

**государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум»
(ГАПОУ СО «АМТ»)**

ПРИКАЗ

01.10.2026

№ 149- ОД

О проведении Месячника гражданской обороны в ГАПОУ СО «АМТ»

В соответствии с Постановлением Администрации МО город Алапаевск № 1397-П от 29.09.2026 г. «О проведении Месячника гражданской обороны на территории Муниципального образования город Алапаевск в 2026 году» с целью повышения готовности сотрудников ГАПОУ СО «АМТ» и обучающихся к действиям при чрезвычайной ситуации и подготовки в области гражданской обороны, а также отработки практических действий в случае возникновения чрезвычайных ситуаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в ГАПОУ СО «АМТ» месячник гражданской обороны, (далее – месячник) в период с 1 октября по 31 октября 2026 года.

2. Разработать и утвердить план подготовки и проведения мероприятий месячника (приложение 1).

3. Ханталиной Ларисе Васильевне, заместителю директора по административно-хозяйственной работе и комплексной безопасности провести:

- оперативное совещание по планированию «Месячника гражданской обороны»;
- мероприятия по приведению в нормативное техническое состояние ЗС ГО;
- проверку противопожарного состояния техникума, системы оповещения по сигналам гражданской обороны совместно с ООО «Перспектива» с составлением акта;
- подвести итоги проведения месячника.

4. Томиловой Ольге Александровне, заместителю директора по социально-педагогической работе организовать проведение интерактивного квеста по теме "Правила поведения при беспилотной опасности и угрозе атаки БПЛА".

5. Исакову Сергею Геннадьевичу, Гробер Ирине Петровне, преподавателям провести:

- Всероссийский открытый урок культуры безопасности.

6. Клементьевой Ольге Викторовне, фельдшеру провести занятия с обучающимися по вопросам оказания первой помощи.

7. Бурухиной Анастасии Валерьевне, специалисту по охране труда:

- провести учения по выполнению мероприятий по гражданской обороне;
- провести учения по выполнению мероприятий по гражданской обороне с проживающими в общежитии;
- оформить стенд по ГО и ЧС;
- подготовить информацию о проведении мероприятий в рамках месячника для размещения на официальном сайте техникума;
- подготовить методический материал для участия в челлендже #Знай сам/научи другого.
- Межеваловой Анастасии Евгеньевне, Таран Марине Сергеевне, воспитателям провести инструктаж по действиям при чрезвычайной ситуации с обучающимися проживающими в общежитии.

8. Кураторам провести инструктаж с обучающимися по антитеррористической безопасности.

9. Колмакову Дмитрию Андреевичу, заведующему отделом разместить информацию о мероприятиях, проводимых в рамках месячника на сайте техникума.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГАПОУ СО «АМТ»



Т.И. Кургузкина

Исп. Бурухина Анастасия Валерьевна, специалист по охране труда

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ СО «АМТ»
 Т.И. Кургузкина
 «01» октября 2026г.

П Л А Н
 проведения месячника гражданской обороны в ГАПОУ СО «АМТ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Проведение оперативного совещания по планированию «Месячника гражданской обороны».	01.10.2026	Заместитель директора по АХР и КБ Ханталины Л.В.	
2.	Проведение Всероссийского открытого урока культуры безопасности, показ учебных фильмов.	02.10.2026	Преподаватели Гробер И.П., Исаков С.Г.	
3.	Проведение тренировок по защите обучающихся и персонала от чрезвычайных ситуаций.	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Заместитель директора по АХР и КБ Ханталины Л.В.	
4.	Проведение учений по выполнению мероприятий по гражданской обороне.	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Специалист по охране труда Бурухина А.В.	
5.	Проведение занятий с обучающимися по вопросам оказания первой помощи пострадавшим	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Фельдшер Клементьева О.В.	
6.	Размещение на официальном сайте техникума мероприятий по проведению месячника по гражданской обороне	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Специалист по охране труда Бурухина А.В. Заведующий отделом (информационно-ресурсным) Колмаков Д.А.	
7.	Проведение интерактивного квеста по теме "Правила поведения при беспилотной опасности и угрозе атаки БПЛА"	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Заместитель директора по СПР Томилова О. А. Специалист по охране труда Бурухина А.В.	
8.	Проведение мероприятий по приведению в нормативное техническое состояние ЗС ГО	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Заместитель директора по АХР и КБ Ханталины Л.В. Специалист по охране труда Бурухина А.В.	
9.	Участие в проведении челленджа #Знай сам/научи другого. Размещение в социальных сетях с хэштегом #Знай сам/научи другого видеоролика о распространении среди населения информационных материалов о правилах поведения и порядке действия населения при получении сигнала «Внимание всем!»	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Специалист по охране труда Бурухина А.В. Руководитель волонтерского отряда АМTeam Подкорытова С.В.	
10.	Проверка противопожарного состояния техникума, системы	12.10.2026г.	Заместитель директора по АХР и КБ	

	оповещения по сигналам гражданской обороны совместно с ООО «Перспектива (обслуживающая организация) с составлением акта.		Ханталиня Л.В.	
11.	Проведение инструктажа обучающимся по антитеррористической безопасности	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Кураторы	
12.	Оформление стендов по ГО и ЧС	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Специалист по охране труда Бурухина А.В.	
13.	Проведение инструктажа по действиям при ЧС с проживающими в общежитие	с 01.10.2026 по 30.10.2026г.	Воспитатели Межевалова А.Е. Таран М.С.	
14.	Подведение итогов проведения месячника гражданской обороны.	30.10.2026г.	Заместитель директора по АХР и КБ Ханталиня Л.В.	

Исп. Бурухина А.В., специалист по охране труда