

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрена на заседании
методического совета техникума
Протокол № 1 от 27.08.2020 г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ СО «АМТ»
« 28 » 2020 г. Г.И. Кургузкина



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования
– программе подготовки специалистов среднего звена**

38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» г. Алапаевск

Разработчики:

Калинина Наталья Анатольевна, преподаватель ВКК

Петрова Марина анатольевна, преподаватель 1КК

Бураветских Татьяна Александровна, преподаватель 1КК

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и компаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации.

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров.

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчетов основных видов налогов;
- методологические основы финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды;

информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организации оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;

- основные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;

- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;

- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;

- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;

- этапы маркетинговых исследований, их результат;

- управление маркетингом.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – **477** часов в том числе

- максимальной учебной нагрузки обучающегося - **477** часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **198** часов;

- самостоятельной работы обучающегося - **99** час.;

- учебная практика – **36** часов;

- производственная практика (по профилю специальности) – **144** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Вид компетенций	Содержание осваиваемой компетенции
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8.	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9.	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения
ОК 10.	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11.	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенных на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1-4;9	<i>Раздел 1. Организация и проведение экономической деятельности</i>	<i>156</i>	<i>104</i>	<i>44</i>		<i>52</i>			
	МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	75	50	22	-	25	-		
	МДК 02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	81	54	22		27			
ПК 5-8	<i>Раздел 2. Организация и проведение маркетинговой деятельности</i>	<i>141</i>	<i>94</i>	<i>32</i>		<i>47</i>			
	МДК 02.03. Маркетинг	75	50	24	-	25	-		
	МДК 02.04. Биржевые операции	66	44	8		22			
	Учебная и производственная практика, (по профилю специальности), часов	180			-		-	36	144
Всего:		477	198	76	-	99		36	144

3.2. Содержание профессионального модуля (ПМ 02)

Наименование разделов и тем	№ урока	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Организация и проведение экономической деятельности			104	
МДК 02.01 Финансы, налоги и налогообложение			50	
Тема 1.1. Финансы: сущность и роль в экономике, денежное обращение	Содержание учебного материала:		12	1,2
	1	Сущность, функции и роль финансов в экономике. Экономическая сущность финансов в условиях рыночных отношений.		
	2	Назначение и функции финансов в процессе общественного производства. Финансовая политика государства в современных условиях		
	3	Сущность и функции денег.		
	4	Деньги: происхождение, сущность, виды.		
	5	Функции и роль денег в условиях рыночных отношений.		
	6	Сущность денежного обращения. Денежная система Российской Федерации.		
	7	Денежная масса, ее роль в денежно-кредитной политике государства.		
	8,9	Скорость денежного обращения. Уравнение обмена И. Фишера.		
	10-12	Финансирование и денежно-кредитная политика. Понятие финансирования, его виды и цели. Денежно-кредитная политика государства и ее инструменты.		
Практические работы:			6	3
13-15	Составление отчета о прибылях и убытках юридических лиц			
16-18	Изучение и оформление платежных документов предприятий.			
Тема 1.2. Налоги и налогообложение	Содержание учебного материала:		16	2
	19	Налоговое законодательство. Налоговый кодекс РФ. Нормативные документы Министерства финансов Р.Ф.		
	20			
	21	Налоги и их функции. Классификация налогов.		
	22-24	Сущность налогов, роль налогов в формировании финансов государства. Основные и вспомогательные функции налогов.		
	25	Федеральные, региональные и местные налоги.		
	26,27	Организация налоговой службы. Федеральные, региональные и местные налоговые службы.		
	28-32	Методика расчетов основных видов налогов. Методики расчета налога на доходы физических лиц, страховых взносов, транспортного налога, налога на добавленную стоимость, налога на имущество организаций; земельного налога, налога на прибыль организаций.		
	33,34	Специальные налоговые режимы, упрощенная система налогообложения, методика расчета единого налога на вмененный доход.		
	Практические работы:			
35,36	Расчет налога на доходы физических лиц.			
37,38	Расчет страховых взносов			
39,40	Расчет транспортного налога			
41,42	Расчет налога на добавленную стоимость			
43-46	Расчет налога на имущество			

