



Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области

«АЛАПАЕВСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
(ГАПОУ СО «АМТ»)

624601 Свердловская область, г. Алапаевск ул. Ленина, зд. 11, к. 1
Тел. (34346)21673, эл. адрес aplicey@mail.ru

РАССМОТРЕНО
на заседании Научно-
методического Совета ГАПОУ СО «АМТ»
Протокол № 6 от 28.08 2025 г.
Руководитель НМС
 С. В. Овчинникова



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «АМТ»
 Т. И. Кургузкина
«28» 08 2025 г.

**Рабочая программа
педагога-библиотекаря
на 2025/2026 учебный год
Отделение педагогики, технологий и социальной сферы**

Разработчик:

Пырина Наталья Аркадьевна, педагог-библиотекарь ГАПОУ СО «АМТ»

Пояснительная записка

Объем информации, массив всевозможных данных, глобальные электронные сети требуют способности к компетентным оценкам, отбору и целенаправленному использованию многообразных средств информации.

Сегодня важно развивать способности обучающихся к отбору и анализу информации, предоставлять пользователям библиотеки открытый и свободный доступ к информации в целях развития информационной культуры и информационной поддержки образовательного процесса. Особая роль в формировании информационной культуры и информационной грамотности отводится библиотеке. В условиях перехода на федеральный государственный образовательный стандарт библиотеки образовательных учреждений становятся информационно-библиотечными центрами, обеспечивающими информационную поддержку.

Содержание программы и ее реализация способствуют гармоничному развитию личности на основе расширения читательского пространства, интеграции индивидуальных возможностей каждого обучающегося и имеет обще интеллектуальную направленность.

Программа составлена в соответствии с:

- ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ
- Приказом Минтруда России от 10.01.2017 г №10н «Об утверждении профессионального образовательного стандарта «Специалист в области воспитания»

Цели и задачи рабочей программы

Цель: создание условий для эффективного использования информационных ресурсов библиотеки в образовательном процессе, формирование информационной культуры пользователей.

Задачи:

1. Библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание пользователей (читателей): обучающихся, педагогических работников и других категорий пользователей.
2. Формирование комфортной библиотечной среды.
3. Оказание помощи в деятельности обучающихся и педагогов при реализации образовательных проектов.
4. Совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

Основные функции библиотеки:

1. **Аккумуляторная** – библиотека формирует, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
2. **Сервисная** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
3. **Методическая** – библиотека разрабатывает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации.
4. **Учебная** – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей.
5. **Воспитательная** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и техникуму.
6. **Социальная** – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
7. **Просветительская** – библиотека приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
8. **Координирующая** – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями образовательного учреждения, другими библиотеками, для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Направления работы библиотеки:

1. Информационно-библиотечное и методическое сопровождение образовательного процесса техникума, с учетом ФГОС.
2. Комплектование БФ в соответствии с ПОП СПО техникума (отделение «Технологии и строительства»)

3. Дополнительное образование обучающихся, по культурному развитию личности, поддержке интереса к литературе, формированию информационной культуры, освоению инновационных технологий, методов и форм библиотечно-информационной деятельности.

Основные направления деятельности по программе.

1. Работа с педагогическим коллективом:

1. Библиотечно-информационное обслуживание педагогических работников
2. Информационная поддержка педагогов в воспитательной работе: в образовательном процессе и внеурочной деятельности.
3. Информационные обзоры учебной и методической литературы.

2. Работа с обучающимися

1. Библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся в соответствии с информационными запросами.
2. Проведение мероприятий по воспитанию у обучающихся информационной культуры: обучение навыкам пользования литературой и другими носителями информации, поиску, отбору и оценке информации.
3. Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию у обучающихся интереса к чтению: проведение информационных часов, бесед, конкурсов, викторин и т.д.

Программа состоит из нескольких разделов:

1. Работа с библиотечным фондом
2. Справочно-библиографическая и информационная работа
3. Библиотечно-библиографическое обслуживание (работа с читателями)
4. Рекламная деятельность библиотеки
5. Воспитательная работа
6. Повышение квалификации

По каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела

Календарно-тематическое планирование по направлениям деятельности

1. Работа с библиотечным фондом

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Подведение итогов движения фонда, анализ использования БФ	сентябрь	педагог-библиотекарь
2.	Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, индексов), эстетика оформления.	постоянно	педагог-библиотекарь
3.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	по мере поступления	педагог-библиотекарь
4.	Оформление подписки на периодические издание, контроль доставки.	май, ноябрь	педагог-библиотекарь
5.	Заключение договора на пользование ЭБС	декабрь	педагог-библиотекарь
6.	Ведение библиотечной документации: -книга суммарного учета, -дневник библиотеки - книга учета книг, принятых от читателей взамен утерянных	в течение года	педагог-библиотекарь
7.	Периодическое списание документов из БФ (устаревших по содержанию, ветхих и непрофильных изданий)	в течение года	педагог-библиотекарь
8.	Работа по сохранности БФ - систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий; - обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителями информации в установленном порядке;	в течение года	педагог библиотекарь

