Министерство образования Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Алапаевский многопрофильный техникум»

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя
_____
_____ /_____/
«28» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «АМТ»
_____ Т.И. Кургузкина
«31» августа 2026 г.

Введена в действие приказом
№ 134/ОД от «31» августа 2026 г.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности

39.02.01 Социальная работа

Квалификация –

Специалист по социальной работе

Алапаевск
2026 год

ОПОП рекомендована
Научно-методическим советом
ГАПОУ СО «АМТ»
Протокол № 6 от «28» 08 2026 г.
Руководитель НМС:
_____ С.В.Овчинникова

ОПОП составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа (приказ Мин просвещения № 773 от «26» августа 2022 г.)

Рассмотрена на заседании МО Социально-экономического профиля
Протокол № 1 от «28» 08 2026 г.
Руководитель МО _____ Матушкина О.А.

Разработчики:
Попова Е.В., заместитель директора по УПР, ВКК ГАПОУ СО «АМТ»
Фришина Н.А., преподаватель, ВКК ГАПОУ СО «АМТ»
Медведева О.А., преподаватель 1КК ГАПОУ СО «АМТ»
Кузнецова О.М., преподаватель 1КК ГАПОУ СО «АМТ»
Матушкина О.А., преподаватель, ВКК ГАПОУ СО «АМТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1.Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы.

1.2 Нормативный срок освоения программы

1.3. Требования к абитуриентам

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требовании к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1.Область и объекты профессиональной деятельности

2.2.Виды профессиональной деятельности и компетенции

3. Структура образовательной программы. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП С П О базовой подготовки по специальности 39.02.01 Социальная работа

3.1. Учебный план (Приложение 1)

3.2 Календарный учебный график (Приложение 2)

3.3. Рабочие программы

3.3.1Рабочие программы О Д (Приложение 3)

3.3.2 Рабочие программы учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла (Приложение 4)

3.3.3 Рабочие программы общепрофессионального и профессионального циклов, в том числе программы, в том числе программы учебных и производственных практик (Приложение 5)

3.3.5 Рабочая программа воспитания (приложение 6)

3.3.6 Календарный план воспитательной работы (приложение 7)

4. Организационно-педагогические условия реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1.Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (Приложение 8)

4.2.Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП (Приложение 9)

4.3.Кадровое обеспечение образовательного процесса (Приложение 10)

4.4.Оснащение и перечень баз производственной практики (Приложение 11)

5. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1.Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2.Организация государственной итоговой аттестации выпускников

6. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций.

7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

8. Перечень нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования базовой подготовки, реализуемая по специальности 39.02.01 Социальная работа представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательным учреждением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образовании (ФГОС СПО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, оценочные и методические материалы.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (ФГОС СОО) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) с изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г. № 1645, 31 декабря 2015 г.№ 1578, 29 июня 2017 г. № 613, 24 сентября2020г., 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г. № 732.
- Федеральная образовательная программа среднего общего образования (утв. приказом Минпросвещения России от 18 мая 2023 г. N 371)
- Примерная ООП СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, 2023г.;
- Нормативно-правовые документы Минобрнауки России:

	Наименование документа	Примечание
	2	3
1	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован

2	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. №800 (с изменениями и дополнениями от: 5 мая 2022 г., 19 января 2023 г.)
3.	Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена	Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2020 года № Р-36 "О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019
4	Положение о практической подготовке обучающихся	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 (в ред. от 18.11.2020)
5	Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования	Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023г. № 05-592 «О направлении рекомендаций»
6	Методические материалы по общеобразовательным дисциплинам (примерные рабочие программы ОД, методика преподавания ОД, примерный учебно-методический комплекс ОД, примерный фонд оценочных средств ОД, методические рекомендации по организации обучения ОД),предназначенные для реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования	Рассмотрены на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО, Протокол № 13 от «29»_ сентября2022 г. Утверждены на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, Протокол № 14
7	Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования	Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от

8	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	Утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. N 115 (с изменениями и дополнениями.)
9	РЕКОМЕНДАЦИИ по внедрению методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования (в редакции от 26 апреля 2024 года)	ФГБОУ ДПО «ИРПО» ОДОБРЕНО протоколом заседания Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО от 26 апреля 2024 г. №14
10	Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 года № 351н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 г., регистрационный № 58959)
11	Профессиональный стандарт «Социальный работник»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 № 354 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июля 2020 г., регистрационный № 59014)
12	Профессиональный стандарт «Консультант в области развития цифровой грамотности населения (цифровой куратор)»	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2018 г. N 682н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2018 г., регистрационный № 52725)

- Устав ГАПОУ СО «АМТ»;
- Локальные акты ГАПОУ СО «АМТ».

1.2. Нормативный срок освоения программы.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 39.02.01 Социальная работа при очной форме получения образования: на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев или 147 недель, в том числе:

Таблица 1

Общеобразовательная подготовка	
Обучение по учебным циклам	39 недель

Промежуточная аттестация	2 недели
Каникулярное время	11 недель
Итого	**52 недели**
Профессиональная подготовка	
Обучение по учебным циклам	54недель
Учебная практика	7 недель
Производственная практика	15 недель
Промежуточная аттестация	5 недель
Государственная итоговая аттестация	3 недель
Каникулярное время	24 недели
Итого	**147 недель**

Общий объем образовательной программы на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования составляет 4428 академических часов.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение в объеме 1476 часов, распределяется на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП по специальности СПО – 1476 часа на основе ФГОС СОО и ФГОС СПО и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования (далее – ФООП СОО) с учетом Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023г. № 05-592 «О направлении рекомендаций»), а также с учетом получаемой специальности.

На освоение основной профессиональной образовательной программы предусмотрено следующее количество часов:

всего часов – 4428

из них:

учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 3666, в том числе:

часов учебной практики – 72;

часов производственной практики – 540;

государственной итоговой аттестации – 108.

самостоятельная учебная работа – 42

1.3. Требования к абитуриентам

Прием в техникум по образовательным программам проводится по личному заявлению поступающих граждан.

Поступающий должен иметь среднее общее образование или основное общее образование.

При подаче заявления о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

- гражданами Российской Федерации: оригинал или ксерокопия документов, удостоверяющих личность и гражданство; оригинал или ксерокопию документа об образовании и(или) квалификации; 4 фотографии;
- иностранными гражданами, лицами без гражданства, в т.ч. соотечественниками, проживающими за рубежом: копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющих личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ«О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»; оригинал документа иностранного государства об образовании и(или) о

квалификации(или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона; заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и(или) квалификации и приложения к нему; копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом; 4 фотографии.

Поступающие обязаны пройти предварительный медицинский осмотр (постановление Правительства РФ № 697 от 14 августа 2013 г.). После осмотра поступающий обязан представить медицинскую справку о прохождении медицинского осмотра по соответствующей поступлению профессии или специальности (ст.55 п. 7 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ»).