	47-50	Расчет налога на прибыль организаций		
	Самостоятельная работа Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций, оформление практических работ, отчетов.		25	
МДК 02. 02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности			54	
Тема 1.1.Методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности	Содержание учебного материала:		10	1,2
	1	Цели, задачи, методы, приемы и виды анализа финансово-хозяйственной деятельности.		
	2-4	Метод экономического анализа, его теоретические основы. Классификация видов экономического анализа в зависимости от следующих признаков: функции управления, содержания процесса управления, характер объектов управления, субъектов, периодичности, содержания и полноты изучаемых процессов, методов, изучения объектов, способов механизации – вычислительных работ.		
	5-7	Приемы и способы экономического анализа на различных этапах исследования при первичной обработке информации и изучения состояния и закономерностей развития исследуемых объектов.		
	8-10	Приемы и способы экономического анализа на различных этапах исследования при проведении факторного анализа и выявление резервов роста эффективности деятельности. Виды экономического анализа		
	Практические работы:		6	3
	11-16	Анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации с использованием различных методов факторного анализа		
Тема 1.2. Информационное обеспечение, организация аналитической работы.	Содержание учебного материала:		10	2
	17	Информационное обеспечение анализа. Основные источники информации для проведения экономического анализа		
	18-20	Организация аналитической работы на предприятии. Методика аналитической работы. План и этапы аналитической работы: установление цели и объема экономического анализа, составление программы анализа, подбор и подготовка данных к анализу, проверка достоверности источников информации, приведенных данных в сопоставимый вид.		
	21-23	Группировка данных и составление графиков, диаграмм, аналитических таблиц.		
	24-26	Обобщение и оформление результатов анализа, составление пояснительных записок, принятие решений. Контроль за выполнением предложений по результатам анализа		
Тема 1. 3. Анализ деятельности оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности.	Содержание учебного материала:		12	2
	27,28	Значение, задачи и информационное обеспечение анализа оптового и розничного товарооборота. Анализ выполнения плана и динамики оптового и розничного товарооборота. Анализ рационального товародвижения.		
	29,30	Методика и последовательность проведения анализа издержек обращения: анализ по общему объему и по отрицательным статьям. Анализ факторов, влияющих на уровень издержек, выявление резервов экономии издержек.		
	31,32	Методика и последовательность проведения анализа валового дохода: анализ по общему и по составу, анализ факторов, влияющих на сумму и уровень валового дохода: выявление резервов роста валового дохода.		
	33,34	Расчет показателей прибыли и рентабельности. Анализ и оценка динамики, уровня и структуры прибыли.		
	35,36	Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа финансового состояния предприятия. Финансовая отчетность как основной источник информации для оценки финансового состояния. Анализ имущественного состояния предприятия.		

	37,38	Факторный анализ валового дохода, прибыли и рентабельности в розничной торговле. Оценка платежеспособности предприятия. Оценка финансовой устойчивости. Расчет системы коэффициентов финансовой устойчивости.		
Практические работы:			16	3
	39-42	Анализ динамики товарооборота, изменение структуры ассортимента		
	43-46	Анализ издержек обращения		
	47-50	Анализ валового дохода, прибыли и рентабельности в розничной торговле		
	51-54	Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности торговых предприятий.		
Самостоятельная работа обучающихся:			27	
Выполнение расчетной работы: использование методов экономического факторного анализа на практике: индексный метод, метод цепных подстановок. Изучение основных форм финансовой отчетности (отчета о прибыли и убытках, бухгалтерского баланса предприятия) Анализ использования персонала предприятия. Выявление резервов повышения производительности труда и рационального использования средств на оплату труда. Поиск резервов увеличения прибыли и рентабельности на предприятиях Изучение процедуры и экономических последствий несостоятельности хозяйствующего субъекта. Диагностика банкротства. Изучение типовых форм налоговых деклараций по основным видам налогов.				
Раздел 2 . Организация и проведение маркетинговой деятельности			50	
МДК 02.03. Маркетинг			50	
Тема 1.1. Теоретические основы маркетинга	Содержание		4	
	1	Предметы, цели, задачи МДК. Предмет маркетинга и связь его с другими дисциплинами. Цели и задачи маркетинга.	1	1
	2	Концепции маркетинга. Цели, функции и принципы маркетинга	1	
	3,4	Виды маркетинга, планирование маркетинга	2	
	Самостоятельная работа		2	
Решение задач. Тема 1. Система маркетинга современной организации - Задачи 1.1-1.2; 1.4-1.5 (Маркетинг в вопросах и решениях. Учебное пособие : учебное пособие / Евстигнеева Т.В., И.В. Захарова)				
Тема 1.2 Маркетинговая среда	Содержание		4	
	5	Понятие и классификация маркетинговой среды.	1	1
	6	Рынок: маркетинг и конкуренция.	1	
	7	Рынок: конкурентоспособность и конкурентное преимущество с позиции маркетинга	1	
	8	Макросреда маркетинга	1	
Самостоятельная работа		4		
Решение задач. Тема 2. Маркетинговая среда организации – Задачи 2.1-2.3 (Маркетинг в вопросах и решениях. Учебное пособие : учебное пособие / Евстигнеева Т.В., И.В. Захарова)				
Тема 1.3 Спрос, как объект маркетинга	Содержание		2	
	9	Типология потребностей. Типы потребителей	1	1
	10	Понятие и виды спроса. Факторы и закономерности спроса. Консьюмеризм и его значение для маркетинга	1	
Практические работы				
	11,12	№1 Система маркетинга современной организации.		1
	13,14	№2 Анализ окружающей среды предприятия сферы услуг на конкретном примере	6	

