

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

Директор муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образова-
ния «Детско-юношеская спортивная
школа №1»

Р.Н. Хамитова

__2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор государственного авто-
номного профессионального обра-
зовательного учреждения Сверд-
ловской области «Алапаевский
многопрофильный техникум»

Т. И. Кургузкина

«15» __2022 г.



ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
выпускников по специальности
49.02.01 Физическая культура

Квалификация – педагог по физической культуре и спорту

Алапаевск
2022

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 976 от 11.08.2014 г..

Организация-разработчик:


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум»

Разработчики:

1. Голубева Н.Л., заведующий социально-педагогическим отделением ГАПОУ СО «АМТ»;
2. Основин М.А., Устюгова Е.А., преподаватели общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ГАПОУ СО «АМТ»;
3. Хамитова Р.Н., директор МБУ ДО «ДЮСШ №1»;
4. Омененко И.Г., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МБУ ДО «ДЮСШ №1»

РАССМОТРЕНА

На заседании МО социально-гуманитарного профиля ГАПОУ СО «АМТ»
Протокол № 4 от «15» 11 2022 г.

Руководитель  О.А. Матушкина

На заседании НМС техникума
№ 9 от «30» 11 2022 г.
Председатель  С.В. Овчинникова

ОДОБРЕНА

На заседании педагогического совета ГАПОУ СО «АМТ»
Протокол № 6 от «14» 12 2022 г.

Председатель  Т. И. Кургузкина

Содержание программы

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
 - 1.1. Область применения программы ГИА
 - 1.2 Цель и предмет государственной итоговой аттестации
 - 1.3 Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию
 - 2 Структура и содержание государственной итоговой аттестации
 - 2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации
 - 2.1.2 Защита дипломного проекта (работы)
 - 2.1.3 Требования к тематике дипломных проектов (работ) и порядок утверждения тем
 - 2.2.4 Требования к структуре и содержанию дипломных проектов (работ)
 - 2.2.5 Требования к оформлению дипломных проектов (работ)
 - 2.2. Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника
 - 2.3 Перечень тем дипломных проектов (работ)
 3. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации
 - 3.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии
 - 3.2 Условия выполнения и защиты дипломных проектов (работ)
 - 3.3 Ресурсное обеспечение государственной итоговой аттестации
 - 3.3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение
 - 3.4.2 Кадровое обеспечение
 - 3.3.3 Материально-техническое обеспечение ГИА
 - 3.4 Тематика и график консультаций
 - 4 Оценка качества подготовки выпускников
 - 4.1 Показатели и критерии оценки результата образования при защите дипломных проектов (работ)
 - 4.2 Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов при защите дипломных проектов (работ) по специальности 49.02.01 «Физическая культура»
 - 4.4 Сводный лист оценки общих и профессиональных компетенций выпускников специальности 49.02.01 «Физическая культура» при защите дипломных проектов (работ)
 - 4.5 Экзаменационная ведомость по результатам защиты дипломных проектов (работ)
- Приложение 1 Задание на дипломную работу (проект)

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации

1.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА выпускников ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 «Физическая культура» составлена в соответствии со следующими документами:

– Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями);

– Закона Свердловской области от 15 июля 2013г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);

– приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"

– приказа Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- письма Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения № 05-1813 от 19.10.2022 г. «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году»;

- приказа Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. N 438 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения" (с изменениями и дополнениями);

– Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум», 2020 г. (с изменениями и дополнениями)

- ФГОС среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 976 от 11.08.2014 г, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33826 25.08.2014 г.);

- Письмо Минобрнауки РФ от 20 июля 2015 г. N 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Порядок проведения Государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» в 2023 году.

Государственная итоговая аттестация является обязательным завершающим актом освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Алапаевский многопрофильный техникум» по специальности 49.02.01 «Физическая культура», а также является частью оценки качества освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 «Физическая культура»:

ВПД 1 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.2. Проводить учебно-тренировочные занятия.