Поступающие обязаны владеть русским языком, так как обучение в техникуме ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1.Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

организация и проведение работ в различных сферах жизнедеятельности по оказанию социальной помощи нуждающимся.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
1	2
Виды деятельности	
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПМ.01 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания
Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.02 Освоение профессии рабочего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- ГАУ СО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Алапаевска и Алапаевского района»;
- Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» города Качканара;
- МАОУ СОШ №1
- ГАУ СО СО «Центр социальной помощи семье и детям города Алапаевска»

2.2.Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

ВПД 1 Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания

ПК 1.1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.
ПК 1.2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 1.3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.
ПК 1.4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении
ПК 1.5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.
ПК 1.6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении
ПК 1.7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности

ВПД 2 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ОК 016-94 26527 Социальный работник.

ПК 2 .1.Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.
ПК 2.2.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 2.3.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.
ПК 2.4.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.
ПК 2.5.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.

Связь ФГОС и профстандарта

2.2.1 Предоставление социально-бытовых услуг получателям социальных услуг
2.2.2 Предоставление социально-медицинских услуг получателям социальных услуг
2.2.3 Предоставление социально-психологических услуг получателям социальных услуг
2.2.4 Предоставление социально-педагогических услуг получателям социальных услуг
2.2.5 Предоставление социально-правовых услуг получателям социальных услуг
2.2.6 Предоставление социально-трудовых услуг получателям социальных услуг

2.2.7 Предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

ВПД 3 Организация социальной работы в различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании, социальной защите и др.).

ПК 3.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.

ПК 3.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 3.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

Связь ФГОС и профстандарта

3.3.1.Предоставление социально-медицинских услуг получателям социальных услуг (трудовые действия: оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий, проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни предоставление социально-медицинских услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, поддерживать здоровый образ жизни получателей социальных услуг, обучать навыкам ухода за собой, основам здорового образа жизни);

3.3.2. Предоставление социально-психологических услуг получателям социальных услуг (трудовые действия: проведение бесед, направленных на формирование у получателей социальных услуг позитивного эмоционального состояния, поддержания активного образа жизни содействие в получении психологической помощи (организация консультации у психолога по просьбе получателя социальных услуг));

3.3.3. Предоставление социально-педагогических услуг получателям социальных услуг (трудовые действия: обучение членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами, организация помощи в обучении навыкам самообслуживания получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, помощь родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания и общения, направленным на развитие личности, содействие в организации досуговой деятельности в рамках индивидуальной программы предоставления социальных услуг, формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) получателей социальных услуг, предоставление социально-педагогических услуг, определенных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации);

3.3.4. Предоставление социально-правовых услуг получателям социальных услуг (трудовые действия: информирование получателей социальных услуг об оказываемых организацией социального обслуживания социальных услугах, в том числе предоставляемых на платной основе, помощь в оформлении документов для получения получателями социальных услуг: пенсии, пособий, компенсаций, социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации,

помощь в подготовке документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, а также в подаче документов, в том числе с помощью, информационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содействие в обеспечении безопасности получателей социальных услуг, вызов полиции, разъяснение получателям социальных услуг основных правил обеспечения безопасности жизнедеятельности, помощь в подготовке и подаче обращений, заявлений и жалоб, в том числе с помощью электронных средств связи, на действия или бездействие органов государственной власти и местного самоуправления в случае нарушения законных прав получателей социальных услуг, оказание помощи в получении юридических услуг);

3.3.5. Предоставление социально-трудовых услуг получателям социальных услуг (трудовые действия: информирование получателей социальных услуг о возможностях, которые могут быть им представлены организациями социального обслуживания и (или) службой занятости населения, по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам, посредничество при обращении в службу занятости или организацию социального обслуживания по вопросам использования трудовых возможностей получателя социальных услуг и обучению его доступным профессиональным навыкам, помощь в подготовке документов для регистрации в качестве безработного, подбора подходящей работы, обучения или переобучения, в том числе с помощью информационных технологий и информационно-телекоммуникационной сети Интернет);

3.3.6. Предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов (трудовые действия: оказание содействия инвалидам (детям-инвалидам) в использовании средств ухода и технических средств реабилитации, в том числе повышающих их коммуникативные возможности, содействие в проведении социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания, предоставление услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, определенные нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации).

Общие компетенции выпускника

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять

знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Профессиональные компетенции:

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Предоставление социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания	ПК 1.1. Выявлять проблемы лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, обуславливающие нуждаемость в социальном обслуживании, определять их потенциал в преодолении обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия их жизнедеятельности.	**Навыки:** применения нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения; определения прав различных категорий лиц на социальное обслуживание; анализа конкретной жизненной ситуации получателей социальных услуг, и выявления обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина; осуществления приема граждан, обратившихся за получением социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, на основании представленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг; ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании.
		Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; применять методы диагностики личности, позволяющие актуализировать позицию гражданина, обратившегося за получением услуг, и обеспечить реализацию технологий самопомощи и взаимопомощи; организовывать первичный прием граждан, обратившихся в организацию социального обслуживания; обеспечивать эффективное взаимодействие с гражданами,

		нуждающимися в социальном обслуживании и их социальным окружением; проводить индивидуальный опрос граждан и анализ комплекса необходимых документов с целью выявления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет; вести документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения, в соответствии с требованиями к отчетности в бумажном и электронном виде.
		Знания: основные направления государственной политики в сфере социальной защиты и социального обслуживания населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях применительно к различным категориям граждан; правовое регулирование признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и определение индивидуальных потребностей граждан в социальных услугах; правовое регулирование деятельности организаций социального обслуживания и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предоставление социальных услуг; методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан, снижающих их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности; типология проблем граждан, признанных нуждающимися; основы комплексных подходов к оценке потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер

		социальной поддержки и государственной социальной помощи; психологические и социально-педагогические основы социальной работы; виды, структура и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг, социального сопровождения.
	ПК 1.2. Определять последовательность действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	**Навыки:** выявления потенциала гражданина и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности; планирования действий по предоставлению социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении; выбора технологий, форм и методов предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
		Умения: использовать технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; планировать состав действий, анализировать задачи и/или проблемы и выделять её составные части, определять этапы решения задачи; осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; выявлять и необходимые ресурсы для выполнения поставленных задач; учитывать изменяющиеся условия жизнедеятельности граждан с целью внесения предложений о корректировке индивидуальной программы предоставления социальных услуг; конкретизировать

		цели, указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг на основе проведенной диагностики, а также прогнозировать результаты предоставления социальных услуг.
		Знания: нормативно-правовые основы социального обслуживания и предоставления государственной социально помощи гражданам, признанным нуждающимися; основные формы и виды социального обслуживания; порядок и условия предоставления социальных услуг; типология проблем граждан, признанных нуждающимися; содержание и сущность технологий социальной работы с различными категориями лиц, особенности технологий социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, различными категориями семей и детей, лицами, находящимися в ТЖС; особенности социальной работы с различными гражданами – получателями социальных услуг и группами населения; система поставщиков социальных услуг, цели, задачи и функции поставщиков социальных услуг; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; экономические основы социальной работы.
	ПК 1.3. Предоставлять комплекс социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста и инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении, применяя различные методы и технологии социальной работы.	**Навыки:** обеспечения контроля выполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг; предоставления комплекса социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; обеспечения комплексного взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем, связанных с преодолением обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия его жизнедеятельности.