	15,16	№3 Методы воздействия на уровень спроса на конкретном примере		
Тема 1.4. Стратегический маркетинг	Содержание		5	
	17,18	Понятие стратегического маркетинга. Этапы разработки маркетинговой стратегии компании	2	1
	19	Стратегические матрицы	1	
	20	Сегментация рынка	1	
	21	Позиционирование	1	
Самостоятельная работа Решение задач. Тема 7. Сегментирование рынка – Задачи 7.1-7.4 (Маркетинг в вопросах и решениях. Учебное пособие : учебное пособие / ЕвстигнееваТ.В., И.В. Захарова)		4		
Тема 1.5. Товарный маркетинг	Содержание		2	1
	22	Понятие товара. Товарные стратегии. Разработка нового товара	1	1
	23	Маркетинг жизненного цикла товара. Качество и конкурентоспособность. Марочный маркетинг	1	
	Самостоятельная работа Решение задач. Тема 8. Товарная политика – Задачи 9.1-9.5 (Маркетинг в вопросах и решениях. Учебное пособие : учебное пособие / ЕвстигнееваТ.В., И.В. Захарова)		2	
Содержание		2		
Тема 1.6. Ценовой маркетинг	24	Роль и функции цены. Факторы маркетингового ценообразования	1	1
	25	Ценовые стратегии. Методы маркетингового ценообразования	1	
	Самостоятельная работа Решение задач. Тема 10. Ценовая политика – Задачи 10.2 (Маркетинг в вопросах и решениях. Учебное пособие : учебное пособие / ЕвстигнееваТ.В., И.В. Захарова)		3	
Тема 1.7. Сбытовой маркетинг	Содержание		2	
	26	Основные понятия. Функции и этапы сбыта. Каналы товародвижения	1	1
	27	Виды посредников. Отношения в канале товародвижения	1	
	Самостоятельная работа Решение задач. Тема 11. Сбытовая политика – Задачи 11.1-11.3 (Маркетинг в вопросах и решениях. Учебное пособие : учебное пособие / ЕвстигнееваТ.В., И.В. Захарова)		4	
Тема 1.8. Маркетинговые исследования	Содержание		4	
	28	Маркетинговые коммуникации: цель, формы, этапы разработки	1	1
	29	Цели и этапы маркетинговых исследований	1	
	30,31	Система маркетинговой информации. Типология маркетинговых исследований	2	
Практические работы				
32-37	№4 Сбор и анализ маркетинговой информации. Решение ситуационных задач.	18	2	
38-40	№5 Сегментирование рынка			
41-44	№6 Оценка поведения различных групп покупателей			
45-49	№7 Оценка сильных и слабых сторон конкурентов – на примере конкретной ситуации			
Самостоятельная работа Решение задач. Тема 12. Коммуникационная политика – Задачи 12.1 (Маркетинг в вопросах и решениях. Учебное пособие : учебное пособие / ЕвстигнееваТ.В., И.В. Захарова)		2		
Решение ситуаций. Тема 6. Маркетинговые исследования– Задачи 6.1-6.6 (Маркетинг в вопросах и решениях. Учебное пособие : учебное пособие / ЕвстигнееваТ.В., И.В. Захарова)		4	3	
50	Дифференцированный зачет		1	3

