используется сплошная нумерация страниц. Страницы текста нумеруются арабскими цифрами. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Слово "Оглавление" записывают в виде заголовка (симметрично тексту) с прописной буквы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

Главам и параграфам дипломной работы, разделам пояснительной записки дипломного проекта присваиваются порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Содержанию, введению, заключению, списку источников информации, приложениям порядковые номера не присваиваются.

Каждая структурная часть (т. е. глава) начинается с новой страницы. Главы разбиваются на соизмеримые параграфы в количестве не более 3-4.

При наличии таблиц в тексте используется сквозная нумерация. Обозначение «Таблица», ее номер располагаются без абзацного отступа над таблицей, в одну строку с названием таблицы через тире. Таблица помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице (в зависимости от ее размера). Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

При наличии в тексте рисунков (графиков, иллюстраций и т.п.) используется сквозная нумерация арабскими цифрами. Слово "Рисунок" и наименование помещают после пояснительных данных.

Ссылки по всему тексту должны быть однотипные внутритекстовые в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника и номера страницы. В тексте работы должно содержаться не менее трех ссылок в рамках одного параграфа.

Приложение оформляется на отдельных листах. Каждое из них имеет тематический заголовок и порядковый номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1»

Оглавление должно быть сформировано автоматически с использованием возможностей текстового процессора.

Список источников информации должен быть оформлен с применением формата нумерованного списка.

Выпускная квалификационная работа представляется в распечатанном виде.

2.2.4 Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 12-15. Первый слайд (титульный) содержит информацию о теме исследования, авторе и руководителе. Второй слайд содержит сокращенные формулировки цели и ос-

новых задач работы. Затем следуют слайды с текстовой, графической и табличной информацией о результатах исследования, выводами.

Предпочтительно использовать горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней.

При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив и подчеркивание.

Можно использовать возможности компьютерной анимации и навигации для представления информации на слайде.

2.3 Перечень тем выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ обсуждаются на предметно-методическом совете «Образование и педагогические науки», рассматриваются на научно-методическом совете, утверждаются на педагогическом совете вместе с программой ГИА. Перед работой студента над ВКР руководителем выдается задание на выпускную квалификационную работу. (см. Приложение 1)

Примерные темы ВКР

Тема работы	Форма ВКР	Профессиональный модуль
1. Нетрадиционные формы работы воспитателя с родителями	Дипломный проект	
2. Сотрудничество семьи и дошкольной образовательной организации в физическом воспитании дошкольников	Дипломная работа	
3. Современные формы взаимодействия дошкольной образовательной организации с семьей	Дипломный проект	
4. Особенности взаимодействия воспитателя с сотрудниками дошкольной образовательной организации	Дипломная работа	
5. Семейные традиции как фактор нравственного воспитания дошкольников	Дипломная работа	
6. Народные игры как средство воспитания детей старшего дошкольного возраста.	Дипломная работа	
7. Воспитание сознательного отношения к здоровому образу жизни у старших дошкольников	Дипломная работа	
8. Воспитание чувства юмора у дошкольников через произведения художественной литературы.	Дипломная работа	
9. Экологическое воспитание детей в ДОУ в процессе ознакомления с сезонными явлениями в природе.	Дипломный проект	
10. Особенности методической работы воспитателя в ДОУ	Дипломная работа	
11. Педагогическая поддержка ребенка в процессе приобщения к труду	Дипломная работа	
12. Использование средств физической культуры в ДОУ	Дипломная работа	

13. Проектный метод в приобщении дошкольников к труду	Дипломная работа	
14. Приобщение дошкольников к труду на основе народных сказок, песен, игр	Дипломная работа	
15. Использование художественной литературы как средства развития связной речи у детей дошкольного возраста	Дипломная работа	
16. Моделирование как метод формирования пространственных представлений у дошкольников	Дипломная работа	
17. Формирование информационной культуры дошкольника	Дипломная работа	
18. Участие воспитателя в поэтапном формировании музыкальных способностей детей дошкольного возраста	Дипломная работа	
19. Формирование у детей дошкольного возраста представлений о форме и цвете через дидактические игры	Дипломный проект	
20. Музыка как средство обогащения представлений дошкольника об эмоциях и чувствах		
21. Музыкальный репертуар как условие полноценного восприятия музыки детьми дошкольного возраста		
22. Праздник как условие развития эмоциональной комфортности детей дошкольного возраста в группе сверстников		
23. Особенности эмоционально-двигательных реакций детей раннего возраста на музыку		
24. Особенности восприятия музыки мальчиками и девочками дошкольного возраста		
25. Развитие познавательной деятельности у детей дошкольного возраста		
26. Использование игровых технологий как условие анатомо-функционального развития ребенка		
27. Развитие ловкости у детей дошкольного возраста		

