



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Свердловской области
«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ СО «АМТ»)

624601 Свердловская область, г. Алапаевск ул. Ленина, зд. 11, к. 1
Тел. (34346)21673, эл. адрес aplicey@mail.ru

РАССМОТРЕНО

на заседании Научно-

методического Совета ГАПОУ СО «АМТ»

Протокол № 6 от 28.08 2025 г.

Руководитель НМС

С. В. Овчинникова



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «АМТ»

Т. И. Кургузкина

«29» 09 2025 г.

**Рабочая программа
педагога-библиотекаря
на 2025/2026 учебный год
Техническое отделение**

Разработчик:

Пешкова А.С., педагог-библиотекарь ГАПОУ СО «АМТ»

Пояснительная записка

Глубокие изменения в социально-экономическом и научно-техническом развитии современного общества определили новое содержание целей образования, моделирующие такие качества личности, которые влияют на ее самообразование, обеспечивают использование духовного потенциала, возможность продуктивной деятельности в различных сферах жизни. В ФГОС СПО четко определена цель Российского образования: «Воспитание успешного поколения граждан страны, владеющих адекватными времени знаниями, навыками и компетенциями, на идеалах демократии и правового государства, в соответствии с национальными и общечеловеческими ценностными установками».

Важнейшим компонентом образованности современного человека является приобретение знаний и умений, дающих рационально осуществлять свои информационные потребности. Являясь культурными, информационными, просветительными и воспитательными центрами ОУ, библиотеки должны стремиться в своей работе к реализации основной образовательной программы среднего общего, среднего профессионального образования и осуществлять дополнительное образование обучающихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, к развитию словесности и формированию информационной культуры. С этой целью и составлена эта программа.

Цели и задачи рабочей программы

Основные цели:

- ✓ Воспитание гражданского самосознания, помощь в развитии творческих способностей обучающихся;
- ✓ Поддержка чтения и читательской культуры обучающихся;
- ✓ Привлечение новых читателей в библиотеку

Основные задачи:

- ✓ Обеспечить информационно-документальной поддержку учебно-воспитательного процесса и самообразования обучающихся и педагогов; Развивать мотивацию к чтению;
- ✓ Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у обучающихся; Повысить качество информационно-библиотечных и библиографических услуг.

Направления работы библиотеки

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;

Информационное и методическое сопровождение в личностно-развивающемся характере взаимодействия педагога с обучающимися;

Духовно-нравственное воспитание.

Основные направления деятельности по программе.

1. Работа с педагогическим коллективом:

- Отчет о планировании деятельности и работе
- Обзоры новинок учебной, методической и другой литературы
- Создание условий для свободного получения необходимой информации
- Оказание помощи по организации классных мероприятий

2. Работа с обучающимися

- Обслуживание обучающихся на абонементе и в читальном зале
- Проведение информационных обзоров
- Участие при проведении классных часов (в командной игре)

Календарно-тематическое планирование

1. Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Изучение состава фонда и анализ его использования.	в течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Оформление подписки на периодику, контроль доставки.	октябрь, апрель	Педагог-библиотекарь
3.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	в течение года	Педагог-библиотекарь
4.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления.	постоянно	Педагог-библиотекарь
5.	Прием и оформление документов, полученных в дар, учет и обработка.	постоянно	Педагог-библиотекарь
6.	Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов по установленным правилам и нормам.	раз в 5 лет	Педагог-библиотекарь
7.	Учет библиотечного фонда.	постоянно	Педагог-библиотекарь
8.	Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.	постоянно	Педагог-библиотекарь
9.	Выдача документов пользователям библиотеки.	постоянно	Педагог-библиотекарь
10.	Проверка правильности расстановки фонда.	постоянно	Педагог-библиотекарь
11.	Работа по сохранности фонда:	в течение года	Педагог-библиотекарь
12.	а) организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности;	в течение года	Педагог-библиотекарь
13.	б) систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;	постоянно	Педагог-библиотекарь
14.	в) обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителями информации в установленном порядке;	в течение года	Педагог-библиотекарь
15.	г) обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	постоянно	Педагог-библиотекарь
16.	Оформление накладных и их своевременная сдача в бухгалтерию.	постоянно	Педагог-библиотекарь
17.	Обеспечение работы абонента и читального зала: с 08.00 до 16.12, обеденный перерыв с 11.30 до 12.30, выходной: суббота, воскресенье.	в течение года	Педагог-библиотекарь

Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы

1.	Составление совместно с преподавателями	май, август,	Педагог-
	заказа на учебники с учетом требований примерных образовательных программ, его оформление. Работа с Федеральным перечнем учебников на 2025-2026 г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование заказа на учебники и учебные пособия на 2025-2026 учебный год.	Февраль декабрь	библиотекарь Зам.директора Руководители МО
2.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности обучающихся техникума учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году	август, начало сентября	Педагог-библиотекарь

3.	Прием и техническая обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - штемпелевание; - оформление картотеки; - ведение тетради учета выданных учебников; - занесение в электронный каталог; - расстановка новых изданий в фонде.	по мере поступления	Педагог-библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников.	в течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Организация мелкого ремонта методической литературы и учебников	постоянно	Педагог-библиотекарь
6.	Информирование преподавателей и студентов о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	постоянно	Педагог-библиотекарь
7.	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	в течение года	Педагог-библиотекарь
8.	Изучение и анализ использования учебного фонда.	в течение года	Педагог-библиотекарь
9.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	в течение года	Педагог-библиотекарь

2. Работа с читателями

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Ежегодная перерегистрация читателей в начале учебного года.	сентябрь	Педагог-библиотекарь
2.	Регистрация в ЭБС Юрайт и ЭБС ВООК	сентябрь	Педагог-библиотекарь
3.	Оформление списков поступившей за лето литературы и периодических изданий.	сентябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Сверка списков с группами. Работа с выбывшими студентами и преподавателями.	Август-сентябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Обслуживание читателей в читальном зале.	в течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Работа с читателями – должниками. Оформление литературы взамен утерянной.	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку.	в течение года	Педагог-библиотекарь
8.	Регулярное обновление информационного стенда в библиотеке для обучающихся.	в течение года	Педагог-библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом			
1.	Информирование преподавателей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах.	в течение года на педсоветах	Педагог-библиотекарь
2.	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации на электронных носителях	постоянно	Педагог-библиотекарь
Рекламная деятельность библиотеки			

1.	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей. Поддержание уюта и чистоты. Организация санитарных дней	В течение года 1 раз в месяц последняя пятница	Педагог- библиотекарь
2.	Наглядная: информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой.	По мере требования	Педагог- библиотекарь
3.	Составление ежегодного отчета.	В течение года	Педагог- библиотекарь

5. Массовая работа с читателями

Сентябрь

1.	Л. Н. Толстой. Тематическая выставка	9 сентября	Педагог-библиотекарь
2.	День трезвости. Тематическая выставка	11 сентября	Педагог-библиотекарь
3.	Безопасность дорожная, пожарная. Тематическая выставка	сентябрь	Педагог-библиотекарь
4.	ИГРА - Безопасность	Сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Экскурсия по библиотеке для первокурсников, выставка художественной литературы с целью привлечения новых читателей в библиотеку.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
6.	Регистрация студентов 1 курса на Образовательной платформе «Юрайт» и ЭБС ВООК	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
7.	День машиностроителя. Тематическая выставка	Последняя неделя сентября	Педагог-библиотекарь
8.	Литературная викторина «По страницам любимых книг»	В течении уч года	Педагог-библиотекарь

Октябрь

1.	День СПО. Тематическая выставка	2 октября	Педагог-библиотекарь
2.	Марина Цветаева. Тематическая выставка	8 октября	Педагог-библиотекарь
3.	М. Лермонтов. Тематическая выставка	15 октября	Педагог-библиотекарь
4.	День учителя. Тематическая выставка	октябрь	Педагог-библиотекарь