МДК.02.04 Биржевые операции		44		
Введение	Содержание учебного материала			
	1	История развития биржевой торговли	1	
	Самостоятельная работа Доклад (презентация) - «Характеристика зарубежных бирж, торгующих реальным товаром» 4 3 Вопросы для самоконтроля		1	
Тема 1.1 Товарные биржи: характеристика	Содержание учебного материала			
	2	Биржа как одна из форм организованного рынка	3	
	3	Отличительные признаки биржи		
	4	Классификация бирж		
	Практические занятия		2	2
	5-6	Решение задач		
	Содержание учебного материала			
	7-9	Регулирование биржевой деятельности	7	1
	10-13	Органы управления и организационная структура товарной биржи		
	Практические занятия		2	2
	14-15	Решение задач		
	Самостоятельная работа Доклад (презентация) на тему: «Основные экономические показатели деятельности товарных бирж: количественные и качественные». Доклад (презентация) на тему: «Организационная структура российской биржи (на примере конкретной биржи)»		6	
	Тема 1.2 Биржевая торговля и ее роль	Содержание учебного материала		
16-19		Биржевые сделки, их сущность	5	
Практические занятия		2	2	
20-21				Решение задач
Содержание учебного материала		4	1	
22-25				Биржевое хеджирование: сущность, механизм. Виды спекуляций. Виды хеджирования
Практические занятия		2	2	
26-27				Решение задач
Содержание учебного материала		10	1	
28				Брокерская фирма: понятие и функции
29				Порядок регистрации брокерской фирмы на бирже
30				Документальное оформление отношений брокера и клиента
31-32				Организация биржевой торговли и ее участники
33	Процедура биржевых торгов			
34-37	Биржевые товары			
Самостоятельная работа 1. Доклад (презентация): «Виды опционных спрэдов»; «Расчеты по биржевым сделкам». 2. Доклады (презентации): «Практические шаги хеджирования»; «Риски, связанные с хеджированием»; «Хеджирование на основе опционных сделок». 8 3 3. Доклад (презентация): «Услуги, оказываемые брокерскими фирмами на российском рынке». 4. Доклады (презентации): «Характеристика нефти и нефтепродуктов как биржевого товара»; «Характеристика сельскохозяйственных товаров как объекта биржевой торговли»		12		

Тема 1.3 Валютный рынок	Содержание учебного материала		3	1
	38	Валютный рынок: понятие и функции		
	39	Характеристика банковского и межбанковского валютных рынков		
	40	Виды валютных операций		
	Самостоятельная работа Доклад (презентация): «Государственное регулирование операций на валютном рынке России»; «Основные направления деятельности ММВБ».		2	
Тема 1.4 Фондовые биржи	Содержание учебного материала		2	1
	41	Рынок ценных бумаг		
	42	Участники рынка ценных бумаг		
	Самостоятельная работа Доклад (презентация): «Характеристика ценных бумаг как биржевого товара»		1	
Итоговое занятие по МДК.02.04	43-44	Дифференцированный зачет по дисциплине	2	3
Учебная практика: Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: - оформление финансовых документов и отчетности - проведение денежных расчетов - расчет основных налогов - анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации - выявление потребностей (спроса) на товары - реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка - участие в проведении рекламных акций и компаний, других маркетинговых коммуникаций - анализ маркетинговой среды организации			36 72	2,3 3

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебного модуля в наличии имеется учебный кабинет междисциплинарных курсов
Оборудование учебного кабинетов:

- ученические столы – 15;
- ученические стулья – 30;
- кафедра;

- рабочее место преподавателя;

- доска классная 3-х элементная

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- многофункциональное устройство 3 в 1 Canon;
- мультимедиа проектор ViewSonic;
- проекционный экран Epson;
- микрокалькуляторы – 15 шт

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Финансы, налоги и налогообложение : [Электронный текст] учебник / Бондарева Н.А., под ред. — Москва : КноРус, 2020. — 240 с. — Режим доступа: <https://book.ru>
2. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : [Электронный текст] учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2020. — 224 с. — Режим доступа: <https://book.ru>
3. Носова, С.С. Основы экономики : [Электронный текст] учебник / Носова С.С. — Москва : КноРус, 2020. — 312 с. — Режим доступа: <https://book.ru>
4. Парамонова, Т.Н. Маркетинг : [Электронный текст] учебное пособие / Парамонова Т.Н., Красюк И.Н. — Москва : КноРус, 2020. — 189 с. — Режим доступа: <https://book.ru>
5. Котлер Ф. Основы маркетинга. Учебник для ВУЗов – М.: Прогресс, 2006.

