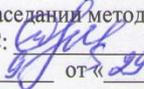


Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»

Рассмотрена на заседании методического совета
Председатель МС:  И. В. Скрипник
Протокол МС № 97 от «29» 06 2016г.

Утверждено:  Е. А. Титеева
Директор ГБПОУ СО «Алапаевский
многопрофильный техникум»
«30» 06 2016г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИОННОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
АД.02 ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА
по основной адаптированной образовательной программе среднего профессионального образования –
программе подготовки специалистов среднего звена социально-экономического профиля
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

для разнонациональной отдельной группы обучающихся
инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Рабочая программа адаптационной учебной дисциплины **АД.02 Основы интеллектуального труда** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) для специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Организация–разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум», г. Алапаевск

Разработчик:

Ушакова Светлана Кузьминична, преподаватель ВКК

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОСНОВЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО ТРУДА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа адаптационной дисциплины **АД.02 Основы интеллектуального труда** разработана как часть вариатива адаптированной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта и рекомендациями работодателей.

Рабочая программа адаптационной дисциплины разработана в соответствии с особыми образовательными потребностями инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

Программа адаптационной дисциплины разработана в отношении разнонозологической отдельной учебной группы обучающихся, имеющих нарушения слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата.

Программа адаптационной дисциплины может быть использована для изучения основ социальной адаптации и прав инвалидов и лиц с ОВЗ в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих адаптивную образовательную программу среднего общего образования для инвалидов и лиц с ОВЗ, а так же в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Адаптационная дисциплина «Основы интеллектуального труда» изучается в 3–4 семестрах, преемственно связана с другими адаптационными дисциплинами АД.03. Психология личности и профессиональное самоопределение, АД.04. Коммуникативный практикум.

Дисциплина имеет ярко выраженный практико-ориентированный характер. Профессиональные и общие компетенции, формирующиеся и совершенствующиеся в результате освоения дисциплины, необходимы при изучении профессиональных модулей и дальнейшего использования в профессиональной деятельности. Темы, входящие в программу дисциплины, соответствуют логике перспективного планирования социально-педагогического сопровождения лиц с ОВЗ и одобрены психолого-педагогическим консилиумом ГБПОУ «Алапаевский многопрофильный техникум»

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью адаптационной дисциплины является формирование у обучающихся знаний о сущности, содержании и тенденциях развития интеллектуальной деятельности, а также овладение ими необходимыми и рациональными способами и приемами обучения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий;
- основы методики самостоятельной работы;
- принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией;
- различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья;
- способы самоорганизации учебной деятельности;
- рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников;
 - работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья;
 - выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию;
 - представлять результаты своего интеллектуального труда;
 - ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты;
 - рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья;
 - применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;
 - использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки учащегося 84 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки учащегося 56 часов;
самостоятельной работы учащегося 28 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекции	50
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
самостоятельная работа вне учебных занятий: – подготовка сообщений; – написание мини-сочинений; – решение ситуационных задач; – подготовка к презентации выполненного задания; – подготовка к учебным занятиям, проверочным работам, зачетам; – работа с источниками учебной информации (библиотека, Интернет) – моделирование индивидуального экспресс-проекта	
Итоговая аттестация <i>дифференцированный зачет</i>	

Введение

Тема 1. Основные подразделения образовательной организации. Нормативно-правовая база.

Тема 1. Организация учебного процесса

Тема 3 Самостоятельная работа студентов.

Тема 4 Технология конспектирования.

Тема 5. Проверка знаний учащихся.

Тема 6. Сообщение, доклад, реферат как формы самостоятельной деятельности студентов.

Тема 7. Презентация.

Тема 8. Работа с источниками информации.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется учебный кабинет.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, стенды, шкафы для хранения дидактических пособий, учебники и учебные пособия, карточки-задания, тесты проверочные, учебные тексты,

Технические средства обучения: компьютер для преподавателя, документ-камера, экран.