Ноябрь

1.	С. Я. Маршак. Тематическая выставка	4 ноября	Педагог-библиотекарь
2.	День народного единства. Тематическая выставка	4 ноября	Педагог-библиотекарь

3.	Д. Н. М.-Сибиряк. Тематическая выставка	6 ноября	Педагог-библиотекарь
4.	И. С. Тургенев. Тематическая выставка	8 ноября	Педагог-библиотекарь
5.	В.И. Даль 225 лет со дня рождения. Тематическая выставка	10 ноября	Педагог-библиотекарь
6.	Всероссийская акция «Остановим СПИД вместе». Знать, чтобы жить! Тематическая выставка	ноябрь	Педагог-библиотекарь
7.	День матери. Тематическая выставка	ноябрь	Педагог-библиотекарь
8.	ИГРА – День Конституции	Ноябрь-декабрь	Педагог-библиотекарь
9.	День отказа от курения. Тематическая выставка	16 ноября	Педагог-библиотекарь
Декабрь			
1.	Всемирный день борьбы со СПИДом. Тематическая выставка	1 декабря	Педагог-библиотекарь
2.	Ф. И. Тютчев. Тематическая выставка	5 декабря	Педагог-библиотекарь
3.	Международный день борьбы с коррупцией. Тематическая выставка	9 декабря	Педагог-библиотекарь
4.	День героев Отечества. Тематическая выставка	9 декабря	Педагог-библиотекарь
5.	День Конституции. Тематическая выставка	12 декабря	Педагог-библиотекарь
6.	День энергетика. Тематическая выставка	22 декабря	Педагог-библиотекарь
Январь			
1.	День студента. Тематическая выставка	25 января	Педагог-библиотекарь
2.	М. Е. С.-Щедрин 200 лет со дня рождения; П. П. Бажов. Тематическая выставка	27 января	Педагог-библиотекарь
3.	А. П. Чехов. Тематическая выставка	29 января	Педагог-библиотекарь
4.	Викторина – Блокадный хлеб	Январь-февраль	Педагог-библиотекарь
Февраль			
1.	А. С. Пушкин. Тематическая выставка	10 февраля	Педагог-библиотекарь
2.	Афганистан. Тематическая выставка	15 февраля	Педагог-библиотекарь
3.	Герои России в Чеченской войне. Тематическая выставка	февраль	Педагог-библиотекарь
2.	День защитника Отечества. Тематическая выставка	23 февраля	Педагог-библиотекарь
Март			
1.	Наркомания – или жизнь за чертой разумного. Тематическая выставка	12-13 марта	Педагог-библиотекарь
2.	Семья без наркотиков. Тематическая выставка	14-17 марта	Педагог-библиотекарь

3.	День борьбы с туберкулезом. Тематическая выставка	24-30 марта	Педагог-библиотекарь
4.	Максим Горький. Тематическая выставка	28 марта	Педагог-библиотекарь
Апрель			
1.	Пожарная безопасность. Тематическая выставка	2 апреля	Педагог-библиотекарь
2.	Всемирный день здоровья. Тематическая выставка	7 апреля	Педагог-библиотекарь
3.	День космонавтики. Тематическая выставка	12 апреля	Педагог-библиотекарь
4.	ИГРА – День космонавтики	Апрель-май	Педагог-библиотекарь
5.	Мы Чернобыль не забыли! Тематическая выставка	26 апреля	Педагог-библиотекарь
Май			
1.	Мы помним! Мы гордимся! Тематическая выставка	9 мая	Педагог-библиотекарь
2.	Безопасные каникулы. Тематическая выставка	14 мая	Педагог-библиотекарь
3.	ВИЧ-СПИД. Тематическая выставка	14-20 мая	Педагог-библиотекарь
4.	М. А. Шолохов. Тематическая выставка	24 мая	Педагог-библиотекарь
Июнь			
1.	А. С. Пушкин. Тематическая выставка	6 июня	Педагог-библиотекарь
2.	Романовы. Тематическая выставка	28 июня	Педагог-библиотекарь
3.	Город, в котором я живу. Тематическая выставка	июнь	Педагог-библиотекарь