		Умения: использовать оптимальное сочетание различных технологий социальной работы в процессе предоставления социальных услуг, определенных индивидуальной программой предоставления социальных услуг; мобилизовать собственные ресурсы граждан и ресурсы их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; конкретизировать указанные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг цели оказания социальных услуг гражданам – получателям социальных услуг на основе проведенной диагностики и с учетом их жизненных планов; прогнозировать результаты оказания социальных услуг.
		Знания: теоретические основы социальной работы; технологии и методы социальной работы с лицами пожилого возраста, инвалидами, различными категориями семей и детей (в том числе детей-инвалидов), с лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении и условий их применения; система организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции; инфраструктура предоставления социальных услуг в муниципальном образовании, ресурсы местного сообщества; основы возрастной и специальной психологии; особенности взаимодействия и коммуникаций с различными группами граждан; правовые и экономические основы социальной работы; основы этики в социальной работе.
	ПК 1.4. Осуществлять социальное сопровождение лиц пожилого возраста, инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-	**Навыки:** содействия в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном

	инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	обслуживании, не относящемся к социальным услугам; взаимодействия с профильными специалистами для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; обучения членов семьи получателя социальных услуг практическим навыкам общего ухода за получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами.
		Умения: обеспечивать содействие в предоставлении медицинской, психологической, социальной помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, не относящемся к социальным услугам; обучать членов семьи, в том числе родителей детей-инвалидов, практическим навыкам общего ухода; привлекать профильных специалистов для обучения получателей социальных услуг навыкам самообслуживания и общения; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к активному участию в реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг.
		Знания: регламент межведомственного взаимодействия; сфера профессиональной ответственности профильных специалистов в процессе предоставления социальных услуг; основы валеологии, социальной медицины, геронтологии; правила оказания ситуационной помощи инвалидам различных категорий на объектах социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры; этические основы социальной работы.
	ПК 1.5. Проводить мероприятия по профилактике возникновения обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности лиц пожилого возраста, инвалидов,	**Практический опыт:** организации профилактической работы по предупреждению появления и (или) развития обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия

	различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	жизнедеятельности граждан; мотивации получателей социальных услуг и их социального окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организации проведения индивидуальных профилактических мероприятий с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.
		Умения: выявлять обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать мероприятия различной направленности (обучающей, корректирующей, досуговой и пр.), предупреждающие появление и (или) развитие обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; мотивировать получателей социальных услуг и их социальное окружение к ведению здорового образа жизни, самореализации и преодолению обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан; организовывать индивидуальные профилактические мероприятия с гражданами по месту жительства (фактического пребывания) в виде консультаций, содействия в организации занятости, оздоровления, отдыха, предоставления социальных, правовых, медицинских, образовательных, психологических, реабилитационных услуг.
		Знания: технология профилактики

		в социальной работе; основы проектирования, прогнозирования и моделирования в социальной работе; основы социальной политики и нормативно-правового обеспечения профилактической работы; инфраструктура системы социального обслуживания, основы межведомственного взаимодействия; основы здорового образа жизни; основы самореализации и самоактуализации, активизации жизненной позиции граждан, обратившихся за социальным обслуживанием.
	ПК 1.6. Обеспечивать ведение документации в процессе предоставления социальных услуг лицам пожилого возраста, инвалидам, различным категориям семей и детей (в том числе детям-инвалидам), гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении.	**Навыки:** ведения учета граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании; подготовка документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; разработка предложений по рационализации, автоматизации и модернизации средств и технологий социального обслуживания на индивидуальном и групповом уровнях.
		Умения: осуществлять подготовку документов для заключения договора о предоставлении гражданину социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг; вести необходимую документацию, необходимую для предоставления социальных услуг и социального сопровождения в соответствии с требованиями к отчетности; использовать основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных сетях.
		Знания: перечень документов, необходимых для оказания социальных услуг гражданам,

		обратившимся в социальные службы; нормативные правовые акты в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания граждан; основы документоведения, требования к отчетности, порядку и сроками ее предоставления в рамках своей компетенции; регламенты ведения документации, в том числе в электронном виде.
	ПК 1.7. Проводить мероприятия по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.	**Навыки:** проведения мероприятий по консультированию лиц пожилого возраста и инвалидов, различных категорий семей и детей (в том числе детей-инвалидов), граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или в социально опасном положении в области развития цифровой грамотности.
		Умения: проводить индивидуальное консультирование и занятия в группах граждан в области информационно-коммуникационных технологий, в том числе для граждан с ограниченными возможностями; обеспечивать проведение информационно-просветительских мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности граждан; обучать граждан первичным навыкам применения персональных компьютеров, использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств для получения социальных услуг и для обеспечения коммуникаций в социальных сетях; обучение приемам применения технических средств автоматизации платежей (в соответствии с запросом гражданина); обучать безопасным методам использования информационно-коммуникативных средств, информировать о наиболее типичных угрозах при работе в сети и о методах противодействия им; проводить опросы граждан по

		результатам мероприятий, направленных на развитие цифровой грамотности, а также для выявления запросов на повышение цифровой грамотности.
		Знания: основы использования персональных компьютеров, информационно телекоммуникационной сети «Интернет», онлайн-сервисов, мобильных устройств; основные онлайн-сервисы по оказанию электронных услуг, порталы государственных и муниципальных услуг, в том числе услуг, предоставляемых с использованием электронных социальных карт, электронных платежей, электронных очередей, электронной приемной; основные поисковые системы, функциональные возможности популярных сервисов поиска; правила деловой переписки и письменного этикета, делового общения и речевого этикета; требования к оформлению документации и правила оформления информационно-презентационных материалов.
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих ОК 016-94 26527 Социальный работник	ПК 2 .1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.	**Навыки** оказания социально-бытовых услуг, лицам пожилого возраста и инвалидам на дому; содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;
		Умения: оказывать содействие в поддержании социальных контактов; оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам; выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента; выявлять основные проблемы физического здоровья клиента; оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены; содействовать в госпитализации,

		сопровождать клиента в лечебнопрофилактическое учреждение (ЛПУ); осуществлять патронаж при госпитализации клиента; проводить социально-бытовое обслуживание клиента; оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов; осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий; оказывать помощь в организации ритуальных услуг;
		Знания: профессионально-личностные требования к социальному работнику особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому; санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому; нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому; основы охраны труда и техники безопасности; критерии качества оказания социально-бытовых услуг.
	ПК 2.2.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.	**Навыки** оказания первой медицинской помощи, лицам пожилого возраста и инвалидам на дому; содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;
		Знания: профессионально-личностные требования к социальному работнику психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов основные понятия и категории социальной медицины формы медико-социальной помощи населению анатомо-физиологические особенности организма человека