Дополнительные источники:

1. Басовский Л.Е. Маркетинг. Учебное пособие для СПО – М.: Инфра -М, 2007.
2. Одинцов В. А. Анализ финансово -хозяйственной деятельности предприятия. Учебник для СПО – М.: Академия, 2008.
3. Перекрестова Л. В., Романенко Н. В., Сазонов С.П. Финансы и кредит. Учебное пособие для СПО - М.: Академия, 2010.
4. Перекрестова Л.В. Романенко Н. В., Сазонов С.П. Финансы и кредит: практикум. Учебное пособие для СПО - М.: Академия, 2010.
5. Скворцов О. В. Налоги и налогообложение. Учебное пособие для СПО - М.: Академия, 2010.

Интернет-ресурсы:

1. www.gks.ru .- официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ
2. www.minf.ru .- официальный сайт Министерства финансов РФ
3. www.nalog.ru – официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При освоении программы профессионального модуля «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» занятия МДК и производственной практики (по специальности) проводятся рассредоточено или кон-центрировано.

Промежуточные консультации преподавателя–небольшими группами –10-12 обучающихся.

Консультация предэкзаменационная– общая.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой Руководители практики: представитель педагогического коллектива образовательного учреждения, обеспечивающий обучение по междисциплинарному курсу (курсам) профессионального модуля.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты– преподаватели междисциплинарных курсов и общепрофессиональных дисциплин: «Финансы, налоги и налогообложение», «Анализ финансово–хозяйственной деятельности», «Маркетинг», «Бухгалтерский учет», Мастера: наличие 4 –5 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей), участвовать в их инвентаризации	Обоснованность выбора данных бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности; Соблюдение последовательности действий при проведении учета товаров; Соответствие оформления документации по учету товаров установленным требованиям (стандартам); Соблюдение последовательности действий при проведении инвентаризации; Соответствие оформления результатов инвентаризации установленным требованиям (стандартам)	Текущий контроль в форме: Защиты практических работ; Контрольных работ по темам МДК Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.
Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно - распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	Соответствие оформления организационно – распорядительных и товаросопроводительных документов установленным требованиям (стандартам); Правильность составления организационно – распорядительных и товаросопроводительных документов; Организация хранения организационно – распорядительных и товаросопроводительных документов в соответствии с установленными требованиями (стандартами); Грамотность и скорость составления и оформления организационно - распорядительных и товаросопроводительных документов при работе с автоматизированными системами	
Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов	Обоснованность выбор экономических методов в конкретных практических ситуациях; Правильность расчета микроэкономических показателей; Полнота анализа микроэкономических показателей; Полнота анализа рынков ресурсов	
Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	Правильность расчета основных экономических показателей коммерческой организации; Правильность расчета цены продукции; Правильность расчета заработной платы сотрудников и ФОТ предприятия	
Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации. Формировать спрос и стимулировать сбыт товаров	Правильность определения потребности; Правильность выявления типа маркетинга в соответствии с потребностями потребителя; Аргументированность формирования спроса; Аргументированность выбора методов стимулирования сбыта	
Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации	Логичность обоснования целесообразности использования маркетинговых коммуникаций; Правильность применения маркетинговых коммуникаций	
Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений	Правильность соблюдения последовательности проведения маркетинговых исследований; Обоснованности принятия маркетинговых решений	
Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей.	Обоснованность принятия решений при реализации сбытовой политики; Правильность оценки конкурентоспособности товаров; Правильность оценки конкурентных преимуществ	

Оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации	организации	
Применять методы и приемы анализа финансово - хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	Обоснованность выбора методов и приемов анализа финансово – хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности; Соблюдение последовательности действий при осуществлении денежных расчетов с покупателями; Правильность составления финансовой документации и отчетности в соответствии требованиями (стандартами)	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоение общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки	
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности - наличие высоких результатов при освоении дисциплин и профессиональных модулей - наличие положительных отзывов по итогам производственной практики	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы	
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач		
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности		
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации - использование различных источников, включая электронные		
ОК.6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения		
ОК.7 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля - ориентация на обучение в течение всей жизни		
ОК.10 Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	- использование в речи специальных терминов в соответствии со спецификой получаемой профессии - отсутствие недостатков в развитии речи		
ОК.12 Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	- соблюдение норм действующего законодательства - учет в профессиональной деятельности обязательных требований нормативных документов, стандартов, технических условий		