ПК 1.3. Руководить соревновательной деятельностью спортсменов.

ПК 1.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях.

ПК 1.5. Анализировать учебно-тренировочные занятия, процесс и результаты руководства соревновательной деятельностью.

ПК 1.6. Проводить спортивный отбор и спортивную ориентацию.

ПК 1.7. Подбирать, эксплуатировать и готовить к занятиям и соревнованиям спортивное оборудование и инвентарь.

ПК 1.8. Оформлять и вести документацию, обеспечивающую учебно-тренировочный процесс и соревновательную деятельность спортсменов.

ВПД 2 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения.

ПК 2.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия с различными возрастными группами населения.

ПК 2.2. Мотивировать население различных возрастных групп к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 2.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.

ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ПК 2.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ПК 2.6. Оформлять документацию (учебную, учетную, отчетную, сметно-финансовую), обеспечивающую организацию и проведение физкультурно-спортивных мероприятий и занятий и функционирование спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом.

ВПД 3 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности.

ПК 3.1. Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.

ПК 3.2. Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.

ПК 3.3. Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять методические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.

ВПД 4. Организация физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 4.2. Мотивировать лиц с ограниченными возможностями здоровья к участию в физкультурно-спортивной деятельности.

ПК 4.3. Организовывать и проводить физкультурно-спортивные мероприятия и занятия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 4.4. Осуществлять педагогический контроль в процессе проведения занятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 4.5. Организовывать обустройство и эксплуатацию спортивных сооружений и мест занятий физической культурой и спортом для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Педагог по физической культуре и спорту должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

ОК 12. Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности.

ОК 13. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.2 Цель и предмет государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы среднего профессионального образования соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Предметом оценивания в процессе государственной итоговой аттестации являются общие и профессиональные компетенции выпускника, свидетельствующие о его готовности к осуществлению основных видов деятельности (ВПД 1 Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта. ВПД 2 Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения. ВПД 3 Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности).

1.3. Объем времени, отводимого на государственную итоговую аттестацию

Всего - 6 недель, в том числе:

подготовка к защите дипломной работы (проекта);

защита дипломного проекта (работы).

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Форма государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалиста среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура определена ФГОС СПО и порядком проведения ГИА в 2023 году в ГАПОУ СО «АМТ»:

- защита дипломного проекта (работы).

Требования к содержанию, объему, структуре и защите дипломного проекта (работы) определяются в Методических рекомендациях по написанию дипломного проекта (работы), утвержденными Научно-методическим советом техникума на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования и итоговой аттестации по адаптированным основным образовательным программам профессионального обучения в государственном

автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» в 2023 году) с учетом:

- Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, направленных письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846;
- описания трудовых функций Профессионального стандарта «Тренер», приказом Министерства труда и социальной защиты РФ "Об утверждении профессионального стандарта "Тренер" от 28 марта 2019 г. № 191н;
- технического описания компетенции WSR «Физическая культура, спорт и фитнес»;
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (приказ Минпросвещения РФ от 08.11.2021 № 800);
- Письма Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения № 05-1813 от 19.10.2022 г. «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году.

Подготовка и защита дипломного проекта (работы) способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в дипломном проекте (работе) конкретных задач. Подготовка и защита дипломного проекта (работы) способствует выявлению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлена на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Обязательным требованием для дипломного проекта (работы) является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности.

Для подготовки дипломного проекта (работы) каждому студенту приказом директора техникума назначается руководитель по рекомендации методического объединения социально-гуманитарного профиля, с учетом мнения студента. Руководителями дипломного проекта (работы) являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования. Кроме руководителя, по решению НМС и согласованию с заместителем директора по УПР, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) работы.

Закрепление за студентами тем дипломного проекта (работы), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора техникума.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком: 4 недели – подготовка к защите дипломного проекта (работы), 2 недели – защита дипломного проекта (работы).

Предварительные даты проведения Государственной итоговой аттестации представлены в таблице 1.

