Министерство общего и профессионального образования Свердловской области Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрена на заседании методического совета техникума Протокол № 1 от 27.08.2018г

Утверждаю Е.И. Кургузкина И.О. директора ГВПОУ СО «Алапаевский многоогрофильный техникум» « Эл

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

2.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3 4 7
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 05. Психология общения

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью цикла общих гуманитарных социально-экономических дисциплин (указывается наименование цикла) примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Учебная дисциплина «Психология общения» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности **08.02.01** Строительство и эксплуатация зданий и сооружений. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1- 7, 9 - 11.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

- OK 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- OK 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
 - ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- OK 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами:
- OК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
- OK 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
 - ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
 - ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

профессиональног	профессиональной сфере.				
Код ПК, ОК	Умения	Знания			
ОК 01 - ОК 07.	- применять техники и приемы	- цели, функции, виды и уровни общения;			
ОК 09 - ОК 11.	эффективного общения в	- техники и приемы общения, правила слушания,			
	профессиональной деятельности;	ведения беседы, убеждения;			
	- использовать приемы саморегуляции	- механизмы взаимопонимания в общении;			
	поведения в процессе	- вербальные и невербальные средства общения.			
	межличностного общения.	- взаимосвязь общения и деятельности			
		- роли и ролевые ожидания в общении			
		- виды социальных взаимодействий			
		- этические принципы общения			
		- источники, причины, виды и способы разрешения			
		конфликтов			

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	16
Промежуточная аттестация в форме зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы изучения общения в психологии			10	
Тема 1.1.	Содеря	кание учебного материала		OK 01 - OK 07.
Методологические и\ логические основы психологии общения	1,2	Степень научной разработанности проблемы. Предмет и задачи психологии общения как отрасли психологической науки. Социология коммуникации и психология общения. Общение как ведущая деятельность специалиста поь социальной работе. Речь как	2	OK 09 - OK 11.
·		важнейшее средство общения. Виды речи. Психофизиологические основы речи.		
	Темати	ка практических занятий		1
	3,4	№1: Составление древа понятия «общение»	2	
Тема 1. 2.		кание учебного материала		OK 01 - OK 07.
Психологическая структура и функции общения.	Темати 7,8 9,10	Этика общечеловеческая и этика профессиональная. Формирование профессиональной этики. Принципы этики деловых отношений. Определение и психологическая структура общения. Реализация функций общения в деятельности специалиста по социальной работе. Использование средств общения в процессе социально-педагогической деятельности. Социально- психологическая характеристика деловых и личных взаимоотношений. Проблема социальной перцепции и взаимопонимания. Психологическая структура восприятия человека человеком: восприятие его внешних признаков, соотнесение их с личностными характеристиками индивида и интерпретация на этой основе их поступков. Идентификация и эмпатия. Социально-психологические эффекты: ореола, первичности, новизны; стереотипы и этностереотипы, способы их нейтрализации №2: Семинарское занятие «Общение как инструмент современного специалиста» №2: Нейтрализация стереотипов общения	2	OK 09 - OK 11.
Раздел 2. Психологически	е особенн	ости делового общения	12	
Тема 2.1. Культура поведения и этика делового общения	Содерж 11,12	Кание учебного материала Культура поведения как форма общения людей, их поступки, основанные на нравственности, этическом вкусе и соблюдении определенных норм и правил. Единство внутренней и внешней культуры человека, умение найти нравственную линию поведения в нестандартной, экстремальной ситуации. Современные взгляды на место этики в деловом общении. Общеэтические принципы и характер делового общения.	2	OK 01 - OK 07. OK 09 - OK 11.
Тема 2.2. Содержание учебного материала		кание учебного материала		OK 01 - OK 07.
Речевой этикет или этика делового красноречия	13-14	Речевой этикет - правило речевого поведения в обществе. Деловая риторика и ее значимость для эффективности деловых отношений. Национальные, исторические и др. корни делового красноречия. Виды речевого воздействия и специфические требования этики, предъявляемые к каждому виду (выступлению на общем собрании, совещании, участию в деловой беседе и пр.). Стиль делового речевого воздействия и этикет. Комплементы.	2	OK 09 - OK 11.