3 УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения ГИА по каждой специальности создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом директора.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

ного образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум в 2021 году», Программой государственной итоговой аттестации, локальными нормативными актами техникума и учебно-методической документацией, разрабатываемой техникумом на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих деятельность по профилю подготовки выпускников (председатель ГЭК);
- директора техникума (заместитель председателя ГЭК);
- преподавателей техникума, реализующих общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы;
- лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области по представлению техникума.

В случае создания в техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены заместители директора или педагогические работники.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Численность государственной экзаменационной комиссии не менее пяти человек.

3.2 Условия выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Общее руководство и контроль над организацией руководства выпускными квалификационными работами осуществляет заместитель директора по УПР, руководитель методического объединения в соответствии с должностными обязанностями.

Для подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту приказом директора назначается руководитель. Руководителями выпускных квалификационных работ являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы. Кроме руководителя, по решению МО и согласованию с заместителем директора по УПР, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) выпускной квалификационной работы.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР осуществляются приказом директора.

Основными функциями руководителя являются:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно со студентом плана ВКР;
- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы, ее оформления;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, других информационных источников, выполнение практической части;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком;
- проверка окончательного содержания выпускной квалификационной работы и ее оформления;
- оказание помощи студенту в структурировании доклада на предварительную защиту и защиту ВКР;
- подготовка письменного отзыва о выпускной квалификационной работе.

По завершении студентом подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по УПР.

В обязанности консультанта ВКР входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

Для выполнения выпускной квалификационной работы составляется расписание консультаций, утверждаемое руководителем методического объединения «Образование и педагогические науки». Консультации проводятся за счет объема времени, предусмотренного в учебном плане на подготовку выпускной квалификационной работы.

Руководство выпускной квалификационной работой студентов оплачивается в объеме 12 часов за одну работу.

На подготовку выпускной квалификационной работы и подготовку к защите в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности отводится 4 недели календарного времени в течение учебного года, на защиту - 2 недели.

Для каждого студента в соответствии с утвержденной темой разрабатывается задание.

Задание на ВКР рассматривается МО «Образование и педагогические науки», подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора по УПР. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседании МО «Образование и педагогические науки».

Выпускная квалификационная работа проходит этап предварительной защиты в сроки, определенные расписанием ГИА в техникуме. По результатам предварительной защиты педагогический совет принимает решение о допуске работы к защите во время государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Целью защиты ВКР является установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

За 5 дней до начала государственной итоговой аттестации выпускник представляет в государственную экзаменационную комиссию следующие документы:

- экземпляр работы;

- рецензию на выпускную квалификационную работу;

- отзыв руководителя;

- при наличии - другие документы, характеризующие теоретическую и практическую значимость работы (дипломы, грамоты, печатные работы, отзывы и др.).

Письменный отзыв руководителя должен раскрывать (содержать) характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки;

отношение студента к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности;

оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы, степени достижения цели и задач, поставленных в работе;

оценку степени самостоятельности, инициативности, активности, дисциплинированности

студента в процессе работы над выпускной квалификационной работой, личного вклада в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению;

вывод о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Выполненные выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Рецензенты назначаются приказом директора на основе предложений руководителя и исполнителя работы из числа преподавателей техникума или специалистов сторонних организаций, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускной квалификационной работы, и требованиями, предъявляемыми к данной форме государственной итоговой аттестации.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;

- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

- общую оценку качества выполнения ВКР.

Выпускник предоставляет работу рецензенту в сроки, определенные графиком выполнения выпускной квалификационной работы по специальности, но не позднее, чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации.