Образовательный процесс обеспечен:

для лиц с **нарушениями зрения**

– нормативные документы в печатной и электронной формах с крупношрифтовой информацией;

– индивидуально ориентированные мультимедийные презентации;

для лиц с **нарушениями слуха**

– нормативные документы в печатной и электронной формах;

– индивидуально ориентированные мультимедийные презентации;

– звуковая и визуальная нормативная и справочная информация.

для лиц с **нарушениями опорно-двигательного аппарата**

– нормативные документы в печатной и электронной формах;

– индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ващенко Е.Д. Русский язык и культура речи. Ростов н/Д, «Феникс», 2003.- 352с.

2. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие /Л.А. Введенская, М.Н. Черкасова. – Ростов н/Д: Феникс, 2007.

Дополнительные источники:

1. Барышева А.Д., Матюхина Ю.А., Шередер Н.Г. Этика и психология делового общения (сфера сервиса). – М.: Альфа ИНФРА-М, 2006. – 256 с.:ил. – (Серия «Сервис»)

2. Ефимова Е.В. Азбука общения. – Н. Новгород: изд-во ООО «Педагогические технологии», 2007. – 64 с.

3. Сидоренко Е.В. Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии. – СПб. Речь, 2006. – 208 с.

http://www.ido.edu.ru/psychology/labour_psychology/

<http://nsportal.ru/shkola/psikhologiya/library/2014/07/26/nauchnaya-organizatsiya-truda-shkolnika-v-sovremennykh>

<http://pandia.ru/text/77/432/17374.php>

<http://pedsovet.su/publ/164-1-0-1489> *Басович Елена Григорьевна*, Организация труда школьника как универсальное учебное действие

<http://900igr.net/prezentatsii/pedagogika/Organizatsiya-truda-shkolnika/Organizatsiya-truda-shkolnika.html>

<http://infourok.ru/prezentaciya-not-shkolnika-758685.html>

<http://www.docme.ru/doc/431527/organizaciya-raboty-shkolnyh-nauchnyh-obshhestv>

http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_178632/?frame=2 Библиотека авторефератов и диссертаций по педагогике <http://nauka-pedagogika.com/pedagogika-13-00-08/dissertaciya-razvitie-intellektualnyh-umeniy-studentov-srednego-professionalnogo-obrazovaniya#ixzz3jeUaqYbX>

3.2. Методика обучения

Обучение предполагает следующие формы занятий:

- аудиторные групповые занятия под руководством преподавателя;
- практические занятия в форме семинаров;
- обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения;
- индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя;
- индивидуальные консультации.

Перечисленные формы занятий могут дополняться внеаудиторной работой разных видов, характер которой определяется интересами студентов (встречи со специалистами, проведение «круглых столов» и др.).

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки «Коммерция (по отраслям)» реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, контрольных и зачетных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: особенности интеллектуального труда студента на различных видах аудиторных занятий; основы методики самостоятельной работы; принципы научной организации интеллектуального труда и современных технологий работы с учебной информацией; различные способы восприятия и обработки учебной информации с учетом имеющихся ограничений здоровья; способы самоорганизации учебной деятельности; рекомендации по написанию учебно-исследовательских работ (доклад, тезисы, реферат, презентация и т.п.).</p>	<p>устный и письменный опрос; собеседование; фронтальная беседа; практические работы; решение ситуационных задач; деловые игры; наблюдение; тестирование.</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: составлять план работы, тезисы доклада (выступления), конспекты лекций, первоисточников; работать с источниками учебной информации, пользоваться ресурсами библиотеки (в том числе электронными), образовательными ресурсами сети Интернет, в том числе с учетом имеющихся ограничений здоровья; выступать с докладом или презентацией перед аудиторией, вести дискуссию и аргументированно отстаивать собственную позицию; представлять результаты своего интеллектуального труда; ставить личные учебные цели и анализировать полученные результаты; рационально использовать время и физические силы в образовательном процессе с учетом ограничений здоровья; применять приемы тайм-менеджмента в организации учебной работы;</p>	<p>устный и письменный опрос; собеседование; фронтальная беседа; практические работы; решение ситуационных задач; деловые игры; наблюдение; тестирование; презентация.</p>

использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации самостоятельной работы;