		Эпидейктическая речь.		
	Темати	іка практических занятий	2	7
	15,16	№ 4. Составление плана публичного выступления	2	
Гема 2.3. Содержание учебного материала				OK 01 - OK 07.
		Практические рекомендации и нормы делового этикета в отношении телефонного		OK 09 - OK 11.
особенности делового		разговора. Схема наиболее рациональной композиции делового разговора. Что можно и	2	
телефонного разговора и		нужно и что нельзя говорить по телефону. Методы достижения результативности		
письменного делового		телефонного делового разговора в рамках этикета.		
общения	Темати	ка практических занятий		
	19,20	№5: Деловая игра «Этикет телефонного разговора»	4	
	21,22	№6: Составление текста делового письма		
Раздел 3. Коммуникации	в процесс	е организации совместных действий	8	
Тема 3.1 Социально-	Содеря	кание учебного материала		OK 01 - OK 07.
психологическая	23,24	Типология конфликтов. Управление конфликтной ситуацией. Стратегии и алгоритм	2	OK 09 - OK 11.
характеристика		разрешения конфликтов. Психологическая коррекция конфликтного общения.		
конфликтов	Тематика практических занятий			
	25,26	№7: Психотренинг «Конструктивный конфликт»	4	
	27,28	№8: Психотренинг «Развитие уверенности в себе»		
Тема 3.2		кание учебного материала		OK 01 - OK 07.
Психологическая	29,30	Разделы психологии, изучающие невербальные средства общения. Кинесика.	2	OK 09 - OK 11.
характеристика		Экстралингвистика и паралингвистика. Такесика. Проксемика. Значение взгляда	2	
невербального общения		в общении. Мимика как средство общения. Пантомимика. Виды жестов и поз.		
Раздел 4. Верификация ло	ожной ин	формации в процессе общения	4	
Тема 4.1.	Содеря	кание учебного материала		OK 01 - OK 07.
Определение и	31,32	Определение и основные формы лжи: умолчание (тайна) и искажение (ложь).	2	ОК 09 - ОК 11.
психологическая		Причины негативного искажения информации. Признаки обмана в общении	2	
структура лжи				
Тема 4.2.	Содеря	кание учебного материала		
Верификация ложной	33,34	Верификация ложной информации по словам; верификация ложной информации по голосу;		
информации		верификация ложной информации по пластике; верификация ложной информации по	2	
		мимике		
Промежуточная	35,36	Зачет		ОК 01 - ОК 07.
аттестация				OK 09 - OK 11.
		Всего часов	36	

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин» оснащенный:

оборудованием:

- -посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья);
- рабочее место преподавателя (стол, стул)

техническими средствами обучения:

- демонстрационный комплекс: ноутбук, экран, мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

- 1. Бороздина Г. В. Психология и этика делового общения : учебник и практикум / Г. В. Бороздина Н. А. Кормнова. М. : Издательство Юрайт, 2014. 463 с.
- 2. Коноваленко М. Ю. Психология общения: учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко В. А. Коноваленко. М.: Издательство Юрайт, 2016. 468 с.
- 3. Корягина Н. А. Психология общения : учебник и практикум для СПО / Н. А. Корягина Н. В. Антонова С. В. Овсянникова. М.: Издательство Юрайт, 2016. 437 с.
- 4. Психология общения : учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. 2-е изд.,стер. М.: Издательский центр «Академия», 2014. 368 с.
- 5. Панфилова А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общ. ред. А. П. Панфиловой. М.: Издательство Юрайт, 2016. 231 с

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

- 1. Бороздиа Г.В. Психология и этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной.— М.:ИНФРА-М,2006. 224 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67604.html
- 2. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: Учебник для вузов /Под ред. проф. В.Н. Лавриненко. 4-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. 415 с Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52575.html.
- 2. Ивлева Т.Н. Деловое общение [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс дисциплины для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 (071800.62 «Социально-культурная деятельность», профили подготовки: «Менеджмент социально- культурной деятельности», «Социально-культурные технологии в индустрии досуга», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»/ Ивлева Т.Н.— Электрон. текстовые данные. Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.— 92 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55224.html.— ЭБС «IPRbooks»
- 3. .Психология общения [Электронный ресурс] Режим доступа: http://ps-psiholog.ru/obshhenie-vinternete/ aktivnyie-polzovateli-interneta-kto-oni.html.
- 5."PSYERA" гуманитарно-правовой портал, [Электронный ресурс] Режим доступа: https://psyera.ru/4322/obshchenie

3.2.3. Дополнительные источники:

- 1. Социальная психология общения: монография / под общ.ред. А.Л. Свенцицкого. М: ИНФРА-М, 2017. 256 с.
 - 2. Методические рекомендации по практическим работам по учебной дисциплине ≪Психология общения≫

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:	владеет понятиями учебной дисциплины	Оценка решений
- взаимосвязь общения и деятельности;	и применяет их адекватно ситуации	творческих задач
- цели, функции, виды и уровни общения;		Тестирование
- роли и ролевые ожидания в общении;		Анализ ролевых
- виды социальных взаимодействий;		ситуаций
- механизмы взаимопонимания в общении;		
- техники и приемы общения, правила слушания,		
ведения беседы, убеждения;		
- этические принципы общения;		
источники, причины, виды и	описывает техники убеждения, слушания,	
способы разрешения конфликтов	способы разрешения конфликтных	
	ситуаций	
приемы саморегуляции в	намечает и описывает приемы	
процессе общения	саморегуляции.	
Умения:	- демонстрирует владение техниками и	Оценка результатов
- применять технику и приемы эффективного	приемам эффективного общения	выполнения
общения в профессиональной деятельности;		практической
использовать приемы саморегуляции поведения в	- разрешает смоделированные	работы
процессе межличностного общения	конфликтные ситуации	Оценка решений
	- демонстрирует владение приемами	творческих задач
	саморегуляции поведения в процессе	
	межличностного общения	