		основные симптомы заболеваний; особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста; правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов; особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому; санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому; основы охраны труда и техники безопасности
	ПК 2.3.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.	**Навыки** оказания первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому; содействия в получении социально-психологических, услуг лицам пожилого возраста и инвалидам
		Умения: оказывать содействие в поддержании социальных контактов; оказывать первичную психологическую поддержку клиента; оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам; оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов
		Знания: профессионально-личностные требования к социальному работнику, психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов, нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому; основы охраны труда и техники безопасности
	ПК 2.4.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.	**Навыки** содействия в получении социально-экономических услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;
		Умения: оказывать содействие в поддержании социальных контактов;

		оказывать консультативную помощь клиенту; оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов; осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий; оказывать помощь в организации ритуальных услуг
		Знания: профессионально-личностные требования к социальному работнику психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому; основы охраны труда и техники безопасности;
	ПК 2.5.Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.	**Навыки** оказания социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам на дому; содействия в получении социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;
		Умения: оказывать содействие в поддержании социальных контактов; осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий
		Знания: профессионально-личностные требования к социальному работнику психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому; основы охраны труда и техники безопасности; критерии качества оказания социальных услуг.
Организация социальной работы в	ПК 3.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в	**Навыки** осуществления организационно-управленческой деятельности в социальной сфере с

различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании, социальной защите и др.).	соответствии со спецификой направления социальной работы.	учетом специфики оказываемой помощи;
		Умения: применять различные формы, методы и технологии по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности; осуществлять организацию социальной работы в различных сферах; осуществлять организационно-управленческую деятельность по межведомственному взаимодействию специалистов и учреждений разных систем; определять объем деятельности специалистов, необходимый для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту;
		Знания: сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей; особенности и содержание социальной работы в различных сферах; специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту; технологию организационной деятельности специалиста; правовые аспекты социальной работы в различных сферах; содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах; типы организационных структур управления социальной работой в различных сферах; особенности организации социальной работы в различных сферах
	ПК 3.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.	**Навыки** осуществления организационно-управленческой деятельности в социальной сфере с учетом специфики оказываемой помощи;

		Умения: применять различные формы, методы и технологии по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности; определять объем деятельности специалистов, необходимый для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту;
		Знания: сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей; особенности и содержание социальной работы в различных сферах; специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту; технологию организационной деятельности специалиста; содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах; особенности организации социальной работы в различных сферах
	ПК 3.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.	**Навыки** осуществления организационно-управленческой деятельности в социальной сфере с учетом специфики оказываемой помощи;
		Умения: осуществлять организацию социальной работы в различных сферах; осуществлять организационно-управленческую деятельность по межведомственному взаимодействию специалистов и учреждений разных систем; определять объем деятельности специалистов, необходимый для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту;
		Знания: сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей; особенности и содержание социальной работы в различных сферах; специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по

		оказанию помощи и поддержки клиенту; правовые аспекты социальной работы в различных сферах; содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах; особенности организации социальной работы в различных сферах
	ПК 3.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).	**Навыки** осуществления организационно-управленческой деятельности в социальной сфере с учетом специфики оказываемой помощи;
		Умения: применять различные формы, методы и технологии по осуществлению социальной работы в соответствии со спецификой профессиональной деятельности; осуществлять организационно-управленческую деятельность по межведомственному взаимодействию специалистов и учреждений разных систем
		Знания: сущность и особенности различных сфер жизнедеятельности людей; особенности и содержание социальной работы в различных сферах; специфику деятельности специалиста, необходимой для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту; технологию организационной деятельности специалиста; правовые аспекты социальной работы в различных сферах; содержание социальной работы в разрешении проблем клиентов в различных сферах; типы организационных структур управления социальной работой в различных сферах; особенности организации социальной работы в различных сферах

Общие компетенции:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы	**Умения:** распознавать задачу и/или

	решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных	**Умения:** описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты

	общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей

		профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

3. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 39.02.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА

ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируются учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, учебных и производственных практик, календарным учебным графиком и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

3.1. Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум» (Приложение 1)

Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) ГАПОУ СО «АМТ» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и наук Российской Федерации от 26 августа 2022 г. № 773, зарегистрированного Министерством юстиции от 29 сентября 2022 г. № 70279, и на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования; Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021г. № 05-401 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования».

Данный учебный план является частью основной профессиональной образовательной программы по данной специальности и регламентирует порядок её реализации.

Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 95 недель, в том числе обучение по учебным циклам - 62 недели, учебная практика и производственная практика - 17 недель, промежуточная

аттестация - 5 недель, государственная итоговая аттестация - 3 недель, каникулярное время - 24 недели.

Срок освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели, из расчета 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулярное время.

Таким образом, реализация настоящего учебного плана рассчитана на 147 недель, в том числе обучение по учебным циклам - 93 неделя, учебная практика и производственная практика - 17 недель, промежуточная аттестация - 5 недель, государственная итоговая аттестация - 3 недели, каникулярное время - 24 недели.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Продолжительность учебной недели составляет 6 дней. Продолжительность занятий составляет 45 минут с группировкой парами.

Учебный план предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- социально-гуманитарного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (демонстрационный экзамен и защита дипломной работы).

Общеобразовательный цикл данного учебного плана сформирован на основе ФГОС СОО и ФГОС СПО и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования (далее – ФООП СОО) с учетом Рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023г. № 05-592 «О направлении рекомендаций»), а также с учетом получаемой специальности.

Общеобразовательную подготовку студенты получают в первый год обучения, которая позволяет со 2 курса приступить к освоению ППССЗ СПО. Общеобразовательные учебные дисциплины направлены на обеспечение федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, формирование у студентов устойчивой мотивации на профессиональную деятельность, формирование общенаучных навыков и общих компетенций.

Общеобразовательный цикл является частью ОП СПО, которая включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект с выделением отдельных часов в учебном плане, в совокупности, обеспечивающие достижение результатов на базовом уровне, требования к которым установлены федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

Общий объем академических часов на освоение общеобразовательного цикла определяется соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в рамках общего объема и с учетом установленного срока реализации ОП СПО, включая получение СОО. Указанный объем академических часов составляет 1476 часов, которые полностью соответствуют требованию ФГОС СОО об обязательной части

СОО и обеспечивают выполнение требований к содержанию и результатам освоения базового уровня образовательной программы СОО, установленные ФГОС СОО и ФООП СОО. На самостоятельную внеаудиторную работу отводится 42 часа.