Таблица 1

Примерный график проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе 49.02.01 Физическая культура в ГАПОУ СО «АМТ» в 2023 году

Специальность	Группа	Дата защиты ДП (Р)
49.02.01 Физическая культура	411 Ф	с 15.06.2023 по 28.06.2023

2.1.2 Защита дипломного проекта (работы)

2.1.3 Требования к тематике дипломному проекту (работе) и порядок утверждения тем

Дипломный проект (работа) должен иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться (по возможности) по предложениям (заказам) образовательных организаций. Дипломный проект (работа) должен отвечать: современным требованиям развития образования, соответствовать:

области профессиональной деятельности выпускников – Организация и проведение учебно-тренировочных занятий, и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта; Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения; Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности; Организация физкультурно-спортивной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья;

объектам профессиональной деятельности - задачи, содержание, методы, средства, формы организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью занимающихся избранным видом спорта;

процессу спортивной подготовки и руководства соревновательной деятельностью занимающихся избранным видом спорта;

задачам, содержанию, методам, средствам, формам организации физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения;

процессу организации физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья;

задачам, содержанию, методам, средствам, формам организации и процессу взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (местными органами самоуправления, учреждениями/организациями социальной сферы, родителями (лицами, их заменяющими)) по вопросам организации тренировочной и соревновательной деятельности спортсменов в избранном виде спорта и физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения;

документационному обеспечению учебно-тренировочного процесса и соревновательной деятельности спортсменов, организации физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения;

необходимых знаний и умений трудовой функции профессионального стандарта «Тренер»;

технического описания компетенции «Физическая культура. спорт и фитнес».

Тематика дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования осваиваемой специальности, иметь практикоориентированный характер.

Темы дипломного проекта (работы) определяются преподавателями методического объединения, при их разработке учитываются образовательные потребности студентов, научно-профессиональные интересы преподавателей-руководителей работ, запросы регионального рынка труда. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы (работы) из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование методическому объединению свою тему дипломной работы (работы) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика дипломного проекта (работы) утверждается на заседании Научно-методического совета техникума в ноябре текущего учебного года, обсуждается на заседаниях МО с участием представителей работодателей, согласовывается с председателем ГЭК.

Тема дипломного проекта (работы) может определять задачи производственной (преддипломной) практики и (или) основываться на использовании результатов выполненных ранее практических заданий, обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля.

2.1.4 Требования к структуре и содержанию дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) в целом должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Дипломная работа (ДР) - это итоговая аттестационная, квалификационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой результат комплексного (теоретического и практического) исследования (решения) одной из актуальных проблем современного образования, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

Дипломная работа имеет следующую структуру: титульный лист; оглавление; введение; основная часть, состоящая из теоретического и практического разделов; заключение; список источников информации; приложения.

Титульный лист содержит сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме дипломной работы, специальности, руководителе и исполнителе и оформляется в соответствии с методическими рекомендациями к ДР.

Оглавление последовательно отражает все структурные элементы ДР: введение, основная часть (с указанием названий глав и параграфов), заключение, список источников информации, а также приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы исследования, формулируются противоречия и проблемы, определяется объект и предмет, цель и задачи дипломной работы, дается краткий анализ степени разработанности темы исследователями, указываются методы исследования, выдвигается гипотеза, характеризуется новизна и практическая значимость (ценность) исследования, описывается структура ДР (с краткой характеристикой каждого раздела (1-2 абзаца по каждому разделу)). Общий объем введения составляет 3-5 страниц.

Основная часть отражает решение исследовательских задач, поставленных во введении, структурно может быть представлена 2-3 главами (теоретико-аналитической и практической).