Выпускник имеет право ознакомиться с отзывом и рецензией на выпускную квалификационную работу.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии

не допускается.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного выпускника; процедура защиты включает доклад выпускника (не более 15—20 минут), чтение отзыва и рецензии, представление портфолио личных достижений выпускника, вопросы членов комиссии, ответы выпускника.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Оценивание выпускной квалификационной работы осуществляется на основе листа экспертной оценки, разработанного в техникуме. При определении итоговой оценки учитываются доклад выпускника; оценка рецензента; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

В связи с тяжелой эпидемиологической ситуацией, по рекомендациям из Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции доклад защитного слова выпускника может осуществляться в присутствии одного-двух членов государственной экзаменационной комиссии в аудитории, обеспеченной необходимым оборудованием для онлайн-трансляций с обеспечением соответствующих санитарно-гигиенических условий и требований по профилактике коронавирусной инфекции. Остальные члены комиссии выслушивают доклад выпускника, зачитывание рецензии, участвуют в обсуждении решения ГЭК в дистанционном формате, без личного присутствия в аудитории, где проходит ГИА.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Техникума. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Техникум на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования; повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

3.3 Ресурсное обеспечение государственной итоговой аттестации

3.3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение

К защите выпускной квалификационной работы для государственной экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1351 от «27» октября 2014г;

- Порядок проведения ГИА выпускников по образовательным программам СПО ГАПОУ СО «АМТ» в 2021 году»
- Программа государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- Положение об апелляционной комиссии;

- Приказ о формировании апелляционной комиссии;
- Приказ о назначении руководителей и закреплении тем ВКР;
- Приказ о назначении рецензентов ВКР;
- Приказ о составе ГЭК и график ГИА по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- Приказ директора техникума о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Приказ о допуске к защите ВКР;
- итоговая ведомость студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии.
- перечень тем ВКР;
- ВКР с отзывом руководителя, рецензией
- Листы оценки компетенций ВКР
- Показатели и критерии оценки результата образования
- Сводные ведомости по итогам защиты ГИА;
- Листы заданий, отзывов, рецензий (макеты);
- Анкеты участников ГИА;

3.4.2 Кадровое обеспечение

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

3.3.3 Материально-техническое обеспечение ГИА

Государственная итоговая аттестация по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проводится в учебном кабинете, оснащенном рабочими местами для работы государственной экзаменационной комиссии в составе 5-ти человек; рабочим местом секретаря комиссии, оснащенным, кафедрой для выступающего студента, мультимедиа установкой для демонстрации видеоматериалов, презентаций, местами для социальных партнеров, работодателей, руководителей ВКР и студентов.

В соответствии с вышеуказанными правовыми документами в материально-техническое обеспечение ГИА могут быть внесены изменения: учебный кабинет должен быть оборудован ноутбуком со встроенными в него камерой и микрофоном для выпускника и всех присутствующих членов ГЭК для осуществления процедуры ГИА в дистанционном формате с обеспечением соответствующих санитарно-гигиенических условий и требований по профилактике коронавирусной инфекции.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, а также предметы, вещества, нарушающие санитарно-эпидемиологические требования и угрожающие психическому и физическому здоровью участников государственной итоговой аттестации.

3.4 Тематика и график консультаций

№п/п	Тематика консультаций	Сроки проведения
1	1 Государственная итоговая аттестация выпускников Алапаевского многопро-	декабрь.2026

	фильного техникума 2026 года: нормативно-правовые, организационно-содержательные и научно-методические основания	
2	Ознакомление студентов с общими требованиями к ВКР	
3	Требования к тематике, содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы	
4	Уточнение и согласование тематики ВКР со студентами	
5	Определение методологических основ дипломного исследования	
6	Требования к оформлению теоретической части работы	
7	Основания для отбора литературы по заявленной проблематике	
8	Требования к планированию и проведению исследовательской (практической) работы	
9	Требования к отбору диагностического инструментария, обработке и интерпретации результатов исследования	
10	Особенности представления результатов теоретического и практического исследования	
11	Особенности оформления приложения к ВКР	
12	Условия и порядок защиты выпускной квалификационной работы	
13	Показатели и критерии оценки результата образования в процессе защиты выпускной квалификационной работы	
14	Требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена	
15	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	