	-обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.		
9.	Работа с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов: -обновление ФСЭМ - ревизия БФ (составление актов проверки БФ) - составление актов на проверку вновь поступившей литературы - введение журнала сверки с ФСЭМ	Согласно приказа 1 раз в месяц 1 раз в квартал по мере поступления в течении года	педагог-библиотекарь педагог-библиотекарь члены комиссии педагог-библиотекарь
10.	Организация санитарных дней	последний день месяца	педагог-библиотекарь

2.Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Мониторинг обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями по ОП СПО (отделение педагоги, технологий и социальной сферы)	сентябрь-октябрь	педагог-библиотекарь
2.	Изучение прайсов учебной литературы издательств; Федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность) на 2025-2026 уч. год	сентябрь-октябрь	педагог-библиотекарь
3.	Составление совместно с преподавателями бланка заказа на учебники на 2025-2026 учебный год. Формирование заказа.	Сентябрь- декабрь	педагог-библиотекарь
4.	Формирование электронной базы учебников и учебных пособий по реализуемым ОПОП	в течении года	педагог-библиотекарь
5	Формирование документов для лицензирования специальности 08.02.15 «Информационное моделирование в строительстве»	Сентябрь-октябрь	педагог-библиотекарь

3. Справочно-библиографическая и информационная работа

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Выполнение тематических, фактических и информационных справок, учет библиографических справок	в течение года	педагог-библиотекарь
2	Обновление справочно-библиографического аппарата	в течение года	педагог-библиотекарь
3	Составление рекомендательных списков литературы, подбор материалов для проведения классных часов, бесед и т. д.	в течение года	педагог-библиотекарь
4	Корректировка и ведение систематического каталога и картотек	по мере поступления литературы	педагог-библиотекарь
5	Пополнение и создание тематических подборок по темам: -толерантность	в течение года	педагог-библиотекарь

	-терроризм и экстремизм - здоровый образ жизни - образовательные Интернет-ресурсы (список электронных адресов) - энциклопедии и словари на Интернет - материалы для классных часов - газетных статей об образовательном учреждении, размещение на сайте ОУ		
--	---	--	--

4. Библиотечно-библиографическое обслуживание (работа с читателями)

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале	в течение года	педагог-библиотекарь
2	Работа с должниками, перерегистрация	сентябрь-октябрь	педагог-библиотекарь
3	Библиографические обзоры новинок литературы	по мере поступления	педагог-библиотекарь
4	Оказание консультативной помощи к учебным занятиям	в течение года	педагог-библиотекарь
5.	Оказание консультативной помощи для участия студентов в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, конференциях и других мероприятиях разного уровня	в течение года	педагог-библиотекарь
6.	2025 год - Год защитника Отечества 85 лет системе СПО Организация книжных выставок (тематические, методические, к знаменательным и юбилейным датам): «Цикл «Государственные юбилеи и праздники» • День солидарности в борьбе с терроризмом • День народного единства • Международный день толерантности • День Конституции РФ Цикл «День воинской славы» • День неизвестного солдата • День героев Отечества • День защитников Отечества • День воинской славы России (блокада Ленинграда, Сталинградская битва) Цикл «Здоровый образ жизни» • День трезвости • Всемирный день борьбы со СПИДом • Международный день борьбы с наркоманией • День борьбы с курением	в течении года согласно календарю знаменательных дат	педагог-библиотекарь

5. Работа с педагогическим коллективом

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Информирование педагогов о новой учебной и методической литературе, журналах.	по мере поступление	педагог-библиотекарь

2.	Ознакомление педагогов с информацией от Образовательной платформы Юрайт, ЭБС Book.ru	в течении года	педагог-библиотекарь
3.	Помощь в подборе литературы для проведения информационных часов, бесед, конкурсов и т.д.	в течении года	педагог-библиотекарь
4.	Участие в декаде специальностей	согласно плана работы МО	педагог-библиотекарь

6. Рекламная деятельность библиотеки

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Создание комфортной среды в библиотеке.	в течении года	педагог-библиотекарь
2	Наглядная: информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой.		
3	Оформление информационного стенда: правила пользования ЭБС.		

7. Профессиональное развитие сотрудников библиотеки

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Участие в совещаниях, семинарах	в течении года	педагог-библиотекарь
2	Изучение профессиональной литературы		
3	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий		
4.	Повышение квалификации		

8. Внеурочная работа

Сентябрь			
№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Информационные часы для обучающихся первых курсов: - Библиотека ОУ (структура БФ, правила пользования библиотекой, СБА и т.д.) -Понятие «информация», ее виды и свойства. Носители информации. Информационные структуры и каналы - Ресурсы ЭБС BOOK. Ru, Образовательной платформы ЮРАЙТ	сентябрь	педагог-библиотекарь
2.	Регистрация первокурсников в ЭБС	сентябрь	педагог-библиотекарь
3.	День солидарности в борьбе с терроризмом -Тематическая выставка «Терроризму-НЕТ!	сентября	педагог-библиотекарь, кураторы групп
4.	Информационный стенд «Вредная привычка или болезнь?» (Всероссийский день трезвости))	11 сентября	педагог-библиотекарь
5.	Месячник безопасности. Тематическая выставка «Безопасное поведение» с разделами: -правила поведения на дорогах -правила поведения на железной дороге	сентябрь	педагог-библиотекарь
6.	Информационный стенд: -День Интернета в России	30 сентября	педагог-библиотекарь
7.	Мероприятия ко дню СПО	сентябрь	педагог-библиотекарь. педагоги