Теоретико-аналитическая глава раскрывает сущность исследуемой темы, раскрывает уровень разработанности темы и проблемы в теории и практике, содержит обзор подходов к разрешению изучаемой проблемы и описание возможных способов решения выявленных проблем, включает анализ реальной образовательной практики и педагогического опыта (педагогической системы, процесса, ситуации), характеристику условий и ресурсов конкретной дошкольной образовательной организации. Теоретико-аналитическая глава выполняется на основе анализа психолого-педагогической, методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность, изучения образовательной практики и педагогического опыта. Объем теоретико-аналитической главы составляет 20-25 страниц.

Основная (практическая) часть представляет собой описание и обоснование выбора психолого-педагогических условий, способствующих решению исследуемой проблемы, раскрывает процесс и результаты реализации исследовательских задач, содержит оценку результативности исследовательской и педагогической деятельности. Практическая часть может быть посвящена описанию (изучению) опыта практической работы (отдельного педагога, воспитателя, системы обучения и воспитания конкретной образовательной организации). Практическая часть может быть представлена 1-2 главами. Объем практической главы составляет 15-20 страниц печатного текста.

Заключение содержит выводы, отражающие результаты теоретической и практической разработки темы, рекомендации о возможности использования материалов работы; может включать дальнейшие перспективы исследования темы. Заключение содержит 2-3 страницы.

Список источников информации представляет собой перечень использованных автором информационных ресурсов, расположенных в алфавитном порядке по фамилиям авторов или названиям коллективных трудов и оформленных в соответствии с требованиями к библиографическому описанию (в соответствии с ГОСТ). Данный раздел должен содержать не менее 20-25 источников.

В качестве приложений могут быть приведены анкеты, с помощью которых осуществляется сбор эмпирического материала, конспекты занятий или мероприятий, макеты образовательных проектов, разработанных положений о мероприятии, протоколы исследований, карты наблюдений, схемы, графики, таблицы и т.д.

Дипломный проект - это итоговая аттестационная, квалификационная, самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, представляющая собой научно-обоснованную педагогическую или методическую разработку, посредством которой выпускник демонстрирует уровень овладения общими и профессиональными компетенциями, необходимыми для выполнения основных видов профессиональной деятельности.

Дипломный проект состоит из следующих структурных элементов: титульного листа, оглавления, пояснительной записки, практической части, списка литературы, приложений.

Титульный лист содержит сведения о названии профессиональной образовательной организации, теме дипломного проекта, специальности, руководителе и исполнителе, где выполнения работы и оформляется в соответствии с требованиями.

Оглавление последовательно отражает все структурные элементы дипломного проекта, включает номера страниц, где они начинаются.

Пояснительная записка содержит следующие разделы: теоретико-методологическое обоснование дипломного проекта, обоснование структуры и содержания (модели) педагогической методической разработки, анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной образовательной организации, педагогические условия реализации проекта, оценка результативности проектной разработки.

Теоретико-методологическое обоснование отражает актуальность дипломного проекта (через анализ противоречий и проблем (задач) образовательной практики, потребности образовательной организации в создании педагогической, методической разработки), цель и задачи, обоснование выбора объекта проектирования, новизну и практическую значимость (ценность) исследовательской работы, содержит комплексное (интегративное) описание способов решения профессиональной проблемы/ задачи в выбранном виде профессиональной деятельности.

Обоснование структуры и содержания (модели) педагогической/методической разработки представляет собой описание разработанного продукта исследовательской деятельности.

Анализ ресурсов и условий реализации проекта в конкретной дошкольной образовательной организации отражает реальное состояние организации образовательной деятельности.

Педагогические условия реализации проекта отражают деятельность студента по использованию созданной педагогической/методической разработки или содержат предложения и рекомендации по ее применению в системе общего или специального образования.

Содержание пояснительной записки излагается на основе анализа психолого-педагогической, методической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, регламентирующих педагогическую деятельность, изучения образовательной практики и педагогического опыта. Общий объем пояснительной записки составляет 30 - 35 страниц печатного текста.

Оценка результативности проектной разработки содержит описание успешности реализации проекта, востребованности его в педагогической практике педагогов.