4 Оценка качества подготовки выпускников

4.1 Показатели и критерии оценки результата образования при защите ВКР

Структурные элементы ВКР	Компетенции	Основные показатели оценки результата. Выраженность показателя и его значимость в баллах: показатель выражен – 2 б.; показатель выражен не в полной мере – 1 б., показатель полностью отсутствует – 0 б.,
Теоретическая часть (включая введение и заключение)	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	1. Обосновывает выбор темы, актуальность и практическую значимость работы 2. Определяет объект, предмет и методы исследования выпускной квалификационной работы, изучение которых позволяет достичь поставленной цели и решить обозначенные задачи
	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	3. Использует различные источники информации, грамотно, в соответствии с требованиями по оформлению представляет информа-

		цию
	ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	4. Систематизирует теоретический материал, делает выводы по теоретической главе
Практическая часть, включая приложения	ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима. ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии. ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста. ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание. ПК 2.4. Организовывать общение детей. ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование). ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста. ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	5. Представляет методические разработки, соответствующие теме выпускной квалификационной работы 6. Представленные методические разработки соответствуют всем требованиям, не имеют ошибок и неточностей

	ОК 9. Применяет современные инновационные педагогические технологии и/или методы обучения	6. Применяет современные инновационные педагогические технологии и/или методы обучения
	ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие. ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня. ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста. ПК 3.4. Анализировать занятия. ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников. ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	7. Демонстрирует результаты практического исследования, подтверждающие гипотезу выпускной квалификационной работы
Защита ВКР	ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	8. При ответах на вопросы демонстрирует гибкость мышления
	ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	9. При защите дипломной работы использует электронную презентацию, выполненную в соответствии с требованиями к ее созданию
	ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации. ПК 4.4. Оценивать и анализировать резуль-	10. Соблюдает нормы делового общения при взаимодействии с членами ГЭК

	таты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	
	ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	11. Представляет портфолио с результатами участия в конкурсах профессионального мастерства и освоения дополнительных образовательных программ, с планом личного профессионального развития

4.2 Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов при защите выпускной квалификационной работы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по оценке профессиональной образованности выпускника при защите выпускной квалификационной работы
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

Группа: 414 ДОШ_ Дата: _____ ФИО члена ГЭК: _____

Выраженность показателя и его значимость в баллах: (показатель выражен – 2 б.; показатель выражен не в полной мере – 1 б., показатель полностью отсутствует – 0 б.)

Критерии оценки: «отлично»: от 20 до 24 баллов; «хорошо»: от 16 до 19 баллов; «удовлетворительно»: от 10 до 15 баллов; «неудовлетворительно»: менее 10 баллов.

Показатель		ОК						ПК				Общее количество баллов		
		ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ПК 5.3. ПК 2.7.	ПК 1.1.ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4 ПК 2.5. ПК 2.6. ПК 2.7 ПК 3.5. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.4.	ПК 1.1.ПК 2.1 ПК 2.7 ПК 3.1 ПК 3.4-3.5. ПК 4.1. ПК 4.4 ПК 5.1-5.4.	ПК 5.4.,ПК 5.5			
ФИО студента		Обосновывает выбор те- мы, актуальность и прак- тическую значимость ра-	Определяет объект, пред- мет и методы исследова- ния, изучение которых позволяет достичь по-	При ответах на вопросы демонстрирует гибкость мышления	Использует различные источники информации, грамотно, в соответствии с требованиями по	При защите дипломной работы использует элек- тронную презентацию, выполненную в соответ-	Соблюдает нормы делово- го общения при взаимо- действии с членами ГЭК	Применяет современные инновационные педагоги- ческие технологии и/или	Систематизирует теорети- ческий материал, делает выводы по теоретической	Представляет методиче- ские разработки, соответ- ствующие теме выпуск-	Представленные методи- ческие разработки соот- ветствуют всем требова-	Демонстрирует результа- ты практического иссле- дования, подтверждаю- щие гипотезу выпускной	Представляет портфолио с результатами участия в конкурсах профессио- нального мастерства и освоения дополнительных про-	

Подпись _____

Приложение к листу рейтинговой оценки ВКР

Структурные элементы ВКР	Компетенции	Основные показатели оценки результата
Теоретическая часть (включая введение и заключение)	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	1.Обосновывает выбор темы, актуальность и практическую значимость работы
		2.Определяет объект, предмет и методы исследования выпускной квалификационной работы, изучение которых позволяет достичь поставленной цели и решить обозначенные задачи
	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	3.Использует различные источники информации, грамотно, в соответствии с требованиями по оформлению представляет информацию
	ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	4.Систематизирует теоретический материал, делает выводы по теоретической главе