Октябрь			
1.	85 лет системе СПО Информационные часы «От ФЗО до техникума.» в группах	октябрь	педагог-библиотекарь
2.	Тематическая выставка: «День СПО»	октябрь	педагог-библиотекарь
3.	130 лет со д.р. С. Есенина	октябрь	Педагог-библиотекарь
3.	Информационный стенд: Международный день белой трости	15 октября	педагог-библиотекарь
Ноябрь			
1.	Тематическая выставка – «День народного единства»	4 ноября	педагог-библиотекарь
2.	Информационный стенд: - Дорога безопасности (ко дню памяти жертв дорожно-транспортных аварий)	20 ноября	педагог-библиотекарь
3.	Информационный стенд: - Международный день терпимости (толерантности)	16 ноября	педагог-библиотекарь
4	День отказа от курения. Тематическая выставка «Жизнь без сигарет»	17 ноября	педагог-библиотекарь
5.	День словаря	22 ноября	педагог-библиотекарь
Декабрь			
1.	Выставка «Здоровый образ жизни» с разделами: - Опасно наркотик! - Это должен знать каждый (1декабря-Всемирный день борьбы со СПИДом)	1 декабря	педагог-библиотекарь
2.	Информационный стенд: - День Неизвестного солдата -День героев Отечества - День конституции РФ	3 декабря 9декабря 12 декабря	педагог-библиотекарь
3.	Информационный час: «Наши герои»	9 декабря	педагог-библиотекарь
4.	Информационный стенд: Международный день борьбы с коррупцией. Конкурс буклетов «Я против коррупции!»	9декабрь	педагог-библиотекарь
Январь			
1.	Информационный стенд: Татьянин день. День студента.	25 января	педагог-библиотекарь
2	Информационный час: День воинской славы России-День освобождения Ленинграда от блокады	27 января	педагог-библиотекарь
Февраль			
1.	Тематическая выставка: «Наши герои» (в рамках месячника защитника отечества)	в течении месяца	педагог-библиотекарь
2.	Информационный стенд: День воинской славы России- Сталинградская битва	2 февраля	педагог-библиотекарь
3.	Линейка, памяти воинов-интернационалистов ОУ	15 февраля	педагог-библиотекарь,
4.	Информационный стенд: «Чудеса науки» 8-февраля-День Российской науки	8 февраля	педагог-библиотекарь
5.	Организация и проведение межрегионального заочного военно-патриотического конкурса «Служить России».	февраль	педагог-библиотекарь
Март			

1.	Информационный стенд: Всемирный день гражданской обороны	1 марта	педагог-библиотекарь
2.	Тематическая выставка: «Ее величество женщина! с разделами: - Женские голоса в русской поэзии - Женский образ в культуре и искусстве	8 марта	педагог-библиотекарь
4.	Информационный стенд: Всемирный день борьбы с туберкулезом	24 марта	педагог-библиотекарь
5.	Всероссийская антинаркотическая акция «Сообщи где торгуют смертью»: Выставка: «Опасно наркотик»; -изготовление листовок «Сообщи где торгуют смертью» (с номерами телефонов)	март	педагог-библиотекарь
Апрель			
1.	Тематические выставки: - «Здоровый образ жизни» (Всемирный день здоровья) - «Покорители космоса» (Дню авиации и космонавтики)	7 апреля 12 апреля	педагог-библиотекарь
2.	Информационный стенд: -Всемирный день местного самоуправления в России Информационный час: - История местного самоуправления г. Алапаевска	21 апреля	педагог-библиотекарь
3.	Участие во Всероссийской межведомственной комплексной оперативно-профилактической операции «Дети России-2025»	апрель	педагог-библиотекарь
Май			
1	Тематическая выставка: -Война. Народ. Победа	9 мая	педагог-библиотекарь
2	Мероприятия, посвящённые Дню Победы	май	педагог-библиотекарь, кураторы, педагог-организатор
3.	Тематическая выставка: Музеи города Алапаевска (18 мая –международный день музеев)	18 мая	педагог-библиотекарь
4.	Информационный стенд: День славянской письменности и культуры	24 мая	педагог-библиотекарь
Июнь			
1.	Информационный стенд: День защиты детей	1 июня	педагог-библиотекарь
2.	Пушкинский день России. День русского языка	6 июня	педагог-библиотекарь
3.	Информационный стенд: День России Участие в акции «Окна России»	12 июня	педагог-библиотекарь
4.	Участие в месячнике антинаркотической безопасности, в рамках Международного дня борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконным оборотом	июнь	педагог-библиотекарь
5.	Совместные мероприятия с библиотекой 1 корпуса	в течении года	педагог-библиотекарь
7.	Анализ работы библиотеки (отделение педагогики, технологий и социальной сферы) за 2025-2026 учебный год	июнь	педагог-библиотекарь