Практическая часть содержит педагогические/методические разработки, может представлять собой систему разработанных занятий, уроков, внеклассных форм работы, комплек-

тов учебно – наглядных или учебно-методических пособий и т.п. Объем практической части составляет 10-15 страниц.

Приложение включает дополнительные и вспомогательные материалы.

2.1.5 Требования к оформлению дипломных работ (проектов)

Требования к оформлению дипломных проектов (работ) должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Текст дипломных проектов (работ) представляется в печатном виде.

Требования к оформлению, содержанию дипломной работе (проекту) размещены в методических рекомендациях к дипломному проекту (работе) выпускников по специальности 49.02.01 Физическая культура, которые утверждены научно-методическим советом техникума.

2.1.6 Общие требования к созданию презентации, сопровождающей доклад выпускника

Содержание мультимедийной презентации должно отражать выполнение поставленных целей и задач, оформлено с соблюдением принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста, лаконично располагаться на слайде.

Рекомендуемое количество слайдов: 12-15. Первый слайд (титульный) содержит информацию о теме исследования, авторе и руководителе. Второй слайд содержит сокращенные формулировки цели и основных задач работы. Затем следуют слайды с текстовой, графической и табличной информацией о результатах исследования, выводами.

Предпочтительно использовать горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней.

При оформлении презентации необходимо соблюдать дизайн-эргономические требования: сочетаемость и количество цветов (на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов), ограниченное количество объектов на слайде, единый стиль оформления, единый тип шрифта. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив и подчеркивание.

Можно использовать возможности компьютерной анимации и навигации для представления информации на слайде.

2.3 Перечень тем дипломных проектов (работ)

Темы дипломных проектов (работ) обсуждаются на заседании методического объединения социально-гуманитарного профиля, рассматриваются на научно-методическом совете. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы) из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование Научно-методическому совету свою тему дипломного проекта (работы) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика дипломных проектов (работ) утверждается на заседании научно-методического совета техникума в ноябре текущего учебного года. Закрепление тем за студентами выпускных групп осуществляется приказом директора. Перед работой студента над дипломным проектом (работой) руководителем выдается задание на дипломный проект (работу). (см. Приложение 1)

Примерные темы дипломных проектов (работ)

Тема работы	Форма дипломного проекта (работы)	Профессиональный модуль
Развитие скоростно-силовых качеств у юношей на учебно-тренировочных занятиях по волейболу в условиях «Алапаевского многопрофильного техникума».	Дипломная работа	ПМ 01,02

Организационно-педагогические условия мотивации детей младшего школьного возраста к занятиям физической культуры	Дипломная работа	ПМ02, 03
Развитие физических качеств на занятиях волейболом у подростков в процессе тренировочной деятельности в школе	Дипломная работа	ПМ 01, 03,02
Развитие скоростно-силовых способностей у футболистов 14-15 лет в условиях спортивной школы	Дипломная работа	ПМ 01, 02, 03
Роль физкультурно-оздоровительных мероприятий в сохранении и укреплении здоровья обучающихся младшего школьного возраста.	Дипломная работа	ПМ ,02,03,04
Степ-аэробика как средство формирования мотивации к физической активности взрослых	Дипломная работа	ПМ 02, 03
Развитие физических качеств у обучающихся с ОВЗ «Алапаевского многопрофильного техникума».	Дипломная работа	ПМ 02, 03,04
Организация и содержание спортивно-массовой работы в условиях общеобразовательной школы	Дипломная работа	ПМ 02,03
Развитие скоростно-силовых качеств у детей среднего школьного возраста	Дипломная работа	ПМ 01,02,03
Использование технологии кроссфита для развития скоростно-силовых способностей волейболистов 13-14 лет	Дипломная работа	ПМ 01, 02, 03
Формирование взглядов здорового образа жизни у младших школьников во внеурочной деятельности	Дипломная работа	ПМ 02,03,04
Методические особенности проведения подвижных игр в начальных классах	Дипломная работа	ПМ 02,03
Методические особенности воспитания скоростных качеств хоккеистов 10-14 лет	Дипломная работа	ПМ 01, 02,03
Развитие быстроты методом сопряженной тренировки у самбистов 13-15 лет	Дипломная работа	ПМ 01,03
Развитие мотивации к занятиям физической культурой у обучающихся младшего школьного возраста	Дипломная работа	ПМ 02,03
Применение средств ЛФК в физкультурно-спортивной деятельности младших школьников	Дипломная работа	ПМ 02, 03
Влияние фитнес-методик на уровень физической подготовленности обучающихся старших классов сельской школы	Дипломная работа	ПМ 01,02,03