Практическая часть (включая приложения)	ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.* ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом. ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.* ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии. ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.* ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.* ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.* ПК 2.4. Организовывать общение детей.* ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование). ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.* ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.* ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	5. Представляет методические разработки, соответствующие теме выпускной квалификационной работы 6. Представленные методические разработки соответствуют всем требованиям, не имеют ошибок и неточностей
---	--	---

	ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	7. Применяет современные инновационные педагогические технологии и/или методы обучения
	ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.* ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.* ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей. ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.* ПК 3.4. Анализировать занятия. ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий. ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.* ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду. ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	8. Демонстрирует результаты практического исследования, подтверждающие гипотезу выпускной квалификационной работы

Защита ВКР	ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	9. При ответах на вопросы демонстрирует гибкость мышления
	ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	10. При защите дипломной работы использует электронную презентацию, выполненную в соответствии с требованиями к ее созданию
	ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.* ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	11. Соблюдает нормы делового общения при взаимодействии с членами ГЭК
	ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	12. Представляет портфолио с результатами участия в конкурсах профессионального мастерства и освоения дополнительных образовательных программ, с планом личного профессионального развития

* - умения и знания трудовой функции профессионального стандарта «Педагог»

4.3. Порядок работы с листом оценки общих и профессиональных компетенций во время итоговой государственной аттестации выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

I этап: заполнение листа оценки общих и профессиональных компетенций выпускников

Лист оценки заполняется каждым членом государственной экзаменационной комиссии самостоятельно (индивидуально). В первом столбце указывается фамилия студента, в строке - балл по каждому из указанных показателей.

В строке «итого баллов» указывается общее количество баллов (по всем показателям).

II этап: обработка результатов

Показатель суммы баллов, выставленных каждым экспертом, заносится в Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников. Затем вычисляется среднее значение. Полученный балл соотносится со шкалой перевода. Итоговая отметка выставляется в ведомость.

Обработка результатов осуществляется с помощью электронных таблиц.

Условия аттестации (положительного заключения) при защите ВКР:

от 20 до 24 баллов- соответствует оценке «5» (отлично);

от 16 до 19 баллов - соответствует оценке «4» (хорошо) ;

от 10 до 15 баллов - соответствует оценке «3» (удовлетворительно);

менее 10 баллов - соответствует оценке «2» (неудовлетворительно) 26-20 баллов

4.4 Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников специальности 44.02.01 Дошкольное образование при защите ВКР

ФИО студента	Председатель ГЭК	Заместитель председателя ГЭК	Члены ГЭК	Члены ГЭК	Члены ГЭК	Среднее ко- личество баллов	

4.5 Экзаменационная ведомость по результатам защиты выпускных квалификационных работ

Экзаменационная ведомость
Защита выпускной квалификационной работы
студентов группы 414 ДОШ специальности 44.02.01. Дошкольное образование

Дата « » _____ 2025 год

ФИО студента	Тема ВКР	Отметка

Председатель ГЭК: _____
Заместитель председателя ГЭК: _____
Член ГЭК: _____
Член ГЭК: _____
Член ГЭК: _____

Приложение 1

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

ГАПОУ СО «АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

«Согласовано»

Представитель работодателя

_____/_____/_____
«__»_____20__г.

«Утверждаю»

Заместитель директора по учебно-
производственной работе

Е.В.Попова.
«__»_____20__г.

Задание

на выпускную квалификационную работу

Обучающемуся группы № _____ специальность _____

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Руководитель ВКР _____

Консультанты _____

Срок выполнения ВКР: с _____ г. по _____ г.

Место производственной практики _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов (краткое содержание работы)

Перечень приложений:

Перечень литературы:

План выполнения ВКР:		
Наименование элементов работы	Сроки	Подпись руководителя

Руководитель ВКР _____

Подпись

Тема утверждена приказом директора ГАПОУ СО АМТ № _____ от _____ 20__ г.

Задание получил _____ «_____» _____ 20__ г.

подпись студента

ВКР закончена «_____» _____ 20__ г.

Считаю возможным допустить _____

ФИО студента

к защите работы в Государственной экзаменационной комиссии «_____» _____ 20__ г.

Заместитель директора по учебно-производственной работе _____

подпись