Общеобразовательный цикл ОПОП СПО содержит 13 обязательных учебных дисциплин: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Информатика», «Физика», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», из которых «Русский язык», «Иностранный язык», «Обществознание», «Химия», «Биология», «История», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности» изучаются на базовом уровне; «Литература», «Обществознание», «Математика», на базовом расширенном уровне с учетом получаемой специальности.

Общеобразовательные дисциплины соответствуют учебным предметам обязательных предметных областей ФГОС СОО, включенные в общеобразовательный цикл ОП СПО на базе основного общего образования с получением СОО с учетом осваиваемой профессии СПО или специальности СПО.

Объем общеобразовательных дисциплин на базовом уровне определяется в зависимости от специфики получаемой профессии или специальности.

Формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной деятельности, навыков разработки, реализации и общественной презентации результатов исследования, индивидуального проекта происходит в ходе освоения учебной дисциплины «Основы проектной деятельности», которую обучающиеся осваивают в объеме 32 часа.

При реализации данной дисциплины рассматриваются основные подходы и положения выполнения проекта, который может быть выполнен в виде учебного исследования или учебного проекта. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых общеобразовательных дисциплин с учетом получаемой специальности.

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

Учет профессиональной направленности ОП СПО при реализации СОО осуществляется в виде формирования профессионально-ориентированного содержания в каждой общеобразовательной дисциплине.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Зачеты, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины. Экзамены проводятся по дисциплинам «Литература», «Обществознание», «Математика».

Обязательная часть включает 2 цикла (социально-гуманитарный, и профессиональный), представленные учебными дисциплинами, междисциплинарными курсами и профессиональными модулями, и 5 разделов (учебная практика, производственная практика, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация (демонстрационный экзамен и защита дипломной работы). Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входят междисциплинарные курсы. При освоении

обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика.

Обязательная часть социально - гуманитарного цикла предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 48 академических часов; для подгрупп девушек это время используется на освоение основ медицинских знаний.

Дисциплина "Физическая культура" способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Обязательная часть профессионального цикла предусматривает изучение дисциплин: «Теория и методика социальной работы», «Психология социальной работы», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы валеологии и социальной медицины», «Основы документоведения и делопроизводства в социальной работе», «Основы учебно– исследовательской деятельности».

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны преподавателями техникума и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. В процессе текущего и рубежного контроля знаний используется как традиционная, так и рейтинговая система оценивания, в том числе накопительная система оценивания; предлагается использование портфолио, рубежных аттестационных тестов, проектов и др. для системы мониторинга качества образования.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов за счет времени, отведенного на учебную дисциплину. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Объем времени, отведенный на вариативную часть ППССЗ СПО (864 часа) использован следующим образом:

1. В общепрофессиональный цикл введены вариативные дисциплины:

ОП 09 Конфликтология - направлена на освоение студентами методов, принципов и навыков анализа конфликтов, способов выявления, предупреждения, управления и урегулирования конфликтов в социальной работе в системе социального обслуживания населения - 34 часа,

ОП 10 Деловая культура - направлена на формирование у обучающихся знаний в области системы межличностного общения, профессиональной этики, принципов и правил делового этикета, обеспечивающих эффективное деловое и профессиональное общение в практической деятельности - 30 часов,

ОП 11 Проектная деятельность специалиста по социальной работе - направлена на овладение технологией разработки и реализации социальных проектов, которая позволит обучающимся усилить прикладную подготовку для реальных нужд профессиональной деятельности - 34 часа,

ОП 12 Возрастная психология. Андрогогика - направлена на формирование у обучающихся целостного представления о психологии и андрогогике лиц пожилого возраста и инвалидов как практической деятельности и учебной дисциплине, ее роли в системе знания и сущности взаимодействия с другими гуманитарными науками - 70 часов,

ОП 13 Основы применения искусственного интеллекта в профессиональной деятельности – направлена на получение представления об использовании ИИ в оптимизации административных задач, поддержки планирования ухода и раннего выявления граждан, нуждающихся в помощи - 36 часов,

ОП 14 Экономика отрасли, статистика формирование профессиональной компетентности выпускника посредством освоения основных знаний об экономической деятельности людей, экономики России, готовности использовать приобретенные знания для ориентации в профессии 60 часов.

ОП 15 Менеджмент в социальной работе - сформирование компетентности использования современных технологий в управлении социальной сферой, на основе понимания теории и практики применения социальных методов в управлении социально-экономическими процессами, на основе изучения основ современной теории социального управления. 34 часа.

Оставшееся количество часов в объеме 566 часов использовано на увеличение объема времени, отведенного изучение профессионального цикла, соответствующие примерной образовательной программе по специальности 39.02.01 Социальная работа для расширения основных видов деятельности, углубления подготовки обучающихся в рамках получаемой квалификации, а также для обеспечения конкурентноспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и требованиями работодателей.

3.2. Календарный учебный график (Приложение 2)

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП специальности 39.02.01 Социальная работа, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

3.3. Рабочие программы (Приложения 3 – 6).

3.3.1. Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла (Приложение 3)

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО) утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539 (в ред. Приказов Минобрнауки России от13.07.2021, 01.09.2022.);
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014);
- Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 01.03.2023г. № 05-592 «О направлении

рекомендаций»);

- Письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021г. № 05-401 «Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;

- Методическими материалами по общеобразовательным дисциплинам (примерные рабочие программы ОД, методика преподавания ОД, примерный учебно-методический комплекс ОД, примерный фонд оценочных средств ОД, методические рекомендации по организации обучения ОД), предназначенные для реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (рассмотрены на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО, Протокол № 13 от «29»_ сентября 2022 г.; утверждены на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования, Протокол № 14 от «30» ноября 2022).

Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

3.3.2. Рабочие программы учебных дисциплин общего социально-гуманитарного цикла (Приложение 4)

Рабочие программы учебных дисциплин социально-гуманитарного цикла разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Мин просвещения России № 773 от 26.08.2022 г;

- Примерными рабочими программами дисциплин социально-гуманитарного цикла примерной ПОП СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Рабочие программы учебных дисциплин социально - гуманитарного цикла рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

3.3.3. Рабочие программы общепрофессионального и профессионального циклов, в том числе программы, в том числе программы учебных и производственных практик (Приложение 5)

Рабочие программы общепрофессионального и профессионального циклов, разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Мин просвещения России № 773 от 26.08.2022 г);

-требованиями работодателей.

Рабочие программы рассмотрены на заседании методического объединения; рекомендованы и утверждены научно-методическим советом техникума к использованию в учебном процессе.

Программы учебной и производственной практики (Приложение 6)

Программы учебной и производственной практики находятся в структуре рабочей программы профессионального модуля. Документооборот по проведению производственной практики разработан в соответствии с Положением о практической

подготовке обучающихся в ГАПОУ СО «АМТ».