Формирование культуры досуга у обучающихся сельской школы средствами физической культуры и спорта	Дипломная работа	ПМ 01, 02, 03
Использование элементов инклюзивного образования в условиях ПОО	Дипломный проект	ПМ 02, 04
Формирование мотивации у школьников младших классов к занятиям физической культурой	Дипломный проект	ПМ 02
Формирование мотивации у школьников старших классов к занятиям физической культурой	Дипломный проект	ПМ02
Формирование здорового образа жизни у детей младшего школьного возраста	Дипломный проект	ПМ02
Рукопашный бой как средство развития самообороны подростков	Дипломный проект	ПМ 01,02,03
Лечебная физическая культура как фактор коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата в физическом воспитании школьников	Дипломный проект	ПМ 02,03
Игровой метод как форма физического воспитания детей дошкольного возраста	Дипломный проект	ПМ 02
Формирование осанки у младших школьников на занятиях физической культурой	Дипломный проект	ПМ 02,03
Циклическая тренировка как условие развития основных физических качеств легкоатлета	Дипломный проект	ПМ 01,03
Развитие выносливости на учебно-тренировочных занятиях как условие результативности легкоатлета	Дипломный проект	ПМ 01,03
Развитие внимания у юных футболистов в учебно-тренировочной деятельности	Дипломный проект	ПМ 01,03
Общая физическая подготовка учащихся младшего школьного возраста на уроках физической культуры	Дипломный проект	ПМ 02,03
Развитие координационных способностей у подростков на занятиях волейболом	Дипломный проект	ПМ 01,03

Использование подвижных игр для развития физических качеств у младших школьников	Дипломный проект	ПМ 02.03
Развитие координационных способностей у боксеров	Дипломный проект	ПМ 01,03
Построение тренировочного процесса гонщиков-лыжников на основе их индивидуальной моторной предрасположенности	Дипломный проект	ПМ 01,03
Методика обучения техническим приемам баскетбола в группе начальной подготовки	Дипломный проект	ПМ 01, 03

3 Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения ГИА по каждой специальности создается государственная экзаменационная комиссия (ГЭК). Состав ГЭК утверждается приказом директора.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум в 2023 году», Программой государственной итоговой аттестации, локальными нормативными актами техникума и учебно-методической документацией, разрабатываемой техникумом на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих деятельность по профилю подготовки выпускников (председатель ГЭК);
- директора техникума (заместитель председателя ГЭК);
- преподавателей техникума, реализующих общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы;
- лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области по представлению техникума.

В случае создания в техникуме нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены заместители директора или педагогические работники.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года. Численность государственной экзаменационной комиссии не менее пяти человек.

3.2 Условия выполнения и защиты дипломной проекта (работы)

Общее руководство и контроль над организацией руководства дипломными проектами (работами) осуществляет заместитель директора по УПР, заведующий отделением.

Для подготовки ДП(Р) каждому студенту приказом директора назначается руководитель. Руководителями ДП(Р) являются преподаватели профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы. Кроме руководителя, по решению заведующего отделением и согласованию с заместителем директора по УПР, может быть назначен консультант по отдельным вопросам (частям) ДП(Р).

Перечень тем дипломных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ДП(Р) осуществляются приказом директора.

Основными функциями руководителя являются:

- разработка задания на подготовку ДП(Р) ;
- разработка совместно со студентом плана ДП(Р) ;
- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ДП(Р);
- консультирование студентов по вопросам содержания и последовательности выполнения ДП(Р) , ее оформления;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы, других информационных источников, выполнение практической части;
- контроль хода выполнения ДП(Р) в соответствии с установленным графиком;
- проверка окончательного содержания ДП(Р) и ее оформления;
- оказание помощи студенту в структурировании доклада на защиту ДП(Р)
- подготовка письменного отзыва о дипломной работе.

По завершении студентом подготовки ДП(Р) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующей отделением.

В обязанности консультанта ДП(Р) входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ДР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ДП(Р) в части содержания консультируемого вопроса.

Для выполнения дипломного проекта (работы) заведующим отделением составляется расписание консультаций, согласовывается с заместителем директора по УПР. Консультации проводятся за счет объема времени, предусмотренного в учебном плане на подготовку дипломной проекта (работы).

На подготовку ДП(Р) и подготовку к защите в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности отводится 4 недели календарного времени, на защиту - 2 недели.

Для каждого студента в соответствии с утвержденной темой разрабатывается задание.

Задание на ДП(Р) рассматривается методического объединения, подписывается руководителем ДП(Р) и утверждается заместителем директора по УПР, согласовывается с работодателем. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС разработанных заданий на ДР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседании МО социально-гуманитарного профиля.

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Целью защиты ДП(Р) является установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

За 5 дней до начала государственной итоговой аттестации выпускник представляет в государственную экзаменационную комиссию следующие документы:

- экземпляр работы;
- рецензию на дипломный проект (работу);
- отзыв руководителя;
- при наличии - другие документы, характеризующие теоретическую и практическую значимость работы (дипломы, грамоты, печатные работы, отзывы и др.).

Письменный отзыв руководителя должен раскрывать (содержать) характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки;

отношение студента к выполнению ДП(Р), проявленные (не проявленные) им способности;

оценку качества выполнения ДП(Р), степени достижения цели и задач, поставленных в работе;

оценку степени самостоятельности, инициативности, активности, дисциплинированности

студента в процессе работы над дипломной работой, личного вклада в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению;

вывод о возможности (невозможности) допуска ДП(Р) к защите.

Выполненные дипломные проекты (работы) подлежат обязательному рецензированию.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ДП(Р) заявленной теме и заданию на нее;

- оценку качества выполнения каждого раздела ДП(Р);

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

- общую оценку качества выполнения ДП(Р).

Выпускник предоставляет работу рецензенту в сроки, определенные графиком выполнения дипломной работы по специальности, но не позднее, чем за 10 дней до начала государственной итоговой аттестации.

Выпускник имеет право ознакомиться с отзывом и рецензией на дипломную работу.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

На защиту ДП(Р) отводится до одного академического часа на одного выпускника. Защита дипломного проекта (работы) проводится в форме публичного доклада, сопровождаемого мультимедийной презентацией продолжительностью до 10 минут с последующим обсуждением: вопросы членов комиссии, ответы выпускника. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии. Выпускник предоставляет на заседание членов ГЭК свое портфолио (личные достижения выпускника, свои методические разработки по видам профессиональной деятельности).

Оценивание ДП(Р) осуществляется на основе листа экспертной оценки, разработанного в техникуме. При определении итоговой оценки учитываются доклад выпускника; оценка рецензента; отзыв руководителя; ответы на вопросы.

Результаты защиты дипломного проекта (работы) оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Техникума. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникум на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования; повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