3.3.4. Рабочая программа воспитания (Приложение 7)

Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Важными аспектами воспитания в техникуме являются:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся по образовательным программам СПО;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно- ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:

− **гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

− **патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

− **духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

− **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и

мирового искусства;

− **физическое воспитание**, **формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

− **профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

− **экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального. природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

− **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Вариативные целевые ориентиры воспитания сформулированы техникумом самостоятельно с учётом состава и направленности ОПОП-ППССЗ по специальности, особенностей техникума, условий образовательной деятельности с учётом организационно-правовой формы, учредителя, режима работы, местоположения.

Целевые ориентиры воспитания

Инвариантные целевые ориентиры

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «…формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности(инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ

подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях(ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры воспитания формулируются техникумом самостоятельно с учётом этнокультурных и региональных особенностей, состава и направленности реализуемых образовательных программ СПО, особенностей конкретной образовательной организации, условий образовательной деятельности с учётом организационно-правовой формы, учредителя, режима работы. Вариативные целевые ориентиры не должны противоречить инвариантным целевым ориентирам.

Программа разработана в соответствии с примерной рабочей программой воспитания ПОП СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа (приложение 7).

3.3.5. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы (далее — план) разрабатывается в свободной форме с указанием: содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по модулям); участников; сроков (в том числе сроков подготовки); ответственных лиц. План обновляется ежегодно к началу очередного учебного года. При разработке плана учитываются:

- перечень рекомендуемых воспитательных событий Министерства просвещения Российской Федерации (Примерный календарный план воспитательной работы на текущий учебный год), утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации;
- методические рекомендации исполнительных органов власти в сфере образования субъектов Российской Федерации, муниципальных образований;
- индивидуальные планы преподавателей, кураторов (наставников), советника

директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (при его наличии);

● планы органов самоуправления, студенческого совета;

● планы взаимодействия с социальными партнёрами согласно договорам, соглашениям с ними;

● рабочие программы дисциплин, факультативов; планы работы психологической службы или психолога, социальных педагогов и другая документация, которая должна соответствовать содержанию плана.

Планирование воспитательной деятельности в учебных группах может осуществляться по индивидуальным планам кураторов; по индивидуальным планам преподавателей с учётом рабочих программ по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам, курсам, модулям

Календарный план воспитательной работы разработан в соответствии с примерным календарным планом воспитательной работы примерной ПОП СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа (Приложение 8).

4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности (Приложение 9)

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Для реализации теоретического обучения и практических занятий используется учебные аудитории, 2 компьютерных класса, библиотека и читальный зал с выходом в сеть Интернет, спортивный и актовый залы. Все учебные кабинеты обеспечены учебной мебелью.

Учебные кабинеты оборудованы рабочими местами для обучающихся (столы ученические, стулья), рабочим местом преподавателя (стол, стул, доска классная), настенными стендами, книжными шкафами, стеллажами для хранения дидактических материалов, справочной и учебной литературы.

Оборудование компьютерных аудиторий: компьютеры с доступом в локальную сеть, сеть Интернет, проектор и оргтехника: принтер, сканер, ксерокс (МФУ), колонки.

Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности 39.02.01 Социальная работа

№	Наименование
	КАБИНЕТЫ
1	Русского языка и литературы
2	Математики
3	Физики
4	Химии и биологии
5	Истории
6	Иностранного языка
7	Основ финансовой грамотности
8	Безопасности жизнедеятельности
9	Теории, методики и технологии социальной работы
10	Правовых основ, документоведения и делопроизводства в социальной работе
11	Психологии социальной работы
12	Валеологии, социальной медицины и медико-социального ухода
	ЛАБОРАТОРИИ
13	Информационных технологий в профессиональной в деятельности
	СПОРТИВНЫЙ КОМПЛЕКС
14	Спортивный зал
	ЗАЛЫ
15	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»
16	Актовый зал

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ОПОП (Приложение 10)

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 39.02.01 Социальная работа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП. Информация о реализуемой образовательной программе с указанием учебных дисциплин, модулей, практики, учебном плане, календарном учебном графике, аннотации к рабочим программам дисциплин, разработанных техникумом, для обеспечения образовательного процесса, размещаются на официальном сайте техникума.

Рабочие программы, комплекты оценочных средств учебных дисциплин, профессиональных модулей, методические рекомендации к видам учебной деятельности разрабатываются преподавателями техникума и размещаются в локальной сети в виде электронной базы данных, формируемой методистом отделения. Другие учебно-методические материалы хранятся в учебных кабинетах, лабораториях.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 39.02.01 Социальная работа обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Библиотечный фонд техникума укомплектован печатными изданиями и электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Заключен договор на предоставление права доступа к электронной библиотечной системе (ЭБС) «BOOK. ru» и образовательная платформа ЮРАЙТ

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

В техникуме созданы условия для использования возможностей сети Интернет в образовательном процессе: количество компьютерных кабинетов – 2; общее количество компьютеров для учебных целей – 21; количество компьютеров в локальной сети – 24; количество компьютеров, подключенных к сети Интернет – 24; количество компьютеров, подключенных к сети Интернет, к которым имеют доступ обучающиеся – 21; скорость передачи данных – более 150 М/б в секунду.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)	Количество
1	Яндекс Maps R7 офис	ОП 03 Информационные технологии в профессиональной деятельности	12
2	Консультант-Плюс	ПМ 01-03	12

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса (Приложение 11)

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами ОУ, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.4.Оснащение и перечень баз производственной практики (Приложение 12)

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских техникума и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей в соответствии с выбранной траекторией, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Социальная работа»**.**

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем

осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Перечень баз производственной практики в приложении 12.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, в том числе с использованием электронных средств оценки качества обучения в соответствии с требованиями федерального образовательного стандарта по специальности 39.02.01 Социальная работа

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

-оценка уровня освоения дисциплин;

-оценка компетенций обучающихся.

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Освоение ОПОП СПО сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом самостоятельно в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «АМТ» и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций по учебным дисциплинам

В техникуме созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Освоение ОПОП СПО завершается Государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной и проводится в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа и в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академических задолженностей и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план осваиваемой основной профессиональной образовательной программы СПО. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций, при изучении теоретическою материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником

могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Государственная итоговая аттестация, включающая демонстрационный экзамен по компетенции КОД 1.1 проводится в течение 3 недель в форме дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Методическими рекомендациями по организации подготовки и зашиты выпускной квалификационной работы по программам среднего профессионального образования на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников по программам СПО.

Демонстрационный экзамен проводится с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися и выпускниками образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения обучающимися и выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию «специалист по социальной работе». Студентам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы СПО и (или) отчисленным из техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

6. Характеристика среды техникума, обеспечивающая развитие общих компетенций.

В техникуме сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, развитию личности, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в техникуме и компетентности модели современного специалиста. Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей и др. сотрудников техникума для обеспечения выбора ценностей, освоения культуры, жизненных смыслов, способов культурной самореализации, раскрытия индивидуальных ресурсов личности.