3.3 Ресурсное обеспечение государственной итоговой аттестации

3.3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение

К защите дипломного проекта (работы) для государственной экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 Физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 г № 976;
- Порядок проведения ГИА выпускников по образовательным программам СПО ГАПОУ СО «АМТ» в 2023 году»
- Программа государственной итоговой аттестации по специальности 49.02.01 Физическая культура;
- Положение об апелляционной комиссии;
- Приказ о формировании апелляционной комиссии;
- Приказ о назначении руководителей и закреплении тем ДП (Р);
- Приказ о составе ГЭК и график ГИА по специальности 49.02.01 Физическая культура;
- Приказ директора техникума о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- Приказ о допуске к ГИА;
- итоговая ведомость студентов;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний Государственной экзаменационной комиссии.
- перечень тем ДП(Р);
- дипломные работы (проекты) с отзывом руководителя, рецензией
- Листы оценки компетенций ДП (Р)
- Показатели и критерии оценки результата образования
- Сводные ведомости по итогам защиты ГИА;
- Листы заданий, отзывов, рецензий (макеты);
- Анкеты участников ГИА;

3.4.2 Кадровое обеспечение

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением дипломных проектов (работ): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

3.3.3 Материально-техническое обеспечение ГИА

Защита дипломного проекта (работы) по специальности 49.02.01 Физическая культура проводится в учебном кабинете, оснащенном рабочими местами для работы государственной экзаменационной комиссии в составе 5-ти человек; рабочим местом секретаря комиссии, оснащенным, кафедрой для выступающего студента, мультимедиа установкой для демонстрации видеоматериалов, презентаций, местами для социальных партнеров, работодателей, руководителей ДП(Р) и студентов.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее

проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, а также предметы, вещества, нарушающие санитарно-эпидемиологические требования и угрожающие психическому и физическому здоровью участников государственной итоговой аттестации.

3.4 Тематика и график консультаций

№п/п	Тематика консультаций	Сроки проведения
1	Государственная итоговая аттестация выпускников Алапаевского многопрофильного техникума 2023 года: нормативно-правовые, организационно-содержательные и научно-методические основания	Декабрь, 2022
2	Ознакомление студентов с общими требованиями к ДП(Р), заданию ДЭ	
3	Требования к тематике, содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы)	
4	Уточнение и согласование тематики ДП(Р) со студентами	
5	Определение методологических основ дипломного исследования	
6	Требования к оформлению теоретической части работы	
7	Основания для отбора литературы по заявленной проблематике	
8	Требования к планированию и проведению исследовательской (практической) работы	
9	Требования к отбору диагностического инструментария, обработке и интерпретации результатов исследования	
10	Особенности представления результатов теоретического и практического исследования	
11	Особенности оформления приложения к ДП(Р)	
12	Условия и порядок защиты ДП(Р)	
13	Показатели и критерии оценки результата образования в процессе защиты ДП(Р)	Май 2023
14	Требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена	
15	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	

4 Оценка качества подготовки выпускников

4.1. Лист оценки общих и профессиональных компетенций студентов при защите дипломного проекта (работы) по специальности 49.02.01 Физическая культура

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ по оценке профессиональной образованности выпускника при защите дипломного проекта (работы) по специальности 49.02.01 «Физическая культура»

Группа 411 ф Дата _____ ФИО члена ГЭК _____

Критерии оценки: 0 баллов - показатель отсутствует, 1 балл - показатель проявлен не в полном объеме или деятельность (результат, условие) требует коррекции, 2 балла - представлены факты, полностью подтверждающие наличие показателя.

26-20 баллов - соответствует оценке «5» (отлично)

19-14 баллов - соответствует оценке «4» (хорошо)

13-8 баллов - соответствует оценке «3» (удовлетворительно)

Менее 8 баллов - соответствует оценке «2» (неудовлетворительно)

План выполнения дипломного проекта (работы):

Наименование элементов работы	Сроки	Подпись руководителя

Наименование предприятия, на котором проходит преддипломную практику

Дата выдачи задания «__»_____20__г.

Срок окончания выполнения дипломного проекта (работы) «__»_____20__г.

Нормоконтроль:

(должность, Фамилия, Имя, Отчество)

Задание принял к исполнению _____
(подпись)

Рассмотрено на заседании методического объединения социально-гуманитарного профиля
«__»_____20__г. Протокол № _____

Руководитель МО _____
(подпись)

Руководитель дипломного проекта (работы) _____
(подпись)