Характеристиками социокультурной среды техникума, обеспечивающими развитие социально-личностных компетенций выпускников выступают: целостность учебно- воспитательного процесса, организация социально-воспитательной деятельности, нормативная база для управления социально-воспитательной деятельностью, социальная инфраструктура техникума, социальная поддержка студентов, научно-исследовательская работа обучающихся, внеучебная деятельность студентов, спортивная и физкультурно- оздоровительная работа, взаимодействие субъектов социокультурной среды техникума, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение социально-воспитательного процесса, взаимодействие среды техникума и «внешней среды».

Документами, регламентирующими воспитательную деятельность, являются:
- Устав ГАПОУ СО «АМТ»
- Программа воспитания;
- Календарный план воспитательной работы;
- Положение о студенческом общежитии;
- Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- Положение о Совете общежития;
- Положение о Совете обучающихся;
- Положение о кураторе учебной группы;
- Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся очной формы обучения;
- Положение об организации питания обучающихся;
- Положение об охране здоровья обучающихся;
- Порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Положение о музее;
- Положение о Совете музея;
- Положение о студенческом клубе (отряде);
- Положение о волонтёрском движении;
- Положение о военно-патриотическом клубе;
- Положение о дополнительных академических правах и социальной поддержке обучающихся;
- Положение о Совете профилактики;
- Положение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Положение о порядке предоставления и размерах финансового обеспечения дополнительных гарантий по социальной поддержке обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Положение о социальной защите детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и детей-инвалидов;
- Положение об обеспечении ежедневным бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, лиц, являющихся инвалидами, детей-инвалидов;
- Положение о предоставлении материальной помощи обучающимся;
- Положение о психолого - педагогическом консилиуме;
- Положение о службе медиации;
- Положение о социально-психологической службе;
- Положение об организации занятий по физической культуре со студентами, отнесёнными по состоянии здоровья к специальной медицинской группе;
- Положение об организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- Порядок учета мнения советов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, иных представительных органов обучающихся;
- Положение о библиотеке.

В настоящее время серьезное внимание уделяется совершенствованию воспитания будущего специалиста, созданию условий для развития личности, реализации ее творческой активности.

В этой связи учебно-воспитательный процесс в техникуме направлен на формирование у обучающихся творческой и социальной активности, нравственности, норм здорового образа жизни. Воспитательный процесс – это ядро педагогической деятельности техникума, которое рассматривается как целостная динамическая система, целью которой является развитие здоровой, духовно-обогащенной личности

обучающегося.

Процесс воспитания является многосторонним, многогранным и многофакторным. Внеучебная деятельность есть неотъемлемая часть воспитательной работы в техникуме, столь же приоритетная, как и учебная.

Для организации и проведения воспитательной работы с обучающимися разработана система воспитания, в которую вовлечены штатные работники техникума: советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями, педагог-организатор, педагог - психолог, социальный педагог, педагог-организатор ОБЖ, руководители студенческих объединений, воспитатели общежития, руководитель физического воспитания, кураторы учебных групп, мастера производственного обучения. Непосредственное руководство и контроль за работой осуществляет заместитель директора по социально – педагогической работе.

Воспитательная работа осуществляется по следующим направлениям:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание;
- профессионально-трудовое;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания.

Системообразующим элементом становится интеграция в различных формах жизнедеятельности, обучающихся учебно-познавательной и досуговой деятельности.

В техникуме ведется планомерная работа по развитию студенческого самоуправления. Студенческое самоуправление ориентировано на дополнение действий администрации, педагогического коллектива в сфере работы с обучающимися, так как более эффективные результаты в области воспитания студентов могут быть получены при равноценном сочетании методов административной и педагогической воспитательной работы с механизмами студенческой самодеятельности, самоорганизации и самоуправления. Опорой в воспитательной работе является Студенческий Совет обучающихся техникума.

Обучающиеся техникума активно принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, в предметных олимпиадах, спортивных мероприятиях, участвуют в культурно-массовой и творческой работе техникума, города и области, что подтверждается многочисленными грамотами, дипломами и благодарностями за участие и призовые места в различных конкурсах и смотрах.

Для решения задач и целей воспитательной работы на протяжении многих лет техникум сотрудничает с социальными партнерами по вопросам воспитания, профилактики асоциальных явлений, правонарушений и преступлений несовершеннолетних

- Межмуниципальный отдел МВД России «Алапаевский» (взаимодействие по предупреждению безнадзорности, преступлений и правонарушений обучающихся);
- ГАУЗ СО «Алапаевская центральная городская больница» (взаимодействие по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, проведение профилактического осмотра по результатам социально-психологического тестирования);
- ГОУ СО Центр социальной помощи семье и детям «Гименей» (социально - психолого - педагогическое просвещение подростков и родителей, имеющих несовершеннолетних детей, реализация совместных проектов и шефское взаимодействие);
- ТОИОГВ СО – УСЗН Отдел опеки и попечительства (взаимодействие по социально-педагогическому сопровождению и правовой защите детей-сирот);
- МКУ «Центр молодежной политики, спорта и патриотического воспитания» (реализация совместных проектов, профилактика рискованного поведения обучающихся и

формирование здорового образа жизни);
- Управление по молодежной политике физической культуре и спорту МО г. Алапаевск (реализация совместных проектов);
- Центральная городская библиотека им. Пушкина (взаимодействие по развитию коммуникативной компетенции и художественно-эстетическому развитию обучающихся);
- ОИГБДД МО МВД России «Алапаевский» (взаимодействие по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма)
- ТКДНиЗП г. Алапаевска, ТК Алапаевского района ДН и ЗП (взаимодействие по вопросам правонарушений несовершеннолетних и их профилактики, обмен информацией, реализация программ реабилитации и адаптации, консультации);
- ЗАГС г. Алапаевска (взаимодействие (экскурсии) по вопросам составления актов гражданского состояния)
- Государственное казенное учреждение «Алапаевский центр занятости» (информирование о рынке труда);
- 76 пожарная часть 54 ОФПС ГУ МЧС России по Свердловской области (Проведение тренировочных занятий, томатических лекториев);
- Администрация МО г. Алапаевск;
- Алапаевский городской суд (массовые лектории по правовому просвещению).

В целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворенности учёбой в техникуме ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки обучающихся, а также обеспечению социальных гарантий. Она включает: оказание материальной помощи обучающимся; назначение социальной стипендии обучающимся; оплата проезда в транспорте обучающимся, состоящим на полном государственном обеспечении; предоставление мест в студенческом общежитии; выявление социального статуса студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды, участники ликвидации аварии на ЧАЭС, участники СВО); социальная поддержка студентов, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; зачисление студентов на полное государственное обеспечение; контроль над соблюдением социальных гарантий студентов; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учёбы в техникуме; содействие адаптации обучающихся, проживающих в студенческом общежитии; осуществление оздоровительных мероприятий.

В соответствии с действующим законодательством успевающим обучающимся по результатам экзаменационных сессий выплачивается академическая стипендия. Студентам, сдавшим сессию на «отлично», выплачивается повышенная академическая стипендия. За активное участие во внеучебной деятельности назначаются различные виды поощрений.

Для проживания иногородних обучающихся техникум предоставляет общежитие. Общежития коридорного и квартирного типа. На каждом этаже общежитий имеются: туалеты, умывальная комната. Имеется помещение для стирки и сушки белья, душевые комнаты гладильные доски. Установлены четыре стиральные машины автомат. На каждом этаже имеются кухни, оборудованные электроплитами, холодильниками. Обучающиеся проживают в комнатах по 2-3 чел. На всех этажах общежития установлена система видеонаблюдения. Для отдыха, досуга обучающихся, проживающих в общежитии, имеются комнаты отдыха, которые оснащены телевизионной и видео аппаратурой, имеются помещения для занятий настольным теннисом, шахматами, танцевальный зал. Также, для проведения досуга, культурных мероприятий используется зал для досуга, оснащенный мультимедийной установкой. Ежегодно в общежитии проводится ремонт комнат, помещений, мест общего пользования. В общежитии

проводится много интересных и разнообразных мероприятий, которые готовят сами студенты под руководством воспитателей.

Горячее питание социально - значимых категорий организовано в столовых техникума.

Большую роль в воспитательной работе и внеучебной деятельности техникума играет проведение культурно – массовых мероприятий.

Культурно-массовая работа направлена на формирование всесторонне развитой личности, воспитанию уважительного чувства к традициям техникума, развитию духовного мира, творческого и интеллектуального потенциала студентов. Реализуется через конкурсы, фестивали, акции, презентации видеороликов, интеллектуально-познавательные игры, квесты, викторины, встречи с интересными людьми, тематические вечера, экскурсии.

Дополнительное образование - неотъемлемая часть воспитательной системы техникума. Работа системы дополнительного образования техникума базируется на таких принципах, как добровольность, дифференциация и индивидуализация обучения, включенность обучающегося в деятельность, приносящую социально - значимый результат, последовательность и преемственность в работе кружков. Участие в работе кружков в системе дополнительного образования способствует организации в рамках техникума процесса единого непрерывного педагогического взаимодействия всех субъектов воспитательного процесса, повышает сплоченность коллектива обучающихся и усиливает интерес к жизни техникума. Традиционно в сентябре в техникуме проходит запись в студенческие объединения техникума. Дополнительное образование осуществляется на бесплатной основе. Дополнительное образование техникума представлено следующими объединениями:

- Музыкальная студия «Доминанта»;
- Театральная студия «Браво», «Школа ведущих»;
- Секреты домашней кухни;
- Психологический клуб «Помоги себе сам»;
- Волейбол;
- Студия «Основы видео монтажа»;
- Атлетическая гимнастика.

Физкультурно-оздоровительная работа в техникуме направлена на воспитание подрастающего поколения, формирование здорового образа жизни, организацию отдыха и досуга, восстановление и развитие телесных и духовных сил и организована в рамках деятельности студенческого спортивного клуба «Импульс». В состав студенческого спортивного клуба входят по 1 обучающемуся от группы (физорг) -45 человек.

Учебные занятия по физической культуре являются основной формой физического воспитания обучающихся. В техникуме функционируют спортивные секции: волейбол, баскетбол, шахматы, джампинг. Обучающиеся техникума участвуют в индивидуальных и массовых соревнованиях различного уровня.

Система спортивной и физкультурно – оздоровительной работы включает: организацию работы спортивных и оздоровительных секций, контроль за внеучебной занятостью спортивного зала, организацию спортивных праздников техникума, участие обучающихся техникума в городских и областных мероприятиях спортивно – массовой направленности.

Популяризаций здорового образа жизни активно занимается «Штаб здоровья АМТ», организуя мероприятия на базе учебных корпусов и общежития, а также организует мероприятия для жителей города.

Волонтерское движение – форма вовлечения обучающихся в социальную активность, которое призвано способствовать формированию и совершенствованию политической и социальной компетентности подрастающего поколения.

Вовлечение обучающихся в работу волонтёрского отряда является прекрасным воспитательным инструментом, а практика участия в социально-значимых проектах - эффективный воспитательный процесс. Вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность по их собственному решению имеет большое значение: принимая участие в тех или иных социальных проектах и мероприятиях, обучающиеся получают опыт практической деятельности. В техникуме волонтёрским движением «АМТeam» охвачено около 160 студентов.

В объединении сформированы 5 волонтерских отрядов, которые работают по пяти направлениям:

- Событийное волонтерство (включает подготовку и участие в крупных спортивных, культурных или других мероприятиях, организуемых техникумом, государственными, некоммерческими и коммерческими организациями).
- Социальное волонтерство (сконцентрировано на решении социальных проблем, таких как социальная адаптация детей-сирот, людей с ограниченными возможностями здоровья или тяжелыми заболеваниями, помощь пожилым и людям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, профилактика приема запрещенных препаратов, профилактика вирусных заболеваний)
- Культурное волонтерство (направлено на сохранение культурного достояния и повышение уровня культурной грамотности у населения)
- Патриотическое волонтерство (направлено на патриотическое воспитание граждан и сохранение исторической памяти).
- Экологическое волонтерство (включает в себя деятельность по очистке территорий и водоемов, защите диких и домашних животных, созданию условий для их проживания, а также мероприятия, направленные на сохранение окружающей среды, профилактику и решение экологических проблем).

В техникуме организован военно-патриотический клуб «Родина». Целью деятельности военно-патриотического клуба является патриотическое воспитание молодежи через формирование у нее гражданской идентичности, чувства уважения к Отечеству, к прошлому и настоящему Российского государства, осмысление необходимости активного участия в жизни общества, расширение знаний об истории, традициях, культуре своей малой родины и культурного наследия народов России. В военно-патриотический клуб входит 23 обучающихся, которые активно принимают участие в соревнованиях и конкурсах различного уровня и являются организаторами патриотических мероприятий техникума.

С целью активного участия в реализации информационной политики техникума и профессиональных образовательных организаций региона и России, формирования качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и техникума в целом организована деятельность молодежного медиацентра «Студмедиа», объединяющий 18 обучающихся.

7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки,а также системы внешней оценки на добровольной основе.

Внутренняя система оценки в техникуме осуществляется на основе Положения о внутренней системе оценки качества образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Алапаевский многопрофильный техникум».

В целях совершенствования образовательной программы техникум при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая

педагогических работников образовательной организации.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках участия выпускников специальности в процедуре независимой оценки квалификаций (НОК) по профессиональному стандарту в Центрах оценки профессионального мастерства и квалификаций по образовательной программе 39.02.01 Социальная работа.

8. Перечень нормативно-методических документов и материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности **39.02.01 Социальная работа.**

Учебный план по специальности

Календарные учебные графики

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла

Рабочие программы дисциплин гуманитарного и социально-экономического цикла

Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла

Рабочие программы профессионального цикла (программы профессиональных модулей)

Программы учебной и производственной практик

Рабочая программа воспитания

Календарный план воспитательной работы

Программа государственной итоговой аттестации.